Aranžér – 2025

66-52-H/01 Aranžér

Identifikační údaje

Identifikační údaje oboru

Název ŠVP	Aranžér - 2025
Motivační název	
Platnost	ver.6 od 1.9.2025
Koordinátor	Mgr. Ivana Borlová
Délka studia v letech:	3.0
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Použité RVP

Název	RVP 66-52-H/01 Aranžér
Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem

Identifikační údaje školy

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola generála Františka Fajtla, Louny, příspěvková organizace
Adresa	Osvoboditelů 380, 440 58 Louny
IČ	14451042
Kontakty	tomsikova@sostlouny.cz
Ředitel	Ing. Kateřina Tomšíková, Ph.D.
Telefon	+420 415 655 489
Fax	+420 415 652 486
Email	sostlouny@sostlouny.cz
www	http://www.sostlouny.cz

Zřizovatel

Název	Ústecký kraj
IČ	70892156
Adresa	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Kontakt	
Telefon	+420 475 657 111
Fax	+420 475 200 245
Email	urad@kr-ustecky.cz
www	http://www.kr-ustecky.cz

Profil absolventa

2.1. Uplatnění absolventa v praxi
Absolvent vzdělávacího programu Aranžér se uplatní při výkonu povolání v reklamních

agenturách, v obchodních institucích, v tiskárnách i ve výstavnictví. Vytváří propagační prostředky, aranžuje výkladní skříně, realizuje propagační a prodejní akce, aranžuje stánky na výstavách a interiéry prodejen a provozoven služeb. Bude připraven uplatnit se jako podnikatel ve firmách i živnostech.

2.2.Způsob ukončení, potvrzení a stupeň dosaženého vzdělání
Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou, dokladem o dosažení středního stupně vzdělání s výučním listem je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Klíčové kompetence

- ***Kompetence k učení***
    - Je schopen efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání
- ***Kompetence k řešení problémů***
    - Je schopen samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy
- ***Komunikativní kompetence***
    - Je schopen vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních a pracovních situacích
- ***Personální a sociální kompetence***
    - Je schopen stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů
- ***Občanské kompetence a kulturní povědomí***
    - Uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržuje je, jedná v souladu s udržitelným rozvojem a podporuje hodnoty národní, evropské i světové kultury
- ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám***
    - Odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti
- ***Matematické kompetence***
    - Je schopen funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích
- ***Digitální kompetence***
    - Získá návyky efektivně využívat informační a komunikační technologie

Odborné kompetence

- ***Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci***
    - Uvědomuje si bezpečnostní rizika při práci, dodržuje zásady bezpečnosti, v případě úrazu zajistí správný postup řešení situace

- ***Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb***
    - Odvádí práce nejvyšší kvality, posiluje konkurenceschopnost a dobré jméno podniku

- ***Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje***
    - Jedná ekonomicky s ohledem na životní prostředí a s vědomím potřeby trvale udržitelného rozvoje

- ***Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav***
    - Je schopen vytvářet propagační materiály, ovládá techniku aranžerských prací

- ***Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování***
    - Uplatňuje zásady obchodního jednání a podnikatelské etiky, vykonává administrativní činnosti v oblasti propagace a aranžování

Charakteristika školy

3.1. Velikost školy a její umístění
1.9.2010 se sloučila Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště Louny se Střední školou stavební Louny a 1.9.2012 s Obchodní akademií generála Františka Fajtla,Louny.Tradice všech sloučených škol však sahá až do padesátých let minulého století. Sloučením škol získala OA a SOŠ gen.F.Fajtla prioritní postavení v lounském regionu při zachování jejich identity především zachováním nabídky oborů a kvalitního pedagogického sboru, tak aby co nejlépe reflektovala zájem žáků, potřeby regionu a profesní uplatnění absolventů. V současné době škola nabízí obory středního vzdělání s maturitou v oborech strojních a ekonomických a střední vzdělání s výučním listem v oborech strojních, stavebních, oděvních a v oboru služeb.
Výuka oborů je realizována na třech pracovištích v Lounech. Všechny jsou v dosahu MHD navazující na další železniční a autobusovou dopravu. V budově na ulici Osvoboditelů probíhá výuka čtyřletých oborů, v budově na ulici Postoloprtská teoretická výuka tříletých oborů, odborný výcvik je realizován v ulici Říční a Postoloprtská a na smluvních pracovištích.

3.2. Vybavení školy
Budovy školy a jejich vzdělávací vybavení jsou postupně modernizovány, tak aby odpovídaly současným požadavkům na výuku a výchovu našich žáků. Pro teoretickou výuku oborů s maturitou jsou k dispozici kmenové učebny, odborné učebny, včetně CAD a CAM centra, CNC technologického centra a počítačových učeben s SW pro účetnictví a ekonomické předměty a vybavené dílny odborného výcviku. Předností školy je dobrá vybavenost výpočetní technikou, počítače jsou propojeny počítačovou sítí a napojeny na internet. Tím jsou vytvořeny předpoklady pro efektivní informační systém, který mohou využívat jak zaměstnanci a vedení školy, tak i žáci. Ve škole je k dispozici učitelská i žákovská knihovna a studovna.S cílem modernizovat materiálové vybavení oborů je škola žadatelem o podpůrné granty z různých programů EU.
Odborný výcvik je prováděn v profesně vybavených dílnách pro jednotlivé obory. V rámci odborného výcviku konají žáci i odměňovanou produktivní práci. Stravování je zajištěno ve školní jídelně.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka je realizována v Městské sportovní hale,v Sokolovně a na venkovním hřišti základní školy.

3.3. Charakteristika pedagogického sboru
Vedení školy dbá na dodržení plné kvalifikovanosti učitelů a další systematické vzdělávání pedagogů. Ve škole působí výchovný poradce pro maturitní i učební obory a metodik preventivních programů. Celý pedagogický sbor je schopný týmové práce a je přístupný inovacím.
Vzdělávací program umožňuje pedagogům rozvíjet tvořivý styl práce, zapojovat odlišné metodické postupy s ohledem na věkové zvláštnosti žáků, využívat diferencovaného vyučování, kooperativních metod. Neomezuje učitele při uplatnění časových i metodických odlišností, které vycházejí z efektivních způsobů výuky. Uplatňované organizační formy jsou sestaveny tak, aby byly volně aplikovatelné v různých oborech, představují nabídku volitelných předmětů, podporu experimentů, seminářů, besed, vyučování se zaměřením na nadané i handicapované žáky s možností individuální práce i kooperace ve skupinách.

3.4. Služby
Naše škola nabízí:
v rámci odborného výcviku žáků formou produktivní práce (žáci ji provádí pod vedením zkušených učitelů odborného výcviku)
- zednické práce na nových stavbách, rekonstrukcích, adaptacích a opravách
- pokrývačské práce na nových stavbách, rekonstrukcích, adaptacích a opravách
- práce v oblasti služeb - šití oděvů, opravy, úklidové služby, aranžérské služby
- využívání kapacity kuchyně pro strávníky firem a škol v Lounech
- využívání učeben, zasedacích místností a auly školy ke komerčním účelům
- ubytování veřejnosti v rámci doplňkové činnosti

3.5. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce
K dlouhodobým projektům organizovaným školou patří zahraniční spolupráce s partnerskými školami, odborné stáže žáků v zahraničí.
Škola se podílí na celostátním projektu UNIV, který zajišťuje celoživotní vzdělávání dospělých. Je cvičnou školou ČZU Praha - Institutu vzdělávání a poradenství.

Charakteristika ŠVP

4.1. Celkové pojetí a cíle vzdělávání v daném oboru

Pojetí vzdělávacího programu je zaměřeno na osvojování všeobecných a odborných vědomostí, na rozvíjení manuálních, intelektových a tvůrčích schopností, potřebných pro výkon povolání Aranžér. Sestavování a naplňování školního vzdělávacího programu je vedeno snahou o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce. Obor vyžaduje manuální a intelektové dovednosti a schopnosti žáků , tvořivé a logické myšlení, estetické vnímání a kreativitu. Vyučující respektují individuální zvláštnosti žáků, vedou je k soustavné a trpělivé práci a usilují o to , aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.
Výuka je orientována k technikám samostatného učení, náročnějším samostatným pracím, podpoře kooperace. Podporovány jsou metody činnostně zaměřeného vyučování - práce na

PC, praktické práce žáků na pracovištích odborného výcviku.

a) stěžejní metody výuky
Jsou preferovány motivační metody výuky a výuka, směřující k samostatnému učení. Vybavení školy výpočetní technikou a vybavení školních dílen je využíváno na činnostně zaměřenou výuku, k praktikování získávaných teoretických znalostí a rozvoji psychomotorických dovedností. Vzdělávání v oboru Aranžér připravuje žáky pro další vzdělávání i pro výkon praxe. Kromě běžných výukových metod jsou žáci vedeni k individuální samostatné práci i kooperaci při řešení ve skupinách. Tyto metody jsou uplatňovány především v odborných-profilových předmětech oboru a používány při vypracovávání praktických zadání. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.
Žáci se zájmem jsou podporováni k účasti na soutěžích a přehlídkách.

b) realizace klíčových kompetencí
Stěžejní metody výuky jsou voleny tak, aby v maximální míře podpořili motivaci žáka a jeho vlastní aktivitu. Klíčové kompetence prolínají všeobecnými i odbornými předměty. Je to soubor schopností, znalostí a postojů, které potřebuje člověk, aby mohl žít v současném světě. Jsou využívány v pracovním i osobním životě, jsou významné pro celoživotní vzdělávání absolventů. Pomocí výše uvedených metod je žák veden ke schopnosti se samostatně učit, vyhodnotit výsledky, řešit problémové zadání, komunikovat v týmu, obhájit své myšlenky a vhodně je prezentovat, uplatnit se na trhu práce, efektivně využívat prostředků informačních a komunikačních technologií. Škola poskytuje žákům informace o nových technologiích oboru a vede je k uvědomění si potřeby dalšího vzdělávání pro rozvoj jejich profesní kariéry. Zpracováváním úkolů oboru Aranžér jsou žáci vedeni k pečlivosti, důslednosti, estetickému cítění, k vlastní kreativní tvorbě, ke spolupráci s ostatními i samostatnosti.

Realizace kompetencí

kompetence komunikativní: v předmětech Český jazyk, Literatura, Cizí jazyk

personální kompetence k učení a práci : zejména v předmětu Společenské vědy

sociální kompetence ke spolupráci s ostatními: v předmětu Tělesná výchova, Odborný výcvik

kompetence k řešení problémů: v předmětu Matematika a ostatních přírodovědných předmětech

kompetence k užívání informačních a komunikačních technologií: především v předmětu Informační a komunikační technologie

kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: v předmětu Ekonomika a předmětech odborného vzdělávání

Získání odborných kompetencí je relizováno v odborných předmětech .

Tyto klíčové kompetence jsou průběžně rozvíjeny

- v teoretickém vyučování

- při Odborném výcviku

- při uplatnění mezipředmětových vztahů

- při mimovyučovacích aktivitách

metodami : frontální výuka, týmová práce žáků, samostatnou prací žáků, práce s ICT a vyhledávání informací, prezentace.

c) realizace odborných kompetencí
Odborné kompetence se vztahují k výkonu pracovních činností. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon povolání a vyjadřují způsobilost absolventů k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí a dovedností, postojů a hodnot požadovaných u absolventa ŠVP Aranžér.

d) realizace průřezových témat
Způsob začlenění průřezových témat je konkretizován v učebních plánech jednotlivých vyučovacích předmětů. Průřezová témata jsou realizována jednak přímým začleněním do vzdělávacího obsahu předmětů, nebo jsou obsahem dalších aktivit školy - sportovní kurzy, exkurze, besedy, soutěže, akce třídních kolektivů a akce školy.
Další formou realizace je zapojení žáků do projektů a studentských zahraničních stáží.

Občan v demokratické společnosti
Téma je realizováno v blocích společenské vědy, jazykové a přírodovědné vzdělávání, ale prostupuje napříč všemi předměty. Úkolem tohoto tématu je formování občanské gramotnosti žáků, vytváření jejich hodnotové orientace a životních postojů. V neposlední řadě je věnována pozornost prevenci rizikového chování.
Cílem je vychovávat žáky k tomu, aby byli zodpovědní za své názory, uměli uvažovat o existenčních otázkách, byli kriticky tolerantní, odolávali myšlenkové manipulaci, uměli komunikovat a hledat kompromis, dokázali se angažovat, vážili si duchovních a materiálních hodnot, chránili životní prostředí.

Člověk a životní prostředí
Téma je realizováno v předmětu biologie a ekologie, chemie a fyzika, ale i rozptýleně v různých souvislostech v dalších předmětech jako je odborný výcvik, cizí jazyky, český jazyk a literatura. Učí žáky chápat zásadní význam přírody a prostředí pro člověka, vytváří postoje žáků ve vztahu k životnímu prostředí a učí je obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivně na jednání a postoje druhých lidí.

Člověk a svět práce
Téma je realizováno v předmětech společenské vědy, ekonomika, v předmětech jazykového

vzdělávání a odborných předmětech. Cílem je rozšířit odborný profil žáka o znalosti a kompetence, které mu umožní aktivní pracovní život, úspěšnou kariéru tak, aby byl schopen adaptovat se na změněné podmínky pracovního trhu, aby byl schopen procházet rekvalifikacemi, účastnit se celoživotního vzdělávání. Dále aby byl schopen posoudit získávané informace o možnostech práce i dalšího vzdělávání a cíleně je vyhledávat. Připravuje absolventa prezentovat se verbálně i písemně a jasně formulovat svá očekávání při vstupu na trh práce. Nedílnou součástí tématu je spolupráce s úřadem práce, exkurze v zaměstnaneckých organizacích.

Informační a komunikační technologie
Téma je realizováno především v předmětu informační a komunikační technologie. Prostupuje i ostatními předměty, kde žáci využívají dosažené znalosti a dovednosti. Pracují s operačním systémem Windows Office, Internetem i grafickými softwary. Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologiích mají podstatný charakter v celém vzdělávání žáka, dosažené znalosti využijí v dalším studiu a v praktickém životě.

4.2. Organizace výuky

Výchovně vzdělávací proces je organizován formou tříletého denního studia podle zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).
Délka školního vyučování je 40 týdnů. Součástí jsou sportovní kurzy, exkurze, praxe, kulturně výchovné akce (besedy, přednášky, výchovné pořady, filmová a divadelní představení apod.) a další aktivity vyplývající z ročního plánu školy. Vzdělávání je realizováno vždy jako jeden týden teoretické výuky a jeden týden praktické výuky - odborný výcvik.
Ve výuce některých všeobecně vzdělávacích předmětů jsou žáci děleni na skupiny. Praxe je realizována v centru praktického vyučování školy.
Výuka ve škole probíhá v běžných i odborných učebnách. Je řízena rozvrhem, který je sestaven tak, aby respektoval specifika jednotlivých předmětů a metody výuky (dělení jazyků, spojování hodin, čtrnáctidenní cyklus).

4.3. Zásady hodnocení

Vycházejí z platné legislativy a pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu.

- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikace, pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb
- rozbory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Způsoby hodnocení

Hodnocení v teoretické výuce se provádí formou ústní a písemnou a vyplývá z dílčí klasifikace žáka během hodnoceného období.

Při hodnocení je vyučujícím sledována ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.
V předmětu Praxe se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa.
Součástí hodnocení žáků je i vystupování žáků a prezentování školy, výsledky žáků při soutěžích apod.

4.4. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

vychází ze zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Škola vytváří podmínky pro začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Za takového žáka je považována osoba se zdravotním postižením tělesným, zrakovým, sluchovým, s autismem, vadou řeči, vývojovou poruchou učení nebo chování, případně kombinací uvedených postižení; osoba se zdravotním znevýhodněním, tj. zdravotním oslabením, dlouhodobou nemocí nebo lehčí zdravotní poruchou vedoucí k poruchám učení a chování, vyžadujícím zohlednění při vzdělávání; osoba se sociálním znevýhodněním.Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ve škole evidováni a je jim umožněno vzdělávání, které odpovídá jejich vzdělávacím potřebám a možnostem v úzké spolupráci s výchovným poradcem školy a poradenským zařízením. V průběhu vzdělávání jsou vzdělávací potřeby zajišťovány formou individuální integrace podle vyhlášky 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Pro každého žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je na základě vyjádření školského poradenského zařízení sestaven individuální vzdělávací plán, kde jsou obecně uvedeny metodické přístupy k jednotlivým žákům. Metodické přístupy se týkají úpravy pracovního tempa žáků, forem zkoušení - dle poruchy nebo postižení je preferováno buď zkoušení ústní, nebo písemné, přesné vyznačení úkolů ke zkoušení, zadávání samostatných prací. Standardní

klasifikace je doplňována o slovní zdůvodnění a je zohledněna individuální vzdělávací potřeba žáka. V mimořádných případech škola umožní žáků se speciálními vzdělávacími potřebami odložení hodnocení, přerušení vzdělávání, rozložení vzdělávání na delší časový úsek, uvolnění z některého předmětu za dodržení zákona 561/2004 Sb..
V návaznosti na spolupráci se školským poradenským zařízením budou zohledněny výše uvedené potřeby a nadání poskytnutím vhodných podmínek, které budou součástí prevence školní neúspěšnosti.

Žáci sociálně znevýhodnění : pro tuto skupinu jsou využívána zejména tato patření - individuální přístup pedagogů, individuální konzultace v předmětu, spolupráce s PPP, spolupráce s rodinou, vytváření technických a organizačních podmínek pro účast na mimoškolních akcích

Žáci se zdravotním znevýhodněním : individuální vzdělávací plán ve spolupráci s PPP, zohlednění speciálních potřeb při hodnocení, individuální konzultace, doučování

Žáci se zdravotním postižením : individuální vzdělávací plán ve spolupráci s PPP nebo odborným lékařem, zohlednění speciálních potřeb při hodnocení, úprava pracovního prostředí ve spolupráci se zřizovatelem, individuální přístup pedagogů, konzultace a doučování, vytváření technických a organizačních podmínek pro účast na mimoškolních akcích

Žáci mohou využít konzultací k případnému vysvětlení či prohloubení učiva. Při vzdělávání žáků je základem spolupráce s rodiči, individuální přístup k žákům s podpořením sebedůvěry.

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků
Učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, odborných předmětů i třídní učitelé sledují a snaží se podchytit i v oboru středního vzdělání s výučním listem žáky, kteří svými vědomostmi, schopnostmi a nadáním převyšují ostatní. V oboru Aranžér se jedná hlavně o žáky s nadprůměrnými uměleckými schopnostmi. Tito žáci jsou pak vedeni ke splňování náročnějších úkolů a k samostudiu, jsou např. pověřováni řízením kooperační skupiny při práci na projektech, ale zároveň je dbáno o jejich bezproblémové zvládnutí studia v sociálních vztazích. Důležitou součástí péče o tyto žáky je jejich motivace k dalšímu profesnímu vzdělávání.

4.5. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání
Splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky. Splnění podmínek přijímacího řízení, které pro daný školní rok stanoví ředitel školy.

4.6. Zdravotní způsobilost
Pro přijetí je vyžadována zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělání v oboru Aranžér, potvrzená ošetřujícím lékařem.

4.7. Způsob ukončení vzdělávání
Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška se skládá z písemné a ústní

zkoušky z odborných předmětů a praktické zkoušky z odborného výcviku. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.
Škola závěrečnou zkoušku organizuje podle Jednotných zadání závěrečné zkoušky Národního ústavu pro vzdělávání.

Praktická zkouška je stěžejní částí závěrečné zkoušky. V jejím průběhu jsou zadávány úkoly, které mají charakter konkrétního pracovního problému v reálném nebo simulovaném prostředí. Témata praktické zkoušky jsou komplexní, aby obsahovala propojení více kompetencí stanovených v hodnoticím standardu. Každé téma obsahuje logickou sestavu úkolů, při nichž se ověřují jednotlivé kompetence. Žáci při zpracování takto zadaného tématu prokazují, že jednotlivé otázky a úkoly jsou schopni pojímat ve vzájemných vazbách a souvislostech.

Písemná zkouška slouží k ověření, zda je žák schopen aplikovat základní odborné i obecné teoretické vědomostí při řešení úkolů souvisejících s praktickým výkonem povolání. Jedná se např. o návrhy technologických postupů, plánování práce, ekonomické propočty, technické výpočty, apod.

Ústní zkouška Jednotné zadání vychází z předpokladu, že žákovy konkrétní vědomosti dílčího charakteru byly již ověřeny v průběhu studia. Ústní zkouška zjišťuje, zda žák tyto vědomosti dokáže využívat v potřebných souvislostech. Žák by měl prokázat, do jaké míry je schopen se orientovat v širší odborné problematice a nalézat její řešení.

Popis materiálního a personálního zajištění výuky

4.1.1.
Materiální podmínky
Škola má k realizaci vzdělávacího programu k dispozici školní budovu v ulici Postoloprtská 2636, Louny. Areál tvoří komplex, který zahrnuje prostory pro teoretické i praktické vyučování, domov mládeže i jídelnu. Bezbariérový přístup je zajištěn pouze do školních šaten a přízemí školy, do vyšších pater není bezbariérově vyřešen.
Pro výuku oboru Aranžér slouží 15 učeben, vybavených didaktickou technikou, prezentační technikou a školním nábytkem.
Ze speciálních učeben využívá vzdělávací program učebnu pro práci s počítačem v oblasti kancelářských aplikací, grafických programů a pro výuku počítačových sítí. Přednášky a prezentace pro žáky jsou také uskutečňovány v aule školy vybavené prezentační technikou (na pracovišti Osvoboditelů) .
Cizí jazyky jsou vyučovány v učebnách vybavených didaktickou technikou a didaktickými pomůckami pro výuku jazyků.
Odborný výcvik probíhá ve specializované učebně pro obor vybavené pro výuku aranžování, balení zboží a práce s různými materiály. Každý žák má své samostatné pracovní místo.
Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, výuka tělesné výchovy je zajišťována pronájmem Městské sportovní haly a Sokolovny.
Prostory pro osobní hygienu splňují hygienické normy.

4.1.2.
Personální podmínky
Ve škole vyučují většinou interní učitelé. Vedení školy dbá na dodržování a postupné doplňování plné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a jejich další systematické vzdělávání. Ve škole působí výchovný poradce a školní metodik prevence. Plán výchovného poradce a metodika prevence je veřejně přístupný a jsou stanoveny konzultační hodiny pro žáky i jejich rodiče.
Celý pedagogický sbor je schopný týmové práce a je přístupný inovacím.

4.1.3.
Organizační podmínky
Průběh vzdělávání se řídí podle školské legislativy pro organizaci a průběh středního vzdělávání. Základními dokumenty v této oblasti jsou Školní řád a Organizační řád školy. Školní řád vychází ze školského zákona 561/2004, ve znění pozdějších předpisů a upravuje pravidla pro vytváření příznivých podmínek pro výchovně - vzdělávací práci školy při respektování Úmluvy o právech dítěte. Všichni žáci školy jsou třídními učiteli se Školním řádem prokazatelně seznámeni.
Organizační řád je základní závaznou organizační normou, která specifikuje právní postavení školy a její vnější i vnitřní vztahy.

4.1.4.
Při výuce a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním,postupuje škola podle platných právních předpisů, jsou dodržovány zásady hygieny a bezpečnosti práce, zajištěn odborný dohled při řízených praxích žáků. Součástí školního řádu jsou podmínky BOZ žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy. Škola provádí pravidelná proškolení a instruování žáků o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, o možném ohrožení zdraví při činnostech ve výuce nebo v přímé souvislosti s ní a seznámení se školním řádem vždy na počátku šk.roku prokazatelným způsobem.Pravidelného školení BOZP se účastní i zaměstnanci školy.
Ve škole působí výchovný poradce a metodik preventivních programů. Plán výchovného poradce a metodika prevence je veřejně přístupný a jsou stanoveny konzultační hodiny pro žáky i jejich rodiče.
Systémem pravidelných technických kontrol, údržby a revizí je zabezpečen nezávadný stav objektů školy.
Je zlepšováno pracovní prostředí podle hygienických norem postupným vybavováním učeben novým školním nábytkem.
ŠVP vzdělávacího programu je v souladu s RVP Aranžér. Rozvrh hodin respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků v podmínkách školy.

Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Pokryto předmětem
Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Společenské vědy

Fyzika
Biologie a ekologie
Matematika
Literatura
Tělesná výchova
Aranžování
Komunikace ve službách
Odborné kreslení
Písmo
Zbožíznalství
Počítačová grafika
Dějiny umění
Odborný výcvik

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	1.Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Český jazyk	1. ročník	2. Komunikační a slohová výchova
Český jazyk	2. ročník	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Český jazyk	3. ročník	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Český jazyk	3. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Anglický jazyk	1. ročník	Lidé, osobnosti
Anglický jazyk	3. ročník	Životní zkušenosti
Anglický jazyk	3. ročník	Mezilidské vztahy
Německý jazyk	1. ročník	Lidé
Společenské vědy	1. ročník	1. Člověk v lidském společenství
Společenské vědy	2. ročník	1. Člověk jako občan
Společenské vědy	2. ročník	2. Člověk a právo
Společenské vědy	3. ročník	2. Česká republika, Evropa a svět
Fyzika	1. ročník	1. Mechanika
Biologie a ekologie	2. ročník	1. Základy biologie
Biologie a ekologie	2. ročník	3. Člověk a životní prostředí
Matematika	1. ročník	Operace s čísly
Literatura	2. ročník	Kultura
Literatura	3. ročník	Kultura
Tělesná výchova	2. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	3. ročník	Péče o zdraví
Tělesná výchova	3. ročník	Teoretické poznatky

Informatické vzdělávání	1. ročník	Digitální technologie
Informatické vzdělávání	2. ročník	Tvorba, testování a provoz softwaru I.
Informatické vzdělávání	3. ročník	Informační systémy
Informatické vzdělávání	3. ročník	Tvorba, testování a provoz softwaru II.
Propagace	1. ročník	1. Úvod do předmětu
Propagace	2. ročník	2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků
Počítačová grafika	2. ročník	1. Seznámení s předmětem počítačová grafika
Dějiny umění	1. ročník	1. Funkce umění ve společnosti
Dějiny umění	1. ročník	2. Pravěk
Písmo	1. ročník	1. Písmo v propagaci
Písmo	1. ročník	2. Základní forma jednoprvkového písma
Písmo	1. ročník	3. Základní forma švihového písma
Písmo	1. ročník	4. Základní forma konstruovaného písma
Písmo	2. ročník	1. Základní forma konstruovaného písma
Písmo	2. ročník	2. Dvouprvkové písmo
Písmo	2. ročník	4. Proporce písma a plocha
Písmo	2. ročník	5. Základy kaligrafie
Písmo	2. ročník	6. Rozmnožovací techniky písma
Komunikace ve službách	1. ročník	1. Psychologie osobnosti
Komunikace ve službách	2. ročník	2. Nácvik písmen a znamének
Aranžování	1. ročník	1. Úvod do předmětu
Aranžování	2. ročník	1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav
Aranžování	3. ročník	3.Závěrečná práce
Odborné kreslení	1. ročník	1. Úvod do odborného kreslení
Odborné kreslení	2. ročník	1. Barvy a materiály
Odborné kreslení	2. ročník	Malířské techniky
Odborné kreslení	3. ročník	2. Volná tvorba propagačních prostředků
Zbožíznalství	1. ročník	1.Základy zbožíznalství
Odborný výcvik	3. ročník	1. BOZP a PO
Odborný výcvik	3. ročník	7. Volná tvorba žáků

Člověk a životní prostředí

Pokryto předmětem

Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Společenské vědy
Fyzika
Chemie
Biologie a ekologie
Matematika
Literatura
Tělesná výchova
Aranžování
Propagace
Odborné kreslení
Písmo
Zbožíznalství
Počítačová grafika
Odborný výcvik

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Český jazyk	2. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Český jazyk	3. ročník	2. Komunikační a slohová výchova
Anglický jazyk	2. ročník	Město a venkov
Německý jazyk	2. ročník	Ve městě
Společenské vědy	3. ročník	2. Česká republika, Evropa a svět
Fyzika	1. ročník	2. Termika
Fyzika	2. ročník	1. Elektřina a magnetismus
Fyzika	2. ročník	2. Vlnění a optika
Fyzika	2. ročník	3. Fyzika atomu
Chemie	1. ročník	1. Obecná chemie
Chemie	1. ročník	2. Anorganická chemie
Chemie	1. ročník	3. Organická chemie
Chemie	1. ročník	4. Biochemie
Biologie a ekologie	2. ročník	1. Základy biologie
Biologie a ekologie	2. ročník	2. Ekologie
Biologie a ekologie	2. ročník	3. Člověk a životní prostředí

Matematika	3. ročník	Stereometrie
Literatura	2. ročník	Práce s literárním textem
Literatura	3. ročník	Práce s literárním textem
Tělesná výchova	1. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	2. ročník	Teoretické poznatky
Informatické vzdělávání	1. ročník	Digitální technologie
Propagace	1. ročník	2. Základní pojmy propagace a její vývoj
Propagace	2. ročník	1. Teorie tvorby propagačních prostředků
Počítačová grafika	2. ročník	2. Ovládací prvky grafického softwaru
Dějiny umění	1. ročník	5. Novověk
Dějiny umění	1. ročník	8. Umění 21. století
Písmo	1. ročník	1. Písmo v propagaci
Písmo	1. ročník	2. Základní forma jednoprvkového písma
Písmo	1. ročník	3. Základní forma švihového písma
Písmo	1. ročník	4. Základní forma konstruovaného písma
Písmo	2. ročník	1. Základní forma konstruovaného písma
Písmo	2. ročník	2. Dvouprvkové písmo
Písmo	2. ročník	3. Písmo a barva
Aranžování	1. ročník	2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra
Aranžování	1. ročník	4. Barvy a barevné řešení interiérů
Aranžování	2. ročník	2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru
Aranžování	2. ročník	3. Aranžování různých druhů zboží
Aranžování	3. ročník	3.Závěrečná práce
Odborné kreslení	1. ročník	3. Základy perspektivy
Odborné kreslení	2. ročník	Malířské techniky
Odborné kreslení	2. ročník	3. Kresba podle názoru
Odborné kreslení	3. ročník	2. Volná tvorba propagačních prostředků
Zbožíznalství	1. ročník	2.Obalová technika a potravinářské zboží
Odborný výcvik	1. ročník	2. Materiály, nářadí a pomůcky
Odborný výcvik	1. ročník	4. Potahování ploch a rámů
Odborný výcvik	1. ročník	8. Volná tvorba
Odborný výcvik	2. ročník	4. Barvy a ředidla

Odborný výcvik	2. ročník	6. Poutače a transparenty
Odborný výcvik	2. ročník	7. Aranžování I
Odborný výcvik	2. ročník	10. Volná tvorba

Člověk a svět práce

Pokryto předmětem

Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Společenské vědy
Biologie a ekologie
Literatura
Ekonomika
Aranžování
Komunikace ve službách
Odborné kreslení
Počítačová grafika
Odborný výcvik

