



**Obchodní akademie
a Střední odborná škola
gen. F. Fajtla, Louny**



Osvoboditelů 380, 440 01 Louny,
web: <https://oasoslouny.cz>

tel.: +420 415 655 489, datová schránka: zyhxgae,
e-mail: skola@oasoslouny.cz

SMLOUVA O OBSAHU, ROZSAHU A PODMÍNKÁCH PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

uzavřená podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na související právní předpisy, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách mezi

1. Škola	
Název školy:	Obchodní akademie a Střední odborná škola gen. F. Fajtla, Louny, p. o.
Sídlo:	Osvoboditelů 380, 440 01 Louny
IČ:	14451042
Zastoupená ředitelkou:	Ing. Kateřinou Tomšíkovou, Ph.D.

(dále jen „škola“)

2. Poskytovatel

Název / jméno fyzické / právnické osoby:	
Sídlo / místo podnikání:	
IČO / datum narození:	
Zastoupená / zastoupený:	

(dále jen „poskytovatel“)

Příjmení a jméno žáka/žáků:	
Obor (kód a název):	
Ročník	

Čl. 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy na pracovišti poskytovatele v dohodnutém rozsahu a v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, školním vzdělávacím programem a právními předpisy.
2. Druh praktického vyučování: odborný výcvik / učební praxe / odborná praxe
Místo konání praktického vyučování:
Období realizace praktického vyučování: od do
Počet žáků v lichém týdnu:
Počet žáků v sudém týdnu:
Celkový počet žáků:
3. Žáci budou vykonávat pouze činnosti odpovídající oboru vzdělání, školnímu vzdělávacímu programu, jejich věku, schopnostem a zdravotní způsobilosti, zejména:
.....
.....
.....
4. Praktické vyučování na pracovišti poskytovatele bude realizováno pod vedením a dozorem pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále jen „instruktor“) ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy.
5. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a že jeho pracoviště splňuje podmínky pro uskutečňování praktického vyučování.

Čl. 2

Časový rozvrh praktického vyučování

1. Realizace praktického vyučování žáků uvedených v čl. 1 bude uskutečňována:
 - v denní délce:
 - ve dnech v týdnu:
 - v počtu týdnů / bloků:
2. Den zahájení praktického vyučování:
Den ukončení praktického vyučování:
3. Praktické vyučování bude organizováno v souladu s právními předpisy upravujícími příslušný druh praktického vyučování. Je-li druhem praktického vyučování odborný výcvik, použijí se pravidla pro odborný výcvik; je-li druhem praktického vyučování učební praxe nebo odborná praxe, použijí se pravidla pro učební praxi nebo odbornou praxi.
4. Přestávky žáků budou poskytovány v souladu s právními předpisy a provozními podmínkami pracoviště; délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

Čl. 3

Závazky poskytovatele praktického vyučování

1. Poskytovatel umožní výkon praktického vyučování žáků na pracovišti uvedeném v čl. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel zajistí, aby žáci nevykonávali práce a činnosti, které nesouvisí s praktickým vyučováním podle školního vzdělávacího programu nebo které jsou jim zakázány právními předpisy.
3. Poskytovatel zajistí bezpečnost a ochranu zdraví žáků při praktickém vyučování s ohledem na rizika pracoviště a povahu vykonávaných činností.
4. Poskytovatel jmenuje instruktora z řad odborně způsobilých a zkušených zaměstnanců k vedení žáků a dozoru nad nimi.

Instruktor:

Kontaktní údaje:

