Obchodní akademie – cestovní ruch 2025

63-41-M/02 Obchodní akademie

Identifikační údaje

Identifikační údaje oboru

Název ŠVP	Obchodní akademie – cestovní ruch - 2025
Motivační název	
Platnost	ver.7 od 1.9.2025
Koordinátor	Monika Myšková
Délka studia v letech:	4.0
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Použité RVP

Název	RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie
Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Identifikační údaje školy

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola generála Františka Fajtla, Louny, příspěvková organizace
Adresa	Osvoboditelů 380, 440 58 Louny
IČ	14451042
Kontakty	tomsikova@oasoslouny.cz
Ředitel	Ing. Kateřina Tomšíková, Ph.D.
Telefon	+420 415 655 489
Fax	+420 415 652 486
Email	skola@oasoslouny.cz
www	http://www.oasoslouny.cz

Zřizovatel

Název	Ústecký kraj
IČ	70892156
Adresa	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Kontakt	
Telefon	+420 475 657 111
Fax	+420 475 200 245
Email	urad@kr-ustecky.cz
www	http://www.kr-ustecky.cz

Profil absolventa

2.1.Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru vzdělání Obchodní akademie je připraven na další studium na VŠ ekonomických, na studium VOŠ zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu, služby. Získané odborné ekonomické a právní vzdělání umožní absolventovi uplatnit se i v občanském sektoru a ve výrobních podnicích, cestovním ruchu, ve veřejné správě může vykonávat dílčí analytické, organizační, administrativní činnosti. Na konkrétních pozicích se uplatní především jako ekonom, účetní, finanční, mzdový referent, statistik, personalista, asistent, pracovník marketingu a dalších ekonomicko-administrativních funkcích. Absolventi vzdělávacího programu se zaměřením na cestovní ruch jsou připravováni i na uplatnění v cestovních agenturách, hotelnictví a turismu, lázeňských, informačních a kongresových službách. Součástí vzdělávání je i příprava na kvalifikační zkoušku 65-021-N podle NSK Průvodce cestovního ruchu.

2.2. Způsob ukončení, potvrzení a stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávací program je ukončen maturitní zkouškou, dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Charakteristika školy

3.1. Velikost školy a její umístění

1. 9. 2010 se sloučila Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště Louny se Střední školou stavební Louny a 1.9.2012 s Obchodní akademií generála Františka Fajtla, Louny. Tradice všech sloučených škol však sahá až do padesátých let minulého století. Sloučením škol získala OA a SOŠ gen. F. Fajtla prioritní postavení v lounském regionu při zachování jejich identity především zachováním nabídky oborů a kvalitního pedagogického sboru, tak aby co nejlépe reflektovala zájem žáků, potřeby regionu a profesní uplatnění absolventů. V současné době škola nabízí obory středního vzdělání s maturitou v oborech strojních a ekonomických a střední vzdělání s výučním listem v oborech strojních, stavebních, oděvních a v oboru služeb.

Výuka oborů je realizována na třech pracovištích v Lounech. Všechny jsou v dosahu MHD navazující na další železniční a autobusovou dopravu. V budově na ulici Osvoboditelů probíhá výuka čtyřletých oborů, v budově na ulici Postoloprtská teoretická výuka tříletých oborů, odborný výcvik je realizován v ulici Říční a Postoloprtská a na smluvních pracovištích.

3.2. Vybavení školy

Budovy školy a jejich vzdělávací vybavení jsou postupně modernizovány, tak aby odpovídaly současným požadavkům na výuku a výchovu našich žáků. Pro teoretickou výuku oborů s maturitou jsou k dispozici kmenové učebny, odborné učebny, včetně CAD a CAM centra, CNC technologického centra a počítačových učeben s SW pro účetnictví a ekonomické předměty a vybavené dílny odborného výcviku. Předností školy je dobrá vybavenost výpočetní technikou, počítače jsou propojeny počítačovou sítí a napojeny na internet. Tím jsou vytvořeny předpoklady pro efektivní informační systém, který mohou využívat jak zaměstnanci a vedení školy, tak i žáci. Ve škole je k dispozici učitelská i žákovská knihovna a studovna. S cílem modernizovat materiálové vybavení oborů je škola žadatelem o podpůrné granty z různých programů EU.

Odborný výcvik je prováděn v profesně vybavených dílnách pro jednotlivé obory. V rámci odborného výcviku konají žáci i odměňovanou produktivní práci. Stravování je zajištěno

ve školní jídelně.
Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka je realizována v Městské sportovní hale, v Sokolovně a na venkovním hřišti základní školy.
3.3. Charakteristika pedagogického sboru
Vedení školy dbá na dodržení plné kvalifikovanosti učitelů a další systematické vzdělávání pedagogů. Ve škole působí výchovný poradce pro maturitní i učební obory a metodik preventivních programů. Celý pedagogický sbor je schopný týmové práce a je přístupný inovacím.
Vzdělávací program umožňuje pedagogům rozvíjet tvořivý styl práce, zapojovat odlišné metodické postupy s ohledem na věkové zvláštnosti žáků, využívat diferencovaného vyučování, kooperativních metod. Neomezuje učitele při uplatnění časových i metodických odlišností, které vycházejí z efektivních způsobů výuky. Uplatňované organizační formy jsou sestaveny tak, aby byly volně aplikovatelné v různých oborech, představují nabídku volitelných předmětů, podporu experimentů, seminářů, besed, vyučování se zaměřením na nadané i handicapované žáky s možností individuální práce i kooperace ve skupinách.
3.4. Služby
Naše škola nabízí:
v rámci odborného výcviku žáků formou produktivní práce (žáci ji provádí pod vedením zkušených učitelů odborného výcviku)
- zednické práce na nových stavbách, rekonstrukcích, adaptacích a opravách
- pokrývačské práce na nových stavbách, rekonstrukcích, adaptacích a opravách
- práce v oblasti služeb - šití oděvů, opravy, úklidové služby, aranžérské služby
- využívání kapacity kuchyně pro strávníky firem a škol v Lounech
- využívání učeben, zasedacích místností a auly školy ke komerčním účelům
- ubytování veřejnosti v rámci doplňkové činnosti
3.5. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce
K dlouhodobým projektům organizovaným školou patří zahraniční spolupráce s partnerskými školami, odborné stáže žáků v zahraničí.
Škola se podílí na celostátním projektu UNIV, který zajišťuje celoživotní vzdělávání dospělých. Je cvičnou školou ČZU Praha - Institutu vzdělávání a poradenství.

Charakteristika ŠVP

4.1. Celkové pojetí vzdělávání v daném oboru
Pojetí vzdělávacího programu je zaměřeno nejen na osvojování teoretických poznatků, ale zejména na rozvíjení klíčových a občanských kompetencí a zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Vzdělávací program připravuje žáky pro řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem, vedení účetnictví a personální agendy malých i větších podniků za dodržování právních norem a etiky. Absolventi studia se mohou dále vzdělávat na vysoké škole. Jsou připravováni rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.
Ve třetím a čtvrtém ročníku se vzdělávací program předměty Mezinárodní management, Služby v cestovním ruchu a Zeměpis v odborném vzdělávání profiluje na zaměření cestovní ruch. Je kladen důraz na výuku obou cizích jazyků a přípravu žáků na složení mezinárodních jazykových zkoušek.

a) stěžejní metody výuky
Ve výuce oboru Obchodní akademie jsou využívány takové metody práce, které kladou důraz na motivaci žáků a učí je technikám samostatného učení. Aktivizační metody, metody problémového vyučování jsou využívány tak, aby žák vyhledával potřebné informace, orientoval se v nich a hledal způsoby řešení problémů. Vysoká hodinová dotace odborných předmětů a jazykového vzdělávání připravuje žáky po vykonání maturitní zkoušky na výkon povolání v ekonomické sféře v orgánech státní správy i v občanském sektoru a současně dává základ pro úspěšné pokračování ve studiu na vysoké škole. Kromě běžných frontálních výukových metod je využíváno samostatné práce žáků a týmové práce. Nadaní žáci se zájmem jsou podporováni k účasti na soutěžích a olympiádách a podporováni v přípravě na státní zkoušku z psaní na stroji tak, aby byli připraveni na její případné obnovení. Nedílnou součástí vzdělávání je ověřování nabytých teoretických znalostí při praxi žáků. Vzdělávání je po celou dobu doplňováno odbornými exkurzemi u sociálních partnerů školy.

Vzdělávací program vede absolventa k osvojení následujících klíčových kompetencí , potřebných pro navazující studium nebo praxi v těchto předmětech:
- orientuje se v právním systému a právním řádu - Právo
- přemýšlí v ekonomických souvislostech a aplikuje poznatky z ekonomiky, marketingu, práva a účetnictví v praxi - předměty odborného vzdělávání
- je schopen srovnat ekonomicko-sociální rozvoj regionu s ostatními, sleduje aktuální dění v národní, evropské a světové ekonomice a samostatně vyhodnotí ekonomické souvislosti - Hospodářský zeměpis
- pracuje se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledá, interpretuje a využívá - Ekonomika, Právo
- umí samostatně zpracovat odborné práce a projekty, prezentovat výsledky své práce - praxe
- zpracuje samostatně věcně, jazykově a formálně správně úřední písemnosti a dokumenty, je schopen je kontrolovat - Písemná a elektronická komunikace
- orientuje se v základních podnikových činnostech - marketing, nákup, pořizování dlouhodobého majetku, prodej apod.) - Marketing a management
- je schopen účtovat běžné účetní operace a orientuje se v daňové soustavě - Účetnictví, Finance a daně
- při jednání s klienty uplatňuje vhodné komunikační prostředky - Český jazyk
- dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- uvažuje a jedná ekonomicky a v zaměstnání je schopen pracovat hospodárně a loajálně
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, chápe ji jako významný nástroj konkurenceschopnosti podniku
- efektivně hospodaří s finančními prostředky
- uvědomuje si možnosti dalšího vzdělávání ve svém oboru
- rozlišuje uplatňování svých práv a naplňování svých povinností vyplývajících z platných zákonů ČR - Právo
- je tolerantní k lidem různých sociálních skupin, jejich hodnotám a kultuře

Zaměření cestovní ruch : - orientuje se v legislativě ve vztahu k CR, v jednotlivých službách CR a marketingu, v politickém a hospodářském vývoji, je schopen

zorganizovat zájezd včetně časového harmonogramu a cenové kalkulace - Mezinárodní management, Zeměpis, Služby CR

b) realizace klíčových kompetencí
Klíčové kompetence prolínají všeobecnými i odbornými předměty.Je to soubor schopností, znalostí a postojů, které potřebuje člověk, aby mohl žít v současném světě. Jsou využívány v pracovním i osobním životě, jsou významné pro celoživotní vzdělávání absolventů.
Stěžejní metody výuky i doplňující aktivity jsou motivačními pro žáky, podporují jejich aktivitu a kreativitu. Škola vytváří prostor a zajišťuje podmínky pro aktivizaci žáků, pro jejich přístup k informacím a novým technologiím. Výukovými metodami vede žáky ke schopnosti informace zpracovat a řešit, své myšlenky formulovat, prezentovat a obhájit. Žáci jsou vedeni k využívání informačních technologií ve všech vyučovaných předmětech.

c) realizace odborných kompetencí
Odborné kompetence se vztahují k výkonu pracovních činností. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon povolání a vyjadřují způsobilost absolventů k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí a dovedností, postojů a hodnot požadovaných u absolventa ŠVP Obchodní akademie. Odborné kompetence žák ověřuje při vykonávání praxe u sociálních partnerů školy v průběhu vzdělávání. Výstupem praxe je zpráva žáka o činnostech, které mu byly poskytovatelem praxe zadány.

d) realizace průřezových témat
Způsob začlenění průřezových témat je konkretizován v učebních plánech jednotlivých vyučovacích předmětů. Průřezová témata jsou realizována jednak přímým začleněním do vzdělávacího obsahu předmětů nebo jsou obsahem dalších aktivit školy - sportovní kurzy, exkurze, besedy, soutěže, akce třídních kolektivů a akce školy.
Další formou realizace je zapojení žáků do projektů a studentských zahraničních stáží.

Občan v demokratické společnosti
Téma je realizováno v předmětech společenské vědy, dějepis, ale prostupuje napříč všemi předměty a denním životem školy. Úkolem tohoto tématu je formování občanské gramotnosti žáků, vytváření jejich hodnotové orientace a životních postojů. V neposlední řadě je věnována pozornost prevenci rizikového chování.
Cílem je vychovávat žáky k tomu, aby byli zodpovědní za své názory, dodržovali pravidla, uměli uvažovat o existenčních otázkách, byli kriticky tolerantní, odolávali myšlenkové manipulaci, uměli komunikovat a hledat kompromis, dokázali se angažovat, vážili si duchovních a materiálních hodnot, chránili životní prostředí.

Člověk a životní prostředí
Téma je realizováno v předmětu biologie a ekologie, chemie a fyzika, ale i rozptýleně v dalších předmětech - praxe, cizí jazyky, český jazyk a literatura v různých souvislostech. Téma učí žáky chápat zásadní význam přírody a prostředí pro člověka, vytváří postoje žáků ve vztahu k životnímu prostředí a učí je obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivně na jednání a postoje druhých lidí.

Člověk a svět práce
Téma je realizováno v předmětech společenské vědy, ekonomika, informační a komunikační technologie, v předmětech jazykového vzdělávání a odborných předmětech. Cílem je rozšířit odborný profil žáka o znalosti a kompetence, které mu umožní aktivní pracovní život, úspěšnou kariéru tak, aby byl schopen adaptovat se na změněné podmínky pracovního trhu, aby byl schopen procházet rekvalifikacemi, účastnit se celoživotního vzdělávání. Dále aby byl schopen posoudit získávané informace o možnostech práce i dalšího vzdělávání a cíleně je vyhledávat. Při vstupu na trh práce aby byl absolvent připraven se prezentovat verbálně i písemně, formulovat svá očekávání. Nedílnou součástí tématu je spolupráce s úřadem práce, exkurze v zaměstnaneckých organizacích a odborná praxe žáků.

Člověk a digitální svět
Téma je realizováno především v předmětu informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace a aplikované účetnictví a prostupuje i ostatními předměty, kde žáci využívají dosažené znalosti a dovednosti. Pracují s operačním systémem Windows Office, Internetem, účetním SW. Věnují se také ochraně dat a prevenci kyberšikany. Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologiích mají podpůrný charakter v celém vzdělávání žáka, dosažené znalosti využijí v dalším studiu a v praktickém životě.

4.2. Organizace výuky
Výchovně vzdělávací proces je organizován formou čtyřletého denního studia podle zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).
Délka školního vyučování je 40 týdnů, ve 4. ročníku 37 týdnů. Součástí jsou sportovní kurzy, exkurze, praxe, kulturně výchovné akce (besedy, přednášky, výchovné pořady, filmová a divadelní představení apod.) a další aktivity vyplývající z ročního plánu školy. Ve výuce některých všeobecně vzdělávacích předmětů (cizí jazyky, informatické vzdělávání) a ve volitelných předmětech (semináře) jsou žáci děleni na skupiny. Některé odborné (aplikované účetnictví, účetnictví, PEK) a všeobecně vzdělávací předměty (informatické vzdělávání, cizí jazyky) probíhají ve specializovaných učebnách. Ve 3. ročníku mají žáci blokovou čtrnáctidenní praxi. Ve 4. ročníku je čtrnáctidenní praxe rozdělena. 1 týden praxe probíhá před praktickou maturitní zkouškou tak, aby získané vědomosti a dovednosti žáků byly před MZ aktivizovány. 1 týden praxe probíhá ve zvolených firmách. Poskytovatelé praxe – sociální partneři školy, popř. u další firmy, se kterými škola následně uzavře smlouvu o zabezpečení praxe pro žáky, jsou dlouhodobě v databázi školy. Předmětem praxe je realizace témat v návaznosti na probírané učivo v odborných předmětech.
Výuka ve škole probíhá v běžných i odborných učebnách; je řízena rozvrhem, který je sestaven tak, aby respektoval specifika jednotlivých předmětů a metody výuky (dělení jazyků, spojování hodin, čtrnáctidenní cyklus) a umožnil profilaci žáků volbou seminářů.

4.3. Způsoby hodnocení
Vycházejí z platné legislativy a pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu.

- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikace, pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi

- při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb
- rozbory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Při hodnocení je vyučujícím sledována ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.
Praxe bude hodnocena v rámci profilového odborného předmětu a hodnotí se při ní také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa.
Součástí hodnocení žáků je i vystupování žáků a prezentování školy, výsledky žáků při soutěžích apod.

4.4. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

vychází ze zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Škola vytváří podmínky pro začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí novelou vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.
Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů; různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat.
Před zahájením vzdělávání žáků se SVP se škola seznámí s tím, na jakém stupni a jaká konkrétní podpůrná opatření byla žákovi poskytována v předchozím vzdělávání a jaká *doporučení pro jeho vzdělávání* byla školským poradenským zařízením zpracována.
Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka. Plán pedagogické podpory zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. Plán pedagogické podpory škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje.
Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k

naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu.
Podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrného opatření. Školské poradenské zařízení vyhodnotí poskytování podpůrných opatření ve lhůtě jím stanovené.
Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. Individuální vzdělávací plán se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý.
Shledá-li škola, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, bezodkladně doporučí zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.

4.5. Podmínky přijetí ke studiu
Předpokladem pro studium oboru Obchodní akademie je úspěšné ukončení základního vzdělávání, splnění kritérií přijímacího řízení. Ke studiu oboru není požadováno lékařské doložení zdravotní způsobilosti.

4.6. Způsob ukončení, potvrzení dosaženého vzdělání
Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělávání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Žák koná společnou část a profilovou část maturitní zkoušky. Ve společné části maturitní zkoušky konají žáci dvě povinné zkoušky, a to z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky (cizí jazyk nebo matematika), kterou si žák zvolí. Zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají formou didaktického testu. Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších tří povinných zkoušek.
Zaměření na cestovní ruch – jedna z profilových zkoušek má formu praktické zkoušky ze souboru odborných předmětů - APU, APE, PEKO. Jednu ústní profilovou zkoušku koná žák z předmětu Ekonomika, druhou ústní profilovou zkoušku ze souboru předmětů Služby CR, Mezinárodní management a marketing, Zeměpis.
Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia.

Popis materiálního a personálního zajištění výuky

4.1.1.Materiální podmínky

Škola má k realizaci vzdělávacího programu k dispozici školní budovu v ulici Osvoboditelů 380, Louny. Bezbariérový přístup je zajištěn pouze do školních šaten, do vyšších pater není bezbariérově vyřešen.

Pro zajištění stravování slouží školní jídelna v objektu Osvoboditelů 380, Louny.

Ubytování žáků zajišťuje škola ve vlastním DM.

Pro výuku ŠVP Obchodní akademie slouží univerzální učebny, vybavené didaktickou technikou, prezentační technikou a školním nábytkem a odborné učebny včetně počítačových učeben s SW pro výuku předmětu Aplikované účetnictví.

Budova školy je postupně modernizována. Předností školy je nadstandardní vybavenost výpočetní technikou a SW pro vyučované obory. Počítače jsou propojeny počítačovou sítí a napojeny na internet. Tím jsou vytvořeny předpoklady pro efektivní informační systém, který mohou využívat jak zaměstnanci a vedení školy, tak i žáci.

Ze speciálních učeben využívá vzdělávací program učebny pro práci s počítačem v oblasti operačních systémů a kancelářských aplikací, pro výuku počítačových sítí a učebnu pro výuku ekonomických aplikací. Přednášky a prezentace pro žáky jsou uskutečňovány v aule školy vybavené prezentační technikou.

Cizí jazyky jsou vyučovány v učebnách vybavených didaktickou technikou a didaktickými pomůckami pro výuku jazyků.

Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, výuka tělesné výchovy je zajišťována pronájmem Městské sportovní haly a venkovních sportovišť blízké základní školy.

Pro vlastní práci žáků během volných hodin i jejich odpočinek slouží studovna v přízemí školy, k dispozici žákům je školní knihovna. Prostory pro osobní hygienu splňují evropské normy.

4.1.2.Personální podmínky

Vedení školy dbá na dodržení a postupné doplňování plné odborné a pedagogické způsobilosti učitelů a další systematické vzdělávání pedagogů. Vyučující ve vzdělávacím programu jsou plně kvalifikováni. Celý pedagogický sbor je schopný týmové práce a je přístupný inovacím.

4.1.3.Organizační podmínky

Průběh vzdělávání se řídí podle školské legislativy pro organizaci a průběh středního vzdělávání.

Ve 3. ročníku mají žáci blokovou čtrnáctidenní praxi. Ve 4. ročníku je čtrnáctidenní praxe rozdělena. 1 týden praxe probíhá u smluvních zaměstnavatelů před praktickou maturitní zkouškou tak, aby získané vědomosti a dovednosti žáků byly před MZ aktivizovány. 1 týden praxe probíhá ve škole formou souvislé účetní praxe. Poskytovatelé praxe - sociální partneři školy, popř. u dalších firmy, se kterými škola následně uzavře smlouvu o zabezpečení praxe pro žáky, jsou dlouhodobě v databázi školy. Předmětem praxe je realizace témat v návaznosti na probírané učivo v odborných předmětech. Odborný dohled zajišťuje pedagog školy.

Jedním ze základních cílů ŠVP je příprava absolventů s odborným profilem pro pracovní a osobní život, k úspěšnému prosazení na trhu práce. Průřezová témata předměty zprostředkovávají znalosti a dovednosti žáků k profesní orientaci se znalostmi informačních a komunikačních technologií. Získávané znalosti a dovednosti budou žáci

ověřovat při akcích školy podle vyhlašovaných soutěží, olympiád, které navazují na výuku.
ŠVP Obchodní akademie umožňuje vzdělávání a integraci žáků se zdravotním postižením.

4.1.4.Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech
Při výuce a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním,postupuje škola podle platných právních předpisů, jsou dodržovány zásady hygieny a bezpečnosti práce, zajištěn odborný dohled při řízených praxích žáků. Součástí školního řádu jsou podmínky BOZ žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy. Škola provádí pravidelná proškolení a instruování žáků o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, o možném ohrožení zdraví při činnostech ve výuce nebo v přímé souvislosti s ní a seznámení se školním řádem vždy na počátku šk. roku prokazatelným způsobem. Pravidelného školení BOZP se účastní i zaměstnanci školy.
Ve škole působí výchovný poradce a metodik preventivních programů. Plán výchovného poradce a metodika prevence je veřejně přístupný a jsou stanoveny konzultační hodiny pro žáky i jejich rodiče.
Systémem pravidelných technických kontrol, údržby a revizí je zabezpečen nezávadný stav objektů školy.
Je zlepšováno pracovní prostředí podle hygienických norem postupným vybavováním učeben novým školním nábytkem.
ŠVP vzdělávacího programu je v souladu s RVP Obchodní akademie a rozvrh hodin respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků v podmínkách školy.

Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Pokryto předmětem
Český jazyk
Německý jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Občanská nauka
Dějepis
Biologie a ekologie
Literatura
Tělesná výchova
Písemná a elektronická komunikace
Ekonomika
Účetnictví
Marketing
Právo
Aplikované účetnictví
Finance a daně
Hospodářský zeměpis
Služby cestovního ruchu
Zeměpis
Anglický jazyk

Aplikovaná ekonomika
Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	Projevy prostě sdělovací
Český jazyk	1. ročník	Informativní výchova
Český jazyk	3. ročník	Řečnické projevy
Český jazyk	3. ročník	Publicistický styl
Český jazyk	4. ročník	Úvaha a úvahový postup
Český jazyk	4. ročník	Obecná jazykověda
Anglický jazyk	1. ročník	Preference
Anglický jazyk	2. ročník	Turistika
Anglický jazyk	2. ročník	Místo činu
Anglický jazyk	2. ročník	Peníze
Anglický jazyk	3. ročník	Domy a domovy
Anglický jazyk	3. ročník	Generace
Anglický jazyk	3. ročník	Lidské tělo, zdraví, nemoci
Anglický jazyk	4. ročník	Ambice
Anglický jazyk	4. ročník	Kulturní reálie
Německý jazyk	1. ročník	První kontakty
Německý jazyk	1. ročník	Rodina
Německý jazyk	4. ročník	Zdraví
Konverzace v anglickém jazyce	2. ročník	Problémy ve společnosti
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Česká republika
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Masmédia
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Peněžní záležitosti
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Mezilidské vztahy

Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Svátky a tradice
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Kultura a umění
Občanská nauka	1. ročník	Životní krize a duševní hygiena
Občanská nauka	1. ročník	Proces socializace
Občanská nauka	1. ročník	Psychické stavy
Občanská nauka	2. ročník	Formy demokratické kontroly
Občanská nauka	2. ročník	Mezinárodní organizace
Občanská nauka	2. ročník	Česká republika
Občanská nauka	3. ročník	Světová náboženství
Občanská nauka	3. ročník	Česká filozofie a fil.směry
Dějepis	1. ročník	Úvod do studia dějepisu
Dějepis	1. ročník	Středověk
Dějepis	1. ročník	Novověk
Dějepis	2. ročník	Přelom 19. a 20. století, 1. sv. válka
Dějepis	2. ročník	Druhá polovina 20. století
Biologie a ekologie	1. ročník	Člověk a životní prostředí
Literatura	1. ročník	Renesance, humanismus, baroko
Literatura	2. ročník	Realismus
Literatura	2. ročník	Kultura v ČR
Literatura	3. ročník	Světová literatura 1. poloviny 20. století
Literatura	4. ročník	Česká literatura po roce 1989
Literatura	4. ročník	Regionální kultura
Tělesná výchova	2. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	3. ročník	Péče o zdraví
Tělesná výchova	4. ročník	Péče o zdraví
Informatické vzdělávání	1. ročník	Bezpečnost v digitálním prostředí

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Uzavírání kupní smlouvy
Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Vady plnění kupní smlouvy
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Písemnosti při nákupu a prodeji
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Písemnosti psané na papír bez předtisku
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Písemnosti právního charakteru
Ekonomika	1. ročník	Dlouhodobý majetek
Ekonomika	2. ročník	Finanční hospodaření
Ekonomika	2. ročník	Postavení podniku v národním a světovém hospodářství
Ekonomika	3. ročník	Finanční trh
Ekonomika	4. ročník	Zdroje financování
Ekonomika	4. ročník	Management
Marketing	3. ročník	Chování spotřebitele na trhu
Marketing	3. ročník	Základy managementu
Služby cestovního ruchu	3. ročník	Ostatní služby CR
Služby cestovního ruchu	4. ročník	Subjekty poskytující služby CR
Právo	1. ročník	Ústavní právo
Právo	1. ročník	Obchodní právo
Právo	1. ročník	Občanské právo
Právo	1. ročník	Rodinné právo
Právo	1. ročník	Správní právo
Právo	1. ročník	Trestní právo
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Hospodářské makroregiony světa
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Globální geografické aspekty světového hospodářství
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Africký kontinent

Zeměpis	4. ročník	Základy zeměpisu cestovního ruch
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Geopolitické změny na mapě světa
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Vývoj evropské integrace
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Regiony České republiky
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Ústecký kraj
Účetnictví	2. ročník	Úvod do účetnictví
Účetnictví	3. ročník	Zásoby
Účetnictví	3. ročník	Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje
Účetnictví	4. ročník	Účetní uzávěrka a závěrka
Účetnictví	4. ročník	Manažerské účetnictví
Finance a daně	3. ročník	Základy financí
Finance a daně	3. ročník	Finanční řízení
Finance a daně	4. ročník	Daně nepřímé
Aplikované účetnictví	3. ročník	Účtování v deníku příjmů a výdajů
Aplikované účetnictví	4. ročník	Uzavření účetního období
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Právní úprava podnikání
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Rozpočet
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Zdroje financování

Člověk a životní prostředí

Pokryto předmětem
Český jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Dějepis
Fyzika
Chemie
Biologie a ekologie
Matematika
Tělesná výchova

Finance a daně
Služby cestovního ruchu
Zeměpis
Německý jazyk
Literatura
Anglický jazyk
Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	Vypravování
Anglický jazyk	1. ročník	Počasí
Anglický jazyk	4. ročník	Ambice
Německý jazyk	4. ročník	Oblékání
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Životní prostředí
Fyzika	1. ročník	Termika
Fyzika	1. ročník	Elektřina a magnetismus
Fyzika	1. ročník	Fyzika atomu
Fyzika	1. ročník	Vesmír
Chemie	1. ročník	Anorganická chemie
Chemie	1. ročník	Organická chemie
Chemie	1. ročník	Biochemie
Biologie a ekologie	1. ročník	Základy biologie
Biologie a ekologie	1. ročník	Ekologie
Biologie a ekologie	1. ročník	Člověk a životní prostředí
Matematika	3. ročník	Goniometrie a trigonometrie
Literatura	1. ročník	Folklór a ústní lidová slovesnost
Tělesná výchova	1. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	2. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	3. ročník	Teoretické poznatky
Tělesná výchova	4. ročník	Teoretické poznatky
Služby cestovního ruchu	3. ročník	Charakteristika cestovního ruchu, vývoj a členění
Zeměpis	4. ročník	Cestovní ruch České republiky

Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Regiony České republiky
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Ústecký kraj
Finance a daně	4. ročník	Daně přímé

Člověk a svět práce

Pokryto předmětem

Český jazyk
Anglický jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Matematika
Seminář z matematiky
Písemná a elektronická komunikace
Ekonomika
Právo
Služby cestovního ruchu
Informatické vzdělávání
Finance a daně
Marketing
Německý jazyk
Občanská nauka
Aplikované účetnictví
Aplikovaná ekonomika

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	Obecné poučení o slohu
Český jazyk	2. ročník	Administrativní styl
Český jazyk	4. ročník	Práce s textem z oblasti odborné
Anglický jazyk	2. ročník	Ambice, povolání
Německý jazyk	2. ročník	Škola a povolání
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Vzdělávání
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Zaměstnání
Občanská nauka	1. ročník	Proces socializace
Matematika	3. ročník	Posloupnosti a finanční matematika
Matematika	3. ročník	Goniometrie a trigonometrie

Matematika	4. ročník	Kombinatorika
Matematika	4. ročník	Statistika v praktických úlohách
Literatura	1. ročník	Folklór a ústní lidová slovesnost
Literatura	1. ročník	Počátky literatury na našem území až do doznívání husitství
Literatura	1. ročník	Literatura starověku a raného středověku
Literatura	2. ročník	Literární skupiny 2. poloviny 19. století
Informatické vzdělávání	1. ročník	Počítačové sítě a síťové služby
Informatické vzdělávání	1. ročník	Bezpečnost v digitálním prostředí
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Písemnosti při nákupu a prodeji
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Interní (vnitropodnikové) písemnosti
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Personální písemnosti
Ekonomika	1. ročník	Právní úprava podnikání
Ekonomika	1. ročník	Lidské zdroje
Služby cestovního ruchu	4. ročník	Subjekty poskytující služby CR
Služby cestovního ruchu	4. ročník	Průvodcovské služby
Právo	1. ročník	Obchodní právo
Právo	1. ročník	Živnostenské právo
Právo	1. ročník	Pracovní právo
Zeměpis	4. ročník	Základy zeměpisu cestovního ruch
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Vývoj evropské integrace
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Regiony České republiky
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Ústecký kraj
Účetnictví	2. ročník	Daňová evidence
Účetnictví	4. ročník	Účtování v různých právních formách

Účetnictví	4. ročník	Souvislý příklad - účtování v obchodním podniku
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Právní úprava podnikání
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Lidské zdroje
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Finanční hospodaření
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Daňová soustava
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Rozpočet

Člověk a digitální svět

Pokryto předmětem

Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Konverzace v anglickém jazyce
Seminář z anglického jazyka
Chemie
Matematika
Seminář z matematiky
Literatura
Písemná a elektronická komunikace
Ekonomika
Marketing
Služby cestovního ruchu
Zeměpis
Informatické vzdělávání
Finance a daně
Účetnictví
Fyzika
Občanská nauka
Aplikovaná ekonomika
Aplikované účetnictví
Právo
Biologie a ekologie

Integrace do výuky

Český jazyk	1. ročník	Informativní výchova
Český jazyk	1. ročník	Zvuková stránka jazyka
Český jazyk	1. ročník	Obecné poučení o slohu
Český jazyk	2. ročník	Hlavní principy českého pravopisu
Český jazyk	3. ročník	Odborný styl

Anglický jazyk	1. ročník	Krajina
Anglický jazyk	2. ročník	Věda a technika
Anglický jazyk	4. ročník	Komunikační technologie
Anglický jazyk	4. ročník	Komunikace
Německý jazyk	1. ročník	Volný čas
Německý jazyk	1. ročník	Stravování, jídlo
Německý jazyk	2. ročník	Orientace ve městě
Německý jazyk	3. ročník	Cestování, doprava
Německý jazyk	4. ročník	Berlinale und VIPs
Konverzace v anglickém jazyce	2. ročník	Prázdniny
Konverzace v anglickém jazyce	2. ročník	Nakupování
Konverzace v anglickém jazyce	3. ročník	Masmédia
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Cestování, turistika
Konverzace v anglickém jazyce	4. ročník	Peněžní záležitosti
Seminář z anglického jazyka	4. ročník	Poslech s porozuměním
Občanská nauka	1. ročník	Životní krize a duševní hygiena
Dějepis	2. ročník	Soudobý svět
Fyzika	1. ročník	Vlnění a optika
Chemie	1. ročník	Anorganická chemie
Biologie a ekologie	1. ročník	Základy biologie
Biologie a ekologie	1. ročník	Člověk a životní prostředí
Matematika	1. ročník	Operace s čísly
Matematika	1. ročník	Číselné a algebraické výrazy
Matematika	1. ročník	Řešení rovnic a nerovnic
Matematika	2. ročník	Řešení rovnic a nerovnic

Matematika	2. ročník	Funkce
Matematika	3. ročník	Planimetrie
Matematika	3. ročník	Stereometrie
Matematika	3. ročník	Posloupnosti a finanční matematika
Matematika	4. ročník	Kombinatorika
Matematika	4. ročník	Statistika v praktických úlohách
Matematika	4. ročník	Analytická geometrie roviny
Matematika	4. ročník	Pravděpodobnost v praktických úlohách
Seminář z matematiky	4. ročník	Rovnice a nerovnice
Seminář z matematiky	4. ročník	Funkce
Seminář z matematiky	4. ročník	Posloupnosti a finanční matematika
Seminář z matematiky	4. ročník	Planimetrie a stereometrie
Literatura	2. ročník	Literární skupiny 2. poloviny 19. století
Literatura	2. ročník	Romantismus
Literatura	3. ročník	Česká literatura 1. poloviny 20. století
Literatura	4. ročník	Česká literatura po roce 1989
Tělesná výchova	1. ročník	Atletika
Tělesná výchova	1. ročník	Testování tělesné zdatnosti
Tělesná výchova	2. ročník	Atletika
Tělesná výchova	2. ročník	Testování tělesné zdatnosti
Tělesná výchova	3. ročník	Atletika
Tělesná výchova	3. ročník	Testování tělesné zdatnosti
Tělesná výchova	4. ročník	Atletika
Tělesná výchova	4. ročník	Testování tělesné zdatnosti
Informatické vzdělávání	1. ročník	Hardware a software
Informatické vzdělávání	1. ročník	Data a informace, interpretace dat
Informatické vzdělávání	1. ročník	Modelování
Informatické vzdělávání	2. ročník	Informační systémy

Informatické vzdělávání	2. ročník	Tvorba, testování a provoz softwaru
Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Hmatová metoda
Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Tabulky
Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Souvislý příklad
Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Organizace písemného styku
Ekonomika	1. ročník	Dlouhodobý majetek
Ekonomika	1. ročník	Oběžný majetek
Ekonomika	1. ročník	Lidské zdroje
Ekonomika	2. ročník	Marketing
Ekonomika	2. ročník	Finanční hospodaření
Ekonomika	2. ročník	Statistické zpracování informací
Ekonomika	3. ročník	Daňová soustava
Ekonomika	4. ročník	Zdroje financování
Marketing	3. ročník	Marketingový informační systém
Služby cestovního ruchu	3. ročník	Dopravní služby
Služby cestovního ruchu	3. ročník	Informační a rezervační technologie v cestovním ruchu
Služby cestovního ruchu	3. ročník	Ubytovací a stravovací služby
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Hospodářské makroregiony světa
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Severoamerický hospodářský makroregion
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Asie
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Africký kontinent
Hospodářský zeměpis	3. ročník	Austrálie a oceánie
Zeměpis	4. ročník	Cestovní ruch ve světě
Zeměpis	4. ročník	Základy zeměpisu cestovního ruch

Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Regiony České republiky
Česká republika a evropské dimenze	2. ročník	Ústecký kraj
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Právní úprava podnikání
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Dlouhodobý majetek
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Oběžný majetek
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Lidské zdroje
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Finanční trh
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Finanční hospodaření
Aplikovaná ekonomika	3. ročník	Statistické zpracování informací
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Daňová soustava
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Rozpočet
Aplikovaná ekonomika	4. ročník	Zdroje financování

Učební plán

Učební plán ročníkový

Povinné předměty	**1. ročník**	**2. ročník**	**3. ročník**	**4. ročník**	**Celkem**
Český jazyk	2	2	2	3	**9**
Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce	3	3	3	3	**12**
Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce	2	2	2	2	**8**
Konverzace v 1. cizím jazyce	-	2	2	2	**6**
Občanská nauka	1	1	1	-	**3**
Dějepis	2	1	-	-	**3**
Fyzika	1	-	-	-	**1**
Chemie	2	-	-	-	**2**
Biologie a ekologie	1	-	-	-	**1**

Matematika	3	3	3	3	**12**
Literatura	2	2	2	2	**8**
Tělesná výchova	2	2	2	2	**8**
Informatické vzdělávání	2	2	-	-	**4**
Písemná a elektronická komunikace	2	2	1	1	**6**
Ekonomika	4	3	3	3	**13**
Marketing	-	-	2	-	**2**
Služby cestovního ruchu	-	-	2	1	**3**
Právo	2	-	-	-	**2**
Hospodářský zeměpis	-	-	2	-	**2**
Zeměpis	-	-	-	2	**2**
Česká republika a evropské dimenze	-	2	-	-	**2**
Účetnictví	-	4	3	3	**10**
Finance a daně	-	-	1	1	**2**
Aplikované účetnictví	-	-	1	2	**3**
Aplikovaná ekonomika	-	-	1	2	**3**
Seminář	-	-	-	1	**1**
Celkem základní dotace	**26**	**24**	**24**	**19**	**93**
Celkem disponibilní dotace	**5**	**7**	**9**	**14**	**35**
Celkem v ročníku	**31**	**31**	**33**	**33**	**128**

Volitelné předměty

1. ročník

Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce

Německý jazyk	**2**

Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce

Anglický jazyk	**3**

2. ročník

Konverzace v 1. cizím jazyce

Konverzace v anglickém jazyce	**2**

Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce

Německý jazyk	**2**

Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce

Anglický jazyk	**3**

3. ročník

Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce

Německý jazyk	**2**

Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce

Anglický jazyk	**3**

Konverzace v 1. cizím jazyce

Konverzace v anglickém jazyce	**2**

4. ročník

Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce

Anglický jazyk	**3**

Konverzace v 1. cizím jazyce

Konverzace v anglickém jazyce	**2**

Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce

Německý jazyk	**2**

Seminář

Seminář z matematiky	**1**
Seminář z anglického jazyka	**1**

Přehled rozpracování RVP do ŠVP

Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

	RVP			ŠVP		z toho disponibilní	
Jazykové vzdělávání a komunikace	**23**	**736**		**35**	**1150**	**12**	**392**
Vzdělávání a komunikace v českém jazyce	**5**	**160**	Český jazyk	**9**	**294**	**4**	**128**
Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	**18**	**576**	Vzdělávání a komunikace v 1. cizím jazyce	**12**	**396**	**4**	**132**
Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	**18**	**576**	Vzdělávání a komunikace v 2. cizím jazyce	**8**	**264**	**4**	**132**

Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	**18**	**576**	Konverzace v 1. cizím jazyce	**6**	**196**		
Společenskovědní vzdělávání	**5**	**160**		**6**	**204**	**1**	**34**
Společenskovědní vzdělávání			Občanská nauka	**3**	**102**		
Společenskovědní vzdělávání			Dějepis	**3**	**102**	**1**	**34**
Přírodovědné vzdělávání	**4**	**128**		**4**	**136**		
Fyzikální vzdělávání			Fyzika	**1**	**34**		
Chemické vzdělávání			Chemie	**2**	**68**		
Biologické a ekologické vzdělávání			Biologie a ekologie	**1**	**34**		
Matematické vzdělávání	**10**	**320**		**12**	**396**	**2**	**64**
Matematické vzdělávání			Matematika	**12**	**396**	**2**	**64**
Estetické vzdělávání	**5**	**160**		**8**	**264**	**3**	**102**
Estetické vzdělávání			Literatura	**8**	**264**	**3**	**102**
Vzdělávání pro zdraví	**8**	**256**		**8**	**264**		
Vzdělávání pro zdraví			Tělesná výchova	**8**	**264**		
Informatické vzdělávání	**4**	**128**		**4**	**136**		
Informatické vzdělávání			Informatické vzdělávání	**4**	**136**		
Odborné vzdělávání	**34**	**1088**		**50**	**1640**	**16**	**512**
Písemná a ústní komunikace	**4**	**128**	Písemná a elektronická komunikace	**6**	**200**	**2**	**68**
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	**16**	**512**	Ekonomika	**13**	**430**		
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	**16**	**512**	Marketing	**2**	**68**		
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	**16**	**512**	Služby cestovního ruchu	**3**	**98**	**2**	**64**
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	**5**	**160**	Právo	**2**	**68**		
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	**5**	**160**	Hospodářský zeměpis	**2**	**68**	**1**	**34**
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	**5**	**160**	Zeměpis	**2**	**60**	**2**	**60**

Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	**5**	**160**	Česká republika a evropské dimenze	**2**	**68**		
Finance, daně, finanční trh	**9**	**288**	Účetnictví	**10**	**328**	**3**	**98**
Finance, daně, finanční trh	**9**	**288**	Finance a daně	**2**	**64**	**2**	**64**
Finance, daně, finanční trh	**9**	**288**	Aplikované účetnictví	**3**	**94**	**1**	**30**
Finance, daně, finanční trh	**9**	**288**	Aplikovaná ekonomika	**3**	**94**	**3**	**94**
Volitelné předměty							
Celkem disponibilní dotace	**35**	**1120**				**35**	**1134**
Celkem základní dotace	**93**	**2976**		**93**	**3086**		
Celkem				**128**	**4220**		

Učební osnovy

Jazykové vzdělávání a komunikace

Český jazyk

Charakteristika předmětu

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
– uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
– využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
– chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
– získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
– chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Pojetí výuky, metody a pomůcky

Při výuce se klade důraz hlavně na rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností. Žáci by měli využívat znalostí získaných na ZŠ, výuka je výrazně ovlivňována profesním zaměřením žáků. Dochází k prolínání s učivem literatury, přístup pedagoga i obsah učiva by měly u žáka vzbuzovat pozitivní emoce.

Metody- tradiční :

- výklad
- vysvětlování
- demonstrace intelektuálních a psychomotorických dovedností
- učení pro zapamatování

- moderní :
- skupinová práce žáků
- projekty
- návštěvy, besedy exkurse
- využívání prostředků ICT

Výuka by měla být přípravou na praktický život a celoživotní vzdělávání, měla by být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu a zaměřena na praxi.
Důraz bude kladen hlavně na kultivaci jazykového vyjadřování a jazykově správnou formulaci myšlenek.

Jazykové vzdělávání je velmi náročné na vzájemnou komunikaci, a proto se pro zvýšení jeho efektivity doporučuje půlení části hodin. Výuka bude doplněna exkursemi, návštěvami výstav a besed, divadelních a filmových představení.

Hodnocení žáků

Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.Žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení musí mít motivační charakter.
Ke každému okruhu témat bude zařazena ověřovací kontrolní práce, žáci, kteří v ní nedosáhnou uspokojivých výsledků, budou mít možnost ústního přezkoušení.
V každém pololetí bude zařazena jedna písemná slohová práce. Při pololetní a závěrečné klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného i ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.Oceňuje se také kultura vyjadřování a chování žáka, jeho schopnost diskutovat, argumentovat, asertivně jednat.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Žáci by si měli v hodinách českého jazyka osvojit :

komunikativní kompetence
- schopnost vyjadřovat se vhodně s ohledem na komunikační situaci
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory
- zpracovávat různá témata- i odborná
- zaznamenávat důležité myšlenky z projevu psaného i mluveného
- vyjadřovat se kultivovaně

sociální kompetence

- pracovat v týmu
- zlepšovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení
- přijímat hodnocení svých výsledků - i kritiku
- chápat jazykové vzdělávání jako součást lidské kultury

Průřezová témata :

Při realizaci průřezových témat Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí budou žáci vedeni k schopnosti formulovat vlastní názor,, dovednosti nalézat kompromis, diskutovat o problémech.
Při realizaci témat Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie se bude velká pozornost věnovat práci s informacemi- vyhledávání, zpracování, využití.
V rámci slohové výuky budou žáci připravováni na vhodnou písemnou i verbální prezentaci(životopisy, žádosti, inzerát, dotazníky a personální testy, pohovory se zaměstnavatelem...)