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	1.Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Český jazyk	2. ročník	2. Komunikační a slohová výchova
Český jazyk	3. ročník	2. Komunikační a slohová výchova
Český jazyk	3. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Anglický jazyk	3. ročník	Pracovní kariéra
Německý jazyk	3. ročník	Život v čase
Společenské vědy	3. ročník	1. Člověk a hospodářství
Biologie a ekologie	2. ročník	1. Základy biologie
Biologie a ekologie	2. ročník	3. Člověk a životní prostředí
Literatura	2. ročník	Práce s literárním textem
Literatura	3. ročník	Práce s literárním textem
Ekonomika	2. ročník	Podnikání
Ekonomika	3. ročník	Finanční vzdělávání
Ekonomika	3. ročník	Daně
Počítačová grafika	2. ročník	4. Využití textového editoru v grafickém softwaru
Počítačová grafika	3. ročník	1. Formátování obrysů a výplní
Počítačová grafika	3. ročník	4. Tvorba propagačních prostředků

Dějiny umění	1. ročník	3. Starověk
Písmo	2. ročník	8. Propagační prostředky s použitím písma
Komunikace ve službách	1. ročník	4. Psychologické základy jednání
Komunikace ve službách	2. ročník	2. Nácvik písmen a znamének
Komunikace ve službách	2. ročník	4. Vypracování tabulek v MS Word
Komunikace ve službách	3. ročník	2. Vyhotovování obchodních písemností
Komunikace ve službách	3. ročník	4. Písemnosti spojené s dodávkou zboží
Aranžování	1. ročník	1. Úvod do předmětu
Aranžování	2. ročník	1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav
Aranžování	2. ročník	3. Aranžování různých druhů zboží
Aranžování	3. ročník	2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru
Aranžování	3. ročník	3.Závěrečná práce
Odborné kreslení	1. ročník	1. Úvod do odborného kreslení
Odborné kreslení	2. ročník	1. Barvy a materiály
Odborné kreslení	2. ročník	Malířské techniky
Odborné kreslení	2. ročník	3. Kresba podle názoru
Odborné kreslení	3. ročník	2. Volná tvorba propagačních prostředků
Odborný výcvik	2. ročník	7. Aranžování I
Odborný výcvik	3. ročník	4. Administrativa a komunikace

Člověk a digitální svět

Pokryto předmětem
Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Společenské vědy
Fyzika
Chemie
Biologie a ekologie
Matematika
Literatura
Aranžování
Komunikace ve službách
Písmo
Zbožíznalství
Počítačová grafika
Odborný výcvik

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	1.Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
Český jazyk	1. ročník	2. Komunikační a slohová výchova
Český jazyk	2. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Český jazyk	3. ročník	3. Práce s textem a získávání informací
Anglický jazyk	3. ročník	Pracovní kariéra
Německý jazyk	2. ročník	Můj dům
Společenské vědy	2. ročník	1. Člověk jako občan
Společenské vědy	2. ročník	2. Člověk a právo
Společenské vědy	3. ročník	1. Člověk a hospodářství
Fyzika	1. ročník	3. Vesmír
Chemie	1. ročník	1. Obecná chemie
Biologie a ekologie	2. ročník	2. Ekologie
Matematika	1. ročník	Operace s čísly
Matematika	2. ročník	Planimetrie
Matematika	3. ročník	Práce s daty v praktických úlohách
Literatura	2. ročník	Umění a literatura
Literatura	3. ročník	Umění a literatura
Informatické vzdělávání	2. ročník	Data, informace a modelování

Propagace	1. ročník	3. Reklama
Propagace	1. ročník	4. Propagační prostředky
Propagace	2. ročník	1. Teorie tvorby propagačních prostředků
Propagace	2. ročník	2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků
Propagace	2. ročník	3. Tisk propagačních materiálů
Počítačová grafika	2. ročník	4. Využití textového editoru v grafickém softwaru
Počítačová grafika	3. ročník	1. Formátování obrysů a výplní
Počítačová grafika	3. ročník	2. Příprava pro tisk a tisk objektů
Počítačová grafika	3. ročník	4. Tvorba propagačních prostředků
Dějiny umění	1. ročník	4. Středověk
Dějiny umění	1. ročník	7. Umění 19. a 20. století
Písmo	2. ročník	4. Proporce písma a plocha
Písmo	2. ročník	6. Rozmnožovací techniky písma
Písmo	2. ročník	8. Propagační prostředky s použitím písma
Komunikace ve službách	1. ročník	3. Společenské chování a profesní vystupování
Komunikace ve službách	2. ročník	1. Seznámení s obsluhou a funkcemi počítačové klávesnice – nácvik desetiprstové hmatové techniky
Komunikace ve službách	2. ročník	2. Nácvik písmen a znamének
Komunikace ve službách	2. ročník	3. Číslice a značky
Komunikace ve službách	3. ročník	1. Využití techniky v komunikaci

Komunikace ve službách	3. ročník	2. Vyhotovování obchodních písemností
Komunikace ve službách	3. ročník	3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů
Komunikace ve službách	3. ročník	5. Písemnosti spojené s prodejem zboží
Komunikace ve službách	3. ročník	7. Písemnosti pracovněprávního charakteru
Aranžování	1. ročník	2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra
Aranžování	1. ročník	4. Barvy a barevné řešení interiérů
Aranžování	3. ročník	1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou
Aranžování	3. ročník	3.Závěrečná práce
Odborné kreslení	1. ročník	2. Základní tvary a metrika v kreslení
Odborné kreslení	3. ročník	1. Studie lidské figury
Zbožíznalství	1. ročník	3.Elektrotechnické a klenotnické zboží
Zbožíznalství	1. ročník	4.Domácí potřeby a drogistické zboží
Zbožíznalství	1. ročník	5.Obuv, textil a nábytek
Odborný výcvik	1. ročník	3. Písmo
Odborný výcvik	1. ročník	8. Volná tvorba
Odborný výcvik	2. ročník	3. Písmo
Odborný výcvik	2. ročník	5. Počítačová grafika
Odborný výcvik	2. ročník	10. Volná tvorba
Odborný výcvik	3. ročník	2. Propagační prostředky

Odborný výcvik	3. ročník	5. Aranžérská tvorba

Integrace do výuky

Integrace do výuky

Učební plán

Učební plán ročníkový

Povinné předměty	**1. ročník**	**2. ročník**	**3. ročník**	**Celkem**
Český jazyk	1	1	1	**3**
cizí jazyk	2	2	2	**6**
Společenské vědy	1	1	1	**3**
Fyzika	1	1	-	**2**
Chemie	1	-	-	**1**
Biologie a ekologie	-	1	-	**1**
Matematika	1	2	1	**4**
Literatura	-	1	1	**2**
Tělesná výchova	1	1	1	**3**
Informatické vzdělávání	1	1	1	**3**
Ekonomika	-	1	1	**2**
Propagace	1	1	1	**3**
Počítačová grafika	-	1	1	**2**
Dějiny umění	1	-	-	**1**
Písmo	1	1	-	**2**
Komunikace ve službách	1.5	1	1	**3.5**
Aranžování	1	1	1	**3**
Odborné kreslení	1	0.5	1	**2.5**
Zbožíznalství	1	-	-	**1**
Odborný výcvik	15	17.5	17.5	**50**
Celkem základní dotace	**27.5**	**28**	**25.5**	**81**
Celkem disponibilní dotace	**4**	**7**	**6**	**17**
Celkem v ročníku	**31.5**	**35**	**31.5**	**98**

Volitelné předměty

1. ročník

cizí jazyk

Anglický jazyk	**2**
Německý jazyk	**2**

2. ročník

cizí jazyk

Anglický jazyk	**2**
Německý jazyk	**2**

3. ročník

cizí jazyk

Anglický jazyk	**2**
Německý jazyk	**2**

Přehled rozpracování RVP do ŠVP

Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

	RVP			ŠVP		z toho disponibilní	
Jazykové vzdělávání a komunikace	**9**	**288**		**9**	**291**		
Vzdělávání a komunikace v českém jazyce	**3**	**96**	Český jazyk	**3**	**97**		
Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	**6**	**192**	cizí jazyk	**6**	**194**		
Vzdělávání a komunikace v dalším cizím jazyce							
Společenskovědní vzdělávání	**3**	**96**		**3**	**97**		
Společenskovědní vzdělávání			Společenské vědy	**3**	**97**		
Přírodovědné vzdělávání	**3**	**96**		**4**	**132**	**1**	**33**
Fyzikální vzdělávání			Fyzika	**2**	**66**	**1**	**33**
Chemické vzdělávání			Chemie	**1**	**33**		
Biologické a ekologické vzdělávání			Biologie a ekologie	**1**	**33**		
Matematické vzdělávání	**4**	**128**		**4**	**130**		
Matematické vzdělávání			Matematika	**4**	**130**		
Estetické vzdělávání	**2**	**64**		**2**	**64**		
Estetické vzdělávání			Literatura	**2**	**64**		

Vzdělávání pro zdraví	**3**	**96**		**3**	**97**		
Vzdělávání pro zdraví			Tělesná výchova	**3**	**97**		
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	**3**	**96**		**3**	**97**		
Informatické vzdělávání			Informatické vzdělávání	**3**	**97**		
Ekonomické vzdělávání	**2**	**64**		**2**	**64**		
Ekonomické vzdělávání			Ekonomika	**2**	**64**		
Odborné vzdělávání	**52**	**1664**		**68**	**2199**	**16**	**516**
Teorie propagace	**9**	**288**	Propagace	**3**	**97**		
Teorie propagace	**9**	**288**	Počítačová grafika	**2**	**64**		
Teorie propagace	**9**	**288**	Dějiny umění	**1**	**33**		
Technika aranžování	**39**	**1248**	Písmo	**2**	**66**		
Komunikace ve službách	**4**	**128**	Komunikace ve službách	**3.5**	**113.5**		
Technika aranžování	**39**	**1248**	Aranžování	**3**	**97**		
Technika aranžování	**39**	**1248**	Odborné kreslení	**2.5**	**80.5**		
Technika aranžování	**39**	**1248**	Zbožíznalství	**1**	**33**		
Technika aranžování	**39**	**1248**	Odborný výcvik	**50**	**1615**	**16**	**516**
Celkem disponibilní dotace	**15**	**480**				**17**	**549**
Celkem základní dotace	**81**	**2592**		**81**	**2622**		
Celkem				**98**	**3171**		

Učební osnovy

Jazykové vzdělávání a komunikace

Český jazyk

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ČESKÝ JAZYK
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Tento vyučovací předmět je koncipován jako povinný předmět všeobecně vzdělávací s průpravnou funkcí směrem k všeobecné i odborné složce vzdělávání. Jazykové vzdělávání v předmětu Český jazyk vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem

jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova, ale v neposlední řadě i práce s textem rozvíjejí komunikační, ale i sociální kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá rovněž i předmět Literatura(čtenářská gramotnost).
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
   – uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace
   – využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory
   – chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění
   – získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele
4. Pojetí výuky
   Při výuce se klade důraz hlavně na rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností. Žáci by měli využívat znalostí získaných na ZŠ, výuka je výrazně ovlivňována profesním zaměřením žáků. Dochází k prolínání s učivem literatury, přístup pedagoga i obsah učiva by měly u žáka vzbuzovat pozitivní emoce.
   Metody:
   - výklad
   - vysvětlování
   - demonstrace intelektuálních a psychomotorických dovedností
   - učení pro zapamatování
   - skupinová práce žáků
   - projekty
   - návštěvy, besedy, exkurse
   - využívání prostředků ICT
   Výuka by měla být přípravou na praktický život a celoživotní vzdělávání, měla by být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu a zaměřena na praxi.
   Důraz bude kladen hlavně na kultivaci jazykového vyjadřování a jazykově správnou formulaci myšlenek.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu SOŠ Louny. Žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení musí mít motivační charakter.
   V každém ročníku žáci vypracovávají několik drobných slohových útvarů, jež jsou především zaměřeny na praktický život , žáci, kteří nedosáhnou uspokojivých výsledků, budou mít možnost ústního přezkoušení. Při pololetní a závěrečné klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného i ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.Oceňuje se také

kultura vyjadřování a chování žáka, jeho schopnost diskutovat, argumentovat, asertivně jednat.

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat

Rozvoj klíčových kompetencí:
Žáci by si měli v hodinách českého jazyka osvojit :
komunikativní kompetence
- schopnost vyjadřovat se vhodně s ohledem na komunikační situaci
- srozumitelne a souvislě formulovat své myšlenky
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory
- zpracovávat různá témata- i odborná
- zaznamenávat důležité myšlenky z projevu psaného i mluveného
- vyjadřovat se kultivovaně
sociální kompetence
- pracovat v týmu
- zlepšovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení
- přijímat hodnocení svých výsledků - i kritiku
- chápat jazykové vzdělávání jako součást lidské kultury

Průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-vytvoření demokratického klimatu školy
-cílevědomé úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků při výuce českého jazyka, které jsou potřebné pro odpovědné politické a občanské rozhodování
-realizaci mediální výchovy
Člověk a životní prostředí
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-poznávání světa a jeho lepší porozumění
-vytváření úcty k živé a neživé přírodě a k jedinečnosti života na Zemi
-respektování života jako nejvyšší hodnoty
-aktivní zapojování do ochrany a zlepšování životního prostředí
-přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání
Člověk a svět práce
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-vybavení žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce
-vhodnou komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů
-správné písemné i ústní vyjadřování nejen při úřední korespondenci, ale i při úředním jednání
Informační a komunikační technologie
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-využití prostředků informačních a komunikačních technologií
-komunikaci pomocí SMS
-využití znalostí práce s PC, vyhledávání a zpracování informací

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

1.ročník
- žáci jsou vedeni k nutnosti celoživotního učení, jsou informováni o možnosti studia v zahraničí
2.ročník
- žáci se seznamují s psaním průvodních dopisů
3.ročník
- žáci jsou seznamováni s uměním písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority (písemná a verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, vyplňování dotazníků, jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací)
- žáci jsou informováni o možnosti zaměstnání v zahraničí

Člověk a digitální svět

1.ročník
- žáci se seznamují s vyhledáváním, zpracováním, uchováním a předáváním informací
2.ročník
- žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií
3.ročník
- žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií

Občan v demokratické společnosti

1.ročník
- žáci se učí komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů
- žáci se seznamují s významem a využitím masových médií
2.ročník
- žáci se seznamují s využitím masových médií
3.ročník
- žáci se učí pracovat s informacemi z masových médií

Člověk a životní prostředí

1.ročník
- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na lidské zdraví a život
2.ročník
- žáci jsou vedeni co efektivněji pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace a to nejen pro účely uplatnění se v praxi stavebnictví, ale i pro potřeby

dalšího vzdělávání v oboru
3.ročník
- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali obsah pojmů zdravý životní styl a odpovědnost za své zdraví

1. ročník

1 týdně, P

1.Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • se seznámí s rozdělením jazyků • • pracuje s PČP • • procvičuje pravopis • • po přečtení reprodukuje text • • provádí rozbor textu, orientuje se v něm • • pracuje s textem, provádí jeho rozbor • • při čtení dbá na pečlivou výslovnost, porovnává ji s běžnou • • opakuje pravidla užití přímé a nepřímé řeči	- národní jazyk a jeho útvary - jazyková a řečová kultura - původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky, obecné poznatky o jazyce - jazykové příručky - druhy čtení a práce s textem - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - pečlivá x nedbalá výslovnost - hlavní principy českého pravopisu- procvičování a upevňování problematických částí pravopisu - slova mnohoznačná, synonyma, antonyma - řeč přímá, nepřímá

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci se učí komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů Člověk a svět práce - žáci jsou vedeni k nutnosti celoživotního učení, jsou informováni o možnosti studia v zahraničí Člověk a digitální svět - žáci se seznamují s vyhledáváním, zpracováním, uchováním a předáváním informací		

2. Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • Žák: • • vysvětlí rozdíl mezi objektivními a subjektivními činiteli • • učí se formulovat své myšlenky v písemném i ústním projevu • • procvičí si vyplňování formulářů • • vypracuje vypravování, popis osoby a věci • • připraví dialog, ve kterém uplatní i neverbální komunikaci • • seznamuje se s různými funkčnímui styly • • připraví a přednese mluvený projev • • připraví mluvenou a psanou pozvánku	- zvuková stránka řeči - vyjadřování přímé i zprostředkované, neformální i formální, připravené i nepřipravené - dialog, jeho principy, nonverbální prostředky komunikace, nácvik situačních dialogů(polylogů) soukromého i oficiálního charakteru - monologické projevy, krátká mluvní cvičení na aktuální témata - slohotvorní činitelé objektivní i subjektivní - funkční styly - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky(osobní dopis, krátké informační útvary, osnova) - projevy psané a mluvené - druhy řečnických projevů - vyprávění prosté, popis osoby, věci - vyplňování formulářů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci se seznamují s významem a využitím masových médií Člověk a digitální svět - žáci se seznamují s vyhledáváním, zpracováním, uchováním a předáváním informací	Literatura 2. ročník Práce s literárním textem	Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování

3. Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • provádí rozbor textu, orientuje se v něm • • učí se hledat informace v odborné literatuře	- práce s příručkami pro školu a veřejnost(Pravidla českého pravopisu, Slovník cizích slov....) - zpětná reprodukce textu (výpisky, osnova) - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní),

	orientace v textu , jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na lidské zdraví a život	Literatura 2. ročník Práce s literárním textem	Dějiny umění 1. ročník 2. Pravěk

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

1 týdně, P

1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • • seznamuje se stylovým rozvrstvením slovní zásoby • • vyhledává v textu slova hovorová, dialekty... • • objasňuje vznik zkratek a slov zkratkových • • v textech vyhledává termíny(podle příslušného oboru vzdělávání) • • česká slova nahrazuje vhodnými ekvivalenty • • vyhledává původ svého jména • • opakuje ohebné slovní druhy • • osvojuje si zvláštní případy skloňování i časování • • vysvětluje pravidla užívání interpunkčních znamének ve větě	- tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, zvláště vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie - víceslovná pojmenování, složené a zkratkové výrazy - původ křestních jmen - význam slova s jeho změny - přehled základních slovních druhů - upevnění a prohloubení jazykových znalostí a dovedností, zvláštní případy skloňování a časování - interpunkce

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti - žáci se seznamují s využitím masových médií		Německý jazyk 2. ročník Ve městě

2. Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák:	- krátká mluvní cvičení na aktuální téma - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

• přednese připravený i nepřipravený mluvený projev • napíše charakteristiku a posudek • napíše pozdrav, blahopřání, soustrast,žádost, telegram • používá adekvátní výrazy při psaní osobního i úředního dopisu • zpracuje odborný text, napíše výpisky • napíše odborný popis a výklad • prokáže porozumění zvláštním textům- formuláře, jízdní řády, reklamní texty…	- charakteristika, posudek - pozdravy, blahopřání, soustrast - úřední dopis, žádost - telegram - popis odborný - výpisky, výtah - vyplňování prázdných formulářů - jízdní řády - práce s reklamními texty, fotografiemi

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce - žáci se seznamují s psaním průvodních dopisů	Společenské vědy 2. ročník 1. Člověk jako občan Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo	

3. Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • orientuje se v mluvnických příručkách pro školu • • seznámí se s knihovnami a jejich službami • • vyhledává nové informace v novinách, časopisech, na internetu	- práce s příručkami pro školu a veřejnost (PČP, SCS) - zpětná reprodukce textu - resumé - informatická výchova, knihovny, jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet - hodnověrnost informací přinášených médii, možnost jejich ověřování - získávání a zpracování informací z textu (i odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni co efektivněji pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace a to nejen pro účely uplatnění se v praxi stavebnictví, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání v oboru		

Člověk a digitální svět - žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1 týdně, P

1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • procvičuje pravopis ve cvičeních • • doplňuje interpunkci v připraveném textu • • vyhledává v textu nedostatky • • vyhledává pravopisné jevy v PČP	- upevnění a prohloubení jazykových znalostí a dovedností - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - větná skladba,druhy vět z hlediska gramatického a komunikačního, stavba a tvorba komunikátu - interpunkce a její používání - jazykové chyby a stylové neobratnosti v současných projevech

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci se učí pracovat s informacemi z masových médií	Literatura 3. ročník Kultura	

2. Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • připraví složitější mluvený projev • • učí se obhajovat své názory • • napíše běžné projevy administrativního stylu :životopis, žádost, objednávku, inzerát • • vyplňuje různé typy formulářů • • objasňuje rozdíly mezi soukromou a úřední korespondencí • • učí se vyzdvihlout své přednosti	- emoční aspekty jazyka, vyjádření vztahů podřízenosti, nadřazenosti, rovnosti - základy správné argumentace, asertivity - projevy administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy, prostředky(žádost o přijetí do zaměstnání, životopis, inzerát a odpověď na něj, objednávka, reklamace, zápis z porady, návod k činnosti, výklad) - vyplňování složitějších formulářů

	- grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů, základní rysy soukromé a úřední korespondence - komunikační situace, komunikační strategie - umění se prezentovat na trhu práce

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali obsah pojmů zdravý životní styl a odpovědnost za své zdraví Člověk a svět práce - žáci jsou seznamováni s uměním písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority (písemná a verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, vyplňování dotazníků, jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací)	Ekonomika 2. ročník Podnikání	

3. Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • provede rozbor textu • • zpracovává projev mluvený i psaný • • pracuje s denním tiskem • • svými slovy reprodukuje zprávy ze sdělovacích prostředků • • pracuje s denním tiskem • • napíše běžné projevy administrativního stylu :životopis, žádost, objednávku, inzerát	- práce s různými příručkami pro školu a veřejnost - zpětná reprodukce textu (reprodukce zpráv ze sdělovacích prostředků, ústní reprodukce psaného projevu)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci se učí pracovat s informacemi z masových médií Člověk a svět práce - žáci jsou informováni o možnosti zaměstnání v zahraničí Člověk a digitální svět - žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií	Literatura 3. ročník Kultura	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Anglický jazyk

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ANGLICKÝ JAZYK
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl předmět
   Vyučovací předmět Anglický jazyk je určen pro výuku cizího jazyka v návaznosti na předchozí studium jazyka na základní škole. Předpokládá minimální nebo mírně začáteční vstupní úroveň znalosti cizího jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni A2+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Tento rámec je dokumentem Rady Evropy pro tzv. Evropské jazykové portfolio. Zavádí se s cílem popsat jednotně stupeň osvojení jazyka podle jednotného standardu a tím usnadnit vzájemné srovnávání různých kvalifikací.
   Základní znalost cizího jazyka je zařazena do učební osnovy za účelem prohloubení všeobecného vzdělání žáka, pomoci jeho uplatnění na trhu práce a připravit ho na život v multikulturní Evropské unii a v dnešním globalizovaném světě.
2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu Anglický jazyk lze rozdělit do těchto oblastí:
   - řečové dovednosti,
   - jazykové prostředky,
   - tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce,

- poznatky o zemích (reálie).

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a odborných okruhů.

3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Vyučování je zaměřeno na harmonický rozvoj žáka, jeho morálních a charakterových hodnot. Jedná se především o čestnost, spolehlivost, rasovou a náboženskou toleranci k druhým, pravdomluvnost, empatii, připravenost pomoci jiným, o respekt k přírodě a k lidem.
4. Pojetí učiva, metody a pomůcky
   Těžiště výuky je v rozvíjení jazykových prostředků a řečových dovedností na jazykové úrovni začátečník s přihlédnutím
   k systematickému rozvíjení a prohlubování všeobecných kompetencí žáka zasahujících do těchto oblastí:
   - znalost reálií vztahujících se k anglicky mluvícím zemím a navazujících na znalost reálií domácích (geografické, demografické, ekonomické a politické faktory),
   - znalost kultury, praktické znalosti a dovednosti sociokulturního chování (odlišnosti v každodenním životě, mezilidské vztahy, hlavní hodnoty, pravidla společenského chování, kulturní a sociální odlišnosti naší země a zemí studovaného jazyka),
   - prohlubování studijních dovedností a využívání získaných pracovních návyků k samostatnému jazykovému studiu pro povolání
   a další vzdělávání,
   - rozvíjení schopností používat osvojovaný jazyk k získávání nových informací používáním nových technologií ve vzdělávání (Internet), používáním různých druhů slovníků, čtením a poslechem textů.
   Metody výuky: frontální vyučování, řízené rozhovory, čtení, poslech, překlad, ústní a písemná cvičení, samostatná práce
   Součástí výuky je zařazování zvukových nahrávek rodilých mluvčích (doplněk k učebnici)
   a zjišťování jejich obsahu.
   Pomůcky: učebnice, slovníky, CD přehrávač
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu.
   Při výuce cizího jazyka je žák hodnocen za poslech s porozuměním, čtení s porozuměním, ústní i písemný projev a jazykovou kompetenci (gramatiku).
   Rozpis učiva
   2 hodiny / týden v 1. ročníku = 66 hodin
   2 hodiny / týden ve 2. ročníku = 66 hodin
   2 hodiny / týden ve 3. ročníku = 62 hodin
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Vyučovací předmět Anglický jazyk vede žáky k rozvíjení klíčových kompetencí (především znalostí z oblasti reálií a kultury anglicky mluvících zemí, sociokulturních dovedností, rozvíjení osobnosti a studijních návyků) a k rozvíjení komunikačních kompetencí ve zvoleném jazyce.
   Průřezová témata:
   Člověk a životní prostředí
   - osvojení zásad zdravého životního stylu
   - chápání postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

- vnímání svého prostředí a srovnávání života ve městech a na venkově
- porozumění souvislostem mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami

Člověk a svět práce
- vyhledávání a posuzování informací o pracovních příležitostech
- psaní formálního dopisu (odpověď na pracovní inzerát)
- nácvik pracovního pohovoru a vyplnění formuláře

Občan v demokratické společnosti
- rozvoj osobnosti díky cestování a jiným zálibám
- jednání s lidmi a hledání kompromisního řešení problému
- kladný přístup k charitativním činnostem

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

3.ročník - učí se napsat životopis

Člověk a digitální svět

3.ročník - učí se vyhledávat a odpovídat na inzeráty na práci na internetu

Občan v demokratické společnosti

1.ročník - učí se toleranci k jiným rasám a národnostem

3.ročník - učí se diskutovat o životních zkušenostech

Člověk a životní prostředí

2.ročník - učí se pečovat o čistotu a pořádek ve městě a na venkově

1. ročník

2 týdně, V

Pozdravy

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pozdraví, představí se • zeptá se jméno a původ • časuje sloveso být • rozumí číslům • rozumí obsahu textu na dané téma • napíše krátký text o sobě	- pozdravy, představování - každodenní předměty - číslovky - přivlastňovací zájmena - sloveso být

Seznamování

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí obsahu textu na dané téma • zeptá se a sdělí osobní informace • formuluje věty o sobě a své rodině • rozumí obsahu osobního dopisu • napíše dopis příteli • objedná si jídlo a pití • zeptá se na cenu, sdělí cenu	-- rodina, osobní informace - přivlastňovací pád - tvoření otázek a záporů slovesa být - psaní e-mailu - objednávka pití v kavárně

Svět práce

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí obsahu textu na dané téma • rozumí hlavním informacím na dané téma • čte text se správnou výslovností • podle osnovy hovoří o sobě a ostatních osobách • tvoří otázku a zápor přítomného času prostého • zeptá se a sdělí čas	- zaměstnání - přítomný čas prostý - otázka a zápor - každodenní činnosti - vyjadřování času

Životní styl

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí hlavním informacím na dané téma • zeptá se na každodenní činnosti • zeptá se na záliby, sdělí své záliby • rozumí textům o aktivitách v ročních obdobích • vytvoří dotazník a napíše přehled o získaných informacích	- dny v týdnu, měsíce - denní program - volný čas, sport - přítomný čas prostý - frekvenční příslovce - obraty ve společenské konverzaci

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Zbožíznalství

		1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek

Bydlení

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí obsahu textu na dané téma • rozumí hlavním informacím na dané téma • pojmenuje místnosti a nábytek • popíše místnost s použitím vazby there is/are • aplikuje some a any ve větách • zeptá se na cestu	- bydlení, nábytek - there is / are - some, any - ukazovací zájmena - orientace ve městě

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Literatura 3. ročník Kultura

Lidé, osobnosti

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí hlavním informacím na dané téma • používá správný tvar názvu země a národnosti • vyjádří, co umí a neumí, uměl a neuměl • diskutuje o životě slavných lidí • zeptá se na datum a místo narození, sdělí tyto informace • rozumí obsahu jednoduchého životopisu • rozlišuje homonyma • praktikuje krátké telefonní hovory	- země, národnosti - talentovaní náctiletí - minulý čas slovesa být - telefonování - odpověď na pracovní inzerát

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti učí se toleranci k jiným rasám a národnostem		Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století

Dříve a nyní

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí obsahu textu na dané téma • rozumí hlavním informacím na dané téma • sdělí informace o svých prarodičích • hovoří o životě slavných lidí • zeptá se a sdělí datum	- život prarodičů - životy slavných osobností - minulý čas pravidelných a nepravidelných sloves - otázka v minulém čase - vyjádření data

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

2 týdně, V

Nezapomenutelné dny

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí letopočtům • tvoří otázky v minulém čase, používá časové předložky	- vynálezy a vynálezci - zápor a otázka minulého času - seznamování

• zeptá se na činnosti v minulém čase • rozumí textu o vynálezcích • rozumí hlavní informacím na dané téma • hovoří o zvycích své rodiny a oslavách	- významné dny v životě - blahopřání

Stravování

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí hlavní informacím na dané téma • vyjmenuje jídla a pití • rozlišuje I like a I would like • používá kvantifikátory some, any much, many • sestaví nákupní seznam včetně ceny • rozumí textu na dané téma • hovoří o svém oblíbeném jídle • zdvořile o něco požádá • vyplní objednávkový formulář	- jídlo pití - počitatelná a nepočitatelná podstatná jména - vyjádření množství - zdvořilé žádosti - objednávka hotelu přes internet

Město a venkov

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí hlavní informacím na dané téma • rozumí textu na dané téma • tvoří 2. a 3. stupeň přídavných jmen • rozlišuje slovesa have a have got • porovnává kvalitu hotelů • porovnává sebe se spolužáky • napíše článek o svém městě • vysvětlí cestu	- země, hlavní města - přídavná jména, stupňování - have got - vysvětlení cesty

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí učí se pečovat o čistotu a pořádek ve městě a na venkově		

Oblečení

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • vyjmenuje oblečení • tvoří věty v průběhovém čase • popíše osoby z hlediska oblečení, vzezření a činnosti • diskutuje o svých oblíbených věcech • vyjadřuje budoucnost s použitím be going to • sestaví rozhovor mezi zákazníkem a prodavačem	- oblečení - průběhový čas přítomný - samostatně stojící přivlastňovací zájmena - rozhovory v obchodě

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Literatura 3. ročník Kultura

Plány do budoucnosti
Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí hlavní informacím na dané téma • rozumí textu na dané téma • zeptá se na plány do budoucnosti • vysvětlí účel svých aktivit • zeptá se na počasí, odpoví • navrhne aktivitu pro volný čas	- plány do budoucnosti - počasí, cestování - be going to, účelové věty - návrhy činností - souhlas a odmítnutí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Počítačová grafika 2. ročník 1. Seznámení s předmětem počítačová grafika

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

2 týdně, V

Příběhy

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • tvoří tázací věty s navrženými tázacími výrazy • vyslovuje se správnou intonací • tvoří příslovce z přídavných jmen • popíše pocity a emoce • rozlišuje přídavná jména končící na -ed a -ing • rozumí textu na dané téma • předvede rozhovor v lékárně	- tázací věty - příslovce - vyjádření pocitů - vyprávění příběhu - rozhovor v lékárně

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Literatura 2. ročník Umění a literatura

Životní zkušenosti

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • přiřadí názvy zemí k vlajkám • diskutuje o zemích, které navštívil • tvoří otázky a krátké odpovědi v předpřítomném čase • hovoří o životních zkušenostech	- cestování, města - na letišti - předpřítomný čas - výrazy ever, never, yet, just - neformální dopis

• rozumí hlavním informacím z letištního hlášení • napíše děkovný dopis		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti učí se diskutovat o životních zkušenostech		

Materiály

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozumí textu o aranžérských materiálech • používá slovní zásobu spojenou s aranžérským materiály	druhy materiálů v oboru aranžér

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra	

Pracovní kariéra

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • napíše svůj životopis • formuluje odpovědi na otázky při pracovním pohovoru • vybere vhodnou pracovní nabídku • sestaví odpověď na pracovní inzerát	- životopis - pracovní pohovor - hledání práce - vyplnění formuláře

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce učí se napsat životopis Člověk a digitální svět učí se vyhledávat a odpovídat na inzeráty na práci na internetu		

Mezilidské vztahy

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • vysvětlí příbuzenské vztahy • popíše osobu • používá společenské fráze při daných situacích • diskutuje vzory chování ve společnosti	- rodina, příbuzní - přátelé - společenské chování - člověk, kterého obdivuji

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti učí se diskutovat o vzorech chování ve společnosti		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Německý jazyk

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
NĚMECKÝ JAZYK
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl předmět
   Vyučovací předmět Německý jazyk je určen pro výuku cizího jazyka v návaznosti na předchozí studiu jazyka na ZŠ. Vzdělávání v jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických

řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.
Vyučovací předmět Německý jazyk vede žáky k rozvíjení celé řady všeobecných kompetencí (především znalosti z oblasti reálií a kultury německy mluvících zemí, sociokulturních dovedností, rozvíjení osobnosti a studijních návyků) a k rozvíjení komunikačních kompetencí ve zvoleném jazyce v rámci učiva.