5. Instruktor spolupracuje s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy, poskytuje mu součinnost při kontrole, docházce a hodnocení žáků a vede potřebnou evidenci o průběhu praktického vyučování.
6. Je-li vykonáván odborný výcvik, vede instruktor současně nejvýše 6 žáků.
7. Poskytovatel umožní řediteli školy, jím pověřené osobě, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování, v rozsahu potřebném pro kontrolní činnost.
8. Poskytovatel prokazatelně seznámí žáky s předpisy k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, požární ochraně, pracovními postupy, používáním strojů, zařízení, náradí a s riziky pracoviště.
9. Poskytovatel zajistí žákům potřebné osobní ochranné pracovní prostředky, popřípadě mycí, čisticí a dezinfekční prostředky, není-li v této smlouvě dohodnuto jinak.
10. Poskytovatel zajistí pro realizaci praktického vyučování na svém pracovišti potřebné prostorové a materiální vybavení.
11. Poskytovatel zajistí žákům možnost využívat prostory a zařízení pracoviště včetně šaten a sociálního zařízení.
12. Poskytovatel bez zbytečného odkladu oznámí škole každý úraz žáka, mimořádnou událost, závažné porušení povinností žáka nebo jinou skutečnost významnou pro další průběh praktického vyučování a poskytne škole potřebnou součinnost.
13. Dojde-li poskytovatel k závěru, že konkrétní žák nemůže na jeho pracovišti dále pokračovat v praktickém vyučování, oznámí tuto skutečnost škole bez zbytečného odkladu spolu s důvody; o dalším vzdělávacím postupu žáka rozhodne škola.
14. Vyžaduje-li to právní předpis nebo povaha činností na pracovišti, poskytovatel poskytne škole údaje potřebné pro posouzení zdravotní způsobilosti žáka, zejména údaje o druhu práce, režimu práce, rizikových faktorech a kategorii práce.

Čl. 4

Závazky školy

1. Zaměstnanec školy pověřený ředitelem školy a odpovědný za průběh a realizaci praktického vyučování je:
Koordinátor:
Kontaktní údaje:
2. Koordinátor poskytuje instruktorovi metodickou pomoc při zabezpečování průběhu praktického vyučování, zastupuje školu při jednání navazujícím na tuto smlouvu a kontroluje podmínky uskutečňování praktického vyučování.
3. Pověřený pedagogický pracovník školy spolupracuje s instruktorem při realizaci a hodnocení praktického vyučování žáků na pracovišti poskytovatele.
Pověřený pedagogický pracovník školy:
4. Škola před zahájením praktického vyučování prokazatelně poučí žáky o jejich právech a povinnostech a zajistí jejich základní poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
5. Škola seznámí poskytovatele a instruktora s cíli, obsahem a organizací praktického vyučování a předá potřebné podklady k jeho realizaci.
6. Škola průběžně kontroluje podmínky a průběh praktického vyučování na pracovišti poskytovatele.
7. Škola zajistí zdravotní způsobilost žáků pro vzdělávání a praktické vyučování v rozsahu stanoveném právními předpisy. Vyžaduje-li právní předpis lékařský posudek nebo lékařskou prohlídku před zařazením žáka na praktické vyučování nebo v jeho průběhu, zajistí škola splnění této povinnosti a úhradu nákladů v rozsahu stanoveném právními předpisy.
8. Škola řeší kázeňské přestupky žáků v souladu se školním řádem a právními předpisy upravujícími střední vzdělávání.

Čl. 5

Bezpečnost, úrazy a odpovědnost za škodu

1. Na žáky se při praktickém vyučování vztahují příslušná ustanovení zákoníku práce upravující pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky mladistvých, jakož i další související právní předpisy.
2. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou žákovi při praktickém vyučování na jeho pracovišti nebo v přímé souvislosti s ním v rozsahu stanoveném právními předpisy.
3. Odpovědnost žáků za škodu způsobenou při praktickém vyučování se řídí právními předpisy, zejména § 391 zákoníku práce.
4. Smluvní strany si poskytnou vzájemnou součinnost při šetření úrazů a škodných událostí.

Čl. 6

Odměna za produktivní činnost

1. Pokud žák v průběhu praktického vyučování u poskytovatele vykonává produktivní činnost, náleží mu odměna podle § 122 školského zákona.
2. Za produktivní činnost žáka poskytuje odměnu přímo žákovi poskytovatel, pokud se praktické vyučování uskutečňuje u něj.
3. Pro účely této smlouvy se za produktivní činnost považuje činnost, která přináší příjem.
4. Výše odměny za produktivní činnost bude stanovena v souladu s právními předpisy podle rozsahu a kvality vykonané produktivní činnosti.

Čl. 7

Uzavření a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od do
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:
 - uplynutím sjednané doby,
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany,
 - odstoupením od smlouvy při podstatném porušení smluvních povinností.
3. Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy České republiky.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem:

V dne

Za poskytovatele

Za školu

.....

.....