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
– uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
– využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
– chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
– získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
– chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Pojetí výuky, metody a pomůcky

Při výuce se klade důraz hlavně na rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností. Žáci by měli využívat znalostí získaných na ZŠ, výuka je výrazně ovlivňována profesním zaměřením žáků. Dochází k prolínání s učivem literatury, přístup pedagoga i obsah učiva by měly u žáka vzbuzovat pozitivní emoce.

Metody- tradiční :
- výklad
- vysvětlování
- demonstrace intelektuálních a psychomotorických dovedností
- učení pro zapamatování

- moderní :
- skupinová práce žáků
- projekty
- návštěvy, besedy exkurse
- využívání prostředků ICT

Výuka by měla být přípravou na praktický život a celoživotní vzdělávání, měla by být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu a zaměřena na praxi.
Důraz bude kladen hlavně na kultivaci jazykového vyjadřování a jazykově správnou formulaci myšlenek.

Jazykové vzdělávání je velmi náročné na vzájemnou komunikaci, a proto se pro zvýšení jeho efektivity doporučuje půlení části hodin. Výuka bude doplněna exkursemi, návštěvami výstav a besed, divadelních a filmových představení.

Hodnocení žáků

Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.Žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení musí mít motivační charakter.
Ke každému okruhu témat bude zařazena ověřovací kontrolní práce, žáci, kteří v ní nedosáhnou uspokojivých výsledků, budou mít možnost ústního přezkoušení.
V každém pololetí bude zařazena jedna písemná slohová práce. Při pololetní a závěrečné klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného i ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Oceňuje se také kultura vyjadřování a chování žáka, jeho schopnost diskutovat, argumentovat, asertivně jednat.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Žáci by si měli v hodinách českého jazyka osvojit :

komunikativní kompetence
- schopnost vyjadřovat se vhodně s ohledem na komunikační situaci
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory
- zpracovávat různá témata- i odborná
- zaznamenávat důležité myšlenky z projevu psaného i mluveného
- vyjadřovat se kultivovaně

sociální kompetence
- pracovat v týmu
- zlepšovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení
- přijímat hodnocení svých výsledků - i kritiku
- chápat jazykové vzdělávání jako součást lidské kultury

Průřezová témata :

Při realizaci průřezových témat Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí budou žáci vedeni k schopnosti formulovat vlastní názor,, dovednosti nalézat kompromis, diskutovat o problémech.
Při realizaci témat Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie se bude velká pozornost věnovat práci s informacemi- vyhledávání, zpracování, využití.
V rámci slohové výuky budou žáci připravováni na vhodnou písemnou i verbální prezentaci(životopisy, žádosti, inzerát, dotazníky a personální testy, pohovory se zaměstnavatelem...)

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
– uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
– využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
– chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
– získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
– chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Pojetí výuky, metody a pomůcky

Při výuce se klade důraz hlavně na rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností.Žáci by měli využívat znalostí získaných na ZŠ, výuka je výrazně ovlivňována profesním zaměřením žáků. Dochází k prolínání s učivem literatury, přístup pedagoga i obsah učiva by měly u žáka vzbuzovat pozitivní emoce.

Metody- tradiční :
- výklad
- vysvětlování
- demonstrace intelektuálních a psychomotorických dovedností
- učení pro zapamatování

- moderní :
- skupinová práce žáků
- projekty

- návštěvy, besedy exkurse
- využívání prostředků ICT

Výuka by měla být přípravou na praktický život a celoživotní vzdělávání, měla by být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu a zaměřena na praxi.
Důraz bude kladen hlavně na kultivaci jazykového vyjadřování a jazykově správnou formulaci myšlenek.

Jazykové vzdělávání je velmi náročné na vzájemnou komunikaci, a proto se pro zvýšení jeho efektivity doporučuje půlení části hodin. Výuka bude doplněna exkursemi, návštěvami výstav a besed, divadelních a filmových představení.

Hodnocení žáků

Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení musí mít motivační charakter.
Ke každému okruhu témat bude zařazena ověřovací kontrolní práce, žáci, kteří v ní nedosáhnou uspokojivých výsledků, budou mít možnost ústního přezkoušení.
V každém pololetí bude zařazena jedna písemná slohová práce. Při pololetní a závěrečné klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného i ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Oceňuje se také kultura vyjadřování a chování žáka, jeho schopnost diskutovat, argumentovat, asertivně jednat.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Žáci by si měli v hodinách českého jazyka osvojit :

komunikativní kompetence
- schopnost vyjadřovat se vhodně s ohledem na komunikační situaci
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- aktivně se účastnit diskusí, obhajovat své názory
- zpracovávat různá témata- i odborná
- zaznamenávat důležité myšlenky z projevu psaného i mluveného
- vyjadřovat se kultivovaně

sociální kompetence
- pracovat v týmu
- zlepšovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení
- přijímat hodnocení svých výsledků - i kritiku
- chápat jazykové vzdělávání jako součást lidské kultury

Průřezová témata :

Při realizaci průřezových témat Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní

prostředí budou žáci vedeni k schopnosti formulovat vlastní názor,, dovednosti nalézat kompromis, diskutovat o problémech.
Při realizaci témat Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie se bude velká pozornost věnovat práci s informacemi- vyhledávání, zpracování, využití.
V rámci slohové výuky budou žáci připravováni na vhodnou písemnou i verbální prezentaci(životopisy, žádosti, inzerát, dotazníky a personální testy, pohovory se zaměstnavatelem...)

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
1. roč.- vytvoření jazykového útvaru - zpráva o školní akci
- návštěva knihovny - seznámení s knihovnou
3. roč. - přednesení řečnického projevu
4. roč. - vytvoření úvahy - úvaha o problematice nelegálního stahování dat
Člověk a životní prostředí
1. roč. - vypravování - Jak jsem zachraňoval životní prostředí
2. roč. - stížnost starostovi města - Černé skládky v našem městě
Člověk a svět práce
2. roč. - prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli - vytvoření motivačního dopisu
4. roč. - práce se slovníkem cizích slov - odborné texty
Člověk a digitální svět
1. roč. - vyhledávání informací na internetu - katalog knihovny

1. ročník

2 týdně, P

Charakteristika češtiny

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zařadí český jazyk do skupiny slovanských jazyků	- charakteristika čeština - jazyková kultura - soustava jazyků - slovanské jazyky

Řeč, jazyk, komunikace

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • orientuje se v soustavě jazyků	- pojem řeč - pojem jazyk - pojem komunikace - vztah mezi řečí a jazykem

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Literatura 1. ročník Renesance, humanismus, baroko

Zvuková stránka jazyka

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • použije zásady správné výslovnosti v jazykovém projevu	- zvuková stránka jazyka - soustava hlásek - pravidla správné výslovnosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět		

Grafická stránka jazyka

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • prokáže v písemném projevu znalosti českého pravopisu	- grafická stránka jazyka - základní principy českého pravopisu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Německý jazyk 1. ročník Komplexní testy Písemná a elektronická komunikace 1. ročník Interpunkční znaménka

Nauka o slovní zásobě

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje pojem slovní zásoba • vysvětlí pojem homonyma, synomyma, termíny a dokáže je použít • opraví jazykové nedostatky v textu	- nauka o slovní zásobě - pojem slovní zásoba - homonyma - synonyma - antonyma - termíny

Obecné poučení o slohu

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje slohotvorné činitele	- obecné poučení o slohu - slohotvorní činitelé - objektivní a subjektivní - komunikační situace a strategie

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Člověk a digitální svět		

Funkční styly

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • je schopen rozlišit funkční styly	- funkční styly - charakteristika funkčních stylů

Projevy prostě sdělovací

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • sestaví jednoduchý informační útvar • zvládá techniku mluveného slova • přednese informační útvar	- projevy prostě sdělovací - rysy prostě sdělovacích projevů - krátké informační útvary

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti vytvoření jazykového útvaru - zpráva		Německý jazyk 1. ročník První kontakty Německý jazyk 1. ročník Komplexní testy

Vypravování

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dokáže pojmenovat základní znaky vypravování • sestaví vypravování	. vypravování - charakteristika vypravování - slovní zásoba - skladba - kompozice

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí vypravování - téma: Jak jsem chtěl pomoci životnímu prostředí		Německý jazyk 1. ročník Rodina

Referát

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozpozná základní znaky referátu • je schopen se odborně vyjádřit o jevech svého oboru	- referát - charakteristika referátu - slovní zásoba - skladba - kompozice

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Ekonomika 1. ročník Právní úprava podnikání	

Informativní výchova

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • prokáže přehled o knihovnách a jejich službách • je schopen zpracovat anotaci • zapíše bibliografické údaje	informativní výchova - knihovny a jejich služby - práce s novinami a časopisy - práce s internetem - práce s jazykovými příručkami

• je schopen používat příručku Pravidla českého pravopisu	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět vyhledávání informací na internetu - práce s katalog knihovny Občan v demokratické společnosti návštěva knihovny - seznámení s knihovnou	Literatura 1. ročník Folklór a ústní lidová slovesnost	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

2. ročník

1+1 týdně, P

Tvoření slov

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pojmenuje jednotlivé druhy tvoření slov	- druhy tvoření slov - odvozování - skládání - zkracování

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Literatura 2. ročník Literární skupiny 2. poloviny 19. století	

Tvarosloví

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • rozlišuje slovní druhy • používá správně gramatické tvary	- morfologie - mluvnické kategorie jmen - mluvnické kategorie sloves

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Hlavní principy českého pravopisu

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • prokáže v písemném projevu znalosti českého pravopisu	- pravidla českého pravopisu

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět		Literatura 2. ročník Národní obrození Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Popis a charakteristika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • je schopen napsat dopis a charakteristiku	- slohový útvar popis - slohová útvar charakteristika - rysy slohových útvarů - slovní zásoba - kompozice

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Německý jazyk 2. ročník Bydlení

Administrativní styl

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • je schopen sestavit základní útvary administrativního stylu • dodržuje formální a grafickou úpravu v administrativním stylu	administrativní styl - charakteristika - slovní zásoba - kompozice - žádost - motivační dopis - životopis - písemnosti formulářového typu - grafická a formální úprava jednotlivých písemných útvarů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli - vytvoření motivačního dopisu stížnost starostovi města - Černé skládky v našem městě	Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Stavba obchodního dopisu	Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Stavba obchodního dopisu Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Pokyny pro správnou stylizaci obchodního dopisu Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Práce s textem

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • interpretuje text vlastními slovy • dokáže zpracovat informace z textu	- techniky a druhy čtení - rozbor textu a orientace v něm - získávání a zpracování informací z textu (anotace, konspekt, osnova)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Seminář z anglického jazyka 4. ročník Čtení s porozuměním

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

3. ročník

1+1 týdně, P

Pojmenování a slovo

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • posoudí původ a význam jmen • vysvětlí pojem frazém	Pojmenování a slovo - osobní jména - zeměpisná jména - názvy podniků - frazeologie

Skladba

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určí skladební dvojice a větné členy • pojmenuje druhy vět podle postoje mluvčího • objasní aktuální členění větné • ve vlastním projevu aplikuje znalosti skladby	- skladba - výpověď a věta - skladební dvojice - větné členy - věty podle postoje mluvčího - aktuální členění větné

Publicistický styl

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vystihne charakteristické znaky publicistického stylu • má přehled o základních publicistických útvarech • sestaví jednoduché zpravodajské útvary • dokáže přednést zpravodajské útvary • rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky • uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace • na příkladech doloží druhy mediálních produktů • uvede základní média působící v regionu • zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů • kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)	- publicistický styl - postupy a prostředky - útvary publicistického stylu - reklama - fejeton - reportáž - komentář

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti	Literatura 3. ročník Česká literatura 1. poloviny 20. století	Německý jazyk 3. ročník Sport

Odborný styl

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vystihne charakteristické znaky odborného stylu • rozpozná základní znaky výkladu • je schopen vytvořit výklad • odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru • správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	- výklad - rysy výkladu - slovní zásoba - terminologie - kompozice

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět		

Řečnické projevy

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zvládá mluvený projev • dokáže obhájit svá stanoviska • je schopen přednést krátký projev • dokáže se věcně, správně, jasně a srozumitelně vyjadřovat • je schopen se vhodně prezentovat	- řečnické projevy - vyjadřování přímé - vyjadřování formální - vyjadřování připravené

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti přednesení řečnického projevu		Seminář z anglického jazyka 4. ročník Čtení s porozuměním Seminář z anglického jazyka 4. ročník Poslech s porozuměním

Rozbory textů

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s normativními příručkami českého jazyka • interpretuje text • vytvoří z odborného textu výpisky a výtah • jinak formuluje přenášky • vypracuje poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů	- rozbory textů - druhy a žánry textů - reprodukce textů - přepracování textů do jiné podoby - výpisky, výtah

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Seminář z anglického jazyka 4. ročník Čtení s porozuměním

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

4. ročník

1+2 týdně, P

Obecná jazykověda

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • dokáže rozlišit spisovný jazyk a jeho varianty • objasní zákonitosti vývoje češtiny	- spisovný jazyk jako prostředek komunikace - územní a sociální diferenciace češtiny - místní jazykové útvary, nářečí, profesní mluva

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Rozlišení vhodnosti využití spisovné a nespisovné češtiny v komunikaci.		

Čeština v systému jazyků

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní zákonitosti vývoje češtiny	- spisovná čeština a její vývojové změny

Úvaha a úvahový postup

Dotace učebního bloku: 19

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi • zhodnotí kompozici, slovní zásobu a skladbu textu	- úvaha a úvahový postup - charakteristika úvahy - kompozice úvahy - slovní zásoba a skladba úvahy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti vytvoření úvahy - úvaha o problematice nelegálního stahování dat		

Práce s textem z oblasti odborné

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dokáže pracovat s příručkami pro školu a veřejnost • je schopen nahradit cizí slovo českým ekvivalentem • prokáže orientaci ve výstavbě textu	- práce s textem z oblasti odborné - práce s příručkami pro školu a veřejnost - druhy textů

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce práce se slovníkem cizích slov - odborné texty	Ekonomika 4. ročník Zdroje financování	

Umělecký styl

Dotace učebního bloku: 19

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje slohové postupy uměleckého stylu	- umělecký styl - charakteristika uměleckého stylu - útvary

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Literatura 4. ročník Světová literatura 2. poloviny 20. století	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Anglický jazyk

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj), klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu - využití multimediálních programů a internetu, zapojování žáků do soutěží. Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka

Výuka anglického jazyka si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.
- výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní, rozvíjení přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (žák si osvojí 570 lexikálních jednotek za rok včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (ta tvoří 20procent) a poznatků o zemích, kde se mluví anglicky a jejich porovnání s reáliemi České republiky.

Vyučovací témata lze shrnout do 16 hlavních okruhů:

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly

- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- reálie anglicky mluvících zemí
- význam angličtiny ve světě
- život v anglicky mluvících zemích
- tradice a zvyky

Tematické okruhy odborné:
- práce a zaměstnání, příprava na povolání
- obchod a trh
- cestovní ruch
- formální korespondence

Pojetí výuky

Výuka dle možností probíhá ve anglickém jazyce. Převládá individuální přístup k žákům. Vyučující se budou orientovat na autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem a na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování - dialogické slovní metody- týmová práce a kooperace, diskuse, v receptivních tématech domácí využívání internetu a počítače, sebehodnocení žáků pomocí Evropského jazykového portfolia. Vyučující musí podporovat žáky v tom, aby dokázali zevšeobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit jevy. Vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Významnou roli hraje metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Způsoby hodnocení probíhají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuelně procentuálního vyjádření.
Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci by si měli v hodinách anglického jazyka osvojit kompetence, které vedou k pochopení světa a rozvíjení dovednosti potřebných k učení se, k vyrovnávání se s různými situacemi a problémy, ke schopnosti pracovat v týmech a řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.
V rámci komunikativních kompetencí je žák veden k tomu aby se vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání a komunikační situace, formuloval své myšlenky srozumitelně

a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, aktivně se zúčastnit diskuzí, formuloval a obhajoval své názory, zaznamenával podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí a zpracovával přiměřené texty na běžná i odborná témata
Rozvojem personálních kompetencí by měl být žák připraven se efektivně učit a pracovat, využívat k svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkované zkušenosti, sebekriticky vyhodnotit dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace a dále se vzdělávat
Rozvojem sociálních kompetencí a kompetencí k pracovnímu uplatnění žák bude schopen přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
pracovat v týmu, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám. Žák je veden tak, aby poznal alternativy uplatnění jazykového vzdělávání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost a dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.
Digitální kompetence vedou žáky k využívání digitálních technologií k vlastnímu a osobnímu rozvoji, ke zdokonalování a orientaci v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti. Při interakcích v digitálním prostředí jsou žáci vedeni k péči o svou digitální stopu a respektování pravidel chování, a znalosti právních norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
1. ročník - Rozvoj osobnosti
2. ročník - Společenské zvyklosti v cizích zemích
- Společenské hodnoty a charitativní činnost
- Oznámení trestného činu

3. ročník - Řešení generačních problémů
- Bezdomovectví
- Vliv biologických hodin na člověka
Člověk a životní prostředí
1. ročník - Globální oteplování
4. ročník - Alternativní zdroje energie
Člověk a svět práce
2. ročník - Porovnávání pracovních pozic
4. ročník - Podnikání

Člověk a digitální svět
1. ročník - Práce s internetovými slovníky
2. ročník - Vynálezy, které změnily svět
4. ročník - Testování inteligence
- Telefonování
1. ročník
2+1 týdně, V

Preference

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí zásady pro vytvoření přít. času prostého a průběhového, použije je v písemné i ústní formě • vyprávní a konverzuje na téma volný čas mladých lidí • sdělí své preference • popíše vzhled osoby • reaguje na školní a pracovní pokyny • hovoří o sportovních a volnočasových aktivitách • používá člen určitý, neurčitý a nulový	• **vyjádření zájmů** • **přítomný čas prostý versus přítomný čas průběhový** • **popis osoby** • **členy**

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuse o rozvoji osobnosti		

Pocity

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá minulý čas prostý písemně i ústně • povídá si s kamarádem o činnostech v uplynulých dnech • stupňuje přídavná jména, použije příd. jména zakončena na -ed a -ing • vystihne hlavní myšlenku mluveného projevu • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • popíše událost	• emoce • minulý čas prostý, otázka, zápor • poslech s porozuměním • **přídavná jména s příponou -ed, -ing** • práce s textem • vyprávění události • popis události

Krajina

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše obrázek • popíše krajinu • používá minulý průběhový čas v písemné a ústní formě • napíše pozvánku • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • odvozuje slovní druhy • zaznamená specifické informace z poslechu	• rysy krajiny • přídavná jména popisující krajinu • sportovní vybavení • outdoorové aktivity • minulý čas průběhový • kontrast minulých časů (prostý, průběhový) • stavba slov • poslech s porozuměním • práce s textem • popis obrázku • pozvánka

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět práce s internetovými slovníky		

Filmy a TV programy

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • napíše neformální dopis • vyjádří množství u podstatných jmen počitatelných i nepočitatelných • hovoří o filmové kultuře a různých filmových žánrech • vyjádří vlastními slovy názor na shlédnutý film a hlavní postavy • napíše recenzi filmu • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • hovoří o nutnostech a zákazech • diskutuje a domluví se na aktivitách • zaznamená specifické informace z poslechu	• **filmy, televizní programy** • **přídavná jména popisující film** • **vyjádření množství** • **poslech s porozuměním** • **vyjádření zákazu a nutnosti** • **záporné předpony** • **práce s textem** • **vyjádření souhlasu a nesouhlasu** • **neformální dopis**

Počasí

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • napíše článek • stupňuje přídavná jména, použije příd. jména zakončena na -ed a -ing • vystihne hlavní myšlenku mluveného projevu • používá frázová slovesa • porovná obrázky • popíše počasí • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • zaznamená specifické informace z poslechu	• popis počasí • přírodní katastrofy • stupňování přídavných jmen, too, enough • poslech s porozuměním • frázová slovesa • práce s textem • popis obrázku • článek

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Globální oteplování		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých

Digitální kompetence

- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

2. ročník

2+1 týdně, V

Ambice, povolání

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá slovní spojení v daném tématu • rozliší plánovaný děj od okamžitého rozhodnutí • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • pojmenuje a vysvětlí význam různých povolání • tvoří a používá podmínkové věty typu 1 • porovná různé druhy zaměstnání • napíše žádost o zaměstnání • zaznamená specifické informace z poslechu	• zaměstnání • pracovní aktivity • osobní vlastnosti • předpony • will a going to • 1. podmínková věta • žádost o zaměstnání

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce porovnávání pracovních pozic		Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník Zaměstnání

Turistika

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá slovní spojení v daném tématu • hovoří o nedávných událostech	• turistické destinace • popis destinací • složená slova • předpřítomný čas

• čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • rozliší minulý čas od předpřítomného • popíše turistickou destinaci • hovoří o svých prázdninových plánech • používá složené výrazy vztažené k tématu • napíše prázdninový blog • zaznamená specifické informace z poslechu	• minulý a předpřítomný čas v kontrastu • plánování prázdnin • prázdninový blog

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Společenské zvyklosti v cizích zemích		

Peníze

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • hovoří o událostech, které se udály v různých časových rovinách • hovoří o různých obchodech a službách • hovoří o nereálných situacích a jejich následcích • napíše názorovou esej • prezentuje svůj názor • zaznamená specifické informace z poslechu • používá různé slovesné vzory	• čísla a měna • obchody a služby • nakupování • slovesné vzory (infinitive, -ing) • 2. podmínková věta • předminulý čas • prezentace - porovnání • esej

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Společenské hodnoty a charitativní činnost		

Místo činu

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • porovná trestné zločiny • pojmenuje a popíše druhy trestných činností • reprodukuje, co řekl někdo jiný	• zločiny a zločinci • složená slova • nepřímá řeč • přípony přídavných jmen • popis obrázku • e-mail

• vytváří přídavná jména z podstatných jmen • napíše e-mail • zaznamená specifické informace z poslechu		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Telefonické oznámení trestného činu na policii	Občanská nauka 1. ročník Životní krize a duševní hygiena	

Věda a technika

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • zaznamená specifické informace z poslechu • používá trpný rod • popíše různá zařízení a vysvětlí jejich užití • používá předložkové vazby • napíše blogový příspěvek • použije slovní zásobu z oboru IT • napíše názorovou esej	• materiály • technologie • součástky • vynálezy • předložkové vazby • trpný rod • stížnost • formální dopis

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Vynálezy, které změnily svět		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

2+1 týdně, V

Prázdniny

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• turistické atrakce • dynamická a stavová slovesa • pocitová přídavná jména • členy • vyjádření blízké budoucnosti

Generace

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pojmenuje volnočasové aktivity • rozliší minulé časy • zaznamená specifické informace z poslechu • vyjádří děj, který byl zvykem v minulosti • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • použije frázová slovesa • napíše příspěvek na internet • hovoří o výměnném programu • diskutuje nad rozdílnými obrázky	• životní etapy • životní události • životní přístupy a postoje • used to • frázová slovesa • role-play konverzace • zpráva