2. Charakteristika učiva
Učivo předmětu Německý jazyk lze rozdělit do těchto oblastí:
- řečové dovednosti
- jazykové prostředky
- tématické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
- poznatky o zemích (reálie)
Řečové dovednosti se rozvíjí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tématických okruhů a odborných okruhů.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Vyučování je zaměřeno na harmonický rozvoj žáka, jeho morálních a charakterových hodnot. Jedná se především o čestnost, spolehlivost, rasovou a náboženskou toleranci k druhým, pravdomluvnost, empatii, připravenost pomoci jiným, o respekt k přírodě a k lidem.
4. Pojetí učiva, metody a pomůcky
Těžiště výuky je v rozvíjení jazykových prostředků a řečových dovedností na příslušné jazykové úrovni, tj. úroveň začátečník s přihlédnutím k systematickému rozvíjení a prohlubování všeobecných kompetencí žáka zasahujících do těchto oblastí:
- znalost reálií vztahujících se k zemím studovaného jazyka a navazující na znalost reálií domácích, tj. faktické znalosti především o geografických, demografických, ekonomických a politických faktorech
- znalost kultury a praktické znalosti a dovednosti sociokulturního chování založené na znalosti specifického sociokulturního kontextu, týkající se např. odlišností v každodenním životě, mezilidských vztahů, hlavních hodnot, neverbálních prostředků komunikace, pravidel společenského chování v daném kulturním prostředí, povědomí o kulturních a sociálních odlišnostech naší země a zemí studovaného jazyka
- prohlubování studijních dovedností a využívání získaných pracovních návyků k efektivnímu a samostatnému jazykovému studiu pro povolání a další vzdělávání
- rozvíjení schopností používat osvojovaný jazyk k získávání nových informací především používáním nových technologií ve vzdělávání (internet), ale také čtením nebo poslechem textů, používáním různých druhů slovníků a jazykových příruček.
Součástí výuky je i pravidelné používání jazykových her (písničky, kvízy, křížovky, video, CD, DVD) a různé učebnice.
Pomůcky: CD a DVD přehrávač, video, internet.
Ve výuce jsou používané strategie výuky, které vedou k získávání klíčových kompetencí. Interaktivní dovednosti se nacvičují formou řízeného rozhovoru ve dvojicích nebo skupinách (skupinová výuka). Odvaha hovořit v cizím jazyce se podporuje při individuálním zkoušení ústního projevu žáka před třídním kolektivem.

Při procvičování a upevňování učiva se používají CD programy. Žák využívá školní počítačovou síť pro odevzdávání svých domácích úloh.
Komunikace s rodilými mluvčími je zajišťována za pomocí externích pracovníků.

5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu.
   Při výuce cizího jazyka bude žák hodnocen za poslech s porozuměním, čtení s porozuměním, samostatný ústní i písemný projev a jazykovou kompetenci (gramatiku).
   Při hodnocení je kladen důraz na používání jazyka jako prostředku k hlubšímu porozumění, k jiným způsobům myšlení, ke sdělování a získávání informací a komunikování v běžných každodenních situacích, ale i v praxi profesního života.
   Rozpis učiva
   2 hodiny / týden v 1. ročníku = 66 hodin
   2 hodiny / týden ve 2. ročníku = 66 hodin
   2 hodiny / týden ve 3. ročníku = 62 hodin
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Vyučovací předmět Německý jazyk vede žáky k rozvíjení klíčových kompetencí (především znalostí z oblasti reálií a kultury německy mluvících zemí, sociokulturních dovedností, rozvíjení osobnosti a studijních návyků) a k rozvíjení komunikačních kompetencí ve zvoleném jazyce.
   Průřezová temata:
   Občan v demokratické společnosti
   - vytvoření demokratického klimatu ve škole, ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
   - rozvoj osobnosti díky cestování a jiným zálibám
   - jednání s lidmi a hledání kompromisního řešení problému
   - kladný přístup k charitativním činnostem
   Člověk a životní prostředí
   - osvojení zásad zdravého životního stylu
   - chápání postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
   - vnímání svého prostředí a srovnávání života ve městech a na venkově
   - porozumění souvislostem mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
   Člověk a svět práce
   - vyhledávání a posuzování informací o pracovních příležitostech
   - psaní formálního dopisu (odpověď na pracovní inzerát)
   - nácvik pracovního pohovoru a vyplnění formuláře

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

3.ročník
Žáci se učí napsat životopis

Člověk a digitální svět

2.ročník
Žáci se učí vyhledávat inzeráty na bydlení na internetu

Občan v demokratické společnosti

1.ročník
Žáci se učí toleranci k jiným rasám a národnostem

Člověk a životní prostředí

2.ročník
Žáci se učí pečovat o čistotu a pořádek ve městě

1. ročník
2 týdně, V

První kontakty
Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozumí pozdravům • zeptá se na rodinu, získává a sděluje informace • napíše e-mail • vypráví o svých plánech	- pozdravy, seznámení, rozloučení - přítomný čas sloves - jednotné číslo - pořádek slov ve větě oznamovací a tázací - tázací příslovce wo?; předložka in - číslovky základní

Lidé
Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pojmenuje činnosti týkající se zaměstnání • sděluje informace na téma národnosti - své i ostatních • informuje o svém budoucím zaměstnání i zaměstnání ostatních • vyjmenuje názvy států a obyvatel • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči	- údaje o jiných osobách - zaměstnání - státy a národnosti - inverzní pořádek slov v oznamovací větě - všeobecný podmět "man"

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti učí se toleranci k jiným rasám a národnostem		

Škola

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypráví o své škole a třídě • připraví a vede interwiew • vyjadřuje své zájmy a záliby • pojmenuje školní předměty a informuje o svém rozvrhu hodin	- údaje o škole a třídě - rozvrh hodin, školní předměty - zájmy a záliby - přítomný čas sloves v jedn. a množ. čísle - přítomný čas slovesa "sein" v jedn. a množ. čísle - osobní a přivlastňovací zájmena - člen neurčitý - zápor nicht - číslovky základní

Rodina

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pojmenuje a představí členy své rodiny • vypráví o své rodině a domácích zvířatech • připraví a vede školní anketu • vyhledává informace z inzerátů	- členové rodiny včetně domácích zvířat - člen určitý a neurčitý - přít. čas slovesa "haben" - zápor "kein" - předložka "von" + křestní jméno (místo 2. pádu) - tvoření množ. čísla podst. jmen

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

2 týdně, V

Můj dům

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • sděluje informace o místě svého bydliště • popíše svůj byt/pokoj • pojmenuje domácí spotřebiče • ptá se a odpovídá na otázky typu "jak se daří?" • vyjadřuje názor na byt a dům • vyhledá informace o bytech/domech z inzerátů	slovní zásoba na téma: můj dům, můj pokoj názvy domácích spotřebičů bydlení - vyhledat informace o bytech/domech z inzerátů sloveso gefallen, vazba wie geht's? opakování členu určitého, opakování přivlastňovacích zájmen, pořádek slov ve větě oznamovací: inverze

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět učí se vyhledávat inzeráty na bydlení na internetu		

Jídlo

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysloví čemu dá přednost • vypráví o stravovacích návycích • objedná si v restauraci • vyhledá v textu informace, které ho zajímají • rozlišuje základní zvukové prostředky • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Slovní zásoba: stravovací návyky národní jídlo, kuchyně; objednávky v restauraci názvy potravin a hotových jídel přítomný čas nepravidelných sloves způsobové sloveso "mögen" pořádek slov ve větě oznamovací: inverze člen neurčitý v 1. a 4. pádě zápor "nicht", "kein", "nichts" složená slova všeobecný podmět "man"

Ve městě

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše polohu a názvy míst, institucí a památek ve městě • zeptá se na cestu a odpovídá na podobné otázky • vypráví, co se nalézá ve městě • napíše několik praktických vět - vzkaz	názvy míst a institucí ve městě popis poloh institucí a památek ve městě popis cesty, dopravní prostředky ve městě přítomný čas sloves liegen, stehen způsobové sloveso wissen rozkazovací způsob u vykání 3. pád po otázce Wo?

	neosobní vazba es gibt předložky se 3. pádem: zu, mit předložka se 4. pádem: durch

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí učí se pečovat o čistotu a pořádek ve městě	Český jazyk 2. ročník 1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností	

Nakupování

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • sděluje informace o plánovaných nákupech • formuluje, přijímá a odmítá nabídku • popisuje činnosti týkající se volného času • napíše několik praktických vět - pozvánku	názvy obchodů, provozoven a druhů zboží plánované nákupy předložky se 3. a 4. pádem po otázkách wo? a wohin? Vazba infinitivu s zu určení času způsobové sloveso können

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

2 týdně, V

Režim dne

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • určuje čas a denní doby • pojmenuje činnosti v každodenním životě • popisuje průběh dne svého i jiných osob • napíše krátké sdělení - vzkaz	- čas a denní doby - přítomný čas neprav. sloves "fahren", "waschen", "schlafen", "anfangen", "fernsehen", "lesen" - slovesa s předponou odlučitelnou a neodlučitelnou - slovesa s předponou odlučitelnou ve větě - příslovečné určení času - idiomatická vazba "zu Hause/nach Hause"

Přátelé

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypráví o zájmech a plánech - svých i jiných osob • popisuje a charakterizuje osoby • vyjádří mínění o jiných lidech a mezilidských vztazích • napíše několik praktických vět - soukromý dopis	- zájmy a záliby - charaktery a vztahy mezi lidmi - přítomný čas neprav. slovesa "geben" - přivlastňovací zájmena v 1., 3. a 4. pádě - osobní zájmena v 1., 3. a 4. pádě - tázací zájmeno "wer" - 2. pád jmen vlastních

Život v čase

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • informuje o událostech, např. ve světě • používá minulý čas a různá příslovečná určení času • vypráví o minulých událostech v životě slavných osobností a svém • napíše krátký životopis	- významné události a data - minulý čas - perfektum - tvoření příčestí minulého (slovesa pravidelná, nepravidelná,s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou) - pomocná slovesa "haben" a "sein" - minulý čas - préteritum (slovesa "haben" a "sein") - příslovečná určení času

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce učí se napsat životopis		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Společenskovědní vzdělávání

Společenské vědy

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
SPOLEČENSKÉ VĚDY
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Tento vyučovací předmět je koncipován jako povinný předmět všeobecně vzdělávací s průpravnou funkcí směrem k všeobecné i odborné složce vzdělávání.
   Obecným cílem předmětu Společenské vědy je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Předmět proto směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a nenechat se manipulovat.
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
   - využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě
   - jednat ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru
   - získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických

(obrazy, fotografie, mapy…) a kombinovaných (filmy)
- formulovat věcně a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery

2. Charakteristika učiva
Ve společenských vědách je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život a na celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě potřeba vybraných vědomostí, které však nejsou samoúčelné, nýbrž jsou prostředkem k získání dovedností užitečných pro budoucí osobní a občanský život. Do společenskovědní složky vzdělávání v učebních oborech není zařazen školní dějepis, ale pouze soubor vybraných poznatků o minulosti českého a slovenského státu, o Evropě a o soudobém světě. Má sloužit k dovednosti lépe porozumět médiím a k tomu, aby se žák orientoval v tradicích, na něž dnešní Česká republika navazuje, a také v symbolech, státních svátcích, výročích a s nimi spojených rituálech. Také má pomoci objasnit mnohotvárnost dnešního světa, jeho rozporů a problémů, před jejichž řešením lidstvo stojí, porozumět nárokům, které na lidi život v současné době klade.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka v předmětu směřuje k formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:
- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání
- žít čestně
- cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování
- preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita…), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné, jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, nacionální, náboženské a jiné nesnášenlivosti
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu, odpovědně řešet své finanční záležitosti
- klást si v životě otázky o dobru a zlu, smyslu života, odpovědnosti atd. a hledat na ně odpovědi

4. Pojetí výuky
Výuka se bude skládat z teoretického výkladu formou odborných přednášek vyučujícího (doplněno masovými médii) a z aktivizačních částí hodin. V těch by žáci měli nad získanými vědomostmi především společně diskutovat, vyměňovat si názory a zkušenosti a týmově řešit vyučujícím zadaná témata a úkoly.
Pomůcky: video, audio (magnetofon), PC (Internet), odborná literatura, mapy, denní tisk

5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen. Fr. Fajtla Louny.
   Po každém větším tematickém celku absolvují žáci kontrolní písemnou práci (formou doplňovacího testu, testu či prostřednictvím písemného zamyšlení). Práce bude zaměřena nejen na teoretické vědomosti, ale také na prezentování vlastního názoru na probrané téma. V předmětu bude přihlíženo také ke kultivovanému jednání a vystupování žáka a jeho aktivnímu zapojení při návštěvách institucí a do diskusí při hodinách.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Z klíčových kompetencí budou rozvíjeny zejména kompetence k učení, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí a kompetence pracovat s informacemi. Žáci budou vedeni k:
   - vhodnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami slušného chování
   - odpovědnému, samostatnému a iniciativnímu jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
   - využívání různých informačních zdrojů
   - uvědomění si odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti za ochranu života a zdraví ostatních
   - samostatnému řešení běžných úkolů
   Předmětem Společenské vědy prolínají svým obsahem všechna průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí i Informační a komunikační technologie.
7.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

3. ročník

Žáci jsou vedeni:
- k reálné představu o trhu práce, o své profesní kariéře, o pracovních platových podmínkách.
- k uvědomění si nutnosti celoživotního učení, možnosti studia v zahraničí v závislosti dynamiky ekonomických a technologických změn, které vedou k rozvoji významu profesní mobility a rekvalifikace.

Žáci jsou seznámeni:
- se soustavou školního vzdělávání v ČR
- návazností jednotlivých druhů vzdělávání po absolvování střední školy
- významem a možnosti dalšího profesního vzdělávání
- s vyhledáváním a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce

Člověk a digitální svět

2. ročník

Žáci jsou vedeni:
- k vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací prostřednictvím využití prostředků informačních a komunikačních technologií
- k využívání informací získaných v celosvětové síti Internet

3. ročník

Žáci jsou vedeni:
- k efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií, a to jak při vyhledávání dostupných informací nastíněných v předmětu, tak, v běžném životě i v rámci zvolené profese
- k vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací prostřednictví využití prostředků informačních a komunikačních technologií

Občan v demokratické společnosti

1. ročník

Žáci jsou vedeni:
- k toleranci, solidaritě a morálnímu jednání
- ke kladení základních existenčních otázek a hledání jejich řešení

Žáci se učí:
- odolávat myšlenkové manipulaci
- umění hledat kompromisní řešení

2. ročník

Žáci jsou vedeni:
- k toleranci, solidaritě a morálnímu jednání
- k orientaci v masových médiích, jejich využívání a kritickému hodnocení

Žáci se učí:
- odolávat myšlenkové manipulaci
- umění hledat kompromisní řešení

3. ročník

Žáci se učí:
- dovednosti jednat s lidmi

Žáci jsou vedeni
- k diskuzi o citlivých nebo kontroverzních otázkách

- k hledání kompromisních řešení
- k demokratickému prostředí ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a účasti v dialogu

Člověk a životní prostředí

3. ročník

Žáci budou vedeni:
- k pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka
- k pochopení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- ke zdravému životnímu stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Žáci se seznámí:
- se současnými globálními, regionálními a lokálními problémy rozvoje a vztahem člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace)

1. ročník

1 týdně, P

1. Člověk v lidském společenství

Dotace učebního bloku: 33

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše současnou českou společnost z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení • uvede zásady slušného chování a lidské hodnoty • vyjádří vlastními slovy práva a povinnosti vyplývající z jeho role v rodině a širší komunitě • vyvodí z pozorování života kolem sebe příčiny sociální nerovnosti a chudoby v současné společnosti • pojmenuje příjmy a výdaje, navrhne rozpočet jednotlivce a rodiny • navrhne možnosti zmírnění složité životní situace • na příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin	• lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost a její vrstvy • odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě • sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti • hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů • rasy, národy a národnosti, většina a menšiny ve společnosti - klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití • genocida v době druhé světové války - Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců, holocaust • migrace v současném světě, migranti, azylanti

• vysvětlí na příkladech osudů lidí, jak si nacisté počínali na okupovaných území • diskutuje o důvodech migrace lidí • uvede příklady ochrany menšin v demokratické společnosti • odliší náboženství, hnutí a sekty • vyjmenuje příklady porušování genderové rovnosti • vysvětlí nebezpečí náboženství a sekt na společnost	• postavení mužů a žen v rodině a společnosti • víra, ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus • aktuální události

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni: - k toleranci, solidaritě a morálnímu jednání - ke kladení základních existenčních otázek a hledání jejich řešení - k hledání kompromisů mezi osobní svobodou a sociální odpovědností - k prevenci šikany a projevů agrese - k prevenci záškoláctví - k prevenci rizikového chování v dopravě - k prevenci rizikového sexuálního chování - k prevenci užívání tabáku, alkoholu a dalších návykových látek - k prevenci závislostního chování pro nelátkové závislosti - k prevenci poruch příjmu potravy - k prevenci duševních onemocnění a psychických problémů Žáci se učí: - odolávat myšlenkové manipulaci - umění hledat kompromisní řešení	Literatura 2. ročník Kultura	Literatura 3. ročník Kultura Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Komunikace ve službách 1. ročník 2. Komunikace Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování Komunikace ve službách 1. ročník 4. Psychologické základy jednání Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

1 týdně, P

1. Člověk jako občan

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vybere základní lidská práva • zvolí příklady jednání, které ohrožují demokracii • uvede média ovlivňující veřejnost • diskutuje, proč je třeba chování lidí v médiích přijímat kriticky	• lidská práva a jejich obhajoba, veřejný ochránce práv, práva dětí • svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, Internet), funkce médií, jejich význam pro zábavu a poučení, kritický přístup k médiím

• posoudí prospěšnost demokratického státu pro občana • pojmenuje významné politické strany a důležitost svobodných voleb • předloží příklad extremismu a jeho nebezpečnost • použije příklad pozitivní občanské angažovanosti • reprodukuje základy demokracie • komunikuje o porušení principů demokracie • rozliší pozitivní jednání od negativního (nedemokratického) • navrhne řešení konfliktů mezi vrstevníky, uvede co je šikana a vandalismus	• stát a jeho funkce, ústava, politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva • politika, politické strany; volby, právo volit • politický radikalismus a extremismus, současné projevy extremismu v ČR a její symbolika, mládež a extremismu • současné projevy českého extremismu, symbolika • občanská společnost, její morálka potřebná pro demokracii • základní hodnoty v demokratické multikulturní společnosti • aktuální události

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni: - k toleranci, solidaritě a morálnímu jednání - k orientaci v masových médiích, jejich využívání a kritickému hodnocení - k prevenci působení sekt a extrémistických náboženských směrů - k prevenci rasismu a xenofobie Žáci se učí: - odolávat myšlenkové manipulaci - umění hledat kompromisní řešení Člověk a digitální svět Žáci jsou vedeni: - k vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací prostřednictvím využití prostředků informačních a komunikačních technologií		Český jazyk 2. ročník 2. Komunikační a slohová výchova

2. Člověk a právo

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjádří vlastními slovy, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství	• právo a spravedlnost, právní stát, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy

• uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • najde možnosti reklamace koupeného zboží nebo služby • na modelové situaci vyhodnotí svá práva a povinnosti zákazníka • uvede vztah mezi rodiči a dětmi a najde možnosti pomoci při řešení konfliktu • zopakuje postupy vhodného jednání na příkladech obětí kriminálního jednání	• soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) • právo a morálka v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu • rodina, vzájemná odpovědnost v manželství a partnerství; nepříznivé vlivy v rodině - domácí násilí • trestní právo a trestní odpovědnost; tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud), • kriminalita páchaná na dětech, mladistvých a starých lidech, kriminalita páchaná mladistvými

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žáci jsou vedeni: - k využívání informací získaných v celosvětové síti Internet Občan v demokratické společnosti Žáci se učí: - dovednosti jednat s lidmi Žáci jsou vedeni - k diskuzi o citlivých nebo kontroverzních otázkách - k hledání kompromisních řešení - k prevenci kriminálního chování	Společenské vědy 3. ročník 2. Česká republika, Evropa a svět Literatura 2. ročník Umění a literatura Literatura 2. ročník Kultura Literatura 3. ročník Kultura	Český jazyk 2. ročník 2. Komunikační a slohová výchova Literatura 2. ročník Umění a literatura Literatura 3. ročník Kultura

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1 týdně, P

1. Člověk a hospodářství

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, co má vliv na cenu zboží • dovede vyhledat nabídky zaměstnání a možnosti uplatnění na trhu práce • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva • odhadne možnosti pomoci v pracovněprávních záležitostech • pojmenuje možnosti zřízení peněžního účtu • uvede vztah mezi pracovní smlouvou a dohodnutými podmínkami • vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění • použije příklad výhodné služby peněžního ústavu • navrhne způsoby pomoci v tíživých sociálních situacích • vysvětlí možnosti zabezpečení člověka na stáří • vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne řešení tíživé finanční situace	• trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) • uplatnění na trhu práce - úřad práce a jeho služby • nezaměstnanost, podpora, rekvalifikace • vznik, změna a ukončení pracovního poměru • povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele • škody, jejich předcházení a odpovědnost za ně • peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk • pojmy - mzda časová a úkolová, daně, daňové přiznání • význam sociálního a zdravotního pojištění • základní služba peněžních ústavů • pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům • aktuální události

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Žáci jsou vedeni: - k reálné představu o trhu práce, o své profesní kariéře, o pracovních platových podmínkách. - k uvědomění si nutnosti celoživotního učení, možnosti studia v zahraničí v závislosti dynamiky ekonomických a technologických změn, které vedou k rozvoji významu profesní mobility a rekvalifikace. Žáci jsou seznámeni: - se soustavou školního vzdělávání v ČR - návazností jednotlivých druhů vzdělávání po absolvování střední školy - významem a možnosti dalšího profesního vzdělávání - s vyhledáváním a posuzováním informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce Člověk a digitální svět Žáci jsou vedeni: - k efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií, a to jak při vyhledávání dostupných informací nastíněných v předmětu, tak, v běžném životě i v rámci zvolené profese - k vyhledávání, zpracovávání, uchovávání a předávání informací prostřednictví využití prostředků informačních a komunikačních technologií		

2. Česká republika, Evropa a svět

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • ukáže na mapě ČR a sousední státy	• současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě

• uvede vztah ČR a plynoucí závazky k národním uskupením • vyjmenuje státní symboly • použije příklady velmocí, zemí vyspělých a rozvojových • vyhledá ohniska napětí současného světa • popíšeí pojem globalizace • popíše důvody existence EU • odhadne metody,které používají teroristé	• ČR a její sousedé • České státní a národní symboly • globalizace, globální problémy • ČR a evropská integrace • nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě • aktuální události

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci budou vedeni: - k pochoponí zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka - k pochopení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání - ke zdravému životnímu stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví Žáci se seznámí: - se současnými globálními, regionálními a lokálními problémy rozvoje a vztahem člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace) Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni: - k demokratickému prostředí ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a účasti v dialogu		Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Přírodovědné vzdělávání

Fyzika

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
FYZIKA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl předmětu
   Fyzika v oboru aranžér je povinný všeobecně vzdělávací předmět.
   Cílem výuky fyziky je rozvíjet v žácích schopnost vnímat přírodní jevy a děje s pochopením jejich fyzikální podstaty. Vést žáky k tomu, aby hlubší pochopení přírodních zákonitostí využili v odborných předmětech, v odborném výcviku i v budoucím profesním a občanském životě.
2. Charakteristika učiva
   Učivo, s důrazem na potřeby oboru, opakuje a rozšiřuje fyzikální poznatky, které žáci získali na základní škole. Žáci se seznamují s pojmy a jejich souvislostmi, které jsou významné pro běžný život a uplatňují se v jejich oboru.
   Učivo je rozděleno do šesti tematických celků:
   1.ročník - mechanika, termika, vesmír
   2.ročník - elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - získali pozitivní postoj k fyzice a zájem o ni a její aplikace
   - dodržovali zásady a předpisy BOZP
   - odpovědně přistupovali k životnímu prostředí
   - objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
   - byli motivování k dalšímu vzdělávání
4. Pojetí učiva, metody a pomůcky
   Při výuce všech tematických celků je kladen důraz na pochopení a osvojení si základních a podstatných fyzikálních poznatků tak , aby na ně mohli žáci v budoucnosti navazovat a aplikovat je v různých praktických situacích.
   Používané metody:
   - slovní výklad vyučujícího
   - řízená diskuse o problému
   - demonstrační pokusy
   - práce s učebnicí a tabulkami a různými informačními zdroji
   Pomůcky: souprava pro mechaniku, souprava pro termiku, měřící přístroje, učebnice, tabulky
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu SOŠ Louny.
   Hodnocení je prováděno na základě orientačního ústního zkoušení, krátkých písemných testů, aktivity ve vyučovací hodině. Při hodnocení je též přihlíženo ke zpracování referátů a laboratorních prací.
   Rozpis učiva
   1.ročník : 1 hodina/týden = 33 hodin celkem
   2.ročník : 1 hodina/týden = 33 hodin celkem
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Průřezová témata:
   Občan v demokratické společnosti:
   průřezové téma je možno realizovat ve všech tematických celcích při výuce fyziky
   žáci se učí komunikovat mezi sebou a s vyučujícím
   učí se správně argumentovat
   učí se vyjednávat a řešit případné konflikty.
   Člověk a životní prostředí:

v termice si žáci osvojí základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí
seznámí se z důsledky znečišťování prostředí (např. výfukovými plyny).
výuka elektřiny a magnetismu přispívá k pochopení současných globálních problémů lidstva v oblasti energetiky, vysvětluje používání některých technologických nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje.
zdravý životní styl a vědomí odpovědnosti za své zdraví lze zařadit do tematického celku vlnění a optika – vliv hluku na lidské zdraví, bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci, ochrana zraku.
ve fyzice atomu se opět řeší základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí – posouzení různých způsobů získávání energie, výhody a nevýhody jaderné energetiky.
Člověk a svět práce:
fyzika přispívá k uvědomění si nutnosti celoživotního učení- ukazuje vývoj vědy a techniky v závislosti na fyzikálních poznatcích, které jsou podmíněny soustavným výzkumem, experimenty a ověřováním hypotéz.
pochopení fyzikální podstaty jevů a dějů v přírodě vede k objasnění funkce pracovních nástrojů i k odůvodnění technologie práce v oboru.
Informační a komunikační technologie:
ve všech tematických celcích fyziky lze použít informační a komunikační technologii k vyhledávání, zpracovávání a předávání informací k danému tématu.
Klíčové kompetence:
Žáci by si měli v hodinách fyziky prohloubit a utřídit již získané poznatky, osvojit a rozvinout dovednosti potřebné k poznávání zákonitostí vnějšího světa.
Mezi nejdůležitější kompetence, které budou rozvíjeny vyučováním fyziky, patří:
- aktivně se zapojovat do výuky, na další hodiny samostatně vyhledávat informace k učební látce
- využívat svých zkušeností a vědomostí k porozumění a řešení problémů
- reagovat a komunikovat přiměřeně dané situaci, vyjadřovat se vhodně v ústních i psaných projevech
- vědět jak svůj obor uplatnit na trhu práce
- schopnost klást otázky, týkající se přírodních jevů a procesů, hledat na ně odpovědi, hodnotit současné tendence ve využívání přírodních zdrojů
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- hledat a vytvářet integrační vazby s ostatními předměty(matematika, chemie, odborné předměty, praxe).

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a digitální svět

1. ročník

Žáci pomocí informačních a komunikačních technologií vyhledávají, zpracovávají a předávají informace k danému tématu.

Občan v demokratické společnosti

1.ročník
Žáci jsou vedeni ke slušné komunikaci mezi sebou a s dospělými,učí se vyjednávat a řešit konflikty bez emocí a racionálně.

Člověk a životní prostředí

1.ročník
Žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí, jsou vedeni k uvědomování si důsledků znečišťování prostředí (např. výfukovými plyny)
2.ročník
Žáci jsou vedeni k diskusi o současných globálních problémech lidstva v oblasti energetiky, používání technologických nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje.
Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví - vliv nadměrného hluku na lidské zdraví, bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci, ochrana zraku.
Žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí - posuzují různé způsobů získávání energie, výhody a nevýhody jaderné energetiky a pod.

1. ročník
1 týdně, P

1. Mechanika
Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje soustavu SI, zná základní jednotky délky, hmotnosti, času, teploty a el. proudu, dokáže používat předpony jednotek • rozliší druhy pohybů • přiřadí k pohybu sílu, které jej vyvolává • určí dráhu, rychlost a čas rovnoměrného přímočarého pohybu • charakterizuje rovnoměrně zrychlený pohyb, řeší jednoduché příklady volného pádu • vysvětlí pojem perioda a frekvence u rovnoměrného pohybu po kružnici • popíše účinky síly na těleso • aplikuje Newtonovy pohybové zákony na praktické příklady • určí mechanickou práci, řeší jednoduché příklady	Mezinárodní měrová soustava-SI Kinematika • druhy pohybů • rovnoměrný přímočarý pohyb • rovnoměrně zrychlený pohyb • volný pád • rovnoměrný pohyb po kružnici Dynamika • Newtonovy pohybové zákony • tíhová síla • mechanická práce • kinetická a potenciální energie • zákon zachování energie • výkon a účinnost Mechanika tuhého tělesa • posuvný a otáčivý pohyb • skládání sil

• vypočítá mechanickou energii, chápe platnost zákona zachování mechanické energie • vysvětlí otáčivý účinek síly na těleso a moment síly • určí výslednici sil působících na těleso • popíše jednoduché stroje,uvede příklady jednoduchých strojů z praxe • popíše vlastnosti tekutin • vysvětlí pojem tlak a tlaková síla • popíše účinky vnější síly působící na povrch kapaliny • vysvětlí vznik hydrostatického tlaku a atmosférického tlaku • aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	• jednoduché stroje Mechanika tekutin • vlastnosti tekutin • tlak, tlaková síla • Pascalův zákon • hydrostatický tlak • atmosférický tlak • Archimedův zákon

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni ke slušné komunikaci mezi sebou a s dospělými,učí se vyjednávat a řešit konflikty bez emocí a racionálně.		

2. Termika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše částicové složení látek • chápe rozdíl mezi teplem a teplotou • vysvětlí nutnost znalosti teplotní roztažnosti pro svůj obor • popíše způsoby přeměny vnitřní energie • vysvětlí činnost spalovacích a zážehových motorů • popíše strukturu pevných látek a kapalin, změny skupenství a jejich význam	• teplota,teplotní roztažnost • vnitřní enrgie, teplo a práce • přeměny vnitřní energie • tepelné motory • struktura pevných látek a kapalin • přeměny skupenství

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí,		

jsou vedeni k uvědomování si důsledků znečišťování prostředí (např. výfukovými plyny)		

3. Vesmír

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše objekty naší sluneční soustavy • charakterizuje Slunce jako hvězdu • charakterizuje rozdíl mezi planetou, hvězdou a kometou	• sluneční soustava • Slunce, planety a jejich pohyb • komety • hvězdy a galaxie

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žáci pomocí informačních a komunikačních technologií vyhledávají, zpracovávají a předávají informace k danému tématu		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

0+1 týdně, P

1. Elektřina a magnetismus

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • je poučen o účincích elektrického proudu na lidský organismus • popíše vznik elektrického pole a jeho účinky • vysvětlí elektronovou vodivost • charakterizuje podstatu elektrického proudu a odporu vodiče • řeší jednoduché úlohy s použitím Ohmova zákona pro část obvodu • popíše princip vodivosti polovodičů • popíše magnetické pole magnetu a vodiče s proudem • vysvětlí princip elektromagnetu a jeho použití • popíše princip generování střídavých proudů • charakterizuje činnost transformátoru a jejich využití pro přenos elektrické energie	• účinky elektrického proudu na lidský organismus • elektrický náboj • Coulombův zákon • elektrické pole • kapacita vodiče • elektrický proud v látkách • elektronová vodivost kovů, vznik stejnosměrného proudu • elektrický odpor, vodivost, rezistor • Ohmův zákon • práce a výkon elektrického proudu • polovodiče- vlastní a příměsové • děrová vodivost • magnetické pole magnetu • magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet • elektromagnetické indukce • vznik střídavého proudu • přenos elektrické energie střídavým proudem, transformátor

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí		

Žáci jsou vedeni k diskusi o současných globálních problémech lidstva v oblasti energetiky a používání technologických nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje.		

2. Vlnění a optika

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše periodický pohyb • charakterizuje veličiny kmitavého pohybu • charakterizuje základní vlastnosi zvuku • zná škodlivé účinky hluku na lidský organismus a způsoby ochrany před nadměrným hlukem • popíše světlo jako elktromagnetické vlnění, charakterizuje vlastnosti světla, vlnovou délku, frekvenci, rychlost světla • popíše význam infračerveného, ultrafialového a rentgenového záření • charakterizuje odraz a lom světla • graficky řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami • vysvětlí optickou soustavu oka, podmínky bezvadného vidění a korekci dalekozrakosti a krátkozrakosti	• periodické pohyby, kmitavé pohyby • vlnění, rychlost, frekvence, vlnová délka • druhy mechanického vlnění a jeho šíření v prostoru • zvukové vlnění • vlastnosti zvuku • ochrana před škodlivými účinky hluku • podstata světla • vlnová délka, frekvence, rychlost světla • druhy elektromagnetického záření, infračervené, ultrafialové, rentgenové záření • odraz a lom světla • rovinná a kulová zrcadla • čočky • lidské oko

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví - vliv nadměrného hluku na lidské zdraví, bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci, ochrana zraku		

3. Fyzika atomu

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • popíše strukturu atomu • charakterizuje atomové jádro, jeho vlastnosti a základní nukleony • popíše stavbu elektronového obalu • vysvětlí podstatu radioaktivity, charakterizuje typy radioaktivního záření a způsoby ochrany před ním • popíše princip štěpení jader uranu a získávání jaderné energie v jaderném reaktoru	• struktura atomu, atomové jádro, elektronový obal • základní nukleony • radioaktivita • jaderné záření • štěpení jader uranu • jaderná energie a její využití

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci jsou seznamováni se základními principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí - posuzují různé způsobů získávání energie, výhody a nevýhody jaderné energetiky a pod.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Chemie

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
CHEMIE
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66- 52-H/01 Aranžér

Obecný cíl předmětu
Vyučovací předmět Chemie je koncipován jako povinný všeobecně vzdělávací s průpravnou funkcí směrem k odborné složce vzdělávání.
Připravuje žáky k uspořádání, doplnění a rozšíření poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi. Přispívá k formování logického myšlení, rozvoji vědomostí a dovedností, které by měl žák umět následně využít nejen při studiu odborných předmětů a při odborném výcviku, ale i v budoucnu při výkonu zvoleného povolání i v občanském životě.

1. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu Chemie navazuje na učivo stejnojmenného předmětu na základní škole. Je členěno do čtyř tematických celků nazvaných Obecná chemie, Anorganická chemie, Organická chemie a Biochemie. Žáci si v nich kromě zopakování učiva základní školy prohloubí a rozšíří poznatky o základních chemických pojmech, jevech a zákonitostech. Poznatky získané z těchto tematických celků tvoří teoretický základ

předmětu. Žáci se seznamují především s těmi anorganickými a organickými látkami, které docházejí uplatnění v oboru. V celku Biochemie jsou žáci mimo jiné seznamováni s vlivem používaných materiálů na životní prostředí, s jeho ochranou a tvorbou při aranžérské činnosti (ekologické materiály a postupy).
Jde o přírodovědný předmět, jehož znalosti žáci využijí v odborných předmětech. Požadavky na zvládnutí učiva jsou diferencovány podle významu tematických celků a dotace počtu vyučovacích hodin.

2. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   V afektivní oblasti směřuje chemické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
   - pozitivní postoj k chemii, k chemickým látkám, k životnímu prostředí a jeho ochraně v odborné praxi i v občanském životě
   - motivaci k celoživotnímu vzdělávání v chemické oblasti
   - důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.
3. Pojetí učiva, metody a pomůcky
   Výuka ve všech čtyřech tematických celcích je směřována k rozvoji schopnosti aplikovat nabyté poznatky v odborné složce vzdělávání i v každodenní praxi s důrazem na zásady trvale udržitelného rozvoje. Z vyučovacích metod jsou vedle výkladu, práce s různými učebními texty a tabulkami uplatňovány i metody další (metody rozhovoru, samostatná i skupinová práce žáků atd.). Žáci ovládají různé techniky učení, znají možnosti dalšího vzdělávání, účastní se diskusí, umí posoudit své schopnosti, pracovat s různými informačními zdroji. Výuka je doplňována vhodnými softwarovými prostředky, které napomáhají lepšímu osvojení nových poznatků, tvorbě správných představ o chemických látkách a jevech. Žáci pracují i s internetem, čtou různé formy grafického znázornění. Důraz je kladen na mezipředmětové vazby k odborným předmětům (především aranžérským materiálům). Při volbě vhodné vyučující metody vyučující přihlíží k úrovni žáků ve třídách (dosaženému předchozímu vzdělání), kombinuje výklad, rozhovor, využívá učebnice, učební texty, volí názorné učební pomůcky.
4. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ Louny.
   Učitel posuzuje úroveň žákových odborných vědomostí a dovedností, používání správné terminologie, samostatnost a plynulost projevu a aktivitu v hodinách. Pro plné pochopení souvislostí a zákonitostí je nezbytná orientace v periodické soustavě prvků, znalost názvosloví anorganických a organických sloučenin, zápisu chemických reakcí rovnicemi, aplikace učiva v odborných předmětech. Hodnoceny jsou referáty, práce s informačními zdroji, diskuse k chemickému problému.
   Žáci jsou hodnoceni na základě výsledků orientačního ústního zkoušení a písemných prací po probrání učiva tematického celku. Hodnotí se rovněž aktivní přístup žáka k výuce na základě referátů, problémových úloh atd. Žáci jsou hodnoceni na základě výsledků orientačního ústního zkoušení a písemných prací po probrání učiva tematického celku. Hodnotí se rovněž aktivní přístup žáka k výuce na základě referátů, problémových úloh atd.
5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Rozvoj klíčových kompetencí
   Žáci by si měli v hodinách chemie osvojit nástroje k pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, naučit se vyrovnávat s různými situacemi a problémy,

umět pracovat v týmech a být připraveni řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.

6. Rozvoj průřezových témat:

6.1 Člověk a životní prostředí
- žáci se seznámí s pojmem chemická látka a s jejím dopadem na životní prostředí
- žáci se učí biogenní prvky, které jsou významné pro život organismů
- žáci jsou vedeni k tomu, že při zpracování organických sloučenin se využívají technologické postupy šetrné k životnímu prostředí
- žáci se seznámí s biosférou v ekosystémovém pojetí (znalosti o vzájemných vztazích organismů a prostředí)

Téma je rozvíjeno především v informovanosti žáků o negativním dopadu chemických látek na životní prostředí.

6.2 Informační a komunikační technologie

- žáci používají při získávání dalších informací Internet

Téma je rozvíjeno zejména při vyhledávání informací na Internetu.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a digitální svět

1.
- žáci používají při získávání dalších informací Internet

Člověk a životní prostředí

1.
- žáci se seznámí s pojmem chemická látka a s jejím dopadem na životní prostředí
- žáci se učí biogenní prvky, které jsou významné pro život organismů
- žáci jsou vedeni k tomu, že při zpracování organických sloučenin se využívají technologické postupy šetrné k životnímu prostředí
- žáci se seznámí s biosférou v ekosystémovém pojetí (znalosti o vzájemných vztazích organismů a prostředí)

1. ročník
1 týdně, P

1. Obecná chemie

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • objasní pojmy chemická látka, fyzikální a chemické vlastnosti, prvky, sloučeniny, chemická výroba, suroviny • vysvětlí stavbu atomu • vysvětlí principy metod čištění látek • vypočítá molekulovou hmotnost, hmotnostní zlomek • vypočítá hmotnostní složení roztoků • klasifikuje prvky • vysvětlí zákonitosti v PSP • objasní vznik chemické vazby	• chemické látky a jejich vlastnosti • částicové složení látek, atom, molekula • chemická vazba • chemické prvky, sloučeniny • chemická symbolika • periodická soustava prvků • směsi a roztoky • látkové množství • chemické reakce, chemické rovnice • jednoduché výpočty v chemii

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci se seznámí s pojmem chemická látka a s jejím dopadem na životní prostředí Člověk a digitální svět - žáci používají při získávání dalších informací Internet	Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Propagace 1. ročník 3. Reklama Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Aranžování 1. ročník	Biologie a ekologie 2. ročník 1. Základy biologie Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží

	2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky	

2. Anorganická chemie

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • porovnává vlastnosti anorganických látek • tvoří chemické vzorce binárních sloučenin • tvoří chemické vzorce hydroxidů, kyselin a jejich solí • zhodnotí význam vybraných prvků a jejich sloučenin	• anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli • názvosloví anorganických sloučenin • biogenní prvky • charakteristika kovů • technicky významné kovy □

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí - žáci se učí biogenní prvky, které jsou významné pro život organismů	Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Aranžování 1. ročník	Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie

	4. Barvy a barevné řešení interiérů Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla	

3. Organická chemie

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • klasifikuje organické sloučeniny • klasifikuje uhlovodíky • tvoří vzorce uhlovodíků • uvede využití významných uhlovodíků	• vlastnosti atomu uhlíku • charakteristika organických sloučenin • uhlovodíky a jejich zdroje • významné organické sloučeniny

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k tomu, že při zpracování organických sloučenin se využívají technologické postupy šetrné k životnímu prostředí	Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek	Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí

	Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače	

4. Biochemie

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede význam biogenních prvků • jednoduše vysvětlí fotosyntézu • vysvětlí pojem metabolické procesy • vysvětlí význam vybraných přírodních látek	• charakteristika přírodních látek • chemické děje v živých organismech • lipidy, sacharidy, biokatalyzátory, nukleové kyseliny

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí - žáci se seznámí s biosférou v ekosystémovém pojetí (znalosti o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů)	Biologie a ekologie 2. ročník 1. Základy biologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra	Biologie a ekologie 2. ročník 1. Základy biologie Biologie a ekologie 2. ročník 2. Ekologie Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Propagace 1. ročník 3. Reklama Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk

	Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Biologie a ekologie

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
BIOLOGIE A EKOLOGIE
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Vyučovací předmět Biologie a ekologie patří do skupiny předmětů všeobecně vzdělávacích a jeho hlavním cílem je zvýšit povědomí a znalosti žáků o základech biologie člověka, základech ekologie a o životním prostředí. Cílem předmětu je vést žáky k takovému myšlení a jednání, které je v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a k úctě k životu ve všech jeho formách. Pochopení souvislostí a vzájemných vztahů mezi organismy, člověkem a jeho aktivitami, polohou a prostředím na Zemi vede žáky k hledání cest efektivního využívání přírodních podmínek a zdrojů, k uvědomění si jejich hodnoty a nutnosti ochrany a zachování pro budoucí generace. Úkolem tohoto předmětu je naučit žáky využívat získané poznatky nejen v odborných předmětech, ale i v každodenním životě.
2. Charakteristika učiva
   Žáci si budou prohlubovat své znalosti ze základní školy, především učivo přírodopisu a environmentální výchovy. Do učiva budou zařazeny následující obsahové okruhy: Základy biologie, Ekologie a Člověk a životní prostředí. Jedná se o předmět oborově integrovaný, ve kterém dochází k propojování poznatků a zkušeností z různých oborů a tyto poznatky a zkušenosti budou posléze využívány pro konkrétní řešení environmentálních problémů v praxi.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
   - uvědomit si vzájemné vztahy a souvislosti zkoumaných jevů a procesů a jejich mezipředmětové vazby
   - učit se poznávat svět a lépe porozumět přírodním zákonitostem
   - chápat interakce přírodního a sociálního prostředí v prostoru a čase
   - uvědomovat si odpovědnost člověka za zachování přírodního bohatství
   - orientovat se v globálních problémech
   - chápat principy trvale udržitelného rozvoje a aktivně se podílet na jejich dodržování
   - diskutovat o otázkách existence člověka a zaujímat k nim vlastní postoj
   - respektovat život na Zemi ve všech jeho podobách
   - aktivně se zapojit do ochrany a zlepšování životního prostředí
   - efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat, vyhodnocovat, prezentovat
   - aplikovat získané poznatky do běžného života
   - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
   V afektivní oblasti směřuje vzdělávání k tomu, aby žáci:
   - získali zájem o okolní svět
   - vážili si lidského zdraví
   - cítili odpovědnost za kvalitu životního prostředí pro budoucí generace

- získali motivaci cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, chovat se a jednat v souladu se zásadami trvale udržitelného rozvoje
- pochopili nezbytnost znalostí pro přijetí rozhodnutí
- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání

4. Pojetí výuky
   Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie, encyklopedismu, verbálního či číselného memorování. Při výuce budou v maximální míře využívány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tudíž celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Velká pozornost bude věnována projektovému vyučování a skupinové práci žáků, při které se žáci naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice a vést k nim diskusi. Maximálně se bude uplatňovat i metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale i k hledání širších souvislostí dané problematiky. Z dalších metod se budou uplatňovat: skupinová práce, samostatné práce, učení se z textu a vyhledávání informací, samostudium a domácí úkoly aj. Hlavním posláním výuky je výchova mladých lidí k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.
   To vše umožní, aby žáci uměli:
   - chápat význam lokální i globální (mezinárodní) spolupráce při řešení závažných environmentálních
   problémů a v situacích ohrožení přírodního a sociálního prostředí
   - přebírat odpovědnost za kvalitu životního prostředí, oceňovat a chránit přírodu, národní
   kulturní bohatství i kulturní bohatství globalizované civilizace
   - uvědomovat si perspektivy dalšího vývoje civilizace ve vztahu k jednání každého jedince
5. Hodnocení výsledků žáků
   Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale především dovednosti žáka získávat informace, zpracovávat je a prezentovat formou referátu popř. PC prezentace. Též bude přihlédnuto k celkovému přístupu žáka k vyučovacímu předmětu, jeho zapojení do diskuzí a řešení nastolených problémů.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět Biologie a ekologie prostupuje všemi předměty a zasahuje všechna průřezová témata. Učí žáky toleranci a chování v demokratické společnosti, využívat získané poznatky v budoucím zaměstnání a při vyhledávání informací pracovat s informačními a komunikačními technologiemi.
   Realizace průřezového tématu Člověk a životní prostředí spočívá:
   - v uvědomění si výlučného postavení člověka v přírodním systému a jeho odpovědnosti za další vývoj na planetě
   - v pochopení, že člověk z hlediska své existence musí využívat přírodních zdrojů ve svůj prospěch, ale vždy tak , aby nedošlo k nevratnému poškození životního prostředí
   - v pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka
   - v povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí
   - v budování takových postojů a hodnotových orientací žáků, na jejichž základě budou

utvářet svůj budoucí životní způsob a styl v intencích udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek
- uvědomění si, že k ochraně přírody může napomoci každý jedinec svým ekologicky zodpovědným přístupem k běžným denním činnostem
- ve vnímání místa, ve kterém žije, a změn, které v něm probíhají, a cítění zodpovědnosti za jeho další vývoj, a to nejen z hlediska životního prostředí
- v poznání složité propojenosti přírodních systémů a pochopení, že narušení jedné složky systému může vést k zhroucení celého systému
- v pochopení velké provázanosti faktorů ekologických s faktory ekonomickými a sociálními a schopnosti vybrat optimální řešení v reálných situacích
- v propojování poznatků a dovedností z jednotlivých vzdělávacích oblastí (předměty tělesná výchova, fyzika, chemie, společenskovědní základ) a jejich využívání při řešení environmentální problematiky.
Klíčové kompetence , které budou rozvíjeny v předmětu biologie a ekologie:
- formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování názorů druhých
- připravenost kladení si základních existenčních otázek a hledání odpovědí a řešení
- schopnost odolávání myšlenkové manipulaci
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí jiných zemí a na jiných kontinentech
- vážit si dobrého životního prostředí a snažit se je ochránit a zachovat pro budoucí generace
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- porozumění zadání úkolu nebo určení jádra problému
- získávání informací z různých zdrojů a schopnost s nimi pracovat.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

- žáci jsou vedeni k odpovědnosti za vlastní život a zdraví

- žáci pracují s informacemi - vyhledávají je, kriticky hodnotí a využívají je v práci i v osobním životě

Člověk a digitální svět

-žáci pracují s informacemi získanými v celosvětové síti Internet

Občan v demokratické společnosti

-žáci jsou vedeni ke kladení si základních existenčních otázek, hledání odpovědí a řešení
- žáci jsou vedeni k vážení si dobrého životního prostředí a snažení se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- žáci jsou vedeni k úctě k živé i neživé přírodě, k respektování života jako nejvyšší hodnoty

2. ročník

1 týdně, P

1. Základy biologie

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uvede teorie o vzniku a vývoji života na Zemi • vyjmenuje základní vlastnosti živých soustav a uvede příklady • nakreslí a popíše schéma buňky • vysvětlí funkci a význam jednotlivých organel • porovná eukaryotickou a prokaryotickou buňku • dle schématu vysvětlí rozdíly mezi rostlinnou a živočišnou buňkou • rozdělí dané organismy do kategorií a porovná je • vysvětlí význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav • diskutuje principy zdravého životního stylu • zhodnotí stravovací návyky spolužáků a sestaví jídelníček dle zásad zdravé výživy • diskutuje souvislosti mezi nezdravým životním stylem a výskytem civilizačních chorob • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	• vznik a vývoj života na Zemi • vlastnosti živých soustav • typy buněk • rozmanitost organismů a jejich charakteristika • dědičnost a proměnlivost • biologie člověka • zdraví a nemoc

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti -žáci jsou vedeni ke kladení si základních existenčních otázek, hledání odpovědí a řešení Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k úctě k živé i neživé přírodě, k respektování života jako nejvyšší hodnoty Člověk a svět práce	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie	Chemie 1. ročník 4. Biochemie

- žáci jsou vedeni k odpovědnosti za vlastní život a zdraví		

2. Ekologie

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí • uvede příklady přírodních rytmů • uvede základní zdroj energie na Zemi • dle schémat vysvětlí biogeochemické cykly a diskutuje zásahy člověka • na příkladech vysvětlí základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • vysvětlí potravní vztahy ve společenstvu • vysvětlí princip zvyšování obsahu škodlivin v potravní pyramidě a diskutuje následky pro člověka • uvede příklady hlavních ekosystémů Země • diskutuje zásahy člověka do krajiny	• základní ekologické pojmy • ekologické faktory prostředí • potravní řetězce • koloběh látek v přírodě a tok energie • typy krajiny

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí -žáci jsou vedeni k úctě k živé i neživé přírodě, k respektování života jako nejvyšší hodnoty Člověk a digitální svět -žáci pracují s informacemi získanými v celosvětové síti Internet	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 3. Organická chemie

3. Člověk a životní prostředí

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypracuje tabulku - historie vlivu člověka na prostředí • diskutuje vliv člověka na šíření druhů • popíše vliv lidské činnosti na atmosféru • vypracuje plakát na téma kyselé srážky	• vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím • dopady činností člověka na životní prostředí • přírodní zdroje energie a surovin • odpady • globální problémy

• diskutuje využívání a znečišťování vody • objasní souvislosti mezi využíváním půdy a její degradací • kategorizuje zdroje energie a surovin • definuje pojem odpad a uvede příklady likvidace odpadů • zpracuje formou referátu vybraný globální problém • vypracuje referát na aktuální téma - znečištění ŽP • uvede příklady působení ŽP na zdraví člověka • uvede nástroje společnosti k ochraně ŽP • vysvětlí principy trvale udržitelného rozvoje • vypracuje mapku chráněných území ČR • vypracuje referát na téma CHKO České středohoří • navrhne řešení problému nakládání s plastovými obaly ve škole • diskutuje vlastní podíl na ochraně ŽP	• ochrana přírody a krajiny • nástroje společnosti na ochranu životního prostředí • zásady udržitelného rozvoje • odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k vážení si dobrého životního prostředí a snažení se je chránit a zachovat pro budoucí generace Člověk a životní prostředí -žáci jsou vedeni k úctě k živé i neživé přírodě, k respektování života jako nejvyšší hodnoty Člověk a svět práce - žáci pracují s informacemi - vyhledávají je, kriticky hodnotí a využívají je v práci i v osobním životě	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Matematické vzdělávání

Matematika

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
MATEMATIKA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl předmětu
Matematika je všeobecně vzdělávací předmět a má průpravnou funkci pro další vzdělávání v ostatních předmětech a to především odborných.
Matematické vzdělávání je významnou součástí obecné vzdělanosti. Vede žáky k pochopení kvantitativních vztahů, rozvíjí jejich numerické dovednosti a návyky a vybavuje je poznatky užitečnými v každodenním životě. Současně vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. Přispívá také k formování žádoucích rysů osobnosti žáků jako je vytrvalost, houževnatost a kritičnost a výrazně se podílí na rozvoji jejich logického myšlení.

2. Charakteristika učiva
Učivo je určeno pro učební obor s menší hodinovou dotací. Obsah navazuje na učivo matematiky základní školy a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích: operace s reálnými čísly, planimetrie, výrazy a jejich úpravy, řešení rovnic a nerovnic v množině R, funkce, stereometrie, práce s daty. Poznatky z jednotlivých tematických celků tvoří teoretický základ předmětu.

3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
– pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace;
– motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
– důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

4. Pojetí učiva, metody a pomůcky
Výuka ve všech tematických celcích by měla vést k rozvoji schopnosti numerické aplikace, dovednosti řešit problémy, dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi.
Organizační formou výuky je frontální vyučování pro jeho časovou efektivnost i se zřetelem k jeho výchovné funkci. Výuka matematiky bude realizována především prostřednictvím reprodukčních výukových metod. Reprodukční metoda bude uskutečňována zejména prací s učebnicí a matematicko-fyzikálními tabulkami.
Při výuce žáci používají matematicko-fyzikální tabulky, kalkulátory, rýsovací pomůcky, modely těles.

5. Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu. Hodnocení žáků je prováděno na základě ústního orientačního zkoušení, orientačních písemných prací a

hodnocením domácích cvičení. Stejný důraz bude kladen na hodnocení schopnosti žáků řešit problémové úlohy a úlohy z praxe. V každém pololetí žáci vypracují jednu významnou písemnou práci. Její vypracování trvá jednu vyučovací hodinu a se stejnou dobou se počítá na analýzu písemné práce. Obsahem písemné práce bude učivo probrané v daném pololetí školního roku. Při hodnocení znalostí jsou zohledněni žáci se specifickými poruchami.

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci by si měli v hodinách matematiky osvojit nástroje k pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, naučit se vyrovnávat s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech a být připraveni řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.
Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- vytvářet demokratické prostředí ve třídě umožňující spolupráci a dialog vedoucí k vzájemnému respektu
- učit žáky samostatně se vyjadřovat, realizovat, vyslovit a obhájit svůj názor, přijímat kompromisy a uvědomit si nutnost celoživotního vzdělávání
Informační a komunikační technologie
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- učit žáky aplikovat vhodné prostředky informačních a komunikačních technologií při řešení matematických úloh
Člověk a životní prostředí
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- vhodným výběrem matematických úloh upozorňovat žáky na problémy životního prostředí (otázky energetických zdrojů, vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů, apod.)
- využívat různých statistických výzkumů, které mají vztah k životnímu prostředí, a pomáhají tak utvářet kladný vztah k životnímu prostředí a nutnosti jeho ochrany

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a digitální svět

Žáci si zopakují používání kalkulátoru a posléze jej využívají ve vhodném okamžiku pro zrychlení práce.

3. ročník
Žáci se učí efektivně pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace.

Občan v demokratické společnosti

V průběhu studia si žáci vytváří návyky vedoucí k pečlivosti a efektivnosti.

1. ročník
Žáci se snaží o vytvoření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu.
Uvědomují si a respektují rozdílnosti v jednotlivých státech a regionech.

Žáci vzájemně respektují výsledky svých spolužáků jak ve třídě, tak na pracovišti s adekvátní odměnou za vykonanou práci.

Člověk a životní prostředí

3. ročník
Žáci se učí jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické

1. ročník

1 týdně, P

Operace s čísly

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • chápe základní rozdíly mezi číselnými obory • znázorní na číselné ose přirozené a celé číslo • provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly • zaokrouhlí desetinné číslo • používá různé zápisy racionálního a reálného čísla • provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly • provádí aritmetické operace s reálnými čísly • porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly • určí řád čísla • zobrazí reálné číslo na číselné ose • chápe pojmy sjednocení a průnik • chápe pojem interval • řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu a trojčlenky • provádí početní výkony s mocninami s přirozeným a celočíselným mocnitelem • určí pomocí kalkulátoru druhou a třetí mocninu a odmocninu daného čísla • orientuje se v základních pojmech finanční matematiky • provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí	• **Přirozená a celá čísla** - základní poznatky o číslech - základní aritmetické operace s přirozenými čísly - dělitelnost, prvočísla - početní výkony s celými čísly • **Racionální čísla** - různé zápisy racionálních čísel - počítání se zlomky, smíšená čísla - převody jednotek soustavy **SI** • **Reálná čísla** - různé zápisy reálného čísla - číselná osa - absolutní hodnota čísla - intervaly a jejich grafické znázornění - operace s číselnými množinami (sjednocení a průnik) - označení množin N,Z,Q,R • **Procentový počet** - procenta, základní pojmy - užití procentového počtu - trojčlenka • **Mocniny a odmocniny**

• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- mocniny, základní pojmy - pravidla pro počítání s mocninami - mocniny s přirozeným exponentem - mocniny s celým exponentem - 2. a 3. odmocnina - převody jednotek soustavy SI pomocí mocnin • **Základy finanční matematiky** - změny cen zboží, směny peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry - slovní úlohy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci se snaží o vytvoření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu. Uvědomují si a respektují rozdílnosti v jednotlivých státech a regionech. Žáci vzájemně respektují výsledky svých spolužáků jak ve třídě, tak na pracovišti s adekvátní odměnou za vykonanou práci. Člověk a digitální svět Žáci si zopakují používání kalkulátoru a posléze jej využívají ve vhodném okamžiku pro zrychlení práce.		

Číselné a algebraické výrazy

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provádí operace s číselnými výrazy • provádí operace s mnohočleny a lomenými výrazy	• číselné výrazy • mnohočleny • lomené výrazy • operace s algebraickými výrazy • definiční obor lomeného výrazu • slovní úlohy

• rozloží mnohočlen na součin a užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl čtverců • určí hodnotu jednoduchého výrazu • určí definiční obor lomeného výrazu • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů- zejména ve vztahu k oboru • na základě zadaných vzorců určí výsledné částky při spoření a splátek úvěrů • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • interpretuje výrazy z oboru vzdělávání	

Funkce

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce • určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní • v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak • určí průsečíky grafu s osami souřadnic • řeší reálné probllémy s využitím funkcí- úlohy z oboru • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot	• pojem funkce • definiční obor a obor hodnot funkce • graf funkce • vlastnosti funkce • přímá a nepřímá úměrnost • lineární funkce • kvadratická funkce • slovní úlohy

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

2. ročník

2 týdně, P

Planimetrie

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • při řešení úoh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost rovnoběžek, délka úsečky • určí rovnoběžník, lichoběžník, určí jejich obvod a obsah • řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a Pythagorovy věty • graficky rozdělí úsečku v daném poměru • určí obvod a obsah kruhu	• základní planimetrické pojmy • polohové vztahy rovinných útvarů • trojúhelník • shodnost a podobnost • mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky • kružice, kruh a jejich části • rovinné útvary- konvexní a nekonvexní • složené útvary • shodná zobrazení v rovině- souměrnost, posunutí, otočení • podobnost v rovině

• určí obvod a obsah složených rovinných útvarů • užívá jednotky délky a obsahu, provádí jejich převody • rozliší shodné a podobné tojúhelníky • graficky změní velikost úsečky v daném poměru • určí vzájemnou polohu přímky a kružnice • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žáci využívají ve vhodném okamžiku pro zrychlení práce kalkulátor nebo matematicko fyzikální tabulky.		