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Řešení generačních problémů		

Volný čas

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přečte a přeloží text, diskutuje o něm • zaznamená specifické informace z poslechu	• sporty a volnočasové aktivity • stravovací zvyky • minulé a předpřítomné časy v kontrastu • složená podstatná a přídavná jména

• napíše zápis do blogu • hovoří o volnočasových aktivitách • vysvětlí použití minulého a předpřítomného času • použije předpřítomný čas průběhový • používá složená slova • navrhuje trávení volého času	• blog

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Tělesná výchova 1. ročník Turistika a sporty v přírodě	Německý jazyk 3. ročník Cestování, doprava

Lidské tělo, zdraví, nemoci

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zaznamená specifické informace z poslechu • popíše obrázek • spekuluje a předvídá • napíše názorovou esej • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • vytváří slovní druhy ze základu slova • vyjádří názor na článek k danému tématu • popíše různé části těla, druhy zranění a nemoci • rozliší použití předbudoucího a budoucího průběhového času • používá správně spojení slov s make, do a take • hovoří o imaginárních situacích	• lidské tělo • spekulace a předpovědi • budoucí proběhový a předbudoucí čas • tvarosloví • popis obrázku • názorová esej

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuze - biologické hodiny		Německý jazyk 4. ročník Zdraví

Domy a domovy

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zaznamená specifické informace z poslechu • čte text na dané téma, překládá a diskutuje o něm • pojmenuje různé typy domů a jejich části • používá správně slovní spojení se slovesy make, do a take	• typy domů • části domů a zahrad • popis bydlení • do, make, take • práce s textem • srovnávání • imaginární situace • přací věty • email

• porovnává s využitím různých větných struktur • hovoří o imaginární situaci • napíše email		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Bezdomovectví, charitativní činnost		

Odborné texty

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přeloží odborný text • uvede hlavní myšlenky v odborném textu • vede jednoduchý ústní a telefonický cizojazyčný rozhovor • stylizuje vybrané texty v cizím jazyce	• odborné texty z oblasti cestovního ruchu • odborné texty z oblasti ekonomiky

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Služby cestovního ruchu 3. ročník Charakteristika cestovního ruchu, vývoj a členění	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Komunikativní kompetence

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Digitální kompetence

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

4. ročník

2+1 týdně, V

Komunikační technologie

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • napíše příspěvek na internetové forum • zaznamená specifickou informaci z poslechu • dskutuje o článku na téma umělá inteligence • prokáže znalost slovní zásoby na téma informační technologieí • hovoří o imaginární situaci • používá správně kvantifikátory • napíše email	• digitální aktivity • IT slovní zásoba • zařízení • školní předměty • vyjádření množství • práce s textem • modální slovesa v minulosti • internetový příspěvek

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Diskuze - testování inteligence	Informatické vzdělávání 1. ročník Hardware a software	

Ambice

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • vytváří podstatná jména z přídavných • popisuje charakter osoby • zaznamená specifickou informaci z poslechu • napíše esej pro a proti • používá frázová slovesa • hovoří o různých zaměstnáních • používá vztažné věty	• popis charakteru osoby • tvoření podstatných jmen z přídavných • frázová slovesa • předložkové vazby • práce s textem • vztažné věty • pro a proti esej

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti		

Diskuze - podnikání Člověk a životní prostředí Alternativní zdroje energie		

Umění

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm • zaznamená specifickou informaci z poslechu • identifikuje a používá různé formy trpného rodu • vyjádří, že si někdo nechal něco udělat • napíše knižní recenzi • pojmenuje různé typy umění • vyjádří názor na umělecké dílo a umělce • použije různé typy zájmen před podstatnými jmény • popíše a zhodnotí kulturní událost	• formy umění, umělci • culturní události • hudební žánry • kulturní události • zájmena • pasivní rod • have something done

Komunikace

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá slovní obraty spojené s telefonováním • používá vbe větách trpný rod • rozlišuje různé typy publikací	• telefonování • nepřímá řeč • publikace • popis obrázku • vyprávění

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Telefonování		

Odborné texty

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přeloží odborný text • uvede hlavní myšlenky v odborném textu • vysvětlí odborné výrazy	• odborné texty z oblasti cestovního ruchu • odborné texty z oblasti ekonomiky

Kulturní reálie

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přečte a přeloží text na dané téma, diskutuje o něm	•

• zaznamená specifickou informaci z poslechu • pojmenuje různé typy umění • vyjádří názor na umělecké dílo a umělce		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Kulturní odlišnosti		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Německý jazyk

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Výuka druhého cizího jazyka začíná bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Druhý jazyk poskytuje žákům základy cizího jazyka, avšak navazuje na dovednosti a návyky, které žáci získali v předchozím studiu prvního cizího jazyka.

Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit jednoduché komunikativní situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v oblasti základních každodenních situací v cizojazyčném prostředí, porozumět jednoduchým pracovním postupům (jednoduché návody a manuály).

Charakteristika učiva

Obsahem výuky, který směřuje k plnění komunikativního vzdělávacího cíle, je systematické získávání a prohlubování znalostí, dovedností a návyků v těchto kategorií:
Řečové dovednosti
- receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, práce s jednoduchým textem
- produktivní řečové dovednosti - ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené na základní úrovni, jednoduchý překlad
- interaktivní řečové dovednosti - střídání receptivních a produktivních činností, jednoduché dialogy, dopis
Jazykové prostředky
- výslovnost
- slovní zásoba a její tvoření
- gramatika (tvarosloví a větná skladba)
- grafická podoba jazyka a pravopis
Tematické okruhy, komunikační situace a jazyková funkce
- tematické okruhy - osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí, Česká republika, německy mluvící země
- komunikační situace - získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu, apod.
- jazyková funkce - obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí apod.

Pojetí výuky
Výuka německého jazyka jako druhého jazyka je plánovaná na dvouhodinovou dotaci v 1. až 4. ročníku tak, aby směřovala k dosažení úrovně A2 podle Společného evropského referenčního rámce. Učitel se snaží navodit přátelskou atmosféru ve třídě, pracuje s učebnicemi odpovídajícími věku, rozumové vyspělosti a zájmu žáků, vyučující používá při výuce doplňkové materiály z internetu. Vhodným zadáním úkolů motivuje žáky k samostatné práci (poslech písniček, sledování krátkých video příběhů). Vyučující zároveň motivuje žáky ke konverzaci pomocí vhodně zvolených témat.

Hodnocení výsledků žáků
Cíle jazykové výuky mají různé úrovně a sledují kvality žáka v různých oblastech jeho rozvoje, proto i hodnocení musí být realizováno podle povahy těchto cílů. Zařazuje kontrolní didaktické testy osvojeného učiva, zaměřené na poslech, na gramaticko-lexikální znalost jazykových prostředků. Vede žáky k sebehodnocení.
Žák je podporován během hodin k samostatnému ústnímu projevu, a to při práci ve dvojicích či skupinách, nebo při vyjadřování svých vlastních postojů. Učitel hodnotí gramaticko-lexikální úroveň projevu, obsah projevu a jeho konzistenci. Při řízené konverzaci učitel neopravuje jednotlivé gramatické chyby, ale hodnotí projev jako celek s důrazem na výpovědní hodnotu. Žák se tak více soustředí na obsahovou stránku, má pocit úspěšnosti při vyjádření myšlenky, a to upevňuje jeho sebevědomí a navozuje příjemnou pracovní atmosféru.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci jsou vedeni k rozvíjení klíčových kompetencí - především ke komunikaci, k učení k

práci a spolupráci s ostatními lidmi, práci s informačními technologiemi a kompetencí praktických úkolů a pracovnímu uplatnění. Studium německého jazyka slouží ke zpřístupnění informací na internetu a ke komunikaci v každodenním životě.
V rámci uvědomování si potřeby celoživotního vzdělávání žák rozvíjí pomocí studia cizího jazyka nejen jazykové kompetence, ale uvědomuje si také své postavení nejen v naší společnosti, ale i v celoevropském a celosvětovém kontextu. Je veden k pochopení zvláštností a diverzit jednotlivých kultur a k toleranci. Digitální kompetence vedou žáky k využívání digitálních technologií k vlastnímu a osobnímu rozvoji, ke zdokonalování a orientaci v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti. Při interakcích v digitálním prostředí jsou žáci vedeni k péči o svou digitální stopu a respektování pravidel chování, a znalosti právních norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
1. ročník - představení se
vyprávění o rodině
3. ročník - rozhovor u lékaře
Člověk a životní prostředí
4.ročník - udržitelnost oblečení
Člověk a svět práce
2. ročník - typy povolání
Člověk a digitální svět
1.ročník - zpráva - domluvení schůzky
práce s e-shopem
2.ročník - práce s webovými stránkami města Louny – info pro návštěvníky
3.ročník - zjišťování informací o dopravě na internetu
zjišťování informací o ubytování
4.ročník - vyhledávání informací o památkách
orientace v plánu města

1. ročník
1+1 týdně, V
První kontakty
Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozumí pozdravům a reaguje na ně • zeptá se na základní informace o jiné osobě • podá informace o sobě • procvičí si řízený rozhovor • použije názvy států a obyvatel v hovoru • vyhledává informace v jednoduchém textu	• pozdravy, seznamování, loučení • představování se • slovesa v čase přítomném, časování • názvy států a jazyků • pořádek slov ve větě oznamovací a v otázce • výrazy wo, wie, wer • základní číslovky 0 - 20

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti	Český jazyk 1. ročník	

Představení se	Projevy prostě sdělovací	

Rodina

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zeptá se na základní informace o jiné osobě • podá informace o sobě • sděluje informace o osobách • získává a sděluje informace metodou řízeného rozhovoru • pojmenuje členy rodiny • sdělí připravené informace o rodině • získává a sděluje informace v rozhovoru	• vlastní rodina, její členové • vztahy v rodině • domácí zvířata jako hobby • časování slovesa haben • přítomný čas pravidelných sloves • člen určitý a neurčitý, použití • přivlastňovací zájmena v 1. a 4. pádě • číslovky 21 - 100 • ceny v obchodě, dotazy na cenu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vyprávění o rodině	Český jazyk 1. ročník Vypravování Občanská nauka 1. ročník Osobnost člověka	

Volný čas

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • procvičí si řízený rozhovor • sděluje informace o osobách • získává a sděluje informace metodou řízeného rozhovoru • je schopen vyjmenovat a použít číslovky • vyhledává informace v jednoduchém textu	• činnosti ve volném čase • vyjádření zájmu a nezájmu • domluvení schůzky • časování nepravidelných sloves - typ fahren, essen • zápor nicht a kein • nepřímý pořádek ve větě oznamovací

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Zpráva - domluvení schůzky	Občanská nauka 1. ročník Životní krize a duševní hygiena Tělesná výchova 1. ročník Turistika a sporty v přírodě	

Stravování, jídlo

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhledává informace v textu • vyjádří jednoduché přání	• názvy jídel a potravin • dotaz na cenu • objednávka v restauraci

• použije modální slovesa • pojmenuje různé potraviny a jídla • vyjádří se o své stravě • vyhledá informace v textu • vede řízený rozhovor o jídle, sděluje a získkává informace • pracuje s jídelním listkem • argumentuje a obhajuje své argumenty • vyhledává informace v internetu	• pokrmy, jídelní lístek • oblíbené jídlo a pití • člen určitý v 1. a 4. pádě • vazba ich finde... • tvar möchte • spojky und, aber, oder • sloveso mögen

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět práce s e-shopem		

Komplexní testy

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhledá informace v textu, zpracuje je • vytvoří inzerát podle vzoru • porozumí vyslechnutému projevu • dokáže popsat situaci na obrázku • napíše text podle určitého zadání • aplikuje novou slovní zásobu • prokazuje znalost gramatiky	• poslechové cvičení s porozuměním • neznámý text • psaný text podle zadání • situace, popis obrázku apod.

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 1. ročník Grafická stránka jazyka Český jazyk 1. ročník Projevy prostě sdělovací	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

2. ročník

1+1 týdně, V

Škola a povolání

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • získá a interpretuje informace z textu • v rozhovoru sděluje a získá informace • vypráví o škole a třídě • pojmenuje činnosti související se školou • vypracuje a interpretuje rozvrh • používá časové údaje • získává informace z textu, pracuje s ními • v rozhovoru zjišťuje a předává informace	• roční období, měsíce, dny • den ve škole, rozvrh hodin • odpolední program • povolání • určení času • člen určitý a neurčitý ve 3.pádě • předložky se 3. pádem

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce typy povolání		

Bydlení

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • sdělí, kde bydlí • popíše svůj domov, dům, byt • získá a interpretuje informace z textu • v rozhovoru sděluje a získá informace • porozumí slyšenému projevu • dokáže popsat situaci na obrázku • aplikuje novou slovní zásobu • vede rozhovory, sděluje v nich informace o sobě	• typy bydlení, místnosti • vybavení, barvy • předložky se 3. a 4. pádem • člen určitý a neurčitý - opakování • vazba es gibt

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 2. ročník Popis a charakteristika Konverzace v anglickém jazyce	

	2. ročník Bydlení	

Orientace ve městě

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • v rozhovoru sdělí a získá informace • vyhledá a použije údaje z textu • sděluje své plány • v rozhovoru získává a sděluje informace • pracuje s plánem města • pojmenuje různá místa a zařízení ve městě • dokáže popsat polohu různých institucí • zeptá se na cestu, vysvětlí cestu • informuje se o dopravních prostředcích	• dopravní prostředky • budovy ve městě • směry • všeobecný podmět man • příslovečné určení ve větě • předložky se 4.pádem

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Práce s webovými stránkami města Loun - info pro návštěvníky	Literatura 2. ročník Kultura v ČR Informatické vzdělávání 1. ročník Data a informace, interpretace dat	

Denní program

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • sděluje své plány • používá modální slovesa • používá časové údaje • užívá tvary préterita sein a haben • napíše text podle zadání • určí denní doby • je schopen pojmenovat denní činnost • vypráví o svém dnu • vede rozhovory, sděluje v nich informace o sobě • získává informace z textu, umí je reprodukovat • pracuje s internetem	• časové údaje • préteritum sein a haben • denní režim • počasí • způsobová slovesa

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Tělesná výchova 2. ročník Tělesná cvičení	

Komplexní testy
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • získává informace z textu, pracuje s ními • porozumí slyšenému projevu • dokáže popsat situaci na obrázku • napíše text podle zadání • prokáže znalost gramatiky	• poslechové cvičení s porozuměním • neznámý text • psaný text podle zadání • situace, popis obrázku apod.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Občanská nauka 2. ročník Česká republika	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Digitální kompetence
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

3. ročník
1+1 týdně, V
Cestování, doprava
Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pracuje s obrázkem, popisuje situaci • získá informace z textu a dále s nimi pracuje • sdělí přečtené i vyslechnuté informace	• hovoří o prázdninových zážitcích • uvede prázdninové cíle a destinace, kam rád jezdí • časové údaje: letzt-, dies-, nächst- ve 4. pádě • spojky und, aber, oder, sondern, denn

• napíše e-mail o prázdninové cestě • popíše, jak tráví čas o prázdninách • vypráví jednoduché zážitky z dovolené • plánuje místa pobytu • vede rozhovor o dovolené • zpracovává informace z textu • vytvoří plán cesty • v rozhovoru získá a sdělí informace	• přivlastňovací zájmena a kein • předložky u zeměpisných názvů • seznámí se s cestovními zvyklostmi obyvatel německy mluvících zemí.

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Zjišťování informací o dopravě na internetu Zjišťování informací o ubytování	Anglický jazyk 3. ročník Volný čas Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník Prázdniny	

Nakupování, obchody

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zeptá se na cenu • zeptá se na oblíbené jídlo • rezervuje si místo v restauraci • zpracovává informace z textu • v rozhovoru získá a sdělí informace	• názvy obchodů • názvy jídel • číslovky 100 a výše • osobní zájmena ve 4.pádě • slovesa se 4. pádem • nepravidelné stupňování - přídavná jména, příslovce • množné číslo

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Ekonomika 2. ročník Prodejní činnost	

Volný čas

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pracuje s obrázkem, popisuje situaci • popíše, jak tráví čas o prázdninách • popřeje k narozeninám a k svátkům • potvrdí a odmítne pozvání na akci • napíše pozvánku na oslavu • vyjádří se o aktivitách ve volném čase	• způsoby trávení volného času • svátky a oslavy • časové údaje - opakování • stupňování: přídavná jména a příslovce • řadové číslovky • perfektum - úvod

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Tělesná výchova 3. ročník Péče o zdraví	

Sport

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pracuje s obrázkem, popisuje situaci • sdělí přečtené i vyslechnuté informace • v hovoru použije perfektum • napíše zprávu o sportovní akci • mluví v minulosti • uvede oblíbené sporty • vyhledá a zpracuje informace z textu • hovoří o životním stylu	• druhy sportu • sportovní aktivity ve škole • perfektum - pravidelná slovesa • perfektum - nepravidelný tvar příčestí minulého

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Český jazyk 3. ročník Publicistický styl Tělesná výchova 3. ročník Testování tělesné zdatnosti	

Komplexní testy

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • porozumí vyslechnutému projevu • dokáže popsat situaci na obrázku • napíše text podle zadání • aplikuje novou slovní zásobu • prokáže znalost gramatiky	• poslechové cvičení s porozuměním • neznámý text • psaný text podle zadání • popis obrázku

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

4. ročník

1+1 týdně, V

Zdraví

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše svůj zdravotní stav • pojmenuje zdravotní obtíže • vede rozhovor u lékaře • charkterizuje zdravý životní styl • popíše klady a zápory života na věnkově a ve městě • použije perfektum • porozumí vyslechnutému projevu • uplatní novou slovní zásobu	• části těla • běžné obtíže • perfektum: nepravidelná a smíšená slovesa • rozhovor u lékaře • zdravý životní styl

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Rozhovor u lékaře	Anglický jazyk 3. ročník Lidské tělo, zdraví, nemoci Tělesná výchova 4. ročník Péče o zdraví	

Oblékání

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s texty • vyhledává informace v internetu • hovoří o svých přáních a plánech • popíše oblečení • sdělí vyslechnuté informace • popíše vzhled osoby • vyjádří, co se mu líbí, nelíbí • používá zvratná slovesa • vyjádří přání, spokojenost, nespokojenost • zdůvodní své rozhodnutí • užívá časové předložky • požívá spojky ve vhodném slovosledu	oblečení osobní zájmena ve 3. pádě slovesa se 3.pádem zvratná slovesa

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí	Aplikovaná ekonomika	

udržitelnost oblečení	4. ročník Rozpočet	

Berlinale und VIPs

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhledává informace v internetu • vyjmenuje a pozná berlínské památky • čte texty o Berlínu • pracuje s plánem Berlína	hlavní město Německa památky a budovy ve městě číslovky 1000 + 2.pád vlastních jmen

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Vyhledávání informací o památkách Berlína Orientace v plánu města	Dějepis 2. ročník Druhá polovina 20. století Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch ve světě	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Konverzace v anglickém jazyce

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj), klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu - využití multimediálních programů a internetu, zapojování žáků do soutěží. Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka
Výuka anglického jazyka si tedy klade dva hlavní cíle:
- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.
- výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.
Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně anglického jazyka, která odpovídá stupnici A 2 Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva
Obsahem výuky je systematické rozvíjení:
- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (žák si osvojí 570 lexikálních jednotek za rok včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (ta tvoří 20procent).
- poznatků o zemích, kde se mluví anglicky a jejich porovnání s reáliemi České republiky

Vyučovací témata lze shrnout do 16 hlavních okruhů:
- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- reálie anglicky mluvících zemí
- význam angličtiny ve světě

- život v anglicky mluvících zemích
- tradice a zvyky

Tématické okruhy odborné:
- práce a zaměstnání, příprava na povolání
- obchod a trh
- cestovní ruch
- formální korespondence

Pojetí výuky

Výuka dle možností probíhá ve španělském jazyce. Převládá individuální přístup k žákům.

Vyučující se budou orientovat na autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem a na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování - dialogické slovní metody- týmová práce a kooperace, diskuse, v receptivních tématech domácí využívání internetu a počítače, sebehodnocení žáků pomocí Evropského jazykového portfolia. Vyučující musí podporovat žáky v tom, aby dokázali zevšeobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit jevy. Vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu.