Řešení rovnic a nerovnic

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • řeší kvadratické rovnice v R • řeší lineární rovnice a výsledek ověří zkouškou • řeší lineární nerovnice, výsledek znázorní na číselné ose a zapíše v R pomocí intervalu • řeší v R soustavy lineárních rovnic • řeší soustavy dvou lineárních nerovnic a řešení zapíše pomocí intervalu • chápe způsob vyjádření libovolné neznámé z daného vzorce • užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh	• ekvivalentní úpravy rovnic • lineární rovnice s jednou neznámou • rovnice s neznámou ve jmenovateli • soustavy lineárních rovnic • lineární nerovnice • soustavy lineárních nerovnic • kvadratické rovnice • vyjádření neznámé ze vzorce • slovní úlohy

Goniometrie a trigonometrie

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá pojmy úhel a jeho velikost	• goniometrické funkce sin α, cos α, tg α v intervalu $0° < \alpha < 90°$

• vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci sin α, cos α, tg α • určí hodnoty sin α, cos α, tg α v intervalu 0° < α < 90° pomocí kalkulátoru • řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie prav. trojúhelníku • při řešení úoh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • používá jednotky délky a provádí převody jednotek délky • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku • slovní úlohy

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1 týdně, P

Stereometrie

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodú a roviny, dvou přímek • určí vzdálenost bodů, přímek a rovin v prostoru • určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin v prostoru	• polohové a metrické vlastnosti v prostoru • tělesa a jejich sítě • krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva • složená tělesa • výpočet povrchu a objemu těles

• rozlišuje tělesa krychle, kvádr, hranol, válec, jehlan, kužel, koule, polokoule, kulová úseč a vrstva • určí povrch a objem hranolu, kvádru, krychle, válce, jehlanu a koule • využívá trigonometrii při výpočtu povrchu a objemu těles • aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách • užívá jednotky délky, obsahu a objemu • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu • provádí převody jednotek • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• výpočet povrchu a objemu složených těles

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci se učí jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické		

Práce s daty v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá pojmy statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr • porovnává soubory dat • interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách • určí aritmetický průměr • čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • určí četnost a relativní četnost znaku	• statistický soubor, statistický znak • četnost a relativní četnost znaku • aritmetický průměr • statistická data v grafech a tabulkách, statistické diagramy a jejich čtení

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět		

Žáci se učí efektivně pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace		

Pravděpodobnost v praktických úlohách
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • užívá pojmy náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu • určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech (hod mincí, kostkou, výběr karty z balíčku) • užije pojmy náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev • při řešní úloh využívá digitální technologie a zdroje informací	• náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu • náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev • výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Estetické vzdělávání

Literatura

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
LITERATURA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. Tento vyučovací předmět je koncipován jako povinný předmět všeobecně vzdělávací s průpravnou funkcí směrem k všeobecné i odborné složce vzdělávání.

2. Charakteristika učiva
Učivo předmětu Literatura zčásti navazuje na paralelně probíhající předmět Český jazyk a to v praktickém používání spisovné a kultivované češtiny. Předmět Literatura prohlubuje jazykové znalosti a kultivuje jazykový projev žáků. Na konkrétních textech se žáci učí o umění, jakožto specifickém ztvárnění skutečnosti, zařazují hlavní umělecké směry a jejich představitele do kontextu doby. Na základě znalostí základů teorie literatury pracují na vědomém a kultivovaném čtenářství a interpretaci textů. Učivo předmětu se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají. Umění a literatura, práce s textem a kultura rozvíjejí komunikační, ale i sociální kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení.

3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
– využívali literárních vědomostí a dovedností v praktickém životě
– chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění
– získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele

4. Pojetí výuky
Těžiště výuky je ve frontálním výkladu učitele a následné vlastní /samostatné či skupinové /písemné i mluvené práci žáků(interpretace,vlastní tvořivá práce). Důraz by měl být kladen na pěstování kultivovaného a spisovného vyjadřování žáků a jejich schopnosti diskutovat, argumentovat a asertivně jednat. Výběr textů a materiálů záleží na osobním vkusu vyučujícího, doporučuje se doplnit texty z učebnic a čítanek vlastními texty, audio a video nahrávkami(zejména při konfrontaci jinokódového zpracování s původním textem). Je vhodné využít internetu a jeho možnosti vyhledávání informací o dění v kultuře, recenze aj.

5. Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu. Během roku žáci

vypracují několik interpretací textů(přiměřené náročnosti), např. formou odpovědí na otázky, týkající se porozumění textu. Vyzkouší si mluvní cvičení na zadaná témata. Písemně si formou testu zopakují probranou teorii. Přihlíží se i k celkové kultuře projevu a vystupování během hodin a zájmu o předmět.

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
Žáci by si měli v hodinách literatury osvojit :
komunikativní kompetence
- schopnost vyjadřovat se vhodně s ohledem na komunikační situaci
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory
- zaznamenávat důležité myšlenky z projevu psaného i mluveného
- vyjadřovat se kultivovaně
sociální kompetence
- pracovat v týmu
- zlepšovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení
- přijímat hodnocení svých výsledků - i kritiku
- chápat jazykové vzdělávání jako součást lidské kultury
Průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-vytvoření demokratického klimatu školy
-realizaci mediální výchovy
Člověk a životní prostředí
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-poznávání světa a jeho lepší porozumění
-vytváření úcty k živé a neživé přírodě a k jedinečnosti života na Zemi
-respektování života jako nejvyšší hodnoty
-aktivní zapojování do ochrany a zlepšování životního prostředí
-přijímání odpovědnosti za vlastní rozhodování a jednání
Člověk a svět práce
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-vhodnou komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů
Informační a komunikační technologie
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
-využití prostředků informačních a komunikačních technologií
-využití znalostí práce s PC, vyhledávání a zpracování informací

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

2.ročník
- žákům je vštěpován vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vše však na základě zdravotních předpokladů
3.ročník

- žákům je vštěpován vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vše však na základě zdravotních předpokladů

Člověk a digitální svět

2.ročník
- žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií
3.ročník
- žáci se učí efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Občan v demokratické společnosti

2.ročník
- žáci jsou vedeni k občanským ctnostem jako je např. humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce
3.ročník
- žáci jsou vedeni k využívání masových médií jak pro studijní účely, tak i v osobním životě

Člověk a životní prostředí

2.ročník
- žáci se učí základním principům šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
3.ročník
- žáci se seznamují se základními principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání

2. ročník

1 týdně, P

Umění a literatura

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • • samostatně vyhledává informace v této oblasti	- umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů našeho i svět.umění v tradiční i mediální podobě, a to vždy v kontextu s probíranou literární historií (kinematografie, malířství, architektura, hudba, sochařství, věda) - hlavní literární směry a jejich představitelé - antická vzdělanost a kultura - středověká literatura - novověk - humanismus a renesance, baroko,

	klasicismus, osvícenství, preromantismus, národní obrození, romantismus, 30. - 50. léta 19.stol. v české literatuře, realismus, májovci, lumírovci, ruchovci, slovenská literatura 19. stol.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět - žáci jsou vedeni k co nejoptimálnějšímu využití prostředků informačních a komunikačních technologií	Anglický jazyk 3. ročník Příběhy Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo Dějiny umění 1. ročník 1. Funkce umění ve společnosti	Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo

Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • • samostatně vyhledává informace v této oblasti • • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů • • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • • sémanticky vystihuje text • • umí interpretovat text	- základy teorie literatury - literární druhy a žánry ve vybraných dílech české a světové literatury - četba a interpretace literárních textů - metody interpretace textu - tvořivé činnosti

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci se učí základním principům šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání Člověk a svět práce		Český jazyk 1. ročník 2. Komunikační a slohová výchova Český jazyk 1. ročník

- žákům je vštěpován vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vše však na základě zdravotních předpokladů		3. Práce s textem a získávání informací

Kultura

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • • popíše vhodné společenské chování,oblečení v dané situaci,rozezná kýče • • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území • • orientuje se v nabídce kulturních institucí	- kulturní instituce v ČR a v regionu - muzeum,chrám sv. Mikuláše, seznámení s kulturními památkami Loun - národnostní kultura na našem území - společenská kultura - principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení a odívání - ochrana a využití kulturních hodnot

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k občanským ctnostem jako je např. humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce	Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1 týdně, P

Umění a literatura

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • • samostatně vyhledává informace v této oblasti • • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v čes.a svět. literatuře • • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • • na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	- umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů našeho i svět.umění v tradiční i mediální podobě, a to vždy v kontextu s probíranou literární historií - kinematografie,malířství,architektura,hudba,sochařství,věda - hlavní literární směry a jejich představitelé - moderní básnické směry přelomu století ve sv.literatuře - moderní básnické směry v české literatuře - světová a česká próza 1.pol.20.století - světové a české divadlo od počátku do poloviny 20.stol. - poezie 2.pol. 20. stol. - drama 2.pol.20.stol. - česká liter.1945-1948 - česká liter. 1948-60. léta - 70. - 90.léta v literatuře - současná literatura

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět - žáci se učí efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií		

Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • postihne sémanticky význam textu • • text interpretuje a debatuje o něm • • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	- základy teorie literatury - literární druhy a žánry ve vybraných dílech nár. a sv. literatury - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivá činnost

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí - žáci se seznamují se základními principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání Člověk a svět práce - žákům je vštěpován vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vše však na základě zdravotních předpokladů		

Kultura

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • • porovná znaky kultur hlavních národností na našem území • • orientuje se v nabídce kulturních institucí • • odhalí a neutralizuje manipulaci v mediích	- mediální výchova - funkce reklamy a její vliv na životní styl - lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti	Anglický jazyk 1. ročník	Český jazyk 3. ročník

- žáci jsou vedeni k využívání masových médií jak pro studijní účely, tak i v osobním životě	Bydlení Anglický jazyk 2. ročník Oblečení Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 3. Reklama Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Český jazyk 3. ročník 3. Práce s textem a získávání informací Společenské vědy 2. ročník 2. Člověk a právo

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Vzdělávání pro zdraví

Tělesná výchova

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
TĚLESNÁ VÝCHOVA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl předmětu
   Tento předmět je koncipován jako povinný všeobecně vzdělávací předmět.
   Cílem je pokračování v osvojování nových a upevňování dříve osvojených pohybových dovedností a uvědomělé kultivování pohybového projevu. Oblast vzdělávání zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci.
2. Charakteristika učiva
   V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováváni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
   – vážit si zdraví a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní

zdraví
– pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života
– preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány;
- využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví
– racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení
– chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.)
– posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
– vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
– usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti
– pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti
– využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
– kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech
– dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností.

4. Pojetí učiva, metody a pomůcky
   V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci. Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech (zařazen 5 denní lyžařský výcvik) a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). Tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat.
   Metody: výklad, názorná ukázka, videoprojekce.
   Pomůcky: stopky, pásmo, prostředky na úpravu doskočiště pro skok daleký, doskočiště pro skok daleký, lehkoatletické náčiní, míče, sítě, gymnastické náčiní, brusle, vybavení posiloven
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu SOŠ Louny. Bude prováděno měření lehkoatletických disciplín, testování herních činností, testování silových výkonů, hodnocení provedení gymnastických prvků a hodnocení obecných pohybových dovedností. Rozhodující pro hodnocení je respektování individuálních předpokladů žáků. Hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojové).
   2. Rozpis učiva
   1 hodina/týden v 1. ročníku = 33 hodin celkem
   1 hodina/týden ve 2. ročníku = 33 hodin celkem
   1 hodina/týden ve 3. ročníku = 31 hodin celkem
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompentencí a průřezových témat
   Tělesná výchova by měla přispívat k vytvoření demokratického prostředí ve třídě. Snahou je vytvořit atmosféru vzájemného respektování. Žáci svým rozvojem tělesné zdatnosti, pohybových schopností a dovedností, vzájemnou spoluprácí a podporou se připravují i na lepší adaptaci na pracovní a životní zátěže.

Tělesná výchova by měla být co nejvíce realizována v příjemném a čistém prostředí, žáci by měli dbát na hygeinu a čistotu prostředí, ve kterém sportují. Tyto návyky pravidelného sportování vedou k ochraně zdraví, celkové relexaci a jsou nedílnou součástí zdravého životního stylu.
Občan v demokratické společnosti
- vytvoření demokratického klimatu ve škole, ve třídě, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro veřejný zájem
Člověk a životní prostředí
- osvojení zásad zdravého životního stylu, význam zdravé životosprávy, problematika drog
- chápání postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- vytvářet úctu k živé a neživé přírodě
- umět se v přírodě správně chovat
- péče o životní prostředí

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti

3.ročník - učí se vysvětlit lidské hodnoty při péči o duševní zdraví a osobnost

- seznámí se ze zásadami chování a jednání v situacích osobního ohrožení

Člověk a životní prostředí

1.ročník - učí se vysvětlit zásady první pomoci

2.ročník - seznámí se ze zásadami bezpečného pohybu

1. ročník
1 týdně, P

Teoretické poznatky
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • uplatňuje zásady hygieny a bezpečnosti • prokáže dovednosti poskytnutím 1. pomoci sobě i jiným	- hygiena a bezpečnost,vhodné oblečení-cvičební úbor a obutí - záchrana a dopomoc,prevence úrazů a nemocí,první pomoc(úrazy a náhlé zdravotní příhody)

• chová se tak, aby neohrozil zdraví své a svých spolužáků		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí učí se vysvětlit zásady první pomoci		

Atletika

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje rozcvičení všeobecné a speciální(strečink a speciální běžecká cvičení) • demonstruje základní techniku vybraných atletických disciplin • použije techniku běžeckých,skokanských a vrhačských limitech • objasní prospěšnost pohybu v přírodě • zhodnotí své pohybové možnosti z nabídky pohybových aktivit	- speciální běžecká cvičení - rychlý běh do 60m,100m - vytrvalý běh do 800m(D),1000m (H) - fartlek - nízký start, polovysoký start - skok do výšky (flop) - skok do dálky - odrazy, odpichy - vrhy a hody- koule (3kg,5kg), granát(metodika a technika)

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje základní herní činnosti jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu • dovede rozlišit jednání fair play	- volejbal - průpravná hra (přehazovaná),herní činnosti jednotlivce (volejbalový postoj,držení míče,odbití vrchem,odbití spodem,útočný úder-smeč,lob) - košíková - herní činnosti jednotlivce (přihrávky trčením obouruč vrchem,jednoruč na místě a za pohybu,dribling nízký,střední,vysoký,obrátka, - střelba jednoruč a obouruč z místa,rozskok,vhazování - fotbal - herní činnosti jednotlivce(přihrávky,vedení míče,zpracování míče,střelba z místa a po vedení míče)

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • Žák: • koordinuje své pohyby • použije zásady dopomoci a záchrany • vyzkouší přeskoky,akrobatická cvičení a cvičení na nářadí • použije rytmické a hudební vnímání	- cvičení s náčiním (švihadla,míče). - cvičení na nářadí - hrazda (hrazda po čelo - náskok do vzporu) - přeskok (roznožka přes kozu našíř i s oddáleným odrazem - dívky,skrčka přes kozu našíř i s oddáleným odrazem - chlapci) - akrobacie - kotouly (vpřed,vzad,modifikace kotoulů,stoje a rovnovážné polohy, přemet stranou) - šplh na tyči - rytmické a kondiční cvičení s hudbou

Úpoly

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • prokáže silovou schopnost,rychlost,vytrvalost,obratnost a pohyblivost	- přetahy - přetlaky - soutěže - zábavná forma

Turistika a sporty v přírodě

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • uplatňuje pohyb v terénu • prokáže orientaci v přírodě • zdůvodní odlišnost podmínek v horském prostředí	- orientace v krajině - chůze v přírodním terénu - orientace podle značek a přírodních úkazů

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • provede motorické testy jako ukazatele své výkonnosti	- testování - motorické testy jako součást všech tématických celků

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • použije pořadová a kompenzační cvičení k regeneraci svých sil	- pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční - koordinační - relaxační

Zdravotní tělesná výchova

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • provede vhodná cvičení pro své oslabení • zhodnotí své pohybové možnosti z nabídky pohybových aktivit • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	- speciální cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení - pohybové aktivity dle zdravotního oslabení

Lyžařský kurz

Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Zařazeno základní učivo běžeckého a sjezdového výcviku, které je přizpůsobeno úrovni žaků. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Plavecký kurz

Uskutečněn v případě vhodných materiálních a sociálních podmínek školy. Základy osvojovaných činností, bezpečnost. Osvojení základních plaveckých dovedností (pády a seskoky do vody) a plavecké způsoby (z vyběru - prsa, kraul, znak a delfín). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Bruslařský kurz

Začleněn při vhodných materiálních podmínkách školy. Základy hygieny a bezpečnosti při pohybu na ledě. Průpravná cvičení pro osvojení rovnováhy na bruslích (chůze, skluz, dřepy, jízda na jedné brusli, přednožování, zanožování, jízda vpřed, zastavení, zatáčení, jízda na rychlost do 20 m, odšlapování vpřed). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Turisticko-vodácký kurz

Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Základy turistiky, orientace a pohybu v terénu. Základy sjíždění řek na kánoi a raftu. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Lyžařský kurz

Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Zařazeno základní učivo běžeckého a sjezdového výcviku, které je přizpůsobeno úrovni žaků. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Plavecký kurz
Uskutečněn v případě vhodných materiálních a sociálních podmínek školy. Základy osvojovaných činností, bezpečnost. Osvojení základních plaveckých dovedností (pády a seskoky do vody) a plavecké způsoby (z vyběru - prsa, kraul, znak a delfín). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Bruslařský kurz
Začleněn při vhodných materiálních podmínkách školy. Základy hygieny a bezpečnosti při pohybu na ledě. Průpravná cvičení pro osvojení rovnováhy na bruslích (chůze, skluz, dřepy, jízda na jedné brusli, přednožování, zanožování, jízda vpřed, zastavení, zatáčení, jízda na rychlost do 20 m, odšlapování vpřed). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Turisticko-vodácký kurz
Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Základy turistiky, orientace a pohybu v terénu. Základy sjíždění řek na kánoi a raftu. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

2. ročník

1 týdně, P

Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • vyjádří důležitost bezpečného sportování a chování při hrách v duchu fair play	- osobní hygiena při různých pohybových aktivitách - bezpečný pohyb a bezpečné chování ve známých cvičebních prostorech

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí seznámí se ze zásadami bezpečného pohybu Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni k prevenci rizikových sportů.		

Atletika

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • uvede důležitost atlet. disciplín • demonstruje své pohybové dovednosti na své úrovni • předvede atletické dovednosti,které se cyklicky opakují v konečných testech	- běhy(speciální běžecká cvičení,rychlý běh,vytrvalý běh,fartlek) - štafetová předávka-nácvik - skok do výšky-flop - skok do dálky - odrazy,odpichy

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • Žák: • prokáže základní pojmy osvojených činností • použije komunikaci při pohybových činnostech	- volejbal(herní činnosti jednotlivce) odbití obouruč vrchem a spodem odbití jednoruč(lob,smeč) vrchní podání přihrávka nahrávka - košíková(herní činnosti jednotlivce) uvolňování bez míče a s míčem-driblingem,obrátkou přihrávka jednoruč a obouruč-na místě a za pohybu střelba jednoruč a obouruč z místa rozskok krytí útočníka s míčem,bez míče,prostoru - fotbal(herní činnosti jednotlivce) přihrávka po zemi na krátkou a střední vzdálenost vhazování míče střelba z místa a po vedení míče uvolňování,obcházení soupeře s míčem,obsazování

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • dokáže využívat gymnastické cviky pro rozvoj své zdatnosti a pro správné držení těla • vyzkouší záchranu a dopomoc při osvojených cvicích	- cvičení na nářadí - hrazda po čelo(náskok do vzporu,zákmihem seskok,sešin) - přeskok(roznožka přes kozu,skrčka přes kozu) - akrobacie - kotoul vpřed a jeho modifikace - kotoul vzad a jeho modifikace - průpravná cvičení pro zvládnutí stoje na rukou - přemet stranou (vlevo,vpravo) - zpevňující cvičení

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje úroveň pohyblivosti a tělesné zdatnosti	- vybrané motorické testy

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • objasní podstatu únavy,jednostranné zátěže a svalové nerovnováhy • využívá protahovací a napínací(strečinková) cvičení dle pohybové úrovně žáků	- průběžně začleněno do všech tematických celků - pořadová - kondiční - relaxační - koordinační - se specifickým vyrovnávacím účinkem

Zdravotní tělesná výchova

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje své pohybové účinky na psychiku a sociální zázemí člověka • demonstruje vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení	- korektivní cvičení dle druhu oslabení - pohybové aktivity přizpůsobené danému oslabení

Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví • uvede důsledky sociálně patologických závislostí na život jedince • posoudí odpovědnost člověka k výběru vhodného partnera,diskutuje o etice v partnerských vztazích	-činitelé ovlivňující zdraví(životní prostředí,životní styl,pohybové aktivity,výživa a stravovací návyky,rizikové chování) -duševní zdraví a rozvoj osobnosti,sociální dovednosti,rizikové faktory poškozující zdraví.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

3. ročník

1 týdně, P

Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus	- odpovědnost za zdraví své i druhých,péče o veřejné zdraví v ČR,partnerské vztahy,lidská sexualita,prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla-komerční

• posoudí vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví • objasní úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel • vysvětlí,jak rozpoznat hrozící nebezpečí a ví,jak na ně reagovat • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	reklama - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událost - první pomoc(úrazy,poranění,stavy bezprostředně ohrožující život)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti učí se vysvětlit lidské hodnoty při péči o duševní zdraví a osobnost.		

Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • použije komunikaci při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • organizuje turnaje a soutěže • demonstruje naučené modelové situace k řešení konfliktních situací • objasní zásady zdravé výživy a její alternativní směry • použije ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku	- zásady chování a jednání v různém prostředí,,regenerace a kompenzace,relaxace - pravidla her,závodů a soutěží - rozhodování,zdroje informací

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti seznámí se se zásadami chování a jednání v situacích osobního ohrožení.		

Atletika

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozliší jednání fair play od nesportovního jednání	- běh rychlý - skok do dálky - hody a vrh koulí

• prokáže zásady sportovního tréninku • porovná a zhodnotí výkony jednotlivců • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • použije komuniaci při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • organizuje turnaje a soutěže • rozhoduje a sleduje výkony jednotlivců	- volejbal (HČJ,herní kombinace,herní systémy) - basketbal (HČJ,herní kombinace,herní systémy) - fotbal (HČJ,herní kombinace,herní systémy) - drobné hry (florbal,friesbee)

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dokáže o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • prokáže svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • demonstruje svůj pohybový projev s hudbou	- cvičení na nářadí(hrazda,koza) - akrobacie,šplh - rytmická gymnastika(pohybové,kondiční a taneční činnosti s hudebním doprovodem)

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • předvede pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	- tělesná cvičení(pořadová,všestranně rozvíjející,kompenzační,relaxační,koordinační) - tvoří součást všech tematických celků

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	- motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • využívá různých forem turistiky	- pohybové aktivity (pohybové hry,turistika a pobyt v přírodě) - kontraindikované pohybové aktivity

Turistika a sporty v přírodě

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • navrhne sportovní vybavení k odpovídající činnosti a okolním podmínkám • vybere prostředky k plánovaným činnostem	-příprava turistické akce -orientační běh

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

Informatické vzdělávání

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.
Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

2. Charakteristika učiva

Žáci porozumí základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- rozpoznávat a formulovat problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávat, zaznamenávat, uspořádat, strukturovat, předávat data a informace;
- rozkládat systémy a procesy na části, odhalovat jejich vztahy a strukturu;
- uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářet a formulovat postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářet formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovat, analyzovat, vyhodnocovat, porovnávat a vylepšovat navrhované i existující algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- porozumět technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- dorozumívat se a spolupracovat s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovat svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovat si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích k tornu, aby žáci získali:

- důvěru ve vlastní schopnosti při práci s prostředky informačních a komunikačních technologií
- potřebu dále se vzdělávat a využívat nové prostředky a aplikace
- motivaci k využívání prostředků ICT při studiu i v praktickém životě
- motivaci k dodržování etických pravidel při práci s informacemi a k dodržování autorských práv.

4. Pojetí výuky

Obsah učiva bude volen tak, aby žáci přijímali nové poznatky s vědomím jejich využitelnosti nejen při přípravě v ostatních předmětech, ale i při dalším studiu, v osobním životě a při výkonu povolání.

Základní formou výuky budou cvičení v odborné učebně. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák. Výuka bude vedena formou výkladu s využitím dataprojektoru a vhodných motivačních příkladů. Praktické úlohy budou zadávány tak, aby co nejvíce odpovídaly potřebám ostatních předmětů a byly využitelné i v běžném životě. Žáci budou při řešení úloh pracovat pod vedením učitele samostatně vlastním tempem, do cvičení budou zařazovány jak dílčí, tak i komplexní praktické úlohy, kde budou žáci využívat znalostí a dovedností z různých tematických celků. Předmět bude zařazen do prvního až třetího ročníku, žáci získané znalosti a dovednosti během studia využijí při práci s informacemi, při zpracování výsledků práce v ostatních předmětech. Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým

znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů.

5. Hodnocení výsledků žáků
Ke každému tématu budou zařazovány ověřovací praktické úkoly, které budou všichni žáci řešit souběžně. Znalost některých témat bude ověřována ústním či písemným zkoušením nebo formou vytvořené a obhájené prezentace. Klasifikace bude vycházet nejen z výsledků zkoušení žáka, ale bude zohledněn i přístup žáka k řešení jednotlivých úloh při procvičování učiva. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Hodnocení bude mít motivační charakter, žáci budou vedeni tak, aby cítili potřebu vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií je dnes nezbytnou odbornou složkou vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci se naučí používat základní a aplikační programové vybavení počítače, pracovat s informacemi a komunikačními technologiemi.
Mezi nejdůležitější kompetence, které budou rozvíjeny v předmětu Informatické vzdělávání patří kompetence komunikativní, personální, sociální, schopnost samostatně řešit pracovní a mimopracovní problémy, schopnost uplatnit se v práci, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií tak, aby žák:
- srozumitelně a souvisle formuloval své myšlenky
- vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání, vhodně se prezentoval
- přistupoval aktivně k získávání nových znalostí a dovedností
- učil se efektivně, kriticky posuzoval dosažené výsledky, přijímal kritiku jiných
- využíval k učení zkušenosti jiných
- byl připraven dále se vzdělávat, dbát na své duševní a fyzické zdraví
- byl schopen pracovat v týmu, odpovědně plnil zadané úkoly, byl ochoten zvažovat návrhy jiných a zodpovídal za výsledky své práce
- uplatňoval při řešení problémů vhodné postupy,
- využíval a vytvářel různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, schémata a grafy) při řešení zadaných problémů
- volil prostředky potřebné pro splnění daného úkolu (vhodnou aplikaci, literaturu, vhodnou metodu)
Přínos předmětu k realizaci průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- učit žáky poznávat nejdůležitější zákony a normy týkající se práce s informacemi
- umožnit žákům využívat Internet jako zdroj informací o aktuálním dění u nás i v zahraničí.
Člověk a životní prostředí:
V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- uvědomovat si negativní vlivy moderních informačních a komunikačních technologií na společnost a na zdraví člověka
- upozornit na možnost získávání surovin recyklováním zastaralé informační a komunikační techniky
Informační a komunikační technologie:

V této oblasti bude předmět zaměřen zejména na:
- naučit žáky využívat moderních technologií ke vzdělávání
- vést žáky k odlišování informačních zdrojů věrohodných a kvalitních od nespolehlivých a nekvalitních, k využívání výpočetní techniky ke zvýšení efektivnosti své činnosti, k dokonalejší organizaci práce a k týmové spolupráci.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

1. ročník

1 týdně, P

Digitální technologie

Dotace učebního bloku: 27

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano • rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový • popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly • rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat • na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí • efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle • porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna • rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat • identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad	**Hardware software** - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost - současná výpočetní zařízení, jejich parametry, základní komponenty - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory - souborový systém a paměťové úložiště - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor,tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, software pro oblast 3D technologií) - zařízení s vestavěnými systémy **Počítačové sítě a síťové služby** - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí - principy fungování webu a cloudových služeb **Bezpečnost v digitálním prostředí**

• chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost • s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně • v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů (např. rabbit hole)	- způsoby útoku na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování) - sociotechnické metody útoku na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, vísefaktorová autentizace, zálohování dat) - digitální identita, elektronický podpis, eGgovernment a státní informační systémy - digitální stopa - vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při používání technologií - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a perzonalizace obsahu, doporučovací systémy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni ke slušné komunikaci mezi sebou a s dospělými, učí se vyjednávat a řešit konflikty bez emocí a racionálně. Žáci jsou seznámeni s právním minimem pro soukromý a občanský život. Žáci jsou vedeni k prevenci kyberšikany. Člověk a životní prostředí Žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí, jsou vedeni k uvědomování si důsledků znečišťování prostředí. Žáci si uvědomují negativní vlivy moderních informačních a komunikačních technologií na společnost a na zdraví člověka. Jsou seznámeni s možností získávání surovin recyklováním zastaralé a nefunkční informační a komunikační techniky		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

2. ročník

1 týdně, P

Data, informace a modelování

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů • porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model • převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních problémů • uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru • vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty	Data a informace, interpretace dat Informace a množství informace v datech Chyby v datech Kódování informací a dat Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě Kódování informací a dat Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě Datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video) Model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žáci se učí efektivně pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace. Žáci pomocí informačních a komunikačních technologií vyhledávají, zpracovávají a		

předávají informace k danému tématu.		

Tvorba, testování a provoz softwaru I.

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • určí, zda je daný postup algoritmem; vysvětlí daný algoritmus, program • rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému • zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu • hodnotí algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešený problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska • sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje • používá základní programové konstrukce	**Návrh programu** - zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení - rozdělení problémů na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování - pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů **Tvorba a vývoj programu** - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly) - volba nástroje podle zadání úlohy - návrh programu **Testování programů** - způsoby testování programu - druhy chyb, chybové hlášky **Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu - nápověda a licence programu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti		

Žáci se snaží o vytvoření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

3. ročník

1 týdně, P

Tvorba, testování a provoz softwaru II.

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek • otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění	**Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu - hlášení a evidence závad - nápověda a licence programu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci se snaží o vytvoření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu.		

Informační systémy

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru • vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání	**Informační systémy** - informační systém - data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů - informační systémy využívané v oboru **Ukládání a zpracování dat**

• formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém • navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů • navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek • otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění	- tabulka, její struktura - data, hlavička a legenda - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat **Vývoj informačního systému** - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu - návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni k diskuzi o citlivých nebo kontroverzních otázkách a k hledání kompromisních řešení.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Ekonomické vzdělávání

Ekonomika

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
EKONOMIKA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Ekonomika je zprostředkovávat základní znalosti ekonomických

vztahů a zákonitostí, které žákům umožňují orientovat se v hospodářské problematice. Žáci získají teoretické znalosti fungování podniku, národního hospodářství, bank a pojišťoven . Získají také základní praktické dovednosti nezbytné jak pro samostatné podnikání, tak pro zaměstnanecký poměr.
Cílem výuky je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování, jak v profesním, tak osobním životě. Žáci si musí vypěstovat schopnost hodnotit ekonomické procesy a jevy, orientovat se ve finančích produktech a službách a tím rozvíjet finanční gramotnost. Naučit se vystihnout a posoudit podstatné znaky, souvislosti a důsledky ekonomických činnosti, naučit se řešit jednoduché organizační a rozhodovací situace na úrovni podniku a samostatného podnikání. Rozumět základní ekonomické dokumentaci podniku a provádět jednoduché související výpočty.

2. Charakteristika učiva
   Žáci se budou orientovat v těchto oblastech učiva:
   - fungování tržní ekonomiky
   - podnikání
   - bankovnictví a pojišťovnictví
   - daňová soustava
   - daňová evidence
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
   - využívat ekonomické vědomostí a dovednosti v profesním i osobním životě
   - aplikovat ekonomické poznatky při založení podniku, v průběhu podnikání, v zaměstnaneckém poměru
   - rozumět fungování finančního trhu a jeho základním subjektům
   - orientovat se v jednotlivých druzích daní
4. Pojetí výuky
   Vyučující mají možnost buď se zaměřit pouze na základní informace k tématu, nebo s ohledem na schopnost žáků a na konkrétní zaměření oboru vybrané učivo rozšířit a prohloubit.
   Při výuce budou ve všech tématech spojovány teoretické vědomosti s reálnými informacemi z podnikové i národní hospodářské praxe.
   Vyučující bude využívat moderní vyučovaní metody a dostupné didaktické pomůcky, které zvyšují motivaci žáků a efektivitu ekonomického vzdělávání. Vede žáky k samostatné aktivní práci a průběžně aktualizuje učivo. Vyučující upozorní na návaznost a souvislosti výuky především se základem společenských věd a s odbornými předměty.
   Na závěr každého tématu bude zařazeno cvičení k upevnění učiva.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu SOŠ Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění propagačního prostředku, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu. Klasifikují se písemné testy, ústní zkoušení, orientační zkoušení, samostatné návrhy, předvedení a vysvětlení návrhů.

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Rozvoj klíčových a odborných kompetencí
   Žáci si v hodinách ekonomiky osvojí praktické dovednosti, protože ekonomické vědomosti a dovednosti nejsou těžištěm vzdělání žáka, ale nutným prostředkem k jeho lepšímu uplatnění ve světě práce. Těžiště získaných vědomostí a dovedností je v oblasti mikroekonomie, především ve znalostech v oblasti podnikání.
   V zaměření na klíčové dovednosti předmět rozvíjí zejména dovednost řešit problémy a problémové situace v souladu s ekonomickými kritérii, zákonnými normami a celkovou efektivností a prosperitou odborné činnosti.
   Předmět klade důraz také na komunikativní dovednosti, které žáci rozvíjejí zejména při prezentaci a obhajově řešení problémů.
   Rozvoj průřezových témat
   Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:
   - pochopení podstaty tržního hospodářství
   - pochopení podstaty podnikání, výhody a rizika s ním spojené
   - zorientovat žáky ve finančních produktech či službách
   - seznámení s daňovými povinnostmi občana, zaměstnance a podnikatele

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

2.ročník
Žáci se seznámí ze základními právy a povinnostmi zaměstnance a zaměstnavatele
učí se vysvětlit podstatu tržního hospodářství
učí se vysvětlit podstatu podnikání, jeho výhody a rizika

3.ročník
Žáci jsou vedeni k orientaci se v hospodaření s výrobními faktory
učí se zorientovat se ve finančních produktech či službách
seznámí se s daňovými povinnostmi občana, zaměstnance a zaměstnavatele

2. ročník
1 týdně, P

Podnikání
Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • na příkladu vysvětlí vliv ceny na nabídku a poptávku • vypočítá mzdu	- podnikání pole živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele

• vysvětlí rozdíl mezi podnikatelem fyzickou osobou a právnickou osobou • sestaví jednoduchý podnikatelský záměr • popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • orientuje se v právních formách podnikání • vysvětlí jednotlivé druhy nákladů a výnosů • vypočítá výsledek hospodaření • orientuje se v zásadách daňové evidence	- trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk/ztráta - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - zásady daňové evidence

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce učí se vysvětlit podstatu podnikání, jeho výhody a rizika		Český jazyk 3. ročník 2. Komunikační a slohová výchova

Finanční vzdělávání

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • orientuje se v platebním styku a v kurzovním lístku • vysvětlí funkci platebních karet • orientuje se v úrokových sazbách	- peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - úroková míra, RPSN

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1 týdně, P

Finanční vzdělávání

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vybere nejvhodnější bankovní a úvěrový produkt • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky pro obyvatelstvo • vysvětlí vliv inflace na úrokové sazby • orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvhodnější s ohledem na své potřeby	- pojištění, pojistné produkty - inflace - úvěrové produkty

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce učí se zorientovat se v hospodaření s výrobními faktory		

Daně

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé druhy daní • vyhotoví zjednodušené přiznání k dani z příjmu fyzických osob • popíše koloběh peněz v národním hospodářství • vyjmenuje základní příjmy a výdaje státního rozpočtu • zvládá jednoduchý výpočet daní • zvládne jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění • vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	- státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce učí se zorientovat se ve finančních produktech či službách		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné vzdělávání

Propagace

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
PROPAGACE
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Propagace je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti o účelném využití propagačních prostředků při zajišťování jednoduchých propagačních akcí, podporovat a rozvíjet samostatnou tvořivost žáků, předat žákům ucelené informace o metodice, obsahu, hlavních metodách a formách propagace a naučí se vytvářet

propagační prostředky různou technikou, připravovat a realizovat jednoduché propagační akce.

2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu bylo vybráno z oblasti odborného vzdělávání - techniky aranžování. Základním učivem jsou propagační prostředky a jejich tvorba, tisk propagačních materiálů, reklama, obalová technika marketing a jeho vztah k propagaci. Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, kreativity a fantazie žáků při přípravě propagačních akcí.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - získali pozitivní vztah k budoucí profesi
   - osvojili si vědomosti a dovednosti pro uplatnění v oboru
   - rozvíjeli svůj osobitý výtvarný projev
   - pracovali pečlivě a kvalitně
   - dodržovali zásady a předpisy BOZP
   - neplýtvali materiálem, dodržovali zásady ekologie
   - objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
   - efektivně organizovali svou práci
4. Pojetí výuky
   Předmět je vyučován ve všech třech ročnících, je mezipředmětově vázán s ostatními odbornými předměty. Velice důležitá je těsná návaznost jednotlivých teoretických vědomostí a praktických dovedností pro práci aranžéra. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, praktické ukázky, nácvik praktických dovedností, idividuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů, zadávání samostatných prací a projektů. Součástí výuky jsou odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění propagačního prostředku, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu. Klasifikují se písemné testy, ústní zkoušení, orientační zkoušení, samostatné návrhy, předvedení a vysvětlení návrhů.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět propagace se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komukativních (vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (vhodně se prezentovat, odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)
   - matematických (aplikovat znalosti o tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze)

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a životní prostředí

žáci jsou vedeni jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické, využívají znalostí ekologických materiálů, technologií v propagaci a reklamě

1. ročník
1 týdně, P

1. Úvod do předmětu
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • chápe význam propagace v práci aranžéra • vysvětlí pojem propagace a reklama • zná a správně používá odbornou terminologii • orientuje se ve vývoji propagace • charakterizuje základní cíle a funkce reklamy • vytvoří jednoduché reklamní sdělení • rozliší propagační prostředky podle různých hledisek • popíše základní propagační prostředky • zvolí vhodný propagační prostředek s ohledem na cílovou skupinu	• význam propagace • propagace a reklama

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat	Propagace 1. ročník 3. Reklama Aranžování 2. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	

odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání		

2. Základní pojmy propagace a její vývoj

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • chápe význam propagace v práci aranžéra • zná a správně používá odbornou terminologii • orientuje se ve vývoji propagace • charakterizuje základní cíle a funkce reklamy • vytvoří jednoduché reklamní sdělení • rozliší propagační prostředky podle různých hledisek • popíše základní propagační prostředky • zvolí vhodný propagační prostředek s ohledem na cílovou skupinu	• druhy propagace • design • podpora prodeje, osobní prodej • marketing • sponzor • cílová skupina • historie a vývoj propagace

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech	Propagace 1. ročník 3. Reklama Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží	Literatura 3. ročník Kultura Aranžování 1. ročník 1. Úvod do předmětu Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Dějiny umění 1. ročník

s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky v aranžérské a dekoratérské práci.		1. Funkce umění ve společnosti Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

3. Reklama

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • chápe význam propagace v práci aranžéra • zná a správně používá odbornou terminologii • charakterizuje základní cíle a funkce reklamy • vytvoří jednoduché reklamní sdělení • rozliší propagační prostředky podle různých hledisek • zvolí vhodný propagační prostředek s ohledem na cílovou skupinu	• základní funkce reklamy • cíle reklamy • tvorba reklamního sdělení • styl reklamního sdělení • reklamní agentura

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních	Chemie 1. ročník 4. Biochemie Propagace 3. ročník 1. Obalová technika v propagaci Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Literatura 3. ročník Kultura Propagace 1. ročník 1. Úvod do předmětu Propagace

předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Dějiny umění 1. ročník 1. Funkce umění ve společnosti Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače

4. Propagační prostředky

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • chápe význam propagace v práci aranžéra • zná a správně používá odbornou terminologii • vytvoří jednoduché reklamní sdělení • rozliší propagační prostředky podle různých hledisek • popíše základní propagační prostředky	• Význam propagačních prostředků • Druhy propagačních prostředků • Propagační film • W.w.w. stránky

• zvolí vhodný propagační prostředek s ohledem na cílovou skupinu	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Komunikace ve službách 1. ročník 2. Komunikace Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače	Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Dějiny umění 1. ročník 2. Pravěk Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník

		8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

2. ročník

1 týdně, P

1. Teorie tvorby propagačních prostředků

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • navrhuje, zhotovuje a instaluje propagační prostředky s ohledem na funkčnost, estetiku a vhodnost materiálu • užívá grafických technik v propagační práci • vysvětlí zásady tvorby propagačních prostředků • vytvoří propagační text dle zásad pro tvorbu; vybere vhodné písmo, upraví obrázky • vysvětlí význam znalosti psychologie při práci • navrhne propagační text v jednotném vizuálním stylu firmy	• základní činitelé tvorby • propagační text • výběr písma • úprava textu s obrázky • propagační grafika • propagační fotografie • corporate identity

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává	Anglický jazyk 2. ročník Plány do budoucnosti Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik	Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik

informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a	2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a		

aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět		

2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • navrhuje, zhotovuje a instaluje propagační prostředky s ohledem na funkčnost, estetiku a vhodnost materiálu • užívá grafických technik v propagační práci	• plakát • leták • prospekt • brožura • katalog • inzerát • billboard, transparent, vývěsní štít • vizitka, navštívenka, pozvánka • doplňkové propagační prostředky • reklama

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;	Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Tělesná výchova 2. ročník Péče o zdraví Počítačová grafika 2. ročník	Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru

hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět	4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků

3. Tisk propagačních materiálů

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí pojem korektura • charakterizuje základní tiskařské techniky	• příprava pro tisk • přehled tiskových technik

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 2. Aranžérský materiál, propagační prostředky Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika	Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

Klíčové kompetence

Digitální kompetence

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

3. ročník

1 týdně, P

1. Obalová technika v propagaci

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí působení obalu jako propagačního prostředku • popíše druhy obalů	• funkce obalu • druhy obalu • obal a odbyt

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Propagace 1. ročník 3. Reklama Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky

2. Propagační akce

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • navrhuje a realizuje propagační akci na dané téma	• propagační akce dle účelu • propagační akce dle okruhu působnosti • příprava propagační akce • libreto a scénář propagační akce

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Aranžování 3. ročník

		2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

3. Firemní design

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojmy značka, ochranná známka, logo • navrhne název a logo fiktivní firmy	• firemní značka • privátní značka • ochranná známka • logo

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

4. Marketing a jeho vztah k propagaci

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zná vzájemný vztah marketingu a propagace a vhodně používá symboly • vysvětlí pojmy společenská potřeba a spotřeba	• marketingový mix • společenská potřeba a spotřeba, poptávka a nabídka • rozbor tržní situace • zjišťování účinnosti propagační činnosti

• rozumí pojmům nabídka a poptávka • uvede cíle marketingového výzkumu a průzkumu trhu	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace

Odborné kompetence

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- zpracovávali propagační úkol na dané téma – libreto, scénář, návrh, maketa a realizace

Počítačová grafika

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
POČÍTAČOVÁ GRAFIKA
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Počítačová grafika je poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí a dovedností k vytváření jednoduchých i složitějších propagačních prostředků na PC potřebných při zajišťování jednoduchých propagačních akcí. Velký význam má i vlastní tvorba žáků zaměřená na teoretické a praktické zpracování grafických návrhů rozvíjející samostatnou tvořivost a jejich estetické cítění a vkus tak, aby byli zároveň tolerantní k estetickému cítění a vkusu druhých.
2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu bylo vybráno z oblasti odborného vzdělávání – teorie propagace. V rámci učiva se žáci seznámí se způsoby zpracování návrhů různých textů, nápisů, propagačních prostředků a aranžováním prostřednictvím grafických počítačových programů.
   Tematické celky jsou rozděleny do jednotlivých ročníků takto:
   2. ročník: Ovládací prvky grafického softwaru, Manipulace a úprava objektů, Využití textového editoru v grafickém softwaru

3. ročník: Formátování obrysů a výplní, Příprava pro tisk objektů a tisk objektů, Import a export, Tvorba propagačních prostředků

3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - pracovali pečlivě a kvalitně
   - rozvíjeli výtvarné a technické dovednosti
   - svůj talent a dovednosti plně uplatnili ve svém osobitém projevu
   - plně uplatnili zručnost, invenci a fantazii
   - objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
   - dbali na dodržování bezpečnostních, hygienických a estetických požadavků
4. Pojetí výuky
   Výuka předmětu Počítačová grafika probíhá formou frontálního, skupinového či projektového vyučování v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Žáci jsou vedeni ke sledování současných trendů v oboru u nás i ve světě. Předmět je vyučován ve dvou ročnících, je mezipředmětově vázán s ostatními odbornými předměty. Velice důležitá je těsná návaznost jednotlivých teoretických vědomostí a praktických dovedností pro práci aranžéra.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění aranžérského návrhu, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu. Klasifikují se písemné testy, samostatné práce a samostatné aranžérské návrhy, jejich předvedení a vysvětlení.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět počítačová grafika se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komukativních (vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)
   Průřezová témata:
   Občan v demokratické společnosti
   Žáci jsou vedeni k tomu, aby
   - se dovedli orientovat v mediálních obsazích
   - kriticky hodnotili obsah informací
   - optimálně využívali masová média pro své různé potřeby
   - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
   Člověk a životní prostředí
   Žáci jsou vedeni k tomu, aby
   - si osvojili zásady zdravého životního stylu
   - si uvědomili nezbytnost šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí

Člověk a svět práce
Žáci jsou vedeni k tomu, aby
- efektivně pracovali s informacemi
- posuzovali informace o profesních příležitostech
Informační a komunikační technologie
Žáci jsou vedeni k tomu, aby
- dovedli používat základní a aplikační programové vybavení počítače
- dovedli vyhledávat a posuzovat informace nejen pro potřeby uplatnění v praxi
- dovedli pracovat s komunikačními prostředky

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

Vyučující vede žáky tak, že:
žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky
je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.

Člověk a digitální svět

Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.

Občan v demokratické společnosti

Vyučující vede žáky tak, že:
žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit;
naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání;
učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě;
žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

Člověk a životní prostředí

Vyučující vede žáky tak, že:
žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;

samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci

2. ročník

1 týdně, P

1. Seznámení s předmětem počítačová grafika

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zná úkoly propagačních prostředků • orientuje se v pracovním prostředí • využívá nabídky programu • používá nástroje programu	• seznámení s provozním řádem počítačové učebny • význam počítačové grafiky v současné reklamě • seznámení s různými softwarovými produkty používanými v současné počítačové grafice

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání	Anglický jazyk 2. ročník Plány do budoucnosti Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika	Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika

2. Ovládací prvky grafického softwaru

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • orientuje se v pracovním prostředí • využívá nabídky programu • používá nástroje programu • vytváří výkresy pomocí úseček a křivek • vytváří výkresy pomocí základních geometrických tvarů • vytváří výkresy volnou rukou • ovládá zařízení pro tisk	• pracovní prostředí • nabídky programu • panel nástrojů • kreslení úseček a křivek • navazování kreslených segmentů • základní geometrické útvary • pravítka, mřížky • drátěný model • způsoby ukládání a tisk

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Komunikace ve službách 2. ročník 1. Seznámení s obsluhou a funkcemi počítačové klávesnice – nácvik desetiprstové hmatové techniky Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba

okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.		

3. Manipulace a úprava objektů

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vybírá a umisťuje jednotlivé objekty • manipuluje s objekty • provádí úpravy objektů • překrývá a seskupuje objekty • pracuje s meny, panely nástrojů a paletou barev	• výběr objektů, umístění objektů • transformace objektů • pořadí překrývání objektů, seskupování, slučování, řezání objektů • práce s barvami

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika	Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika

4. Využití textového editoru v grafickém softwaru

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • používá funkce textového editoru • používá řetězový a odstavcový text • vytváří textové objekty	• druhy písma • členění textu • řetězcový text • odstavcový text • vytvoření textového objektu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Komunikace ve službách 2. ročník 1. Seznámení s obsluhou a funkcemi počítačové klávesnice – nácvik desetiprstové hmatové techniky Komunikace ve službách 2. ročník 2. Nácvik písmen a znamének Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

3. ročník

1 týdně, P

1. Formátování obrysů a výplní

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá barvy obrysu a vyplnění • používá barevné přechody • používá obrysové pero	• práce s barvami • barevné přechody a vzory • obrysové pero

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět	Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	

2. Příprava pro tisk a tisk objektů

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • připraví objekt pro tisk dle užitého výstupního zařízení • obsluhuje výstupní zařízení pro tisk objektů • vlastními slovy popíše pracovní plochu řezacího programu	• příprava pro tisk • tiskový náhled • tisk • pracovní plocha řezacího programu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 3. ročník 1. Obalová technika v propagaci Propagace 3. ročník 3. Firemní design Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků

3. Import a export

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • scanuje předlohy a upravuje je • importuje a exportuje soubory do různých formátů • upravuje fotografie • dovede vyhledat na internetu vhodné podklady pro svou práci a upravovat je • rozlišuje vektorovou a rastrovou grafiku	• scanování předloh a jejich úprava • vektorová a rastrová grafika • import textových souborů • úprava fotografií • export souborů • využití internetu – autorská práva

4. Tvorba propagačních prostředků

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • využije funkce programu pro tvorbu složitějšího grafického návrhu • uloží výsledky své práce • vytiskne výsledný návrh • navrhuje složitější propagační prostředky s použitím skenovaných předloh	• tvorba vizitky, pozvánky, oznámení • kompozice písma s grafikou • reklamní panel – logo • tvorba složitějších propagačních prostředků • skenování předloh a fotografií

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 3. ročník 1. Obalová technika v propagaci Propagace 3. ročník 2. Propagační akce Propagace 3. ročník 4. Marketing a jeho vztah k propagaci Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

Člověk a digitální svět		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- zpracovávali propagační úkol na dané téma – libreto, scénář, návrh, maketa a realizace
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům

Dějiny umění

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
DĚJINY UMĚNÍ
Školní vzdělávací program : Aranžér
Obor vzdělání : 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Tento vyučovací předmět je koncipován jako povinný odborný předmět. Poskytuje žákům ucelené vědomosti o vývoji umění, základních charakteristikách slohů, lidové architektuře, památkové péči apod. Využívá teoretických znalostí z předmětu Literatura a sám vytváří teoretické základy pro některé odborné předměty .
2. Charakteristika učiva
   Předmět Dějiny umění formuje žáka nejen rozšířením vědomostí, ale komplexně – mravně, společensky a kulturně. Má vypěstovat cit pro estetickou a výtvarnou stránku umění, rozšiřuje tvůrčí činnost žáka. Využívá teoretických vědomostí i práci s odbornou literaturou.Cílem předmětu dějiny umění je poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí nezbytných pro práci aranžéra. Žáci se seznámí s teoretickým základem jednotlivých epoch umění, ale i s vlastní funkcí umění. Výuka v předmětu se zaměřuje i na rozvíjení estetického cítění a vkusu, sledování trendů v oblasti umění u nás i v zahraničí. Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, kreativity a fantazie žáků.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - pracovali pečlivě a kvalitně

- dodržovali zásady a předpisy BOZP
- neplýtvali materiálem, dodržovali zásady ekologie
- objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
- pracovali na vytvoření osobitého aranžérského rukopisu

4. Pojetí výuky
   Předmět je vyučován v prvém ročníku, je mezipředmětově vázán především s literaturou. Teorie předmětu Dějiny umění je pojata tak, aby žák pochopil souvislosti vzniku a vývoje slohů, které se rozvíjejí za daných historických, společenských a technických podmínek. Důraz má být kladen na vymezení základního učiva. Při výuce je použito všech moderních vizualizačních pomůcek.
   Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, individuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů, zadávání samostatných prací a projektů. Součástí výuky jsou odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Během roku žáci vypracují několik interpretací textů(přiměřené náročnosti), např. formou odpovědí na otázky, týkající se porozumění textu. Vyzkouší si mluvní cvičení na zadaná témata. Písemně si formou testu či úvahy zopakují probranou teorii. Hodnocení by mělo zahrnovat i ryze tvořivou činnost žáků(úvahy), přihlíží se i k celkové kultuře projevu a vystupování během hodin a zájmu o předmět. Výsledky vzdělávání budou ověřovány formou individuálního ústního i písemného zkoušení, hodnocení samostatných prací nebo podílu na skupinové práci, hodnocením znalostí projevených v diskusích a referátech k daným tématům.

   6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět dějiny umění se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komunikativních (vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Vyučující vede žáky tak, že:
žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit;
naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání;
učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě;
žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

1. ročník

1 týdně, P

1. Funkce umění ve společnosti

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	• základní periodizace dějin umění • Vznik výtvarného umění na našem území

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání	Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 3. Reklama Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 9. Dějiny umění	Literatura 2. ročník Umění a literatura

2. Pravěk

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění	• dějiny výtvarného umění • formy uměleckého projevu • neolit, paleolit, eneolit, mezolit

• orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání	Český jazyk 1. ročník 3. Práce s textem a získávání informací Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci	

3. Starověk

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi	• Egyptská civilizace • Civilizace mezopotámie, Etruskové • Řecké umění • Římské umění • Byzantské umění, křesťanství Evropy • Izrael, Čína

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Propagace 1. ročník 3. Reklama	Chemie 1. ročník 4. Biochemie Komunikace ve službách 1. ročník 4. Psychologické základy jednání

mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Komunikace ve službách 1. ročník 4. Psychologické základy jednání Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

4. Středověk

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	• Velká Morava • Románské umění • Gotické umění

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu	Anglický jazyk 1. ročník Lidé, osobnosti Společenské vědy 1. ročník	Chemie 1. ročník 4. Biochemie Komunikace ve službách 1. ročník

povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	1. Člověk v lidském společenství Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Komunikace ve službách 1. ročník 4. Psychologické základy jednání Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače	4. Psychologické základy jednání Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

5. Novověk

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	• Renesance - charakter doby, umění, architektura - vliv na budoucí slohy a styly, vynálezy a objevy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními	Chemie 1. ročník 4. Biochemie Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie

problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo	Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

6. Umění 18. a 19. století

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění	• Baroko • Klasicismus • Secese

• orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Anglický jazyk 1. ročník Lidé, osobnosti Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

7. Umění 19. a 20. století

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového	• Generace Národního divadla • Romantismus, Realismus • Impresionismus, Surrealismus, • Expresionismus, Fauvismus, Futurismus, Dadaismus • Kubismus, Abstrakce

a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

8. Umění 21. století

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá základní pojmy a názvosloví • orientuje se v jednotlivých vývojových etapách umění • orientuje se v jednotlivých výtvarných směrech, v dějinách výtvarného, lidového a užitého umění, těchto poznatků pak využívá v aranžérské praxi • ovládá znalosti historických dobových slohů	•

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí, jsou vedeni k uvědomování si důsledků znečišťování prostředí (např. recyklace materiálů - využití v dnešních výtvarných technologiích, chápou dobový význam globálních změn životního prostředí v dějinách lidstva	Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Odborný výcvik 1. ročník	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník

	3. Písmo	5. Novověk

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Písmo

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
PÍSMO
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Písmo je poskytnout žákům znalosti o základech tvorby a užití písma. Rozvíjet u žáků estetický cit pro tvar písma, jeho rytmus a výtvarně dokonalý grafický projev a jeho správné využití v aranžérské praxi. Učitel klade důraz na pečlivost a pochopení důležitosti grafické tvorby. Učí žáky dokonalému grafickému projevu, prohlubuje estetické cítění, fantazii a kreativitu. Podporuje samostatnost při řešení úkolů, odhalit problém a respektovat názory ostatních. Při nácviku písma klade učitel důraz na řazení písmen, slov a textu, na barevnou kompozici plochy a písma, na proporce písma, věnuje pozornost jazykové a věcné správnosti, grafické přesnosti. Dbá, aby žáci psali čitelně a úhledně. V návaznosti na odborné předměty tvoří nedílnou součást odbornosti aranžérské profese.

2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu je rozděleno do 1. a 2. ročníku.
   V prvním ročníku se žáci seznamují s historií a vývojem písma, kompozicí textu, druhy cenovek, druhy písma a zásadami tvorby písma.
   V druhém ročníku si žáci prohlubují znalosti o druzích písma, seznamují se s proporcemi písma, rozmístěním textu v ploše, barevným řešením a základy kaligrafie. Dále se předmět věnuje rozmnožovacím technikám, plastickému písmu, psaní textů a cenovek a připravuje žáky na soubornou závěrečnou práci.
   Výuka obsahuje teoretickou i praktickou část, které na sebe navazují a doplňují se. V teoretické části se žák seznamuje s vývojem, úlohou a funkcí písma. Charakterizuje jednotlivé druhy, zná jejich vhodné užití a umístění. V praktické části se žák učí písmo psát, správně umístit text do plochy a barevně ho zpracovat.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka předmětu Písmo směřuje k tomu, aby žáci:
   - aktivně využívali získaných poznatků v praxi
   - správně řešili propagační prostředky
   - správně komunikovali s obchodními partnery
   - získali důvěru ve své schopnosti
   - přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí
   - získali schopnost přizpůsobovat se změnám na trhu práce
   - pracovali s odbornou literaturou a informačními zdroji
   - zvažovali dopad řádné likvidace odpadů na životní prostředí
   - posuzovali správně estetiku prodejního prostoru a propagačních prostředků
   - uvědomovali si důležitost reklamy a podpory prodeje v obchodě
   - dodržovali hygienické, bezpečnostní a požární předpisy
4. Pojetí výuky
   Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru prací a obsahu učiva: odborné pomůcky, materiály a nářadí pro písmo, výklad, praktické předvádění tvorby písma a zacházení s nástroji na jeho tvorbu, frontální výuka, skupinová práce, komunikativní dialogické metody, podpora tvořivosti neobvyklých postupů a metod práce s odbornou literaturou, vysvětlování a popis podle obrázků, diskuse. Výklad je vhodné doplnit vhodnými ukázkami fotografií, promítáním filmů, odborných dokumentů a multimediálních prezentací. V praktické části výuky je využíváno samostatné práce, projektového vyučování a problémové výuky. Žáci řeší problémy samostatně i ve skupině a hledají možnosti řešení.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků aplikuje zásady pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění písma, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Z klíčových kompetencí budou rozvíjeny zejména kompetence k učení, personální a komunikativní kompetence a kompetence pracovat s informacemi. Žáci budou vedeni k:

- vhodnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami slušného chování
- práci v týmu a podílení se na realizaci společných úkolů
- přijímání a zodpovědnému plnění svěřených úkolů
- samostatnému řešení běžných úkolů

Z průřezových témat předmět Písmo svým obsahem přispívá zejména k tématům: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a digitální svět

V předmětu Písmo je toto průřezové téma zaměřeno na:

- používání práce na PC při vyhledávání novinek v oboru a možnostech jejich využití v praxi

Občan v demokratické společnosti

V předmětu Písmo je toto průřezové téma zaměřeno na:

- rozvíjení dovedností aplikovat získané poznatky v praxi
- formování postojů a názorů
- umění vyslechnout názory druhých
- pracovat samostatně i v týmu

Člověk a životní prostředí

V předmětu Písmo je toto průřezové téma zaměřeno na:

- výběr správného materiálu na tvorbu propagačních prostředků a hospodárné zacházení s ním
- ekologické zacházení s odpady, které vznikají při práci
- snahu chránit materiální a duchovní hodnoty životního prostředí a zachovat je pro budoucí generace

1. ročník

1 týdně, P

1. Písmo v propagaci

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše vznik a historii písma • definuje úlohu písma v propagaci • vyjmenuje základní druhy písma • popíše kompozice textu v ploše • osvojuje si požadavky na tvorbu písma • orientuje se v historickém vývoji písma i v písmařském názvosloví	• historie a vývoj písma • písmařské názvosloví • druhy písma • úloha písma v propagaci • zásady tvorby písma • kompozice textu v ploše

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Dějiny umění 1. ročník 1. Funkce umění ve společnosti Dějiny umění 1. ročník 2. Pravěk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století

spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a životní prostředí		Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

2. Základní forma jednoprvkového písma

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje úlohu písma v propagaci • popíše kompozice textu v ploše • vytváří z psaného písma texty a kompozice • procvičuje základní tahy s použitím tužky, redisového pera • cvičí tahy propagačního švihového písma • používá švihové písmo při vytváření propagačních textů a cenovek	• základní tahy • psaná forma přímého grotesku - verzálky, minusky, • číslicepsaná forma kruhového grotesku - verzálky, minusky, číslice • řazení písmen do slov, vět, cenovek • psaní jednoduchých propagačních textů

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,	Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování	Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma

mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a životní prostředí		

3. Základní forma švihového písma

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • osvojuje si požadavky na tvorbu písma	• psaní švihového písma perem, štětcem - verzálky, minusky, číslice

• vytváří z psaného písma texty a kompozice • procvičuje základní tahy s použitím tužky, redisového pera • cvičí tahy propagačního švihového písma • používá švihové písmo při vytváření propagačních textů a cenovek • rozezná pozitiv a negativ písma	• psaní cenovek • psaní jednoduchých textů perem • psaní jednoduchých textů štětcem