Vyučující se také budou orientovat na motivační činitele - zařazení her a soutěží, simulačních metod, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru s cílem vypěstovat u co největšího počtu žáků potřebu dorozumět se s mluvčími ze španělsky mluvících jazykových oblastí.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Významnou roli hraje metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Způsoby hodnocení probíhají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuelně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situace
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory
- zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- zpracovávat přiměřené texty na běžná i odborná témata

Personální kompetence

Žák by měl být připraven:
- efektivně se učit a pracovat, využívat k svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkované zkušenosti
-sebekriticky vyhodnotit dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní

orientace.
- dále se vzdělávat
Sociální kompetence
Žák by měl být schopen:
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám
Kompetence k pracovnímu uplatnění:
Žák je veden k tomu, aby:
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělávání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce
Občan v demokratické společnosti:
Žák je veden k tomu, aby:
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie
Člověk a životní prostředí:
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím
Informační a komunikační technologie
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společenskopolitického a kulturního dění v zemích dané oblasti
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

2. ročník - Diskuze o společenských problémech a vlivu médií na společnost
3. ročník - Vysvětlení významných historických událostí českého státu
3. ročník - Diskuze o vlivu médií na společnost
4. ročník - Návrhy na řešení mezilidských vztahů
Diskuze o výhodách jednotné měny
Porovnání tradic a zvyků v anglicky mluvících zemích

Člověk a životní prostředí

2. ročník - Diskuze o ochraně životního prostředí

Člověk a svět práce

3. ročník - Diskuze o významu vzdělávání při volbě budoucího povolání
Sestavení profesního životopisu
Odpověď na pracovní inzerát

Člověk a digitální svět

2. ročník - Využití internetu při zajištění prázdninového pobytu
3. ročník - Porovnání různých informačních zdrojů
4. ročník - využívání internetu k zajištění cestování

2. ročník

2 týdně, V

Prázdniny

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše svoje nejlepší a nejhorší prázdniny • vyjmenuje prázdninové aktivity • porovná různé typy ubytování • praktikuje dialogy spojené s cestováním • porovná různé typy dopravních prostředků	• typy prázdnin • prázdninové aktivity • ubytování • dopravní prostředky

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití internetu při zajišťování prázdninového pobytu	Tělesná výchova 1. ročník Turistika a sporty v přírodě	Německý jazyk 3. ročník Cestování, doprava

Bydlení

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše svůj pokoj a byt • zeptá se na detaily bydlení • sestaví inzerát a odpoví na inzerát • porovná bydlení v ČR, GB a USA	- popis pokoje, bytu, domu - předložky místa - vazba there is/are - inzeráty - bydlení v ČR, GB, USA

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Německý jazyk 2. ročník Bydlení

Nakupování

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pojmenuje obchody, zboží • vysvětlí svůj postoj k nakupování • diskutuje výhody a nevýhody velkých obchodních domů • reprodukuje dialogy užívané při nakupování	- obchody, zboží - výhody a nevýhody obchodních center - dialogy při nakupování

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Online nakupování		

Jídlo, nápoje

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • diskutuje o svém oblíbeném jídle a pití • vysvětlí odlišnosti stravování v ČR a GB • popíše stravovací návyky rodiny • popíše způsob přípravy oblíbeného jídla	- jídlo, nápoje - denní jídla, srovnání s britskými jídly - stravovací návyky - příprava jídel

Sport, zdravý životní styl

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pojmenuje části těla • popíše symptomy některých nemocí • narhne vhodný jídelníček • diskutuje o zdravém životním stylu • praktikuje rozhovory u lékaře • pracuje s textem z časopisu Bridge	- tělo - nemoci - zdravý životní styl - zdravá strava

Moje město

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí trasu ve městě podle plánku • vyjmenuje významné historické památky města • vyjmenuje služby poskytované městem • doporučí, jak strávit volný čas ve městě	- město - památky, úřady - kulturní a sportovní vyžití ve městě

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Služby cestovního ruchu 4. ročník Průvodcovské služby

Literatura

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjmenuje literární žánry • představí oblíbeného spisovatele a knihu • uvede zástupce anglicky psané literatury a jejich díla	- literární žánry - oblíbený spisovatel - anglicky píšící autoři a jejich díla

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Literatura 1. ročník Úvod do studia	

Problémy ve společnosti
Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje společenské problémy • diskutuje řešení společenských konfliktů • vysvětluje nelegální chování • hovoří o vlivu médií a nových technologií na společnost	• společenské problémy a jejich řešení • přestupky a trestné činy • počítačová kriminalita

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Společenské problémy a vliv médií na společnost	Občanská nauka 1. ročník Životní krize a duševní hygiena	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník
2 týdně, V
Česká republika
Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • popíše geografii České republiky • uvede významné historické události • doporučí zajímavá místa • navrhne poznávací trasu po Praze • pracuje s textem z časopisu Bridge • prezentuje svátky slavené v daném státě • porovná tradice slavení svátků v ČR a v anglicky mluvících zemích • vysvětlí politický systém státu • uvede zajímavé osobnosti	• geografie státu • historické události • zajímavá místa • politický systém • svátky a tradice • české osobnosti • Praha

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení významných historických událostí českého státu	Občanská nauka 2. ročník Česká republika	

Móda, oblékání
Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • navrhne vhodné oblečení pro různé příležitosti • pracuje s textem z časopisu Bridge • vysvětlí pravidla profesního oblékání • diskutuje módní trendy v oblékání	- oblečení - móda - módní trendy - dress code

Kanada
Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • pracuje s textem z časopisu Bridge • popíše geografii Kanady • uvede zajímavé osobnosti z oblasti sportu a společenského života • popíše zajímavá místa Kanady	- geografie státu - významné kanadské osobnosti - zajímavá místa Kanady

Vzdělávání
Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo

Žák: • Žák: • pracuje s textem z časopisu Bridge • vyjmenuje druhy škol • vysvětlí vzdělávací systém v ČR • porovná vzdělávací systémy v ČR, VB, USA	• druhy škol • organizace školního roku • vzdělávací systém ČR, GB, USA

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Diskuze o významu vzdělávání při volbě budoucího povolání		

USA

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • popíše geografii USA • vysvětlí tři historické události USA • vyjmenuje tři významné osobnosti USA • popíše zajímavá místa USA • pracuje s textem z časopisu Bridge • prezentuje svátky slavené v daném státě • vysvětlí politický systém státu • prezentuje zástupce americké litaratury a jejich díla	• geografie • významné historické události • významné osobnosti • zajímavá místa • americká literatura

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Literatura 3. ročník Světová literatura 1. poloviny 20. století

Životní prostředí

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • diskutuje o vztahu člověka k jednotlivým složkám životního prostředí • vysvětlit příčiny znečištění prostředí • navrhne řešení daných problémů • prezentuje vlastní postoj k ochraně životního prostředí	• životní prostředí • příčiny znečištění • řešení problémů týkajících se životního prostředí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Vysvětlení důležitosti rozvoje trvalé udržitelnosti		

Zaměstnání

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • pracuje s textem z časopisu Bridge • hovoří o svých pracovních plánech • napíše svůj životopis • hovoří o vhodném chování a oblečení při přijímacích pohovorech • napíše odpověď na inzerát nabízející zaměstnání • připraví se na přijímací pohovor	- žádost o zaměstnání - kariéra - životopis - pravidla chování při přijímacích pohovorech

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce Sestavení profesního životopisu Odpověď na pracovní inzerát	Anglický jazyk 2. ročník Ambice, povolání	

Masmédia

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • pracuje s textem z časopisu Bridge • představí jednotlivá masmédia • porovná jednotlivá masmédia • vysvětlí význam masmédií ve společnosti • hovoří o výhodách a nevýhodách masmédií	• počítač, internet • televize, rádio • periodiky, knihy • nosiče dat

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuze o vlivu médií na společnost Člověk a digitální svět Porovnání různých informačních zdrojů		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

4. ročník

2 týdně, V

Velká Británie

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • popíše geografii státu • vysvětlí politický systém Velké Británie • prezentuje turisticky zajímavá místa • vysvětlí významné historické události • prezentuje svátky slavené ve Velké Británii • porovná bydlení ve VB a ČR • hovoří o Londýně	• geografie státu • historické milníky a významné historické osobnosti • politický systém • bydlení • turisticky zajímavá místa • svátky a tradice • Londýn

Peněžní záležitosti

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • presentuje historii peněz • vysvětlí základní finanční pojmy • sestaví rodinný rozpočet • doporučí způsoby, jak získat peníze • doporučí způsoby, jak ušetřit peníze • hovoří o výši kapesného • pracuje s časopisem Bridge	• peníze • historie peněz • finanční pojmy • výdaje a příjmy • rozpočet

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o výhodách jednotné měny Člověk a digitální svět Význam virtuálních plateb		

Mezilidské vztahy

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • popíše kladné a záporné charakterové vlastnostu • hovoří o osobě, které si váží • hovoří o mezilidských vztazích • navrhne řešení problémů mezilidských vztahů	- charakterové vlastnosti - popis osoby - mezilidské vztahy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Občan v demokratické společnosti Návrhy na řešení mezilidských vztahů		

Svátky a tradice

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • vyjmenuje svátky slavené v ČR, VB a USA • porovná tradice slavení svátků v ČR a v anglicky mluvících zemích • objasní historii některých svátků • presentuje svůj oblíbený svátek	svátky, zvyky a tradice v ČR, GB a USA

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Porovnání tradic a zvyků v anglicky mluvících zemí		

Austrálie

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • popíše geografii státu • prezentuje turisticky zajímavá místa • prezentuje zajímavé osobnosti	• geografie státu • zajímavé osobnosti • zajímavá místa • zvláštnosti Austrálie

Cestování, turistika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • popíše svoje nejlepší a nejhorší prázdniny • vyjmenuje prázdninové aktivity • vysvětlí výhody a nevýhody jednotlivých dopravních prostředků • vysvětlí výhody a nevýhody trávení dovolené s rodiči • praktikuje dialogy spojené s cestováním	• cestování • prázdninové pobyty • služby • objednání ubytování, jízdenek • reklamace

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využívání internetu k zajištění cestování	Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch České republiky Zeměpis	

	4. ročník Cestovní ruch ve světě	

Kultura a umění

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s časopisem Bridge • hovoří o své oblíbeném oblíbeném hudebním žánru • představí své oblíbené umělce • prezentuje recenzi filmu, divadelní hry nebo knihy • popíše kulturní událost	• hudba • film • divadlo • kulturní události

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vliv kultury na chování člověka		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Seminář z anglického jazyka

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj), klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu - využití multimediálních programů a internetu, zapojování žáků do soutěží. Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka

Výuka anglického jazyka si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.
- výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní, rozvíjení přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (žák si osvojí 570 lexikálních jednotek za rok včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (ta tvoří 20procent) a poznatků o zemích, kde se mluví anglicky a jejich porovnání s reáliemi České republiky.

Vyučovací témata lze shrnout do 16 hlavních okruhů:

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost

- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- reálie anglicky mluvících zemí
- význam angličtiny ve světě
- život v anglicky mluvících zemích
- tradice a zvyky

Tématické okruhy odborné:
- práce a zaměstnání, příprava na povolání
- obchod a trh
- cestovní ruch
- formální korespondence

Pojetí výuky

Výuka dle možností probíhá ve anglickém jazyce. Převládá individuální přístup k žákům. Vyučující se budou orientovat na autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem a na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování - dialogické slovní metody- týmová práce a kooperace, diskuse, v receptivních tématech domácí využívání internetu a počítače, sebehodnocení žáků pomocí Evropského jazykového portfolia. Vyučující musí podporovat žáky v tom, aby dokázali zevšeobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit jevy. Vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Významnou roli hraje metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Způsoby hodnocení probíhají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuelně procentuálního vyjádření.
Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci by si měli v hodinách anglického jazyka osvojit kompetence, které vedou k pochopení světa a rozvíjení dovednosti potřebných k učení se, k vyrovnávání se s různými situacemi a problémy, ke schopnosti pracovat v týmech a řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.
V rámci komunikativních kompetencí je žák veden k tomu aby se vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání a komunikační situace, formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, aktivně se zúčastnit diskuzí, formuloval a obhajoval své názory, zaznamenával podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí a zpracovával přiměřené texty na běžná i odborná témata
Rozvojem personálních kompetencí by měl být žák připraven se efektivně učit a pracovat, využívat k svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkované zkušenosti, sebekriticky vyhodnotit dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace a dále se vzdělávat

Rozvojem sociálních kompetencí a kompetencí k pracovnímu uplatnění žák bude schopen přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
pracovat v týmu, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám. Žák je veden tak, aby poznal alternativy uplatnění jazykového vzdělávání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost a dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.
Digitální kompetence vedou žáky k využívání digitálních technologií k vlastnímu a osobnímu rozvoji, ke zdokonalování a orientaci v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti. Při interakcích v digitálním prostředí jsou žáci vedeni k péči o svou digitální stopu a respektování pravidel chování, a znalosti právních norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a digitální svět
Využití digitální technologie k poslechu formálních a neformálních rozhovorů
4. ročník
0+1 týdně, V
Čtení s porozuměním
Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • porozumí specifickýcm informacím v textu • porozumí hlavním myšlenkám v textu • rozliší pravdivé a nepravdivé tvrzení • orientuje se ve složitějších gramatických jevech • vyhledá specifické informace	čtení pro získání všeobecných informací čtení pro získání specifických informací čtení pro rozlišení detailních informací vyhodnocení pravdivých a nepravdivých tvrzení

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 2. ročník Práce s textem Český jazyk 3. ročník Řečnické projevy Český jazyk 3. ročník Rozbory textů	

Poslech s porozuměním
Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • porozumí hlavním myšlenkám v mluveném projevu • rozliší pravdivé a nepravdivé tvrzení • orientuje se ve složitějších gramatických jevech	poslech pro získání všeobecných informací poslech pro získání specifických informací poslech pro získání detailních informací poslech pro vyhodnocení pravdivých a nepravdivých informací

• zaznamená slyšenou informaci		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k poslechu formálních a neformálních rozhovorů	Český jazyk 3. ročník Řečnické projevy	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Společenskovědní vzdělávání

Občanská nauka

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Úkolem předmětu je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Základy společenských věd mají významným a pozitivním způsobem ovlivnit hodnotovou orientaci žáků, rozvíjet finanční gramotnost.

Vést je k tomu, aby dokázali kriticky posuzovat současnost a neopomíjeli minulost. Snažili se porovnávat různé přístupy a hledat možnosti řešení v běžných i mimořádných situacích. Upevňovat sebevědomí, pomáhat rozvíjet osobnost a schopnost samostatného myšlení a odolávat manipulaci.

Cílem je přispět k návaznosti na tradiční hodnoty naší kultury a civilizace. Posílit respekt k základním principům demokracie, lidským právům a soužití v multikulturní společnosti.

Charakteristika učiva

Výběr z nejdůležitějších vědomostí a dovedností z psychologie, sociologie, práva, politologie, filosofie, etiky
a náboženství.

Směřuje k získání nebo rozvinutí obecných kompetencí:

- realisticky vnímat skutečnost, orientovat se ve společenských jevech každodenního života
- porozumět základním pojmům z uvedených oblastí společenských věd
- využívat společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s lidmi a institucemi
- rozvíjet pozitivní hodnotový systém na základě svého politického a filozofického rozhodování
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (schémata, mapy, fotografie) a audiovizuálních (např. dokumentární filmy, výuková videa)
- srozumitelně, výstižně a správně formulovat své názory na společenské jevy s ohledem na zkušenosti.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
- měli vhodnou míru sebevědomí, schopnost sebehodnocení
- jednali odpovědně
- cítili potřebu občanské aktivity
- vážili si demokracie a svobody
- hledali hranice mezi osobní svobodou a společenskou odpovědnosti
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím , byli kriticky tolerantní a solidární
- byli ochotni angažovat se pro veřejný zájem
- tvořili si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat
- byli tolerantní k lidem jiné víry, etnického původu a sociálního zařazení
- byli přístupni k hledání řešení na existenční a etické otázky
- přijali zodpovědnost za své zdraví, život, materiální a duchovní hodnoty a životní prostředí
- měli motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky

Snahou pedagoga je, aby obsah učiva byl volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.
Výchova k občanství nesmi být formální záležitostí, ale měla by naučit žáky cítit potřebu přemýšlet nad problémy jedince a společnosti. Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování) je budou doplňovat diskuse, skupinové a individuální práce žáků, učení se z textů a vyhledávání informací z médií, ICT a exkurzí.
Výuka by měla být co nejvíce spojena s reálným prostředím mimo školu, např. spoluprácí s Městskou pečovatelskou službou a denním stacionářem v Lounech, dobročinnými akcemi, adopcí na dálku, pracovníky úřadu práce, policií a veřejným životem.

Umožní to, aby žáci uměli:
- rozumět sobě, ostatním a světu
- jednat asertivně, respektovat rovnost pohlaví
- zvládat sociální komunikaci, řešit konflikty a předcházet jim
- pochopit generační pohledy na svět

- komentovat současné problémy společenského života včetně národnostních a sociálních problémů
- dodržovat zákony, kriticky respektovat hlasy mezinárodních společenství
- jednat solidárně a citlivě k problémům multikulturní společnosti
- respektovat i komentovat církevní a náboženskou problematiku
- vystupovat proti extremismu, rasismu, xenofobii, antisemitismu
- charakterizovat politický systém, objasnit úlohu politických stran, smysl voleb, fungování samosprávy
- rozlišit zákonnost a nezákonnost jednání a chování
- jednat morálně, dodržovat společenská pravidla, přemýšlet nad životem
- hájit své spotřebitelské zájmy

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení se bude provádět slovně a známkováním v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.
Objektivně, aby mělo motivační charakter - podle hloubky porozumění společenským jevům, schopnosti kriticky myslet
a debatovat. Důraz bude kladen na aktivitu, zájem formulovat a promýšlet svůj názor, ochotu prezentovat výsledky své i týmové práce. Jednotlivé celky budou podle úvahy vyučujícího uzavírány testem nebo zamyšlením na vybrané téma okruhu. Žáci budou vedeni ke kritickému hodnocení vlastního výkonu.

Rozvoj klíčových kompetencí

Žáci by měli
- využívat informační zdroje a rozvíjet gramotnost
- spolupracovat s ostatními lidmi
- vyjadřovat se přiměřeně účelu a situaci, rozvíjet komunikační dovednosti
- pečovat o svůj duševní rozvoj
- obhajovat své názory a postoje
- kriticky hodnotit chování a jednání jiných lidí
- uznávat hodnoty a tradice svého národa
- zajímat se aktivně o společenské a kulturní dění
- jednat v souladu s morálními principy
- uvědomovat si potřebu práce v týmu, přípravy na budoucí povolání a význam celoživotního vzdělávání
- kriticky posuzovat věrohodnost informačních zdrojů

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- 1.ročník: Sociální deviace a patologie
  Hledání životní rovnováhy
- 2. ročník: Práva občana ČR
  Přímá volba prezidenta u nás
  Význam mezinárodních organizací
- 3. ročník: Nebezpečí sekt v dnešní době
  První český prezident V. Havel

Člověk a svět práce
1. ročník: Sociální útvary - prostředí zaměstnání
Člověk a digitální svět
1. ročník: Vlivy technologií na psychiku člověka
1. ročník
1 týdně, P
Úvod do psychologie
Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní význam psychologie • rozdělí psychologické disciplíny	• vznik a vývoj psychologie • rozdělení psychologických věd • úkoly psychologie • projevy člověka • metody výzkumu

Osobnost člověka
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • mluví o významu rozvoje osobnosti během vývoje • objasní stránky osobnosti • charakterizuje jednotlivé etapy vývoje osobnosti	• pojem osobnost a její vlastnosti • vývoj osobnosti • životní etapy vývoje člověka

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Německý jazyk 1. ročník Rodina Literatura 1. ročník Počátky literatury na našem území až do doznívání husitství Literatura 2. ročník Kultura v ČR Ekonomika 4. ročník Management Marketing 3. ročník Základy managementu

Psychické jevy
Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje jednotlivé etapy vývoje osobnosti	• charakteristika psychických jevů • dělení psychických jevů

• vysvětlí rozdělení psychických jevů		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Dějepis 1. ročník Středověk Dějepis 1. ročník Novověk

Psychické vlastnosti

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem temperament, vloha, schopnost, druhy • rozlišuje pojmy talent, nadání, genialita	• schopnosti člověka • druhy schopností • rozumové schopnosti • inteligence člověka • vědomost, dovednost, návzk • charekter a jeho okruhy • motivy, postoje člověka • volní vlastnosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Tělesná výchova 1. ročník Teoretické poznatky	

Psychické procesy

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje základní druhy poznávacích procesů • vyjmenuje základní druhy poznání	• Smyslové a rozumové poznání • počitek, vjem, představa • myšlenkové operace • učení a jeho druhy

Psychické stavy

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjmenuje základní druhy poznání • charakterizuje stupně aktivace u člověka	• charakteristika • aktivace člověka a její stupně • pozornost, druhy pozornosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Prevence rizikového sexuálního chování. Prevence užívání tabáku, alkoholu a dalších návykových látek. Prevence závislostního chování pro nelátkové		

závislosti. Prevence poruch příjmu potravy. Prevence kriminálního chování. Prevence duševních onemocnění a psychických problémů.		

Úvod do sociologie

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí význam sociologie • rozdělí sociologii a metody výzkumu • vysvětlí pojem kultura, její dělení • orientuje se v druzích kultury	• vznik a vývoj sociologie • předmět sociologie • dělení sociologe • metody výzkumu • společenské faktory • kultura, funkce , dělení

Proces socializace

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zdůvodní proces socializace • orientuje se v sociálních problémech • rozlišuje různé sociální útvary • popíše sociální stratifikaci • objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě • posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována	• proces socializce • dělení socializace • zprostředkovatelé socializace • sociální deviace a patologie • sociální dovednosti, komunikace • sociální vztahy a struktura • sociální kontrola • sociální mobilita • sociální útvary • sociální problémy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Sociální deviace a patologie Prevence rasismu a xenofobie. Člověk a svět práce Sociální útvary - prostředí zaměstnání		Tělesná výchova 1. ročník Teoretické poznatky

Životní krize a duševní hygiena

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje obtížné životní situace • uplatňuje metody duševní hygieny • popíše duševní poruchy a jejich příčiny • charakterizuje význam vědy a kultury • navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří	• obtížné životní situace • stres, deprivace, frustrace, konflikt • duševní poruchy • duševní hygiena a její význam • metody psychohygieny

• navrhuje hospodaření s přebytkem peněz v domácnosti, vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci • rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Hledání životní rovnováhy Prevence šikany a projevů agrese. Prevence záškoláctví. Preence rizikového chování v dopravě. Člověk a digitální svět Vlivy technologií na psychiku člověka	Tělesná výchova 1. ročník Teoretické poznatky	Anglický jazyk 2. ročník Místo činu Německý jazyk 1. ročník Volný čas Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník Problémy ve společnosti Marketing 3. ročník Základy managementu

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

2. ročník

1 týdně, P

Úvod do politologie

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Objasní pojem politologie	• Úvod do politologie • úkoly politologie • historie • vznik státu, znaky, státní symboly, prezidenti • funkce státu, formy, územní struktura

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 1. ročník Pravěk a starověk	

Česká republika

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Definuje demokracii v ČR • debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí • dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií	• historie české státnosti • základní znaky demokracie, demokratické rozhodování • xenofobie, rasismus, etnocentrismus • právní základy státu • znaky právního státu • Ústava ČR • masmédia

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Práva občana ČR		Německý jazyk 2. ročník Komplexní testy Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník

		Česká republika Dějepis 2. ročník Druhá polovina 20. století

Formy demokratické kontroly

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vyjmenuje formy demokratické kontroly • vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extrremismem • vysvětlí, poč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí	• přímá kontrola demokratické moci, referendum, plebiscit, ¨přímá volba hlavy státu • nepřímá demokracie, volby • funkce voleb, znaky volebního práva • politické stravy, funkce • politické ideologie, základní proudy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Přímá volba prezidenta u nás		

Orgány státní moci

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Charakterizuje orgány státní moci	• moc zákonodárná, parlament • poslanecká sněmovna, senát, úkoly • moc výkonná, vláda, prezident • moc soudní • soustava soudů v ČR

Občanská společnost

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vysvětlí pojem občanská společnost • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance • uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	• občanská společnost • právo a spravedlnost, právní stát • právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy • soustava soudů v České republice • vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu • rodinné právo • pracovní právo • správní řízení • trestní právo • trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení • kriminalita páchaná na dětech a mladistvých,kriminalita páchaná mladistvými • notáři,advokáti a soudci

Mezinárodní organizace
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Popíše mezinárodní organizace • Charakterizuje Evropskou unii • Popíše OSN, NATO • uvede příklady projevů globalizace • vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur	• vznik mezinárodních organizací • vývoj a úkoly • Evropská unie, OSN, NATO, vznik, význam, úkoly • globalizace a její problémy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Význam mezinárodních organizací		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Personální a sociální kompetence
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

3. ročník

1 týdně, P

Úvod do filozofie

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí původ vzniku filozofie • objasní pojem filozofická etika • objasní funkce filozofie	• vznik filozofie • filozofické disciplíny, funkce • filozofické problémy

Světová náboženství

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní funkce filozofie • vyjmenuje světová náboženství • uvede nebezpečí sekt	• vznik náboženství • světová náboženství a jejich charakteristika • sekty a jejich nebezpečí

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Nebezpečí sekt v dnešní době, prevence působení sekt a extromistických náboženských směrů.		