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání	Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování	Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a životní prostředí		

4. Základní forma konstruovaného písma

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vytváří z konstruovaného písma různé texty a kompozice • charakterizuje zásady tvorby konstruovaného písma • rozezná pozitiv a negativ písma	• zásady tvorby konstruovaného pésma • přímý grotesk - verzálky, minusky, číslice • písmo v pozitivním a negativním provedení

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a	Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 3. Reklama	Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	

okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a životní prostředí		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory,

displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

2. ročník

1 týdně, P

1. Základní forma konstruovaného písma

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provádí konstrukci kruhového grotesku - verzálky, minusky, číslice	• kruhový grotesk • tvorba slovních celků - textů

• vytváří z konstruovaného písma různé texty a kompozice • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • zpracovává barevně správně jednoduché texty • konstruuje základní dvouprvkové písmo • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • vytváří různé šablony • používá šablony při rozmnožování písma i při zhotovování různých propagačních prostředků • vytváří plastické písmo v perspektivním zobrazení a barevném provedení • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a		Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo

životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a životní prostředí		

2. Dvouprvkové písmo

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vytváří z konstruovaného písma různé texty a kompozice • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • zpracovává barevně správně jednoduché texty • konstruuje základní dvouprvkové písmo • rozliší odvozené varianty dvouprvkového písma a umí je vhodně použít • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • vytváří různé šablony • seznamuje se se zásadami tvorby plastického písma a jeho využitím • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	• zásady tvorby dvouprvkového písma • specifické znaky písma – antikva, egyptienka, italienka • práce s dvouprvkovým písmem

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Písmo	Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník

vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a životní prostředí	2. ročník 1. Základní forma konstruovaného písma Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	3. Písmo

3. Písmo a barva

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • zpracovává barevně správně jednoduché texty • konstruuje základní dvouprvkové písmo • rozliší odvozené varianty dvouprvkového písma a umí je vhodně použít • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • používá šablony při rozmnožování písma i při zhotovování různých propagačních prostředků • seznamuje se se zásadami tvorby plastického písma a jeho využitím • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	• kontrast, doplňková barva, pozitiv, negativ • barevné zpracování jednoduchých textů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník

přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	Písmo 2. ročník 1. Základní forma konstruovaného písma Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

4. Proporce písma a plocha

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • zpracovává barevně správně jednoduché texty • rozliší odvozené varianty dvouprvkového písma a umí je vhodně použít • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon	• členění textu do řádků a řádků do plochy • volba velikosti písma • kombinace verzálek a minusek • písmo jako poutač

• rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Člověk a digitální svět	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

5. Základy kaligrafie

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • definuje pojem kaligrafie, iniciála • vytváří různé šablony • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	• kaligrafie doplněná kresbou - iniciála, monogram • kaligrafická písma • práce s písmem • volná tvorba žáků - výběr písma

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba

	5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	

6. Rozmnožovací techniky písma

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vytváří různé šablony • používá šablony při rozmnožování písma i při zhotovování různých propagačních prostředků • vysvětlí princip sítotisku	• ruční technika při rozmnožování písma • tvorba šablony – druhy šablon, přenos písma pomocí šablon • práce s vícebarevným textem • sítotisk

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí; učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě.		Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla

Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět		Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

7. Plastické písmo

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracovává barevně správně jednoduché texty • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • vytváří různé šablony • používá šablony při rozmnožování písma i při zhotovování různých propagačních prostředků • seznamuje se se zásadami tvorby plastického písma a jeho využitím • vytváří plastické písmo v perspektivním zobrazení a barevném provedení • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	• zásady tvorby plastického písma a jeho využití • světelná reklama • kresba plastického písma (perspektivní zobrazení) • barevné zpracování plastického písma

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Písmo 2. ročník 1. Základní forma konstruovaného písma Písmo	Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

	2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	

8. Propagační prostředky s použitím písma

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • definuje pojem kaligrafie, iniciála	• vztah formy písma k obsahu • písmo a propagační prostředky - praktická tvorba (vzhled písma, cenovky, služby, písmo a média, reklamní texty, logo, slogan, ochranná známka, značka, firemní štít)

• používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo	Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik

informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky

9. Souborná závěrečná práce

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracovává barevně správně jednoduché texty • rozmisťuje dle zásad správně text v ploše • volí správně velikost písma pro určenou plochu • používá šablony při rozmnožování písma i při zhotovování různých propagačních prostředků • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon • rozlišuje pojmy ochranná známka, firemní štít, značka, logo, slogan • vytváří barevný návrh propagačního prostředku v měřítku	• návrh propagačního prostředku

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků

	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty	Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

	Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I	

Komunikace ve službách

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Předmět Komunikace ve službách je pro obor Aranžér koncipován jako povinný odborný předmět.
   Cílem výuky je poskytnout žákům jednak základní vědomosti z oblasti obecné psychologie ve vztahu k jejich budoucí praxi a jednak žáky seznámit a naučit vyhotovovat písemnosti, které se týkají obchodních operací, vyřizování personálních záležitostí, v peněžním styku i styku s ostatními institucemi.
   Dalším cílem je naučit žáky jednat s lidmi v různých oblastech pracovní činnosti i v občanském životě, chápat důležitost správného chování člověka nejen při obchodních jednáních ale i v soukromém životě a také naučit žáka chápat svoji osobnost.
2. Charakteristika učiva
   V předmětu Komunikace ve službách jsou žáci vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního chování a ke kultivovanému vystupování se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky, tak i v písemném projevu. Učí se chápat význam práce z hlediska společenského a osobního rozvoje. Postupně se učí řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery.
   Učivo je rozděleno následovně:
   1. ročník: Aplikovaná psychologie a společenská výchova
   2. ročník: Profesní komunikace - využití techniky v komunikaci (nácvik desetiprstové hmatové techniky)
   3. ročník: Profesní komunikace – vyhotovování obchodních písemností
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka předmětu Komunikace ve službách směřuje k tomu, aby žáci:
   - aktivně využívali získaných poznatků v praxi
   - získali důvěru ve své schopnosti
   - správně řešili problémové situace v životě
   - přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí
   - nebáli se podnikat v oboru samostatně
   - uvědomovali si důležitost dalšího vzdělávání pro podnikatelskou činnost
   - získali schopnost přizpůsobovat se změnám na trhu práce

- pracovali s odbornou literaturou a informačními zdroji
- zvažovali dopad řádné likvidace odpadů na životní prostředí
- uvědomovali si důležitost reklamy a podpory prodeje v obchodě
- dodržovali zásady společenského chování ve vztahu k zákazníkům a obchodním partnerům

4. Pojetí výuky
   Vyučující podle typu a probírané látky volí různé vyučovací metody. Vhodně volenými otázkami učitel formuluje problém a žáci na základě svých vědomostí přichází na způsob řešení. Do výuky bývá vhodně zařazena i skupinová výuka, při níž jsou žáci vedeni ke spolupráci při řešení úkolů. Důraz je kladen na aplikovatelnost zprostředkovávaných poznatků v praxi. Pro vytváření náležité motivace žáků při probírání učiva jsou využívány jejich dosavadní společenské a pracovní zkušenosti. To přispívá k tomu, aby žáci přijímané poznatky využívali při vytváření žádoucích sociálních, pracovních i soukromých životních návyků.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků je v souladu se zásadami pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Je založeno na:
   - klasickém individuálním zkoušení jednotlivých žáků
   - přístupu žáků k plnění zadaných úkolů
   - úrovni vyjadřování a vystupování
   - ověřování průběžně dílčími pracemi
   - úpravě a zpracování písemností
   Vždy se zohledňuje individualita žáka, jeho schopnosti i možnosti.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Z klíčových kompetencí budou rozvíjeny zejména kompetence k učení, personální a komunikativní kompetence a kompetence pracovat s informacemi.
   Utváří se následující dovednosti:
   - správně používat novou odbornou terminologii a začleňovat ji do vlastní komunikace s okolím
   - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, volit vhodnou formu komunikace
   - přicházet s vlastními tvořivými nápady
   - efektivně organizovat čas vymezený pro zadaný úkol
   - samostatně řešit běžné úkoly
   Z průřezových témat předmět Komunikace ve službách svým obsahem přispívá zejména k tématům: Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce

1. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- vyjednávání a řešení konfliktů
- k práci s informacemi a jejich využití
- k odpovědnému rozhodování na základě získaných informací

2. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a motivaci k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

3. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a motivaci k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

Člověk a digitální svět

1. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií

Žáci se učí:
- pracovat s informacemi získanými v celosvětové síti Internet

2. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií

3. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií

Občan v demokratické společnosti

1. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- schopnosti odolávat myšlenkové manipulaci

Žáci se učí:
- dovednosti jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

2. ročník

Žáci jsou vedeni k:
- vzájemné spolupráci a respektu jednoho k druhému tak, aby bylo vytvořeno demokratické prostředí ve třídě
- správné míře sebevědomí žáků

1. ročník

1 1/2 týdně, P

1. Psychologie osobnosti

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v oboru • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	Osobnost člověka • charakter • temperament • vlastnosti (motivační, volní, důležité pro povolání) Psychické jevy a stavy • paměť • řeč • myšlení • pozornost

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století	Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání		

2. Komunikace

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • posuzuje osobnost zákazníka (obchodního partnera) a volí vhodný způsob komunikace • řeší různé komunikativní a interpersonální situace • rozpozná typy zákazníka a ví, jak reagovat na projevy jejich chování • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	• interakce a komunikace obecně (verbální a neverbální komunikace) • interakce komunikace v obchodě

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování Komunikace ve službách 1. ročník 4. Psychologické základy jednání

3. Společenské chování a profesní vystupování

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • ovládá zásady společenského chování • uplatňuje profesní etiku a reaguje na různé způsoby chování obchodních partnerů i spolupracovníků • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	Základy společenského chování • takt, ohleduplnost, úcta • pozdrav • představování • oslovování • konverzace • telefonování • péče o zevnějšek, vzhled

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět	Český jazyk	Komunikace ve službách

Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	1. ročník 2. Komunikační a slohová výchova Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Komunikace ve službách 1. ročník 2. Komunikace	1. ročník 4. Psychologické základy jednání

4. Psychologické základy jednání

Dotace učebního bloku: 19

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • ovládá zásady společenského chování • uplatňuje profesní etiku a reaguje na různé způsoby chování obchodních partnerů i spolupracovníků • řeší různé komunikativní a interpersonální situace • snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řeší • posoudí příčiny prodejních neúspěchů a navrhne způsoby jejich řešení	• předpoklady profesionálního prodejce (osobnostní, znalosti a vědomosti, motivace, schopnosti a dovednosti) • příprava prodeje (informace o produktu, znalosti o firmě, znalost konkurence) • zákazníci (typy zákazníků a způsoby jednání s nimi) • zvláštnosti cizích kultur • prodejní taktika • konfliktní situace – jejich vznik, průběh a možnosti řešení • příčiny neúspěchu (organizace práce, stres)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník	Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk

očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.	4. Středověk Komunikace ve službách 1. ročník 2. Komunikace Komunikace ve službách 1. ročník 3. Společenské chování a profesní vystupování	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení podnikatelské činnosti a administrativě s ní související

2. ročník

1 týdně, P

1. Seznámení s obsluhou a funkcemi počítačové klávesnice – nácvik desetiprstové hmatové techniky
Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání v oboru	• využití techniky v komunikaci • podmínky racionálního ovládání klávesnice • hmatová metoda

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v	Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru	Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru

průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.		

2. Nácvik písmen a znamének

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem • píše desetiprstovou hmatovou technikou v přiměřené rychlosti a přesnosti • ovládá funkce na klávesnici	• nácvik psaní na střední písemné řadě: a, s,d, f, g, h, j, k, l, ů • nácvik psaní na horní písemné řadě: q, w, e, r, t, z, u, i, o, p, ú • nácvik psaní na dolní písemné řadě: y, x, c, v, b, n, m • nácvik psaní na číselné řadě: ě, š, č, ř, ž, ý, á, í, é • psaní velkých písmen • interpunkční znaménka (čárky, tečky, pomlčky, rozdělovací znaménka);otazník, vykřičník • dvojtečka, středník, závorky, lomítko, uvozovky, stejnítka, ležatá dvojtečka, diakritická čárka

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žáci jsou vedeni k: - efektivnímu používání informačních a komunikačních technologií Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni k: - vzájemné spolupráci a respektu jednoho k druhému tak, aby bylo vytvořeno demokratické prostředí ve třídě Člověk a svět práce	Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru	

Žáci jsou vedeni k: - uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a motivaci k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře		

3. Číslice a značky

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem • ovládá funkce na klávesnici	• nácvik číslic a značek • psaní značek, které nejsou obsaženy v klávesnici • odrážení prvních řádků odstavců, korektury • vložení konce stránky, oddílu • automatické číslování odstavců • tabulátor ve Wordu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žáka se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.		

4. Vypracování tabulek v MS Word

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace • graficky upraví text dle zadání	• všeobecné zásady • základní formátování tabulek

• graficky upraví písemnosti zaměřené na obor a souvislé texty	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.	Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

3. ročník

1 týdně, P

1. Využití techniky v komunikaci

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	• textové procesory v PC a jejich využití

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Komunikace ve službách 3. ročník 2. Vyhotovování obchodních písemností Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	Komunikace ve službách 3. ročník 3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky

2. Vyhotovování obchodních písemností

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhotovuje náborový dopis • vyhotovuje inzerci do hromadných prostředků	• pojem a význam písemností • písemnosti spojené s propagací zboží

• komunikuje s obchodními partnery v cizím jazyce	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Komunikace ve službách 3. ročník 3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů

3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	• normalizovaná úprava adres na obálkách • struktura obchodních dopisů

• písemně komunikuje v obchodním styku, zpřesňuje, zkvalitňuje a dokumentuje výměnu informací	• zásady stylizace obchodních dopisů • praktické procvičování obchodních dopisů a písemností spojených s nákupem zboží

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Komunikace ve službách 3. ročník 2. Vyhotovování obchodních písemností Komunikace ve službách 3. ročník 4. Písemnosti spojené s dodávkou zboží Komunikace ve službách 3. ročník 5. Písemnosti spojené s prodejem zboží Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	

4. Písemnosti spojené s dodávkou zboží

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracovává písemnosti spojené s dodávkou zboží	• objednávka • dodací list, převodka • faktura • obalový list • praktické vyhotovování tiskopisů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	Komunikace ve službách 3. ročník 3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů

při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.		

5. Písemnosti spojené s prodejem zboží

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracovává písemnosti spojené s prodejem zboží	• pokladní stvrzenka, záruční list, faktura pro zákazníka • písemné vyřizování stížností zákazníků • reklamace vůči dodavateli

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	Komunikace ve službách 3. ročník 3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů

6. Písemnosti spojené s platebním stykem

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracovává písemnosti spojené s platebním stykem	• poštovní poukázky • platební příkazy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	

7. Písemnosti pracovněprávního charakteru

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracovává písemnosti pracovněprávnícho chrakteru	• písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru (životopis, dotazník, žádost o místo, potvrzení o zaměstnání) • jednoduché právní listy (plná moc, dovolenka) • dohoda o hmotné odpovědnosti

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	

8. Písemnosti spojené s ochranou majetku

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zpracovává písemnosti spojené s ochranou majetku	• písemnosti spojené s inventarizací • pojistné smlouvy • protokol o škodách a reklamační řád

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Odborný výcvik 3. ročník 4. Administrativa a komunikace	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- spolupracovali s organizacemi poskytujícími služby firmě (s peněžními ústavy, pojišťovnami, dopravci, poštami, telekomunikacemi) a vyhotovovali písemnosti s tímto související
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů

Aranžování

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ARANŽOVÁNÍ
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Aranžování je poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí, praktických dovedností a návyků nezbytných pro práci aranžéra. Žáci se seznámí s teoretickým základem jednotlivých aranžérských technik , osvojí si i praktické dovednosti a návyky spojené s aranžováním a zpracováním materiálů. Důležitou součástí předmětu je i problematika věnovaná bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Velký význam má i vlastní tvorba žáků, rozvíjení jejich estetického cítění a vkusu, sledování trendů v oblasti aranžování u nás i v zahraničí. Důraz je kladen na podporu rozvíjení osobitého rukopisu žáků. Žáci se seznámí s různými skupinami materiálů, včetně jejich zpracování a použití. Osvojí si práci s barvami, nářadím a pomůckami včetně použití audiovizuální technologie v reklamě. V úzké spolupráci s ostatními předměty odborného vzdělávání se žáci naučí upravovat a aranžovat zboží ve výkladních skříních, ve vitrínách, na prodejních výstavkách, ve výstavních kójích, na panelech a pod.
2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu bylo vybráno z oblasti odborného vzdělávání - techniky aranžování. Základním učivem jsou aranžérské materiály, aranžérské techniky a zásady aranžování. Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, kreativity a fantazie žáků.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - pracovali pečlivě a kvalitně

- dodržovali zásady a předpisy BOZP
- neplýtvali materiálem, dodržovali zásady ekologie
- objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
- pracovali na vytvoření osobitého aranžerského rukopisu

4. Pojetí výuky
   Předmět je vyučován ve všech třech ročnících, je mezipředmětově vázán s ostatními odbornými předměty. Velice důležitá je těsná návaznost jednotlivých teoretických vědomostí a praktických dovedností pro práci aranžéra. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, praktické ukázky, nácvik praktických dovedností, individuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů, zadávání samostatných prací a projektů. Součástí výuky jsou odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.FajtlaLouny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění aranžérského návrhu, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu. Klasifikují se písemné testy, ústní zkoušení, orientační zkoušení, samostatné aranžérské návrhy, předvedení a vysvětlení návrhů.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět aranžování se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komukativních (vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- se zorientovatli v hospodářské struktuře regionu
- naučili písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- používali základní a aplikační programové vybavení počítače pro uplatnění se v praxi
- efektivně pracovali s informacemi a s komunikačními prostředky

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledali kompromisní řešení
- měli zájem o vytvoření demokratického klimatu ve třídě
- osvojili si takové hodnoty, postoje a preference, které jsou nutné k odpovědnému jednání aktivního občana

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- pochopili současné globální problémy lidstva v oblasti životního prostředí
- používali technologické nástroje pro zajištění udržitelného rozvoje
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

1. ročník

1 týdně, P

1. Úvod do předmětu

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	• bezpečnost a ochrana zdraví při práci • hygiena práce, požární prevence • význam práce aranžéra, povinnosti aranžéra

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o	Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Odborný výcvik 1. ročník 1. BOZP a PO	Odborný výcvik 1. ročník 1. BOZP a PO Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník

profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce		7. Základy aranžování

2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek, využívá odpadový materiál • popíše vlastnosti aranžérských materiálů	• klasické materiály • pomocné materiály • využití odpadového materiálu • samolepící materiály • pomůcky pro aranžování

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními	Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I	Anglický jazyk 3. ročník Materiály Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie

problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do	Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Chemie 1. ročník 4. Biochemie Literatura 3. ročník Kultura Propagace 1. ročník 3. Reklama Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět		

3. Tapetování interiéru

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje bezpečnost a hygienu práce při aranžérských činnostech • používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek, využívá odpadový materiál • používá základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch – použití makulatury, tapetování, potahování různým materiálem, nátěry různých povrchů, aplikace samolepících folií • šetří zodpovědně s materiálem	• technologie tapetování • tapetování - nářadí a pomůcky • druhy tapet • Samolepící tapety • lepidla pro tapetování • makulatura - vyměřování tapetového prostoru • tapetování výkladních skříní • tapetování nepravidelných tvarů • tapetování různých materiálů, lepení fotografie • nátěry povrchů • nátěry povrchů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Literatura 2. ročník Kultura Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

4. Barvy a barevné řešení interiérů

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	• druhy barev, teorie barev • míchání barev • harmonie barev

• odůvodní použití různých barevných kombinací, vysvětlí působení barev na lidskou psychiku • navrhne barevné řešení aranžérských prací	• psychologické působení barev

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí	Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Literatura 3. ročník Kultura Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů
- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

2. ročník

1 týdně, P

1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zná a využívá zásady kompozice a prostorového řešení při aranžování • popíše technické vybavení výkladového prostoru	• kompozice a uspořádání výkladového prostoru • zlatý řez a jeho uplatnění • technické vybavení výkladní skříně • světlo, zvuk, pohyb ve výkladní skříni • tvoření skupin zboží

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má	Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů Odborný výcvik

vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce		2. ročník 2. Aranžérský materiál, propagační prostředky Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zná a využívá zásady kompozice a prostorového řešení při aranžování • respektuje slohovost celkového uspořádání výkladového prostoru	• slohovost materiálu • slohovost tvarů • slohovost barev

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému	Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály	Propagace 1. ročník 1. Úvod do předmětu Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.		

3. Aranžování různých druhů zboží

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • aranžuje výkladní skříně, interiéry a výstavky za použití technického vybavení a různých aranžérských technik s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost • dodržuje zásady při aranžování různých druhů zboží	• obecné zásady aranžování zboží • výběr zboží • aranžování potravin • aranžování drogistického zboží • aranžování drobného spotřebního zboží • aranžování elektroniky a elektrospotřebičů • aranžování textilu, obuvi, nábytku, sportovních potřeb • aranžování květin • aranžování ostatních druhů zboží

• při grafickém zpracování zohledňuje funkčnost, design, cenu a vlastnosti zboží • aranžuje dárkový koš, kazetu a ozdobné dárkové balení • je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace	• dárkové aranžmá • problémy a problémové situace při aranžování zboží • grafické zpracování návrhů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí,	Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek Odborný výcvik 1. ročník 1. BOZP a PO Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 2. ročník 1. BOZP a PO Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků

osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- ovládali základní techniky aranžérských prací
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům
- aranžovali dárkový koš a kazetu, zvládali techniku živé i suché vazby, ozdobné dárkové balení zboží
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

3. ročník

1 týdně, P

1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • obsluhuje potřebné stroje a zařízení • připraví grafiku a písmo na PC	• příprava aranžérských prací na PC • metody práce s řezanou grafikou a písmem • audiovizuální technika v aranžování

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět	Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 6. Poutače Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky

2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace • zhotovuje živou i suchou vazbu • navrhne výstavní panel	• výroba poutačů a výstavních panelů • výroba dekorací • vazba květin

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce	Propagace 3. ročník 2. Propagační akce Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik	Propagace 1. ročník 1. Úvod do předmětu Odborné kreslení 3. ročník 1. Studie lidské figury Odborné kreslení

	3. ročník 7. Volná tvorba žáků	3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 2. ročník 2. Aranžérský materiál, propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 1. BOZP a PO Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

3.Závěrečná práce

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace • obsluhuje potřebné stroje a zařízení • zhotovuje živou i suchou vazbu • vykonává administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním • navrhne výstavní panel • připraví grafiku a písmo na PC	• zpracování vlastního výtvarného návrhu • zhotovení aranžmánu dle výtvarného návrhu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí	Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba	

Člověk a svět práce Člověk a digitální svět	Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- ovládali základní techniky aranžérských prací
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům
- aranžovali dárkový koš a kazetu, zvládali techniku živé i suché vazby, ozdobné dárkové balení zboží
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů
- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

Odborné kreslení

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ODBORNÉ KRESLENÍ
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Odborné kreslení je poskytnout žákům vědomosti, praktické dovednosti a návyky pro práci aranžéra. Žáci se seznámí se základními tvary a metrikou v kreslení, naučí se základům perspektivy, které pak mohou uplatnit při aranžování výkladní skříně ,osvojí si různé malířské techniky i využití figurální kresby v různých propagačních prostředcích. Důležitou součástí předmětu je i problematika věnovaná bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Velký význam má i vlastní tvorba žáků, rozvíjení jejich estetického cítění a vkusu, sledování trendů v oblasti aranžování u nás i v zahraničí. V úzké spolupráci s ostatními předměty odborného vzdělávání se žáci naučí různým technikám aranžování zboží ve výkladních skříních, ve vitrínách nebo na prodejních výstavách.
2. Charakteristika učiva
   Učivo předmětu patří do oblasti odborného vzdělávání - Odborného kreslení. Tématické celky se týkají metriky v kreslení, uplatnění základů perspektivy a malířských technik, práce s barvami a různými materiály a také uplatnění lidské figury při tvorbě propagačních prostředků.Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, kreativity a fantazie žáků.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - pracovali kvalitně a efektivně
   - dodržovali zásady a předpisy BOZP
   - neplýtvali materiálem, dodržovali zásady ekologie
   - objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
   - využívali různé výtvarné techniky
4. Pojetí výuky
   Předmět je vyučován ve třech ročnících, je mezipředmětově vázán s ostatními odbornými předměty. Důležitá je návaznost teoretických vědomostí a praktických dovedností. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, praktické ukázky, nácvik praktických dovedností, idividuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů, zadávání samostatných prací a projektů. Součástí výuky jsou odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.
5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno nápadité využití různých výtvarných technik při tvorbě propagačních prostředků, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivost žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu. Klasifikují se

písemné testy, ústní zkoušení, orientační zkoušení, samostatné aranžérské návrhy, předvedení a vysvětlení návrhů

6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat
   Předmět Odborné kreslení se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komukativních (vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pečovat o svůj duševní rozvoj a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

- žáci jsou vedeni ke znalosti orientace ve světě práce, k aktivnímu přístupu k celoživotnímu vzdělávání a k získání informací o profesním uplatnění ve svém oboru po absolvování učebního poměru

Občan v demokratické společnosti

- žáci jsou vedeni k upevňování takových postojů, které jsou potřebné pro budování občanské gramotnosti a k odpovědnosti za své jednání

Člověk a životní prostředí

- žáci jsou vedeni k aktivnímu přístupu ochrany ŽP a k chápání postavení člověka v přírodě a vlivu ŽP na jeho zdraví

1. ročník

1 týdně, P

1. Úvod do odborného kreslení

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí význam předmětu pro obor • popíše kreslířské techniky • volí vhodné kreslířské pomůcky a techniky	• kresba a malba v propagaci • kreslířské potřeby • technika kreslení

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění	Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce	1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	

2. Základní tvary a metrika v kreslení

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje bod, linii, křivku • nakreslí základní geometrické prvky • vysvětlí rozdíl mezi symetrií a asymetrií • používá různé techniky stínování	• bod, přímka, křivka, linie • geometrické tvary • symetrie, asymetrie • světlo a stín

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních	Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů	Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Dějiny umění

technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.		1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků

3. Základy perspektivy

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • volí vhodné kreslířské pomůcky a techniky • nakreslí základní geometrické prvky • používá různé techniky stínování • vysvětlí pojmy rovina, průmětna a nárysna • aplikuje poznatky z oblasti perspektivy při kresbě • využívá teorie perspektivy při zobrazování výkladní skříně	• pojmy: horizont, úběžník, průmětová rovina • druhy perspektivy • zobrazení výkladní skříně

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Aranžování	Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník

technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	7. Volná tvorba žáků

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací

- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

2. ročník

0 1/2 týdně, P

1. Barvy a materiály

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozezná různé výtvarné techniky • vyjmenuje materiály vhodné pro malbu • vytváří různé výtvarné techniky • vzájemně kombinuje techniky výtvarného projevu	• olej, tempera, akvarel, pastel • materiály pro malbu • kombinované techniky: koláž, asambláž • textilní techniky

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama	Biologie a ekologie 2. ročník 3. Člověk a životní prostředí Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla	Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Aranžování 2. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Propagace 1. ročník 3. Reklama Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce		

Malířské techniky

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • využívá jednotlivé malířské techniky a vysvětlí jejich využití v praxi • uvede principy barevné výstavby obrazu • uplatňuje zásady kompozice	• stříkání a tupování barvou, nátěry štětcem • barevné podklady • barevná kompozice • kreslířské techniky

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborný výcvik 2. ročník 2. Aranžérský materiál, propagační prostředky Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba

na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými	7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	

informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce		

3. Kresba podle názoru

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vzájemně kombinuje techniky výtvarného projevu • vytváří kresbu podle názoru, využívá různé výtvarné techniky • komponuje vhodně zboží v obraze • stylizuje výtvarně jednotlivé předměty	• kresba jednoduchých předmětů • kresba skupin zboží • stylizovaná kresba

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky

vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

3. ročník

1 týdně, P

1. Studie lidské figury

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem proporce • umístí ve správném poměru lidskou figuru do daného prostoru • stylizuje vhodně lidskou figuru • využívá lidskou figuru v propagaci	• základní proporce • lidská figura v prostoru • stylizace lidské figury • využití figurální kresby v propagačních prostředcích

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	

2. Volná tvorba propagačních prostředků

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uplatňuje různé výtvarné techniky při tvorbě propagačních prostředků, využívá kresbu a malbu lidské figury v propagaci	• využití různých výtvarných technik při tvorbě propagačních prostředků

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání	Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Odborné kreslení 3. ročník 1. Studie lidské figury Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků

technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení podnikatelské činnosti a administrativě s ní související

Zbožíznalství

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ZBOŽÍZNALSTVÍ
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. Obecný cíl vyučovacího předmětu
   Cílem předmětu Zbožíznalství je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti, aby uměli: hodnotit, chránit a ověřovat užitnou hodnotu zboží, používat odbornou terminologii, uplatňovat aranžérská hlediska, pracovat s prospekty a návody, orientovat se v obměňujícím se zboží, vyhledat informace a samostatně zpracovat úkoly a respektovat cíle vlastnictví.
2. Charakteristika učiva
   Žáci teoreticky i prakticky aplikují odborné a všeobecné znalosti o produktech v základních sortimentních skupinách. Naučí se s výrobky odborně manipulovat, jak poskytnout poradenskou službu, získat celkový přehled.
3. Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - získali přehled o zboží v jednotlivých sortimentních skupinách
   - ovládali problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžéra
   - dodržovali zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží
   - obměňovali sortiment na základě sledování nových směrů vývoje nabídky
   - dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží
   - uplatňovali estetické požadavky při úpravě a vystavování zboží různého sortimentu
   - vzájemně propojovali při řešení úkolů všeobecné a odborné znalosti
4. Pojetí výuky
   Předmět je vyučován v prvním ročníku, je mezipředmětově vázán s ostatními

odbornými předměty. Velice důležitá je těsná návaznost jednotlivých teoretických vědomostí a praktických dovedností pro práci aranžéra. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, praktické ukázky, nácvik praktických dovedností, idividuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů.

5. Hodnocení výsledků žáků
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Hodnotí se teoretické znalosti i praktické dovednosti. Sleduje se jak žáci plní zadané úkoly a jak jsou připraveni na vyučovací témata. Provádějí se ústní zkoušení s důrazem na věcný a srozumitelný projev. Vědomosti se ověřují písemným testem. Dále se hodnotí schopnost samostatného úsudku, aktivita v hodinách, řádné plnění domácích úkolů a pečlivost a přesnost při řešení zadaných úkolů.
6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat.
   Předmět zbožíznalství utváří dovednosti:
   - užívat odbornou terminologii
   - pracovat týmově
   - hodnotit a respektovat práci vlastní i druhých
   - dávat do vzájemné souvislosti ostatní získané odborné dovednosti
   Průřezová témata:
   Občan v demokratické společnosti:
   - žáci jsou vedeni k odpovědnosti za své činy a schopnosti k morálnímu úsudku
   - žák se učí jednat s lidmi, hledá kompromisní řešení
   Člověk a životní prostředí:
   - žák se učí při své práci ochraně životního prostředí používáním odpadového, recyklovaného materiálu
   Člověk a svět práce:
   - žáci jsou vedeni k důslednosti, pečlivosti a vytrvalosti
   - žáci se učí vzájemně spolupracovat a pomáhat si
   - žáci se učí vyhledávat a posuzovat profesní informace a srovnávat je se svými představami
   Informační technologie:
   - žák využívá programové vybavení počítače, a to nejen pro účely praxe, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a digitální svět

Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané vědomosti žák široce upevňuje a rozvíjí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.

Občan v demokratické společnosti

1.ročník
Vyučující vede žáky tak, že:
žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit;
naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání;
učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě;
žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

Člověk a životní prostředí

Vyučující vede žáky tak, že:
žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci

1. ročník
1 týdně, P

1.Základy zbožíznalství
Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • ví, jak chránit užitné vlastnosti zboží při aranžérské práci • specifikuje problematiku vlivů působících na zboží ve sféře oběhu a spotřeby	• pojem zbožíznalství • hodnocení zboží • ochrana zboží

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních	Anglický jazyk 1. ročník Životní styl Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj	Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky

příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.	Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování	

2.Obalová technika a potravinářské zboží

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dodržuje zásady hygieny a ochrany zboží • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení, vystavování zboží různého sortimentu • specifikuje problematiku vlivů působících na zboží ve sféře oběhu a spotřeby	• obaly a jejich funkce • rozdělení potravin • původ a složení potravin • skladování a ošetřování potravin • bio potraviny • zásady racionální výživy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických	Anglický jazyk 1. ročník Dříve a nyní Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století Odborný výcvik 1. ročník	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Písmo 1. ročník

a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik 2. ročník 8. Zbožíznalství	1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století

3.Elektrotechnické a klenotnické zboží

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování zboží • specifikuje problematiku vlivů působících na zboží ve sféře oběhu a spotřeby	• rozdělení elektrotechnického zboží • elektrické spotřebiče • svítidla a osvětlovací tělesa • drahé kovy a kameny

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v	Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba Odborný výcvik	Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Dějiny umění

občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	2. ročník 8. Zbožíznalství	1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století

4.Domácí potřeby a drogistické zboží

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské praxe • uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení, vystavování zboží různého sortimentu	• sklo, porcelán, keramika, plasty • mycí, prací a čistící prostředky • kosmetika a parfumerie • nátěrové hmoty

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Odborný výcvik 1. ročník 5. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 8. Zbožíznalství	Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století

5.Obuv, textil a nábytek

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení, vystavování zboží různého sortimentu • obměňuje sortiment na základě sledování nových směrů vývoje nabídky • specifikuje problematiku vlivů působících na zboží ve sféře oběhu a spotřeby	• rozdělení obuvi a kožené galanterie • ošetřování a vystavování obuvi a kožené galanterie • textilní výrobky • bytový textil • materiály používané při výrobě nábytku • druhy nábytku • závěrečná práce - test

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Anglický jazyk 1. ročník Životní styl Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 2. ročník 8. Zbožíznalství	Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- ovládali základní techniky aranžérských prací
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

Odborný výcvik

Charakteristika předmětu

Učební osnova předmětu
ODBORNÝ VÝCVIK
Školní vzdělávací program: Aranžér
Obor vzdělávání: 66-52-H/01 Aranžér

1. **Obecný cíl vyučovacího předmětu**
   Cílem předmětu odborný výcvik je prohlubování a upevňování vědomostí, praktických dovedností a návyků nezbytných pro práci aranžéra. Žáci si osvojí praktické dovednosti a návyky spojené s aranžováním. Důležitou součástí předmětu je i problematika věnovaná bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Velký význam má i vlastní tvorba žáků, rozvíjení jejich estetického cítění a vkusu, sledování trendů v oblasti aranžování u nás i v zahraničí. Důraz je kladen na podporu rozvíjení osobitého rukopisu žáků. V úzké spolupráci s ostatními předměty odborného vzdělávání se žáci naučí upravovat a aranžovat zboží ve výkladních skříních, ve vitrínách, na prodejních výstavkách, ve výstavních kójích, na panelech a pod.
2. **Charakteristika učiva**
   Učivo předmětu bylo vybráno z oblasti odborného vzdělávání - techniky aranžování, teorie propagace i komunikace ve službách. Základním učivem jsou aranžérské materiály, aranžérské techniky a zásady aranžování. Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, kreativity a fantazie žáků. V odborném výcviku získají žáci praktické dovednosti a pracovní návyky důležité pro povolání aranžéra. Žáci se učí upravovat a aranžovat různé druhy zboží, provádět aranžérské práce v interiérech i exteriérech, používat znalosti z dekoratérství
3. **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a prefe**rencí
   Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
   - pracovali pečlivě a kvalitně
   - dodržovali zásady a předpisy BOZP
   - neplýtvali materiálem, dodržovali zásady ekologie
   - objektivně hodnotili vlastní práci i práci ostatních
   - pracovali na vytvoření osobitého aranžerského rukopisu
4. **Pojetí výuky**
   Předmět je vyučován ve všech třech ročnících, je mezipředmětově vázán s ostatními odbornými předměty. Velice důležitá je těsná návaznost jednotlivých teoretických

vědomostí a praktických dovedností pro práci aranžéra. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Jedná se o výklad, skupinové práce, praktické ukázky, nácvik praktických dovedností, idividuální práce se žáky, názorné vyučování pomocí didaktické techniky a modelů, zadávání samostatných prací a projektů. Výuka probíhá v aranžerské dílně, v prodejnách aranžováním výkladních skříní a interiérů, v reklamních agenturách. Součástí výuky jsou odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.

5. **Hodnocení výsledků žáků**
   Hodnocení žáků vychází ze zásad pro hodnocení žáků dle Školního řádu OA a SOŠ gen.Fr.Fajtla Louny. Hodnotí se praktické dovednosti i teoretické znalosti . Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na přístup k plnění zadaných úkolů, ke schopnosti aplikovat teoretické poznatky při praktických úkolech. Je hodnoceno estetické ztvárnění aranžérského návrhu, jazyková a věcná správnost textů, originalita řešení a tvořivosti žáka. Důležitým hodnotícím kritériem je pečlivost zpracování a úprava daného úkolu.
6. **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat**
   Předmět odborný výcvik se podílí především na rozvoji klíčových kompetencí:
   - k učení (ovládat různé techniky učení, znát možnosti dalšího vzdělávání)
   - k řešení problémů (uplatňovat při řešení problémů myšlenkové operace, které vedou k řešení problému, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaného úkolu)
   - komunikativních (formulovat a obhajovat své názory a postoje, účastnit se aktivně diskusí, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)
   - personálních a sociálních (pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností, navrhovat vlastní řešení, nezaujatě zvažovat návrhy ostatních, předcházet osobním konfliktům)
   - k pracovnímu uplatnění (odpovědně přistupovat k vlastní profesní budoucnosti)

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce

- žák je veden k profesionální komunikaci se zákazníkem,ke spolupráci, je veden k samostatné práci na nabídce či zakázce, k verbální sebeprezentaci při vstupu na trh práce, je seznamován s nutností celoživotního učení se

Člověk a digitální svět

- vést žáky k získávání informací o nových programech a technikách pomocí informačních a komunikačních technologií

Občan v demokratické společnosti

U žáků je budována vhodná míra sebevědomí formou samostatných nápadů a tvorby, jsou vedeni k ohleduplnosti k ostatním, k sebekritice a sebeovládání v krizových situacích.

Člověk a životní prostředí

- vést žáky k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí, používat vhodné materiály a seznamovat se s novými materiály a technologiemi vedoucími k úspoře materiálu a šetření životního prostředí

1. ročník

11+4 týdně, P

1. BOZP a PO

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • orientuje se na pracovišti • dodržuje zásady BOZP a PO • výjmenuje rizika spojená s prací aranžéra • poskytne první pomoc	• BOZP a PO • organizační uspořádání pracoviště • BOZP při aranžerských pracech • BOZP při práci s nebezpečnými látkami

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Aranžování 1. ročník 1. Úvod do předmětu Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží	Aranžování 1. ročník 1. Úvod do předmětu

2. Materiály, nářadí a pomůcky

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP a PO • výjmenuje rizika spojená s prací aranžéra • používá různé druhy materiálů • používá vhodné nářadí • zpracovává odpadový materiál • používá stojánky, busty, figuríny	• výběr vhodného materiálu • používání a údržba nářadí • využití vhodných pomůcek

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí	Aranžování 1. ročník 1. Úvod do předmětu Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Odborné kreslení	Chemie 1. ročník 1. Obecná chemie Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Dějiny umění

na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	2. ročník 1. Barvy a materiály Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	1. ročník 3. Starověk Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

3. Písmo

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá různé techniky písma • tvoří text a kompozice • navrhuje barevná řešení • tvoří popisky,cenovky, transparenty	• psací potřeby a materiál • základní tahy a formy psaného písma • konstrukce písma • cenovky, texty, transparenty

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Společenské vědy 1. ročník 1. Člověk v lidském společenství Propagace 1. ročník 2. Základní pojmy propagace a její vývoj Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Dějiny umění 1. ročník 3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Komunikace ve službách 1. ročník 1. Psychologie osobnosti Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou Odborný výcvik 1. ročník	Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Dějiny umění 1. ročník 1. Funkce umění ve společnosti Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Dějiny umění 1. ročník 8. Umění 21. století

	6. Poutače Odborný výcvik 1. ročník 7. Základy aranžování Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	

4. Potahování ploch a rámů

Dotace učebního bloku: 75

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP a PO • používá různé druhy materiálů • používá vhodné nářadí • připravuje tapetový materiál • dodržuje pracovní postupy • tapetuje a potahuje plochy různým materiálem • provádí nátěry a jiné aplikace • připravuje a upravuje podkladové plochy	• příprava materiálu a pomůcek • úprava podkladových ploch • úprava potapetovaných ploch • pracovní postup při tapetování • lepení fotografií • potahování ploch a rámů papírem, textilem

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;	Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Dějiny umění 1. ročník 5. Novověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Odborné kreslení 1. ročník	Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století

samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 8. Volná tvorba	

5. Barvy a ředidla

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dodržuje zásady BOZP a PO • dodržuje pracovní postupy • provádí nátěry a jiné aplikace • volí, připravuje a aplikuje vhodné barvy • používá výtvarné techniky • vytváří kresby podle návrhu	• BOZP při práci s barvami a ředidly • příprava a míchání barev • pracovní postup při natírání • výběr a údržba nářadí a pomůcek

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborné kreslení 2. ročník	Chemie 1. ročník 2. Anorganická chemie Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Chemie 1. ročník 4. Biochemie Aranžování

	1. Barvy a materiály	1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží

6. Poutače

Dotace učebního bloku: 109

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá výtvarné techniky • vytváří jednoduché poutače • vytváří dekorace různého druhu • používá výtvarné techniky v návrhářské práci	• tvorba a zvětšování návrhů • základy tvorby poutačů • výroba aranžérských pomůcek a doplňků

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Propagace 1. ročník 3. Reklama Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou	Chemie 1. ročník 3. Organická chemie Propagace 1. ročník 4. Propagační prostředky Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Dějiny umění 1. ročník 4. Středověk Odborný výcvik

		1. ročník 3. Písmo

7. Základy aranžování

Dotace učebního bloku: 120

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá různé druhy materiálů • používá vhodné nářadí • navrhuje barevná řešení • dodržuje pracovní postupy • vytváří dekorace různého druhu • připravuje zboží pro prezentaci • instaluje dekorace a poutače • určuje množství materiálu a kombinaci zboží • aranžuje vazby	• výběr materiálu • výtvarný návrh • úprava zboží pro aranžování • příprava metrového textilu • dárkové koše,kazety, balíčky • dekorační ozdoby • pracovní postup při aranžování v prostoru

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Aranžování 1. ročník 1. Úvod do předmětu Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení	Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Písmo 1. ročník 2. Základní forma jednoprvkového písma Písmo 1. ročník 3. Základní forma švihového písma Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 1.Základy zbožíznalství Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek

		Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo

8. Volná tvorba

Dotace učebního bloku: 120

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP a PO • navrhuje barevná řešení • používá výtvarné techniky • vytváří kresby podle návrhu • vytváří dekorace různého druhu • zvětšuje motivy • tvoří kompozice • vytváří kresbu podle vlastního názoru	• zvětšování návrhů podle sítě • kresba podle modelu • suché vazby • tiskařské a jiné techniky • balení zboží

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává	Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků	Odborné kreslení 1. ročník 1. Úvod do odborného kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Písmo 1. ročník 1. Písmo v propagaci Písmo 1. ročník 4. Základní forma konstruovaného písma Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Dějiny umění 1. ročník

informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě. Člověk a digitální svět		3. Starověk Dějiny umění 1. ročník 6. Umění 18. a 19. století Dějiny umění 1. ročník 7. Umění 19. a 20. století Odborný výcvik 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky Odborný výcvik 1. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 1. ročník 4. Potahování ploch a rámů

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- vytvářeli propagační prostředky různého charakteru
- ovládali základní techniky aranžérských prací
- zpracovávali propagační úkol na dané téma – libreto, scénář, návrh, maketa a realizace
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- dodržovali a uplatňovali zásady obchodního jednání a zásady podnikatelské etiky při jednání s obchodními partnery a spolupracovníky
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží

2. ročník

11 1/2+6 týdně, P

1. BOZP a PO

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• BOZP a PO • organizační uspořádání pracoviště

• orientuje se na pracovišti • dodržuje zásady BOZP • výjmenuje rizika spojená s prací aranžéra • poskytne první pomoc	• BOZP při aranžerských pracech • BOZP při práci s nebezpečnými látkami

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží	

2. Aranžérský materiál, propagační prostředky

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • tvoří kompoziční celky • používá různé druhy materiálu	• aranžérské pomůcky • dekorační prvky • propagační prostředky • netradiční materiály při aranžování

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru	Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

3. Písmo

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • tvoří kompoziční celky • tvoří nápisy v různých poměrech • využívá techniky psaného i konstruovaného písma • volí a míchá vhodné barvy • používá výtvarné techniky • používá funkce textového editoru • realizuje vlastní návrhy	• konstrukce písma • plošné a plastické písmo • písmo a propagační text • písmo a grafika • písmo a světelná reklama • písmo a barva

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět	Literatura 2. ročník	Propagace 2. ročník

Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Umění a literatura Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 1. Základní forma konstruovaného písma Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba

4. Barvy a ředidla

Dotace učebního bloku: 35

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP • výjmenuje rizika spojená s prací aranžéra • poskytne první pomoc • volí a míchá vhodné barvy • používá výtvarné techniky • vytváří návrhy	• techniky nátěrů • vícebarevné tupování • zátiší

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Aranžování 2. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborný výcvik 2. ročník	Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky

profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.	3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 6. Poutače a transparenty Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	

5. Počítačová grafika

Dotace učebního bloku: 49

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • tvoří nápisy v různých poměrech • určuje velikost,tvar a barevné provedení • vytváří návrhy • ovládá prvky vybraného grafického programu • používá funkce textového editoru • volí a instaluje zdroje efektů • realizuje vlastní návrhy	• ovládací prvky grafického programu • manipulace a úprava objektů • využití textového editoru v grafickém softwaru

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Počítačová grafika 2. ročník 1. Seznámení s předmětem počítačová grafika Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Komunikace ve službách 2. ročník 4. Vypracování tabulek v MS Word Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník

	2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 1. Seznámení s předmětem počítačová grafika Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Počítačová grafika 2. ročník 3. Manipulace a úprava objektů Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba

6. Poutače a transparenty

Dotace učebního bloku: 119

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • tvoří kompoziční celky • využívá techniky psaného i konstruovaného písma • používá výtvarné techniky	• šablony pro psaní transparentů • poutačové skupiny zboží • plošné, poloplastické a prostorové poutače • výroba poutačů pro interiér a exteriér

• vytváří poutačová řešení • určuje velikost,tvar a barevné provedení • ovládá prvky vybraného grafického programu • používá funkce textového editoru • realizuje vlastní návrhy	• ruční šití

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla

odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci.		

7. Aranžování I

Dotace učebního bloku: 182

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vytváří návrhy • připraví dárková balení • zpracovává metrový textil • výjmenuje zásady při komunikaci se zákazníkem • manipuluje se zbožím dle BOZP • zohledňuje specifika aranžovaných prostor • volí a instaluje zdroje efektů • využívá obaly zboží	• aranžování výkladních skříní, interiérů a exteriérů • monotématické a sezónní aranžování • aranžování květin a přírodních materiálů • úprava dárkových košů, kazet a balíčků • netradiční materiály při aranžování • obalová technika • kinetické, světelné a zvukové efekty při aranžování • strojové šití

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Člověk a životní prostředí žák chápe souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy; chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; porozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji; respektuje principy udržitelného rozvoje; získává přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje; samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, získává	Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Propagace 2. ročník 3. Tisk propagačních materiálů Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 6. Rozmnožovací techniky písma	Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení

informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů; chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů; osvojuje si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání; dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, využívá své poznatky a zkušenosti v aranžérské a dekoratérské práci. Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností. Člověk a svět práce	Písmo 2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Aranžování 2. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborné kreslení 2. ročník 1. Barvy a materiály Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborný výcvik 2. ročník 2. Aranžérský materiál, propagační prostředky Odborný výcvik 2. ročník 10. Volná tvorba	2. ročník 3. Kresba podle názoru Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Písmo 2. ročník 9. Souborná závěrečná práce Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika

8. Zbožíznalství

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžerské praxe • je schopen řešit problémy při aranžování zboží • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží	• zboží základních sortimentních skupin • zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • problémy a problémové situace při aranžování zboží

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Zbožíznalství 1. ročník 2.Obalová technika a potravinářské zboží Zbožíznalství 1. ročník 3.Elektrotechnické a klenotnické zboží Zbožíznalství 1. ročník 4.Domácí potřeby a drogistické zboží Zbožíznalství 1. ročník 5.Obuv, textil a nábytek

9. Dějiny umění

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • orientuje se ve vývojových etapách a směrech umění	• výtvarné směry a jejich významní představitelé • užité umění • výtvarná současnost

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Dějiny umění 1. ročník 1. Funkce umění ve společnosti

10. Volná tvorba

Dotace učebního bloku: 84

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá různé druhy materiálu • používá výtvarné techniky • určuje velikost,tvar a barevné provedení • vytváří návrhy • připraví dárková balení • kreslí podle modelů • realizuje vlastní návrhy	• kresba dle námětu • přání, pozvánky, gratulace • dárková balení, dekorační doplňky • makety • vazby

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech	Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika	Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Propagace 2. ročník 1. Teorie tvorby propagačních prostředků Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Odborné kreslení 2. ročník Malířské techniky Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Písmo 2. ročník 2. Dvouprvkové písmo Písmo 2. ročník 3. Písmo a barva Písmo 2. ročník 4. Proporce písma a plocha Písmo 2. ročník 5. Základy kaligrafie Písmo

spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě Člověk a digitální svět		2. ročník 7. Plastické písmo Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Počítačová grafika 2. ročník 2. Ovládací prvky grafického softwaru Počítačová grafika 2. ročník 4. Využití textového editoru v grafickém softwaru Odborný výcvik 2. ročník 3. Písmo Odborný výcvik 2. ročník 4. Barvy a ředidla Odborný výcvik 2. ročník 5. Počítačová grafika Odborný výcvik 2. ročník 7. Aranžování I

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- zpracovávali propagační úkol na dané téma – libreto, scénář, návrh, maketa a realizace
- navrhovali, realizovali a propagačně zajišťovali propagační akce menšího rozsahu
- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení podnikatelské činnosti a administrativě s ní související

3. ročník

11 1/2+6 týdně, P

1. BOZP a PO

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dodržuje zásady BOZP,PO a hygieny práce • poskytne první pomoc • postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • orientuje se v právech a povinnostech	• bezpečná obsluha a údržba strojů a zařízení • rizika, úrazy, prevence • pracovněprávní problematika BOZP • BOZP při aranžérských pracech

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Občan v demokratické společnosti: žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat	Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru	

odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.		

2. Propagační prostředky

Dotace učebního bloku: 118

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP,PO a hygieny práce • postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • navrhuje a vyrábí různé dekorace • používá různé techniky písma při tvorbě propagačních prostředků • používá různé metody a formy propagace • řeší spojení písma a světelné techniky • vytváří kolážové, prostorové poutače	• poutače, pomůcky a doplňky • dekorace pro zvláštní příležitosti • obaly na zboží • návrhy letáků,plakátů, prospektů, katalogů • propagační akce • netradiční materiály • plakátová tvorba • reklamy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 3. ročník 2. Propagační akce Propagace 3. ročník 4. Marketing a jeho vztah k propagaci Písmo 2. ročník 8. Propagační prostředky s použitím písma Odborné kreslení 2. ročník 3. Kresba podle názoru Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků	Odborné kreslení 3. ročník 1. Studie lidské figury Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

3. Technické prostředky

Dotace učebního bloku: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dodržuje zásady BOZP,PO a hygieny práce	• technické vybavení výkladní skříně • audiovizuální technologie • světlo, zvuk a pohyb

• postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • navrhuje aranžmá pro výkladové prostory • navrhuje řešení pro interiéry • používá pohybová, dotyková, světelná a zvuková čidla • vytváří různé efekty • realizuje vlastní návrh dle zadaného tématu	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Propagace 3. ročník 1. Obalová technika v propagaci Propagace 3. ročník 3. Firemní design Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků	Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

4. Administrativa a komunikace

Dotace učebního bloku: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vypisuje výkazy o spotřebonaném zboží • objedná zboží dle potřeby • používá různé formy nabídky a poptávky • používá vhodný způsob komunikace • zpracovává písemnosti spojené s provozem	• evidence aranžérského materiálu • evidence nářadí a pomůcek • pracovní výkaz, cestovní příkaz, • elektronická forma nabídky, poptávky • komunikace se zákazníkem • expedice

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

Člověk a svět práce Člověk a svět práce žák si uvědomuje význam vzdělání pro celý život; učí se poznávat svět a lépe mu rozumět; je plně zodpovědný za vlastní život a priority lidských mravních hodnot; rozvíjí vlastní schopnosti prezentovat své očekávání a své zásadní priority; naučí se prezentovat sebe sama při jednání s potenciálními zaměstnavateli; efektivně pracuje se získanými informacemi a kriticky je vždy vyhodnocuje podle svých schopností.	Propagace 3. ročník 2. Propagační akce Propagace 3. ročník 4. Marketing a jeho vztah k propagaci	Komunikace ve službách 3. ročník 1. Využití techniky v komunikaci Komunikace ve službách 3. ročník 2. Vyhotovování obchodních písemností Komunikace ve službách 3. ročník 3. Normalizovaná úprava a zásady stylizace obchodních dopisů Komunikace ve službách 3. ročník 4. Písemnosti spojené s dodávkou zboží Komunikace ve službách 3. ročník 5. Písemnosti spojené s prodejem zboží Komunikace ve službách 3. ročník 6. Písemnosti spojené s platebním stykem Komunikace ve službách 3. ročník 7. Písemnosti pracovněprávního charakteru Komunikace ve službách 3. ročník 8. Písemnosti spojené s ochranou majetku

5. Aranžérská tvorba

Dotace učebního bloku: 110

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • navrhuje aranžmá pro výkladové prostory • navrhuje řešení pro interiéry • upravuje metrový textil na figuríně a na drátěný program • volí vhodné balení dárkových produktů • aranžuje zátiší, ozdobné mísy a pod.	• aranžování výkladních skříní, vitrín, pódií • aranžování na figuríně • drátěný program • aranžování květin a suchých vazeb • akce většího rozměru • nové tendence a vývojové trendy

• vybírá vhodné zboží dle aranžovaného místa • aranžuje společenské akce • používá základy figurální kresby	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Informační a komunikační technologie Žák je veden k efektivnímu využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence žák široce upevňuje a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy, tak i v dalším profesním životě.	Propagace 3. ročník 2. Propagační akce Propagace 3. ročník 3. Firemní design Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků Aranžování 2. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Odborný výcvik 3. ročník 2. Propagační prostředky Odborný výcvik 3. ročník 3. Technické prostředky Odborný výcvik 3. ročník 7. Volná tvorba žáků	Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Aranžování 3. ročník 3.Závěrečná práce Propagace 1. ročník 1. Úvod do předmětu Propagace 1. ročník 3. Reklama Odborné kreslení 3. ročník 1. Studie lidské figury Počítačová grafika 3. ročník 2. Příprava pro tisk a tisk objektů Počítačová grafika 3. ročník 4. Tvorba propagačních prostředků

6. Počítačová grafika

Dotace učebního bloku: 60

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • používá ovládací prvky grafického programu • používá textový editor • obsluhuje výstupní zařízení • navrhuje propagační prostředky	Formátování obrysů a výplní Příprava pro tisk a tisk objektů Import a export Tvorba propagačních prostředků

7. Volná tvorba žáků

Dotace učebního bloku: 110

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • navrhuje a vyrábí různé dekorace • navrhuje aranžmá pro výkladové prostory • navrhuje řešení pro interiéry • vytváří různé efekty • používá základy figurální kresby • používá nové výtvarné techniky • realizuje vlastní návrh dle zadaného tématu	• studie a stylizace lidské figury • paspartování • volné moderní techniky • asambláž • dekupáž • drátkování

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti žák se dovede orientovat v masových médiích, využívá je a dokáže je i kriticky hodnotit; naučí se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech; hodnotí a rozvíjí získané poznatky, přijímá odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání; učí se dovednosti aplikovat získané poznatky jak v profesním tak i v osobním životě; žák má vždy uplatnit efektivně vhodnou míru sebevědomí;učí se přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.	Propagace 2. ročník 2. Tvorba jednotlivých propagačních prostředků Aranžování 2. ročník 3. Aranžování různých druhů zboží Odborné kreslení 1. ročník 2. Základní tvary a metrika v kreslení Odborné kreslení 1. ročník 3. Základy perspektivy Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků	Aranžování 1. ročník 2. Materiály, nářadí a pomůcky aranžéra Aranžování 1. ročník 3. Tapetování interiéru Aranžování 1. ročník 4. Barvy a barevné řešení interiérů Aranžování 2. ročník 1. Zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav Aranžování 3. ročník 1. Práce s plotterovou grafikou a audiovizuální technikou

		Aranžování 3. ročník 2. Dekorace a aranžování v interiéru a exteriéru Aranžování 3. ročník 3.Závěrečná práce Odborné kreslení 3. ročník 1. Studie lidské figury Odborné kreslení 3. ročník 2. Volná tvorba propagačních prostředků Počítačová grafika 3. ročník 1. Formátování obrysů a výplní Odborný výcvik 3. ročník 5. Aranžérská tvorba

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik

- znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Zhotovovat propagační prostředky, aranžovat a dekorovat výkladní skříně, ucelené prostory expozic a výstav

- upravovali a aranžovali výkladní skříně, prodejní prostory a výstavy s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost
- zhotovovali cenovky, popisky a grafické informace k vystaveným exponátům
- aranžovali dárkový koš a kazetu, zvládali techniku živé i suché vazby, ozdobné dárkové balení zboží
- využívali v aranžérské praxi poznatky z dějin výtvarného a lidového umění

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v oblasti propagace a aranžování

- vedli záznamovou daňovou povinnost provozní jednotky, prováděli výpočty v oblasti mezd, sociálního a zdravotního pojištění
- spolupracovali s organizacemi poskytujícími služby firmě (s peněžními ústavy, pojišťovnami, dopravci, poštami, telekomunikacemi) a vyhotovovali písemnosti s tímto související
- vykonávali administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním exponátů
- kalkulovali spotřebu aranžérského materiálu a realizovaných prací
- orientovali se v sortimentu zboží na současném trhu, dodržovali zásady hygieny a ochrany zboží
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení podnikatelské činnosti a administrativě s ní související

Spolupráce se sociálními partnery

Praxe ve třetím ročníku probíhá na smluvních pracovištích firem regionu. Škola spolupracuje i s živnostníky tohoto oboru,kteří se účastní i závěrečných zkoušek jako odborníci z praxe. Jejich připomínky a návrhy k odbornému profilu absolventa a inovaci obsahu učiva jednotlivých odborných předmětů jsou školou přijímány a zapracovány do ŠVP. Cílem spolupráce se sociálními partnery je minimalizace nezaměstnaných absolventů. Rodiče i žáci mohou ovlivňovat obsah ŠVP přes Školskou radu. Se všemi sociálními partnery budou pravidelné konzultace jednou ročně, tak aby bylo možné

zapracovat jejich připomínky a inovace do ŠVP.Součástí hodnocení ŠVP bude i pravidelné dotazníkové šetření pro žáky, rodiče a peddagogické pracovníky.

Projekty

Projektový den

Evaluace vzdělávacího programu

Evaluace

V závěru školního roku jsou vyučujícími zhodnoceny výsledky, naplňování cílů v jednotlivých předmětech ŠVP. Tyto závěry slouží jako podklad pro úpravu vzdělávacího programu. Zároveň jsou zapracovávány připomínky z konzultací se sociálními partnery.

Hodnocení

Hodnocení chování a prospěchu se řídí platnou legislativou a klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.
K posouzení zvládnutí základních kompetencí slouží různé formy hodnocení - písemné, ústní, testy s uzavřenými nebo otevřenými úlohami. Součástí je i sebehodnocení žáka. Způsobem hodnocení je známkování, slovní hodnocení nebo bodový systém.
Společné zásady při hodnocení

- hlavní funkcí hodnocení je funkce informační a diagnostická
- k hodnocení učitelem přistupuje i sebehodnocení a kolektivní hodnocení
- hodnocení známkou je doprovázeno slovním hodnocením a musí dávat perspektivu všem žáků - zvláště slabším a s SPU
- hodnocení respektuje právo žáka na individuální rozvoj
- chyba je průvodním znakem poznávání

Způsoby hodnocení

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech a odborných předmětech se hodnocení provádí formou ústní a písemnou. Písemné hodnocení je formou otevřených úloh nebo testem. Kromě faktických znalostí se hodnotí i vyjadřování, u písemných prací i grafická stránka, u ústního projevu i vystupování. Jsou hodnoceny i domácí úkoly, referáty a aktivita žáků.

Způsoby hodnocení praktického vyučování

V praktickém vyučování se uplatňuje individuální hodnocení žáka. U žáka je hodnoceno provedení zadaného praktického úkolu podle předem jemu známých kritérií (kvalita provedení, technologický postup, grafické zpracování....).
Na smluvních pracovištích, kde žák vykonává praxi, probíhá hodnocení na základě komunikace mezi UOV a instruktorem, zaměstnancem firmy.

Klíčové kompetence se hodnotí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Jedná se o komplexnější posouzení a hodnocení komunikace žáka, jeho spolupráce v kolektivu,

schopnosti pracovat s výpočetní technikou a zdroji informací, jeho prezentace znalostí a dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni vždy za příslušné období školního roku.
Vyučující předmětu na začátku školního roku seznámí žáky s plánem výuky, jehož součástí je i :

- anotace cílů vyučovaného předmětu
- požadavky kladené na žáky
- zdroje informací ke studiu

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.