Přehled filozofických škol

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • načrtne přehled filozofických škol • charakterizuje jednotlivá filozofická období	• nejvýznamější filozofické směra a školy v dějinách • jejich charakteristika a představitelé

Antická filozofie

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • načrtne přehled filozofických škol • charakterizuje jednotlivá filozofická období	• nejstarší filozofické školy: milétská, ionká, eleaté • pythágorejci • sofistí • atomisté

• diskutuje o významných filozofech v dějinách		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 1. ročník Pravěk a starověk	

Středověká filozofie

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje jednotlivá filozofická období • diskutuje o významných filozofech v dějinách	• charakteristika středověku • dva směry • dogmata • představitelé

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 1. ročník Středověk	

Renesanční filozofie

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje jednotlivá filozofická období • diskutuje o významných filozofech v dějinách	• charakteristika doby • vynálezy, objevy doby • představitelé

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 1. ročník Středověk	

Novověká filozofie

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje jednotlivá filozofická období • diskutuje o významných filozofech v dějinách	• charakteristika doby • představitelé • racionalismus, empirismus,senzualismus

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 1. ročník Novověk	

Česká filozofie a fil.směry

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • vysvětlí původ vzniku filozofie • charakterizuje vývoj české filozofie • vyjmenuje filozofické směry	• význam české filozofie v dějinách • vývoj české filozofie • představitelé

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti První český prezident V. Havel		

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Dějepis

Charakteristika předmětu

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a

odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:
– využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru;
– získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, ...) a kombinovaných textů (např. film), z internetu nebo pomocí AI
– formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Společenskovědní vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:
– jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žít čestně;
– cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování; preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita,...), jednat v souladu humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
– kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
– uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
– na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
– cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje;
– vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu;
– chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

Ve společenskovědní oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (především v dějinách 20. století), dále také ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí žáků a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti.

Pojetí výuky
Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka převládaly pozitivní emoce. Při výuce bude využívána moderní strategie výuky, zvyšující motivaci a efektivitu, teda i

kvalitu vzdělávacího procesu. Vedle tradičních metod vyučování(výklad, vysvětlování, demonstrace, opakování a učení pro zapamatování) se budou také zavásět: dialogická metoda, diskuse, skupinová práce žáků, semináře, projekty a samostatné práce, metody řízeného objevování, rozvíjení tvořivosti, učení se z textu ,vyhledávání informací, učení se ze zkušeností, návštěvy, exkurze, besedy, využívání prostředků ICT, AI a metod kritického myšlení. Výuka by měla být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu. Důraz bude kladen nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život. K této přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem k vytvoření politického a historického vědomí. Výuka směřuje k tomu, aby žák měl přehled o hlavních globálních problémech a krizových oblastech současného světa, dovedl vysvětlit příčiny rozpadu významných státních útvarů a hlavní integrační procesy. Dovedl vyhledávat a zpracovávat historické informace. Orientovat se v historii oboru. Hodinové dotace u jednotlivých tematických celků – pouze předpokládané počty, které bude nutno po zvládnutí daného učiva odučit. Za předpokladu zvládnutí učiva v rychlejším tempu je možno uvedenou hodinovou dotaci tematického celku snížit nebo zvýšit počet disponibilních hodin na předmět. Navrhovaný rozpis učiva předpokládá 8 disponibilních hodin, o které může být zvýšena hodinová dotace jednotlivých tematických celků. Vzhledem k rychlému rozvoji poznatků a tedy vzdělávacích potřeb v této oblasti je možno zařadit i další tematické celky, které tento vývoj postihnou. Učivo je úzce propojeno s obsahem celků společenskovědního vzdělávání, komunikačními dovednostmi v českém jazyce a estetickým vzděláváním, Výuka bude doplněna exkurzemi a návštěvami výstav a besed s historickou tematikou.

Hodnocení žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně tak, aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem,který je součástí školního řádu. Žáci budou hodnoceni podle hloubky porozumění historickým jevům a procesům,podle schopnosti pracovat se zdrojem informací,kriticky myslet a kompetentně debatova o historii. Ke každému okruhu témat bude zařazena ověřovací kontrolní práce a žákům,kteří v této práci nedosáhli uspokojivých výsledků,bude umožněno ústní přezkoušení,které bude zařazováno průběžně po celý rok. Při pololetní a závěrečné klasIfikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků ústního a písemného zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.

Rozvoj líčových kompetencí

Kompetence k učení - mít pozitivní vztah k učení a vzsělávání, ovládat různé techniky učení.
Kompetence k řešení problémů:
-porozumět zasání úkolu,určit jádro problému,navrhnout způsob řešení,varianty,zdůvodnit.(navázáno v RVP na:porozumět zadání a nalézt jádro)
-spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)
Komunikativní kompetence
-pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění
Personální a sociální kompetence
-přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Průřezová témata:

-jako průřezová témata se uplatní: člověk a svět práce, občan v demokratické společnosti,člověk a digitální svět, člověk a životní prostředí. Pomáhají žákovi orientovat se na trhu práce,při rekvalifikaci,v dopadech působení člověka na životní prostředí v demokratickém prostředí třídy, školy a při dalších situacích.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- 1. ročník
- diskuse o historickém vývoji společnosti
- diskuse o středověkých dogmatech
- diskuse o vědeckém pokroku v novodobé společnosti
-
- 2. ročník
- debata o důsledcích I.světové války
- debata o důsledcích II.světové války

Člověk a životní prostředí

1. ročník

beseda o hygieně ve středověku

1. ročník

1+1 týdně, P

Úvod do studia dějepisu

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů	• dějepis jako věda • pomocné vědy historické

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti diskuse o historickém vývoji společnosti		

Pravěk a starověk

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede příklady kulturního přínosu starověkých sivilizací, judaismu a křesťanství • popíše základní rovoluční změny ve středověku a raném novověku • na příkladech objasní přínos starověkého umění a vědy pro rozvoj civilizace	• počátky lidstva a doba kamenná • nástup kovu • první státy • starověký Egypt • osudy starověkých Židů • starověká Indie a Čína • řecké dějiny • dějiny Říma • římské císařství • antická kultura • zánik římského impéria

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Občanská nauka 2. ročník

		Úvod do politologie Občanská nauka 3. ročník Antická filozofie Literatura 1. ročník Literatura starověku a raného středověku

Středověk

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše základní revoluční změny ve středověku a raném novověku • na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty	• dědicové římské říše • Slované • křesťané v zápase s Araby a Vikingy • slovanské státy • západoevroské státy • počátky českého státu • kultura raného středověku • vesnická kolonizace • středověká města • společnost vrcholného středověku • křížové výpravy • rytířská kultura • evropský západ a východ • český stát v roli středověké mocnosti • stoletá válka • Lucemburkové v českých zemích • opravné hnutí v čechách a na Moravě • husitská revoluce • česká stát za Jagelonců • východní Evropa a Rusko na sklonku středověku

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti diskuse o středověkých dogmatech	Občanská nauka 1. ročník Psychické jevy	Občanská nauka 3. ročník Středověká filozofie Občanská nauka 3. ročník Renesanční filozofie Literatura 1. ročník Literatura starověku a raného středověku

Novověk

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje proces modernizace společnosti • popíše evropskou koloniální expanzi	• humanismus a renesance • zámořské objevy • reformace a katolická Evropa • věda a vzdělanost v počátcích novověku

• charakterihzuje proces modernizace společnosti • vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi	• české země před Bílou horou • třicetiletá válka • Osvícernský absolutismus • Velká Británie, vznik USA • Mocenský vzestup Pruska • Habsburská monarchie, nástup Marie Terezie • České země v druhé pol.18.století

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti diskuse o vědeckém pokroku v novověké společnosti	Občanská nauka 1. ročník Psychické jevy	Občanská nauka 3. ročník Novověká filozofie Dějepis 2. ročník Přelom 19. a 20. století, 1. sv. válka

Novověk v 19. století

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterihzuje proces modernizace společnosti • vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi	• Osvícernský absolutismus • Velká Británie, vznik USA • Mocenský vzestup Pruska • Habsburská monarchie, nástup Marie Terezie • České země v druhé pol.18.století • utváření novodobých společností • revoluce 1848-49 v Evropě a americká revoluce • národní hnutí v Evropě-dualismus Rakousko-Uherska • průmyslová revoluce,modernizace společnosti,urbanizace-sociální struktura společnosti,postavení žen • věda,umění a vzdělání v 19. století

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Služby cestovního ruchu 3. ročník Historie cestovního ruchu

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

2. ročník

1 týdně, P

Přelom 19. a 20. století, 1. sv. válka

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku • vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize • orientuje se v historii svého oboru - uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí pínos studovaného oboru pro život lidí	- svět před 1. sv. válkou - příčiny a průběh 1. sv. války ve světě - průběh 1. sv. války u nás, domácí a zahraniční odboj - vznik ČSR

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti	Dějepis 1. ročník	

diskuse o problémech v novodobé společnosti	Novověk	

Meziválečné období a 2. sv. válka

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, co podnítilo vypuknutí francouzské a americké revoluce a popíše jejich důsledky pro stát a společnost • popíše průběh průmyslové revoluce a objasní její přínos • objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci • charakterizuje proces modernizace společnosti • vysvětlí, co je kolonialismus • popíše hlavní moderní umělecké proudy a vyjmenuje jejich představitele • vysvětlí formování novodobého českého národa • objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci • charakterizuje fašismus a nacismus, srovná nacistikcý a komunistický totalitarismus • popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR • objasní cíle válčících stran ve Druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu	- ČSR v meziválečném období - autoritativní a totalitní režimy - nacismus v Německu, komunismus v Rusku - hospodářská krize - cesta k válce - 2.světová válka - holocaust,důsledky války

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Literatura 3. ročník Moderní směry přelomu 19. a 20. století

Druhá polovina 20. století

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, co vedlo k vypuknutí první světové války, popíše její průběh a popíše mocenské bloky	- svět v blocích - poválečné uspořádání světa - studená válka - komunistická diktatura v Československu - světové supervelmoci - dekolonizace

• vyjmenuje důsledky první světové války, společenské změny a nové státní útvary • popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. st. • popíše okolnosti vzniku Československa • objasní uspořádání světa po Druhé světové válce a důsledky pro Československo • popíše projevy a důsledky studené války • popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa • vysvětlí rozpad sovětského bloku • uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti diskuse o důsledcích fašismu a komunismu	Občanská nauka 2. ročník Česká republika	Německý jazyk 4. ročník Berlinale und VIPs

Soudobý svět

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • orientuje se v historii svého oboru - uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí pínos studovaného oboru pro život lidí • vysvětlí formování novodobého českého národa • objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci • popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace	- soudobý svět - civilizační sféry - nejvýznamnější světová náboženství - vyspělé a rozvojové země - konflikty v soudobém světě - NATO,Evropské společenství - globalizace a její důsledky

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při získávání informací o událostech v současném světě a uplatnění kritického myšlení při zpracování informací.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Přírodovědné vzdělávání

Charakteristika oblasti

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Nároky jednotlivých oborů vzdělání na přírodovědné vzdělávání a jeho součásti jsou rozdílné.

Z toho důvodu byly zpracovány varianty přírodovědného vzdělání. Škola si zvolí variantu fyzikálního a chemického vzdělávání minimálně na úrovni uvedené v poznámkách k rámcovému rozvržení obsahu vzdělávání (může si tedy zvolit i variantu s vyššími nároky na příslušné vzdělávání).

Fyzikální vzdělávání je vypracováno ve třech variantách. Varianta A je určena pro obory s vysokými, varianta B se středními a varianta C s nižšími nároky na fyzikální vzdělávání.

Chemické vzdělávání je vypracováno ve dvou variantách. Varianta A je určena pro obory s vyššími nároky na chemické vzdělávání, varianta B pro obory s nižšími nároky.

Biologické a ekologické vzdělávání je vypracováno pouze v jedné variantě.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:
– využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
– logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
– pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
– komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
– porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
– posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
– motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
– pozitivní postoj k přírodě;
– motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Fyzika

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět fyzika na střední odborné škole je předmětem všeobecně vzdělávacím. Navíc plní i funkci průpravnou vzhledem k odborné složce vzdělávání. Nejdůležitějším cílem vyučování fyziky je vybavit žáka vědomostmi a dovednostmi, které mu umožní hlouběji a komplexněji pochopit přírodní jevy a zákonitosti. Žáci jsou vedeni ke správnému pochopení fyzikálních zákonů a principů, které je vlastním jádrem fyzikálního poznání. Aplikace fyzikálních poznatků vede k aktivnímu řešení úloh z praxe a každodenního života,využívání v odborných předmětech, dalším vzdělávání, budoucím zaměstnání i osobním životě.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- využívat fyzikálních poznatků a dovedností v praktickém i osobním životě
- aplikovat fyzikální poznatky a postupy v odborných předmětech
- získat soubor praktických dovedností pro jednoduchá fyzikální měření, jejich zpracování a zhodnocení
- aktivně používat fyzikální terminologii, pracovat s fyzikálními vzorci a jednotkami
- charakterizovat fyzikální děj, využívat obecných poznatků k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu
- vyhledávat informace a využívat je, rozlišovat fyzikální model a fyzikální realitu, odlišovat smysluplné informace od nesmyslných
- komunikovat, spolupracovat, respektovat názor jiných lidí
- porozumět ekonomickému, filozofickému a společenskému významu fyziky, důsledkům aplikace fyzikálního poznání ve společnosti a životním prostředí

V afektivní oblasti směřuje fyzikální vzdělávání k tomu, aby žáci získaly:
- pozitivní postoj k fyzice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k životnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci

Pojetí výuky

Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.
Při výuce budou využity tradiční metody vyučování (výklad, frontální pokusy, vysvětlování, procvičování) i moderní vyučovací metody, které budou zařazeny tak, aby zvýšily kvalitu a efektivitu vzdělávacího procesu. Půjde zejména o: dialog, diskuse, skupinové práce žáků, samostatné práce a referáty, studium literatury a vyhledávání informací, exkurze a besedy, využití prostředků ICT.
Výuka by měla být co nejvíce propojena s reálným prostředím mimo školu.
Projekty budou žáci tvořit na základě poznatků získaných ve všeobecně vzdělávacích předmětech. Např. užívání soustavy jednotek S, jevy v atmosféře, principy činnosti jednoduchých měřících přístrojů.
Výuka bude zaměřena nejen na získávání poznatků a objevování zákonitostí, ale i na praktické aplikaci.

To vše umožní, aby žáci uměli:
- správně používat fyzikální pojmy, rozlišovat mezi fyzikálním jevem a veličinou
- správně používat a převádět jednotky
- zvolit fyzikálně správný postup a používat příslušné vztahy pro kvantitativní řešení problému
- získat potřebné informace z textu, tabulky, grafu a naopak tabulku či graf vytvořit
- správně se vyjadřovat, formulovat zákonitosti, objevovat je při popisu fyzikálních jevů, zpracovávat jednoduchá fyzikální měření
- využívat dostupné prostředky ICT, odborné texty a materiály

Hodnocení výsledků žáků
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i ze zpracovaných referátů, celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a plnění studijních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci by si měli v hodinách fyziky prohloubit a utřídit již získané poznatky, osvojit a rozvinout dovednosti potřebné k poznávání zákonitostí vnějšího světa.
Mezi nejdůležitější kompetence, které budou rozvíjeny vyučováním fyziky, patří:
- aktivně se zapojovat na další hodiny samostatně vyhledávat informace k učební látce
- využívat svých zkušeností a vědomostí k porozumění a řešení problémů
- reagovat a komunikovat přiměřeně dané situaci, vyjadřovat se vhodně v psaných projevech
- vědět jak svůj obor uplatnit na trhu práce
- přínos k poznání a pochopení jevů a procesů probíhajících v obklopujícím prostředí a čase
- schopnost klást otázky, týkající se přírodních jevů a procesů, hledat na ně odpovědi, hodnotit současné tendence ve využívání přírodních zdrojů
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- hledat a vytvářet integrační vazby s ostatními předměty(matematika, chemie, mechanika, stavba a provoz strojů, elektrotechnika , praxe).

V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací. Žáci by si měli v hodinách fyziky prohloubit a utřídit získané poznatky a rozvíjet nové, především v kontextu jejich dopadu na životní prostředí a rozvoje digitálních technologií.
V rámci fyziky rozvíjíme digitální kompetence žáků tím, že:
- učíme žáky efektivně vyhledávat a hodnotit fyzikální informace z různých digitálních zdorů a aplikovat je při řešení problémů
- podporujeme používání kalkulátoru a dalších digitálních nástrojů k řešení úloh, modelování a prezentaci výsledků

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

2. ročník - dopad tepelných dějů produkovaných člověkem na přírodu a naopak

- vysvětlení stavbu organických látek a jejich vliv na lidský organismus

- vliv slunečního záření na lidský organismus

Člověk a digitální svět

1. ročník

1 týdně, P

Mechanika

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • přiřadí k vybraným veličinám jejich jednotky a naopak • rozliší pohyby podle trajektorie a rychlosti • určí výslednici sil působících na těleso • určí síly působící na těleso • vysvětlí pojem mechanická práce • řeší praktické úlohy mechanické práce • vysvětlí mechanickou energii a určí její zákonitosti v praxi • řeší grafickou cestou skládání sil • aplikuje Pascalův a Archimedův zákon při řešení úloh	- obsah a význam fyziky, soustava fyzikálních jednotek SI, převody jednotek - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách

Termika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • orientuje se v měření termodynamických teplot • vysvětlí a řeší úlohy teplotní délkové a objemové roztažnosti • popíše vlastnosti látek z hlediska jejich částicové stavby • určí vnitřní energii konáním práce a tepelnou výměnou • vysvětlí způsoby přenosu tepla • popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů	- teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Dopad tepelných dějů produkovaných člověkem na přírodu a naopak		

Vlnění a optika

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje základní vlastnosti zvuku • chápe negativní vlivy hluku v prostředí a orientuje se v pomůckách při ochraně sluchu • vysvětlí podstatu světla a jeho šíření • řeší příklady na lom a odraz světla • vysvětlí rentgenové záření a jeho negativní účinky na lidský organismus • řeší úlohy na zobrazení zrcadlem • popíše jednotlivé čočky(spojky a rozptylky) • vytvoří graficky a výpočtem výsledný obraz procházející čočkou	- mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Vysvětlení přenosu zvuku kmitavým pohybem pomocí digitálních technologií		

Elektřina a magnetismus

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí a popíše síly působící v elektrickém poli • orientuje se v elektrických izolantech • řeší jednoduché úlohy na základě Ohmova zákona • uvede a popíše činnost polovodičů • objasní magnetické síly v elektromagnetickém poli • vysvětlí magnetické indukční čáry • vysvětlí elektromagnetickou indukci a její použití v praxi • objasní vznik střídavého proudu • popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice • rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření	- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče, Ohmův zákon - magnetické a elektromagnetické pole, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu - výroba a přenos elektrické energie

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Ekologičnost výroby elektrické energie u různých typů elektráren		

Fyzika atomu

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje elektronový obal atomu z hlediska energie elektronu • popíše stavbu atomového jádra • popíše základní nukleony v atomovém jádru • vysvětlí podstatu radioaktivity a jaderného záření • vysvětlí ochranu před radioaktivním zářením • objasní štěpnou reakci • posoudí výhody a nevýhody získávání elektrické energie z jaderných elektráren	- model atomu, laser - fotoelektrický jev - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderné energie a její využití

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Stavba organických látek a jejich vliv na lidský organizmus		

Vesmír

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje Slunce jako hvězdu • vyjmenuje a charakterizuje objekty ve sluneční soustavě • charakterizuje základní typy hvězd	- Slunce, planety a jejich pohyb, komety - hvězdy a galaxie

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Vliv slunečního záření na lidský organismus		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Chemie

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět chemie na středních školách nechemického zaměření je koncipován jako povinný předmět všeobecně vzdělávací s průpravnou funkcí směrem k odborné složce vzdělávání.

Cílem vzdělávání ve vyučování předmětu chemie je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání,v odborné praxi i v občanském životě. Přispívá i k formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci :

- dovedli aplikovat získané chemické poznatky v odborné složce vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě
- znali využití běžných chemických látek v odborné praxi i v občanském životě a jejich vliv na zdraví člověka a životní prostředí

- pochopili a osvojili si vybrané pojmy, zákonitosti, terminologii a chemické názvosloví
- uměli pracovat s chemickými rovnicemi, veličinami, jednotkami a dovedli uplatnit tyto znalosti a dovednosti při řešení úloh
- zvládli základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami
- dovedli používat odbornou literaturu, tabulky, internet a naučili se pracovat s informacemi.

V afektivní oblasti směřuje chemické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k chemii, k chemickým látkám, k životnímu prostředí a jeho ochraně v odborné praxi i v občanském životě
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v chemické oblasti
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky
Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.
Při výuce budou využívány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tedy i kvalitu vzdělávacího procesu. Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování,procvičování pod dohledem učitele, drilu a učení pro zapamatování) se budou také zavádět:
- diskuse
- skupinová práce žáků
- samostatné práce (teoretické i praktické řešení problému, studium literatury, praktická činnost týkající se skutečného života)
- metoda objevování a řízeného objevování
- učení se z textu a vyhledávání informací
- učení se ze zkušeností
- samostudium a domácí úkoly
- exkurze (podle možností)
- využívání prostředků ICT.

Charakteristika učiva
Učivo předmětu chemie je zařazeno do 1. ročníku v celkovém rozsahu 2 hodiny týdně za studium.
Učivo předmětu chemie se tematicky vztahuje k fyzice (částicové složení látek) a především k technologii (periodická soustava prvků, chemické názvosloví,směsi a jejich dělení, chemické výpočty, poučení o technicky důležitých kovech V oblasti biochemie navazuje na učivo základní školy a doplňuje je.
Obsah učiva by měl být co nejvíce propojen s reálným prostředím, přizpůsoben požadavkům na chemické znalosti v odborných předmětech (fyzika, technologie, odborná praxe, apod.) a měl by respektovat specifika daného oboru a zájmy žáků. To vše umožní, aby žáci:
- zopakovali, prohloubili a rozšířili poznatky o základních chemických pojmech, jevech a zákonitostech získané na základní škole
- osvojili si vybrané poznatky z obecné, anorganické a organické chemie a biochemie tvořící teoretický základ předmětu
- získali poznatky o technicky důležitých kovech, jejich vlastnostech, výrobě a

technickém využití
- naučili se vyjadřovat přesně a srozumitelně
- dokázali formulovat a obhajovat své názory.
- uměli zpracovávat jednoduché odborné texty a materiály s chemickou tématikou

Hodnocení výsledků žáků
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Ke každému tématu bude zařazena ověřovací kontrolní práce a žákům, kteří v této práci dosáhli
špatných výsledků, bude umožněno ústní přezkoušení, které bude průběžně zařazováno po celý školní rok.
Při pololetní klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Při klasifikaci bude brán zřetel i na podíl žáka na společné práci při vyučovací hodině.

Rozvoj klíčových kompetencí
Žáci by si měli v hodinách chemie osvojit nástroje k pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, naučit se vyrovnávat s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech a být připraveni řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni. Na tomto základě můžeme vyslovit nejdůležitější kompetence, které budou rozvíjeny při vyučování
chemii. Patří mezi ně:
- rozlišování základních chemických pojmů(směs, sloučenina, atom, nuklid,atd.) a práce s nimi
- vysvětlení a pochopení obecně platných zákonitostí v chemii
- provádění jednoduchých chemických výpočtů při řešení praktických chemických problémů
- schopnost charakterizovat běžné prvky a sloučeniny, zhodnotit jejich využití a posoudit je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí
- chápání chemického vzdělávání jako nezbytné součásti našeho života, protože chemické látky a procesy jsou nutnou podmínkou existence všech živých organismů
- využívání digitální terchnologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji, budování si osobního vzdělávacího prostředí
- hledání a vytváření integračních vazeb s ostatními předměty

Rozvoj průřezových témat
Průřezovým tématem je především Člověk a životní prostředí (dělení směsí a využití v praxi, výroba kovů a jejich využití, energetická náročnost chemických výrob, organické a anorganické látky nebezpečné lidskému zdraví a životnímu prostředí).
Dalším průřezovým tématem je Člověk a digitální svět, kde jsou žáci vedeni k práci s digitálními technologiemi k získávání, zpracování, analýze a vyhodnocování přírodovědných informací a údajů, k jejich prezentaci a interpretaci..

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Škodlivé vlivy některých anorganických chemických látek

Vliv karcinogenních látek na lidský organismus

Vztah mezi přírodními látkami a lidském zdraví

Člověk a digitální svět

Prezentace prvků PSP a jejich vlastnosti

1. ročník

2 týdně, P

Obecná chemie

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní pojmy chemická látka, fyzikální a chemické vlastnosti, prvky, sloučeniny, chemická výroba, suroviny • vyjmenuje a vysvětlí stavební částice látek • klasifikuje látky • vysvětlí principy metod čištění látek • vypočítá molekulovou hmotnost • vypočítá hmotnostní zlomek • vypočítá hmotnostní složení roztoků • charakterizuje částice atomu • zapíše elektronovou konfiguraci atomu • klasifikuje prvky • pojmenuje nepřechodné prvky a vybrané kovy • vysvětlí zákonitosti v PSP • objasní vznik chemické vazby • rozliší typy chemických vazeb	- chemické látky, klasifikace - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - chemické výpočty - názvosloví anorganických sloučenin

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Matematika 1. ročník Operace s čísly	

Anorganická chemie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí vlastnosti anorganických látek • tvoří chem. vzorce binárních sloučenin • tvoří vzorce hydroxidů, kyselin a jejich solí • klasifikuje prvky • uvede výskyt, vlastnosti, a výrobu vybraných prvků • zhodnotí význam vybraných prvků a jejich sloučenin	- klasifikace prvků - významné nepřechodné prvky - charakteristika kovů - technicky významné kovy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Škodlivými vlivy některých anorganických látek Člověk a digitální svět Presentace prvků PSP a jejich vlastností		

Organická chemie

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • klasifikuje organické sloučeniny • klasifikuje uhlovodíky • tvoří vzorce uhlovodíků • přiřadí vzorce základních derivátů • uvede využití významných uhlovodíků • uvede využití derivátů uhlovodíků	- vlastnosti uhlíku - charakteristika organických sloučenin - uhlovodíky a jejich zdroje - deriváty uhlovodíků

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Vliv karcinogenních látek na lidský organismus		

Biochemie

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uvede význam biogenních prvků • jednoduše vysvětlí fotosyntézu • vysvětlí původ a význam přírodních látek • vysvětlí pojem metabolické procesy, biokatalyzátory • vysvětlí význam vybraných přírodních látek	- biogenní prvky - charakteristika přírodních látek - chemické děje v živých organismech - lipidy, sacharidy, bílkoviny, - biokatalyzátory, alkaloidy - nukleové kyseliny

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Vztah mezi přírodními látkami a lidským zdravím		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Komunikativní kompetence

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Biologie a ekologie

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět Biologie a ekologie patří do skupiny předmětů všeobecně vzdělávacích a jeho hlavním cílem je zvýšit povědomí a znalosti žáků o základech biologie člověka, základech ekologie a o životním prostředí. Cílem předmětu je vést žáky k takovému myšlení a jednání, které je v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a k úctě k životu ve všech jeho formách. Pochopení souvislostí a vzájemných vztahů mezi organismy, člověkem a jeho aktivitami, polohou a prostředím na Zemi vede žáky k hledání cest efektivního využívání přírodních podmínek a zdrojů, k uvědomění si jejich hodnoty a nutnosti ochrany a zachování pro budoucí generace. Úkolem tohoto předmětu je naučit žáky využívat získané poznatky nejen v odborných předmětech, ale i v každodenním životě.

Charakteristika učiva

Žáci si budou prohlubovat své znalosti ze základní školy, především učivo přírodopisu a environmentální výchovy. Do učiva budou zařazeny následující obsahové okruhy: Základy biologie, Ekologie a Člověk a životní prostředí. Jedná se o předmět oborově integrovaný, ve kterém dochází k propojování poznatků a zkušeností z různých oborů a tyto poznatky a zkušenosti budou posléze využívány pro konkrétní řešení environmentálních problémů v praxi.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- uvědomit si vzájemné vztahy a souvislosti zkoumaných jevů a procesů a jejich mezipředmětové vazby
- učit se poznávat svět a lépe porozumět přírodním zákonitostem
- chápat interakce přírodního a sociálního prostředí v prostoru a čase
- uvědomovat si odpovědnost člověka za zachování přírodního bohatství

- orientovat se v globálních problémech
- chápat principy trvale udržitelného rozvoje a aktivně se podílet na jejich dodržování
- diskutovat o otázkách existence člověka a zaujímat k nim vlastní postoj
- respektovat život na Zemi ve všech jeho podobách
- aktivně se zapojit do ochrany a zlepšování životního prostředí
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat, vyhodnocovat, prezentovat
- aplikovat získané poznatky do běžného života
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání k tomu, aby žáci:
- získali zájem o okolní svět
- vážili si lidského zdraví
- cítili odpovědnost za kvalitu životního prostředí pro budoucí generace
- získali motivaci cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, chovat se a jednat v souladu se zásadami trvale udržitelného rozvoje
- pochopili nezbytnost znalostí pro přijetí rozhodnutí
- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky
Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie, encyklopedismu, verbálního či číselného memorování. Při výuce budou v maximální míře využívány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tudíž celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Velká pozornost bude věnována projektovému vyučování a skupinové práci žáků, při které se žáci naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice a vést k nim diskusi. Maximálně se bude uplatňovat i metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale i k hledání širších souvislostí dané problematiky. Z dalších metod se budou uplatňovat: skupinová práce, samostatné práce, učení se z textu a vyhledávání informací, samostudium a domácí úkoly aj.
Hlavním posláním výuky je výchova mladých lidí k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.
To vše umožní, aby žáci uměli:
- chápat význam lokální i globální (mezinárodní) spolupráce při řešení závažných environmentálních
problémů a v situacích ohrožení přírodního a sociálního prostředí
- přebírat odpovědnost za kvalitu životního prostředí, oceňovat a chránit přírodu, národní
kulturní bohatství i kulturní bohatství globalizované civilizace
- uvědomovat si perspektivy dalšího vývoje civilizace ve vztahu k jednání každého jedince

Hodnocení žáků
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale především dovednosti žáka získávat informace, zpracovávat je a prezentovat formou referátu popř. PC prezentace. Též bude přihlédnuto k celkovému přístupu žáka k

vyučovacímu předmětu, jeho zapojení do diskuzí a řešení nastolených problémů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Realizace průřezových témat Člověk a životní prostředí, Občan v demokratické společnosti a Člověk a digitální svět spočívá:
- v uvědomění si výlučného postavení člověka v přírodním systému a jeho odpovědnosti za další vývoj na planetě
- v pochopení skutečnosti, že člověk z hlediska své existence musí využívat přírodních zdrojů ve svůj prospěch, ale vždy tak , aby nedošlo k nevratnému poškození životního prostředí
- v povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí
- v budování takových postojů a hodnotových orientací žáků, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní způsob a styl v intencích udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek
- uvědomění si, že k ochraně přírody může napomoci každý jedinec svým ekologicky zodpovědným přístupem k běžným denním činnostem
- ve vnímání místa, ve kterém žije, a změn, které v něm probíhají, a cítění zodpovědnosti za jeho další vývoj, a to nejen z hlediska životního prostředí
- v poznání složité propojenosti přírodních systémů a pochopení, že narušení jedné složky systému může vést k zhroucení celého systému
- v pochopení velké provázanosti faktorů ekologických s faktory ekonomickými a sociálními a schopnosti vybrat optimální řešení v reálných situacích v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje
- v pochopení nutnosti prevence a péče o zdraví při používání digitálních technologií.

Kompetence , které budou rozvíjeny v předmětu Biologie a ekologie:
- formulování vlastních myšlenek srozumitelně a souvisle
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování názorů druhých
- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci a ověřovat si zdroje informací
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení získaných informací
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí jiných zemí a na jiných kontinentech
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- využití nástrojů AI při zpracování zadaného úkolu
- získávání informací za pomocí digitálních technologií, vyhledávání a interpretace přírodovědných informací

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti
Globální problémy lidstva
Nástroje na ochranu životního prostředí

Člověk a životní prostředí
Souvislosti mezi životním stylem a výskytem civilizačních chorob
Zásahy člověka do životního prostředí
Vliv činnosti člověka na jednotlivé složky životního prostředí
Principy trvale udržitelného rozvoje

Člověk a digitální svět
Prevence a aktivní péče o zdraví při používání digitálních technologií
Prezentace vlivu lidské činnosti na vybraný ekosystém na základě informací vyhledaných na Internetu
Prezentace dané chráněné oblasti

1. ročník
1 týdně, P
Základy biologie
Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede teorie o vzniku a vývoji života na Zemi • vyjmenuje základní vlastnosti živých soustav a uvede příklady • nakreslí a popíše schéma buňky • vysvětlí funkci a význam jednotlivých organel • porovná eukaryotickou a prokaryotickou buňku • dle schématu vysvětlí rozdíly mezi rostlinnou a živočišnou buňkou • rozdělí dané organismy do kategorií a porovná je • definuje základní genetické pojmy • vysvětlí význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav • diskutuje principy zdravého životního stylu • zhodnotí stravovací návyky spolužáků a sestaví jídelníček dle zásad zdravé výživy • diskutuje souvislosti mezi nezdravým životním stylem a výskytem civilizačních chorob • uvede příklady bakteriálních , virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	- vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí		

Souvislosti mezi životním stylem a výskytem civilizačních chorob Člověk a digitální svět Prevence a aktivní péče o zdraví při používání digitálních technologií		

Ekologie

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • objasní základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí • uvede příklady přizpůsobení rostlin a živočichů změnám teplot • uvede základní zdroj energie na Zemi • dle schémat vysvětlí biogeochemické cykly a diskutuje zásahy člověka • na příkladech vysvětlí základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • vysvětlí potravní vztahy ve společenstvu • vysvětlí princip zvyšování obsahu škodlivin v potravní pyramidě a diskutuje následky pro člověka • rozlišuje přirozené a nepřirozené ekosystémy • uvede příklady hlavních ekosystémů Země • diskutuje zásahy člověka do krajiny	- základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Zásahy člověka do životního prostředí		

Člověk a životní prostředí

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • popíše vliv lidské činnosti na atmosféru • diskutuje využívání a znečišťování vody • objasní souvislosti mezi využíváním půdy a její degradací • kategorizuje zdroje energie a surovin	- vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí

• definuje pojem odpad a uvede příklady likvidace odpadů • formou prezentace vysvětlí vliv lidské činnosti na vybranný ekosystém • diskutuje souvislosti mezi globálními problémy lidstva • uvede příklady působení ŽP na zdraví člověka • uvede nástroje společnosti k ochraně ŽP • vysvětlí principy trvale udržitelného rozvoje • vypracuje mapku chráněných území ČR • navrhne řešení problému nakládání s odpady ve škole • diskutuje vlastní podíl na ochraně ŽP	- zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Globální problémy lidstva Nástroje na ochranu životního prostředí Člověk a životní prostředí Vliv činnosti člověka na jednotlivé složky životního prostředí Principy trvale udržitelného rozvoje Člověk a digitální svět Prezentace vlivu lidské činnosti na vybraný ekosystém na základě informací vyhledaných na Internetu Prezentace dané chráněné oblasti		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Matematické vzdělávání

Matematika

Charakteristika předmětu

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání. Matematické vzdělávání rozvíjí a prohlubuje pochopení a využití kvantitativních a prostorových vztahů reálného světa, vytváří kvantitativní a geometrickou gramotnost žáků. Umožňuje žákům pochopit, že matematika je nezastupitelným prostředkem v modelování a předpovídání reálných jevů. Osvojené matematické pojmy, vztahy a procesy jim pomáhají proniknout do podstaty oboru a propojovat jednotlivé tématické okruhy. Matematické vzdělávání napomáhá rozvoji

abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické usuzování, učí srozumitelné a věcné argumentaci. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojení strategie řešení úloh a problémů, v ovládnutí nástrojů potřebných v běžném životě, budoucím zaměstnání a dalším studiu. Studiem matematiky žáci získají schopnost hodnotit správnost postupu při odvozování tvrzení, odhalovat klamné závěry, zvažovat rizika předkládaných důkazů.

Rozšířené učivo
Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souvislosti s potřebami odborného vzdělávání zejména o řešení aplikačních úloh s využitím funkcí, posloupností a trigonometrie.

Charakteristika učiva
Žáci se naučí využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě (při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatky o geometrických útvarech). Budou s porozuměním číst matematický text, vyhodnotí informace získané z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek a internetu), podrobí je logickému rozboru a zaujmou k nim stanovisko. Naučí se přesnosti a preciznosti ve vyjadřování i v ostatních činnostech. Při práci budou používat odbornou literaturu, internet, PC, kalkulátor i umělou inteligenci.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse řešení; diskutovat metody řešení matematické úlohy; správně se matematicky vyjadřovat;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematickému zvdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

Pojetí výuky
Při výuce budou používány vyučovací metody zvyšují motivaci, efektivitu a kvalitu vzdělávacího procesu. Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, demonstrace intelektuální i psychomotorické dovednosti a způsobilosti, procvičování pod dohledem učitele, drilu a učení pro zapamatování) se budou také zavádět:
- diskuse;
- skupinová práce žáků;
- samostatné práce;

- rozvíjení tvořivosti a vynalézavosti;
- učení se z textu a vyhledávání informací;
- samostudium a domácí úkoly;
- využívání prostředků ICT a umělé inteligence.

Hodnocení výsledků práce

Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter.
Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.
Ke každému tématu bude zařazena ověřovací kontrolní práce a žákům, kteří v této práci dosáhli špatných výsledků, bude umožněno přezkoušení.
V každém pololetí prvních třech ročníků budou zařazeny dvě čtvrtletní písemné práce, ve čtvrtém ročníku bude ve druhém pololetí nejméně jedna hodinová písemná práce. Na začátku každého ročníku bude zařazen vstupní test zahrnující látku všech předchozích ročníků (na začátku prvního ročníku bude vstupní test obsahovat látku ZŠ) a na konci každého ročníku (vyjma čtvrtého ročníku) bude zařazen srovnávací test zahrnující látku celého ročníku.
Při pololetní klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Výsledná známka tedy nemusí být aritmetickým průměrem získaných známek.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci by si měli v hodinách matematiky osvojit nástroje k pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, naučit se vyrovnávat s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech a být připraveni řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.
Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.
V rámci matematiky rozvíjíme digitální kompetence žáků tím, že:
- podporujeme používání kalkulátoru a dalších digitálních nástrojů k řešení úloh, modelování a prezentaci výsledků;
- učíme žáky účelně využívat digitální technologie při analýze a vizualizaci dat;
- vytváříme příležitosti k samostatné práci s digitálními nástroji pro sběr, zpracování a kritické hodnocení dat;
- žáci využívají geometrický software pro řešení praktických úloh, které rozvíjí jejich prostorovou představivost.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

3. ročník

- motivační úlohy

Člověk a svět práce

3. ročník

- úlohy z reálného prostředí
- úlohy věnované rozvíjení finanční gramotnosti
- prezentace svých očekávání a svých priorit

4. ročník
- úlohy z reálného prostředí
- orientace ve velkém obsahu dat a jejich zpracování

Člověk a digitální svět

1. ročník
- vyhledávání informací na internetu a za pomoci dalších digitálních nástrojů za účelem vlastního vzdělávání
- práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh
- nalezení vhodného postupu řešení za pomoci digitálních technologií
- posoudit vhodnost a obtížnost nalezeného postupu řešení
- navrhnout ostatním vhodný postup řešení za pomoci digitálních technologií, poradit s řešením technických problémů
- kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních technologií, posoudit jejich spolehlivost a úplnost

2. ročník
- modelování průběhu různých funkcí s využitím digitálních technologií
- práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh
- navrhnout ostatním vhodný postup řešení za pomoci digitálních technologií, poradit s řešením technických problémů
- kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních technologií, posoudit jejich spolehlivost a úplnost

3. ročník
- práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh
- využití geometrického software pro řešení praktických úloh
- rozvoj prostorové představivosti za pomoci digitálních prostředků
- získat informace z oblasti finanční gramotnosti z různých zdrojů, při vyhledávání použít různé strategie
- kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních technologií, posoudit jejich spolehlivost a úplnost

4. ročník
- znázornění pojmů z analytické geometrie za pomoci digitálních technologií
- práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh
- získávání dat z různých zdrojů v digitálním prostředí
- využití vhodného software pro zpracování dat
- grafické znázornění a vyhodnocení dat za pomocí digitálních prostředků

1. ročník

3 týdně, P

Operace s čísly

Dotace učebního bloku: 50

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly • provádí aritmetické operace v R • používá různé zápisy reálného čísla • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam	• číselný obor R • aritmetické operace v číselných oborech R (znaky dělitelnosti, NSD, nsn, převod periodického čísla na zlomek, operace se zlomky, zaokrouhlování čísel, poměr, úvěra a trojčlenka) • různé zápisy reálného čísla • reálná čísla a jejich vlastnosti (číselná osa)

• řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání • provádí operace s mocninami a odmocninami • řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami • provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly • znázorní R nebo jeho aproximace na číselné ose • zapíše a znázorní interval • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• absolutní hodnota reálného čísla • intervaly jako číselné množiny • operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) • užití procentového počtu • movniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním • odmocniny • slovní úlohy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - vyhledávání informací na internetu a za pomoci dalších digitálních nástrojů za účelem vlastního vzdělávání - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh		Chemie 1. ročník Obecná chemie

Číselné a algebraické výrazy

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určuje definiční obor výrazu • rozkládá mnohočleny na součin • provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy a výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny • používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu • provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců • sestaví výraz na základě zadání • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	• číselné výrazy (definiční obor výrazů) • mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami (úpravy výrazů s využitím vzorců) • definiční obor algebraického výrazu • slovní úlohy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět		

- nalezení vhodného postupu řešení za pomoci digitálních technologií - posoudit vhodnost a obtížnost nalezeného postupu řešení		

Řešení rovnic a nerovnic

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • řeší lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy včetně grafického znázornění • vyjádří neznámou ze vzorce • rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní • určí definiční obor rovnice a nerovnice • řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli • řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru • užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	• úpravy rovnic • vyjádření neznámé ze vzorce • lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou • rovnice s neznámou ve jmenovateli • rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru • slovní úlohy • kvadratické rovnice a nerovnice • soustavy rovnic a nerovnic

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - navrhnout ostatním vhodný postup řešení za pomoci digitálních technologií, poradit s řešením technických problémů - kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních technologií, posoudit jejich spolehlivost a úplnost		

Písemné práce včetně rozborů řešení

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	Písemné práce včetně rozborů řešení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Matematické kompetence

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

2. ročník

3 týdně, P

Funkce

Dotace učebního bloku: 40

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti • pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě • určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty	• pojem funkce • definiční obor a obor hodnot funkce • graf funkce • vlastnosti funkce • konstantní a lineární funkce • kvadratická funkce • lineární lomená funkce • mocninná funkce • exponenciální funkce

• přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak • sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty • řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vudělání • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • chápe funkci jako závislost dvou veličin, sestrojí graf funkce • sestaví tabulku a načrtne graf, čte z grafu vlastnosti funkce • aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic • určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic	• logaritmická funkce • logaritmus a jeho užití • věty o logaritmech • úprava výrazů obsaující funkce • slovní úlohy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - modelování průběhu různých funkcí s využtiím digitálních technologií		

Řešení rovnic a nerovnic

Dotace učebního bloku: 56

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění • užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • řeší jednoduché logaritmické rovnice • řeší jednoduché exponenciální rovnice • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice	• kvadratická rovnice a nerovnice • vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice • soustavy rovnic a nerovnic • exponenciální rovnice • logaritmické rovnice

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - navrhnout ostatním vhodný postup řešení za pomoci digitálních technologií, poradit s řešením technických problémů - kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních		

technologií, posoudit jejich spolehlivost a úplnost		

Písemné práce včetně rozborů řešení

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	Písemné práce včetně rozborů řešení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

3. ročník

2+1 týdně, P

Goniometrie a trigonometrie

Dotace učebního bloku: 40

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • užívá pojmy orientovaný úhel, velikost úhlu • určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody • graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel • určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrému • s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• řešení obecného trojúhelníku, užití v praxi • orientovaný úhel • goniometrické funkce • sinová a kosinová věta • goniometrické rovnice • využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku • úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí - motivační úlohy Člověk a svět práce - úlohy z reálného prostředí		

Planimetrie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá základní planimetrické pojmy a vztahy: bod, přímky, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka • využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníku • využívá množin bodů daných vlastnosti v konstrukčních úlohách • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • graficky rozdělí úsečku v daném poměru • graficky změní velikost úsečky v daném poměru	• základní planimetrické pojmy • polohové vztahy rovinných útvarů • metrické vlastnosti rovinných útvarů • Euklidovy věty • rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary • trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, středné příčky, kružnice opsaná a vepsaná) • shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění • podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění • shodnost a podobnost • množiny bodů dané vlastnosti

• užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu • popíše rovinné útvaru, utčí jejich obvod a obsah • řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání		

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - využití geometrického software pro řešení praktických úloh		

Stereometrie

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určí vzájemnou polohu bodu a přímky, bodu a roviny, dvou přímek, dvou rovin a přímky a roviny • určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin • určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vzrahů a trigonometrie • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin • užívá a převádí jednotky objemu • charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části • využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa • aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání	• polohové vztahy prostorových útvarů • metrické vlastnosti prostorových útvarů • tělesa a jejich sítě • složená tělesa • výpočet objemu, povrchu těles a složených těles

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - využtií geometrického software pro řešení praktických úloh - rozvoj prostorové představivosti za pomoci digitálních prostředků		

Posloupnosti a finanční matematika

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vysvětlí pojem posloupnost jako zvláštní případ funkce • Určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n-tý člen, graficky • pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti • používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací • pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti • užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání • provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů	• poznatky o posloupnostech • aritmetická posloupnost • geometrická posloupnost • finanční matematika • slovní úlohy • užití posloupností pro řešení úloh z praxe

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce - úlohy věnované rozvíjení finanční gramotnosti - prezentace svých očekávání a svých priorit Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - získat informace z oblasti finanční gramotnosti z různých zdrojů, při vyhledávání použít různé strategie - kriticky hodnotit řešení získaná za pomoci digitálních technologií, posoudi jejich spolehlivost a úplnost		

Písemné práce včetně rozborů řešení

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	Písemné práce včetně rozborů řešení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- efektivně hospodařit se svými financemi

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník

2+1 týdně, P

Analytická geometrie roviny

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky • užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru • provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) • užije grafickou interpretaci operací s vektory • určí velikost úhlu dvou vektorů • užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů • určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině • určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách • určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• souřadnice bodu • souřadnice vektoru • střed úsečky • vzdálenost bodů • operace s vektory • přímka v rovině • polohové vztahy bodů a přímek v rovině • metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět znázornění pojmůz analytické geometrie za pomoci digitálních technologií		

Kombinatorika

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) • užívá vztahy opro počet variací, permutací a kombinací • počítá s faktoriály a kombinačními čísly	• faktoriál • kombinační číslo • počítání s faktoriály a kombinačními čísly • kombinatorické pravidlo součinu a součtu • variace, permutace a kombinace bez opakování • variace s opakováním • slovní úlohy

• užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce - úlohy z reálného prostředí Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh		

Pravděpodobnost v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů • užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu • určí pravděpodobnost náhodného jevu • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	• náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu • náhodný jev • opačný jev, nemožný jev, jistý jev • množina výsledků náhodného pokusu • nezávislost jevů • výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu • aplikační úlohy

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh		

Statistika v praktických úlohách

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku • určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku • sestaví tabulku četností • graficky znázorní rozdělení četností • určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil) • určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)	• statistický soubor, jeho charakteristika • četnost a relativní četnost znaku • charakteristiky polohy (aritmetický průměr, modus, medián, percentil) • charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka) • statistická data v grafech a tabulkách • aplikační úlohy

• čte a vyhodnotí statictické údaje v tabulkách, diagramech a grafech • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce - oreintace ve velkém obsahu dat a jejich zpracování Člověk a digitální svět - získávání dat z různých zdrojů v digitálním prostředí - využití vhodného software pro zpracovní dat - grafické znázornění a vyhodnocení dat za pomoci digitálních prostředků		

Závěrečné opakování a shrnutí učiva

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Závěrečné opakování a shrnutí učiva

Písemné práce včetně rozborů řešení

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Písemné práce včetně rozborů řešení

Maturita nanečisto včetně rozboru řešení

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	Maturita nanečisto včetně rozboru řešení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Seminář z matematiky

Charakteristika předmětu

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání. Matematické vzdělávání rozvíjí a prohlubuje pochopení a využití kvantitativních a prostorových vztahů reálného světa, vytváří kvantitativní a geometrickou gramotnost žáků. Umožňuje žákům pochopit, že matematika je nezastupitelným prostředkem v modelování a předpovídání reálných jevů. Osvojené matematické pojmy, vztahy a procesy jim pomáhají proniknout do podstaty oboru a

propojovat jednotlivé tématické okruhy. Matematické vzdělávání napomáhá rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické usuzování, učí srozumitelné a věcné argumentaci. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojení strategie řešení úloh a problémů, v ovládnutí nástrojů potřebných v běžném životě, budoucím zaměstnání a dalším studiu. Studiem matematiky žáci získají schopnost hodnotit správnost postupu při odvozování tvrzení, odhalovat klamné závěry, zvažovat rizika předkládaných důkazů.

Rozšířené učivo
Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souvislosti s potřebami odborného vzdělávání zejména o řešení aplikačních úloh s využitím funkcí, posloupností a trigonometrie.

Charakteristika učiva
Žáci se naučí využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě (při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatky o geometrických útvarech). Také se zaměří na přípravu k maturitní zkoušce z matematiky. Budou s porozuměním číst matematický text, vyhodnotí informace získané z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek a internetu), podrobí je logickému rozboru a zaujmou k nim stanovisko. Naučí se přesnosti a preciznosti ve vyjadřování i v ostatních činnostech. Při práci budou používat odbornou literaturu, internet, umělou inteligenci či obdobné digitální nástroje, kalkulátor, rýsovací potřeby.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
– využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
– aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
– matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
– zkoumat a řešit problémy včetně diskuse řešení; diskutovat metody řešení matematické úlohy; správně se matematicky vyjadřovat;
– číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
– účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
– pozitivní postoj k matematickému zvdělávání;
– motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
– důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

Pojetí výuky
Při výuce budou používány vyučovací metody zvyšují motivaci, efektivitu a kvalitu vzdělávacího procesu. Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, demonstrace intelektuální i psychomotorické dovednosti a způsobilosti, procvičování pod dohledem učitele. drilu a učení pro zapamatování) se budou také zavádět:
- diskuse;

- skupinová práce žáků;
- samostatné práce;
- rozvíjení tvořivosti a vynalézavosti;
- učení se z textu a vyhledávání informací;
- samostudium a domácí úkoly;
- využívání prostředků ICT a umělé inteligence.

Hodnocení výsledků práce
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter.
Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.
Ke každému tématu bude zařazena ověřovací kontrolní práce a žákům, kteří v této práci dosáhli špatných výsledků, bude umožněno přezkoušení.
Ve druhém pololetí budou zařazovány souhrnné testy obsahující všechna témata.
Při pololetní klasifikaci budou vyučující vycházet nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci by si měli v hodinách matematiky osvojit nástroje k pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, naučit se vyrovnávat s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech a být připraveni řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.
Průřezová témata pokrývaná předmětem
Člověk a svět práce
- prezentace svých očekávání a svých priorit
- efektivní práce s informacemi, jejich získávání a kritické vyhodnocování
Člověk a digitální svět
- vyhledávání informací na internetu
- práce s tabulkovým a textovým procesorem
- práce s kalkulátorem
- řešení úloh pomocí dostupného software
- znázorňování průběhu funkce na monitoru PC

4. ročník
0+1 týdně, V

Operace s čísly
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • provádí aritmetické operace v R • provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly • provádí operace s mocninami a odmocninami	Opakování a prohloubení učiva: • operace v číselných oborech • číselná osa • množiny a intervaly • mocniny a odmocniny

Výrazy
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	Opakování a prohloubení učiva:

• provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny • určí definiční obor výrazu	• definiční obor výrazů • úpravy výrazů

Rovnice a nerovnice

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určí definiční obor rovnice a nerovnice • řeší lineární rovnice a nerovnice • řeší kvadratické rovnice a nerovnice • řeší exponenciální rovnice • řeší logaritmické rovnice • vyjádří neznámou ze vzorce	Opakování a prohloubení učiva: • lineární rovnice a nerovnice • kvadratické rovnice a nerovnice • exponenciální rovnice • logaritmické rovnice

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh		

Funkce

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů • přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak	Opakování a prohloubení učiva: • lineární fce • kvadratická fce • lineární lomená fce • exponenciální fce • logaritmická fce

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh - modelování průběhu různých funkcí s využitím digitálních technologií		

Goniometrie a trigonometrie

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic	Opakování a prohloubení učiva: • goniometrické funkce • goniometrické rovnice • výpočty v trojúhelníku

• používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech	

Planimetrie a stereometrie

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů • určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa	Opakování a prohloubení učiva: • množiny bodů dané vlastnosti • obvody a obsahy rovinných útvarů včetně složených útvarů • povrchy a objemy těles včetně složených těles

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - rozvoj prostorové představivosti za pomoci digitálních prostředků		

Posloupnosti a finanční matematika

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh • provádí výpočty finančních záležitostí	Opakování a prohloubení učiva • aritmetická posloupnost • geometrická posloupnost • finanční matematika

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět - práce s kalkulátorem a dalšími digitálními nástroji pro řešení úloh		

Analytická geometrie

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • provádí operace s vektory • určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině • určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině	Opakování a prohloubení učiva: • body a úsečky v rovině • vektory v rovině, operace s vektory • analytické vyjádření přímky v rovině, polohové vztahy

Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh • určí pravděpodobnost náhodného jevu	Opakování a prohloubení učiva: • faktoriál a kombinační číslo • kombinace, variace, permutace • pravděpodobnost náhodného jevu

• určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku • určí charakteristiky polohy • určí charakteristiky variability • čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech	• četnost a relativní četnost, charakteristiky polohy a variability

Maturita nanečisto

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	Maturita nanečisto včetně rozborů řešení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- efektivně hospodařit se svými financemi

Estetické vzdělávání

Literatura

Charakteristika předmětu

Estetické vzdělávání vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života.

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.
K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce, a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.
Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
– uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
– chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
– chápali význam umění pro člověka;
– správně formulovali a vyjadřovali své názory;
– přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
– podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
– získali přehled o kulturním dění;
– uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Charakteristika učiva
Učivo předmětu literatura zčásti navazuje na paralelně probíhající předmět český jazyk, a to v praktickém používání spisovné a kultivované češtiny. Předmět literatura prohlubuje jazykové znalosti a kultivuje jazykový projev žáků. Na konkrétních textech se žáci učí o umění, jakožto specifickém ztvárnění skutečnosti, zařazují hlavní umělecké směry a jejich představitele do kontextu doby, žáci se na základě znalostí základů teorie literatury učí vědomému a kultivovanému čtenářství a interpretaci textů.
Pojetí učiva, metody a pomůcky

Těžiště výuky je ve frontálním výkladu učitele a následné vlastní /samostatné či skupinové /písemné i mluvené práci žáků (interpretace, vlastní tvořivá práce). Důraz by měl být kladen na pěstování kultivovaného a spisovného vyjadřování žáků a jejich schopnosti diskutovat, argumentovat a asertivně jednat. Výběr textů a materiálů záleží na osobním vkusu vyučujících. Je vhodné využít internetu a jeho možností vyhledávání informací o dění v kultuře, recenze aj.

Hodnocení výsledků práce

Během roku žáci vypracují několik interpretací textů (přiměřené náročnosti), např. formou odpovědí na otázky, týkající se porozumění textu. Vyzkouší si mluvní cvičení na zadaná témata. Písemně si formou testu či úvahy zopakují probranou teorii. Hodnocení by mělo zahrnovat i ryze tvořivou činnost žáků(úvahy), přihlíží se i k celkové kultuře projevu a vystupování během hodin a zájmu o předmět.

Rozvoj klíčových kompetencí
Kompetence k učení:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání.
- ovládat různé techniky učení.

Kompetence k řešení problémů:
-porozumět zadání úkolu, určit jádro problému, navrhnout způsob řešení, varianty, zdůvodnit.
-spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence:
-uvědomit si důležitost komunikace a vybavit komunikačními schopnostmi.
- umožnit aktivní spolupráci s lidmi.

Personální a sociální kompetence:
-přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly.

Průřezová témata:
Člověk a svět práce
Občan v demokratické společnosti
Člověk a digitální svět
Člověk a životní prostředí

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti

1. roč. - Praha - Muzeum J.A. Komeského
- muzea v přírodě v našem regionu
- kostel sv. Mikuláše v Lounech
- socha Jana Husa v Lounech na Mírovém náměstí
2. roč. - Praha - Slavín - významné osobnosti české literatury
- Praha - Muzeum J. A. Komenského
- divadelní představení - Louny- Vrchlického divadlo
3. roč. - Praha - kubismus
4. roč. - návštěva knihovny - současná česká próza a poezie
Člověk a životní prostředí
1. ročník - aktualita - muzea v přírodě v našem regionu
Člověk a digitální svět
2. roč. - Jaroslav Vrchlický - lounský rodák
3. roč. - - Karel Čapek - autorův rodný kraj, pobyt v Praze

1. ročník
1+1 týdně, P
Úvod do studia

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí úlohu umění v životě člověka • dokáže rozeznat umělecký text od neuměleckého • rozebere umělecký text za použití z znalostí z literární teorie • definuje pojmy z literární teorie	•

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník Literatura

Folklór a ústní lidová slovesnost
Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí pojem folklór a ústní lidová slovesnost • uvede a objasní formy ústní lidové slovesnosti • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	- ústní lidová slovesnost - původ, znaky - formy ústní lidové slovesnosti - drobná folklórní formy, lidová próza, lidová poezie a lidové drama - lidové umění a užitá tvorba

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce aktuality - muzea v přírodě v našem regionu Člověk a životní prostředí aktualita - muzea v přírodě v našem regionu		Český jazyk 1. ročník Informativní výchova

Literatura starověku a raného středověku
Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • pojmenuje základní vývojové etapy literární historie • přiradí typická díla do příslušných historických období	- literatura starověku - Přední východ, Indie, Dálný východ, literatura starověkého Řecka a Říma - literatura raného středověku - křesťanství, křesťanská literatura, hrdinská a rytířská epika, dvorská lyrika, románský sloh

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a svět práce prohlídka kostel sv. Mikuláše v Lounech - gotika	Dějepis 1. ročník Pravěk a starověk	

	Dějepis 1. ročník Středověk	

Počátky literatury na našem území až do doznívání husitství

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pojmenuje základní vývojové etapy literární historie • přiradí typická díla do příslušných historických období • charakterizuje jednotlivá období ve vývoji české literatury • dokáže uvést typické literární žánry pro daná období • vyjmenuje významné představitele a jejich stěžejní díla • vybraná literární díla přiřadí k základním druhům a žánrům	- literatura staroslověnská - literatura latinská - počátky literatury české - nejstarší česky psaná literatura - literatura doby Karlovy - gotický sloh - Husovi předchůdci - Jan Hus - literatura v době husitských válek a doby pohusitské

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce socha Mistra Jana Husa na Mírovém náměstí v Lounech	Občanská nauka 1. ročník Osobnost člověka	

Renesance, humanismus, baroko

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede charakteristické znaky renesance • objasní pojem humanismus • charakterizuje období baroka, • vysvětlí pojem exilová literatura • vyjmenuje významné představitele a jejich stěžejní díla • pojmenuje charakteristické znaky různých literárních textů • vyjádří vlastními slovy prožitek z uměleckého díla	- renesance - renesanční umění v evropských zemích - Itálie, Francie, Španělsko - humanismus - latinská a česká humanistická literatura - barokní literatura - barokní sloh - exilová literatura - J. A. Komenský - lidová a pololidová tvorba

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti exkurze - Praha - Muzeum Jana Ámose Komenského	Český jazyk 1. ročník Řeč, jazyk, komunikace	

Klasicismus, osvícenství, preromantismus

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	- klasicismus

• objasní pojem klasicismus, osvícenství a preromantismus • uvede hlavní představitele jednotlivých směrů	- osvícenská filosofie - klasicistní a preromantická literatura v Evropě

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

1+1 týdně, P

Národní obrození

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní pojem národní obrození • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části	- historicko-společenské podmínky vzniku a cíle národního obrození - fáze národního obrození - význam národního obrození

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

	Český jazyk 2. ročník Hlavní principy českého pravopisu	

Romantismus

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem romantismus • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla	- společenské podmínky vzniku romantismu - charakteristika směru - romantismus ve světové literatuře - romantismus v české literatuře - K. H. Mácha

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Máchův kraj - webové stránky - místa spojená s Májem	Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch České republiky	Služby cestovního ruchu 3. ročník Historie cestovního ruchu

Realismus

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • charakterizuje umělecký směr realismus • dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla • zařadí autora k uměleckému směru či literární skupině	- společenské podmínky vzniku realismu - charakteristika směru, druhy realismus - realismus ve světové literatuře - počátky realismu v české literatuře (B. Němcová, K. H. Borovský)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti návštěva Slavína - B. Němcová a K.H. Borovský		

Literární skupiny 2. poloviny 19. století

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje tvorbu májovců • uvede hlavní rysy tvorby ruchovců a lumírovců • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla • zařadí autora k uměleckému směru či literární skupině	- májovci - ruchovci - lumírovci - generace Národního divadla

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět webové stránky města Loun - Jaroslav Vrchlický - rodák z Loun Člověk a svět práce exkurze Praha - prohlídka budovy Národního divadla		Český jazyk 2. ročník Tvoření slov

Realismus a naturalismus v české literatuře

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede základní rysy naturalismu • dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla • zařadí autora k uměleckému směru či literární skupině	- historická próza - venkovská próza - městská próza - dramatická tvorba - L. Stroupežnický, V. a A. Mrštíkové

Kultura v ČR

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • má přehled o kulturních institucích na našem území • popíše vhodné chování v dané situaci	- společenská kultura - principy a normy kulturního chování - společenská výchova

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti zhlédnutí divadelního představení - Vrchlického divadlo	Občanská nauka 1. ročník Osobnost člověka	Německý jazyk 2. ročník Orientace ve městě

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

1+1 týdně, P

Moderní směry přelomu 19. a 20. století

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem symbolismus • charakterizuje umělecký směr impresionismus • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla	- moderní umělecké směry 19. a 20. století - francouzští prokletí básníci - impresionismus - symbolismus - dekadence - česká moderna - generace anarchistických buřičů

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Dějepis 2. ročník Meziválečné období a 2. sv. válka	

Světová literatura 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla • charakterizuje futurismus, kubismus, dadaismus a surrealismus	- historická a společenská charakteristika doby - světová meziválečná próza - Francie, Německo, Anglie, Rusko, USA, německá pražská próza - světová poezie - futurismus, kubismus, kubofuturismus, dadaismus, surrealismus

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti exkurze v Praze -kubismus (Celetná ulice, Vyšehrad)	Konverzace v anglickém jazyce 3. ročník USA	

Česká literatura 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části	- historická a společenská charakteristika doby - poezie - proletářská poezie, poetismus, surrealismus, básnické osobnosti 30. a 40. let, okupace - próza - téma 1. světové války, próza demokratická, psychologická, společenská

• při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla • uvede typické znaky poetismu • zařadí autora k uměleckému směru či literární skupině	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět webové stránky Malé Svatoňovice - Karel a Josef Čapek - informace o autorově životě	Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch České republiky	Český jazyk 3. ročník Publicistický styl

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

4. ročník

2 týdně, P

České divadlo 1. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla	- české divadlo 1. poloviny 20. století - klasická česká divadelní tvorba - avantgardní česká divadelní tvorba

Světová literatura 2. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části	- světová próza a drama 2. poloviny 20. století - americká literatura - francouzská literatura - anglická literatura - literatura v německy mluvících zemích

• při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla	- ruská a sovětská literatura	
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Český jazyk 4. ročník Umělecký styl

Česká literatura 2. poloviny 20. století

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • interpretuje obsah textu i části • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla • zařazuje typická díla do jednotlivých literárních skupin a příslušných historických období • samostatně vyhledává informace v dané oblasti	- charakteristika historického a společenského vývoje po roce 1945 do současnosti - česká dramatická tvorba, divadla malých forem - česká poezie - poezie díkůvzdání, Skupina 42, básnické osobnosti české poezie - česká próza - téma války a osvobození, próza v době normalizace - oficiální, samizdatová a exilová literatura

Česká literatura po roce 1989

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • uvede hlavní představitele a stěžejní díla daného období • dokáže rozeznat umělecký text od neuměleckého • interpretuje obsah textu i části • rozebere umělecký text za použití z znalostí z literární teorie • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie • dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • definuje pojmy z literární teorie • vyjadřuje vlastními slovy prožitek z uměleckého díla	významné osobnosti české literatury

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti		

návštěva knihovny - současná česká poezie a próza Člověk a digitální svět		

Regionální kultura

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zařadí autora k uměleckému směru či literární skupině • má přehled o kulturních institucích v regionu	- regionální kultura - kulturní instituce v regionu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti práce na počítači - informace o autorech v našem regionu		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Vzdělávání pro zdraví

Tělesná výchova

Charakteristika předmětu
Pojetí vyučovacího předmětu

Tělesná výchova je jedna z důležitých forem pohybového učení a pohybové kultivace žáků. Usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, k pozitivnímu prožívání pohybu a sportovního výkonu, k zájmu kompenzovat negativní vlivy způsobu života, ke spolupráci při společných aktivitách a soutěžích. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Charakeristika učiva

- usilovat o optimální pohybový rozvoj v rámci svých možností
- pojímat tělesnou zdatnost a zdraví jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života a znát prostředky sloužící ke zvyšování tělesné zdatnosti, kultivaci pohybového projevu a k ochraně zdraví
- vyrovnávat nedostatek pohybu, jednostrannou tělesnou a duševní zátěž , připravit a provádět tělesná cvičení a pohybové aktivity s cílem pozitivně působit na zdravotní stav organismu
- snaha aktivně spolupracovat při organizaci tělovýchovných činností a sportovních soutěží
- usilovat o orientaci v základních pravidlech, základech techniky a herních činností v jednotlivých sportovních odvětvích. Postupovat podle zásad fair play
- dbát na bezpečnost, principy úrazové prevence, zásady první pomoci a zásady osobní hygieny
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně při pohybových činnostech a sportu
- získat pozitivní postoj k tělesné výchově a sportu, k pohybu všeobecně a pociťovat radostný prožitek z pohybového výkonu

Pojetí výuky

Obsah učiva i přístup pedagoga je volen tak, aby u žáka převažoval pozitivní přístup k pohybu. V tělesné výchově budou využívány metody, které zvyšují motivaci, efektivitu a tedy i kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Vedle metod hromadného nácviku a procvičování bude uplatňován i individuální přístup, zejména u žáků s rozdílným stupněm schopností a dovedností.Dle odpovídajících podmínek budou vybírány tělovýchovné a sportovní činnosti, které budou pro žáky přínosem po fyzické, psychické a zdravotní stránce. Kromě pravidelných vyučovacích hodin tělesné výchovy nabídneme žákům lyžařský kurz, kurz bruslení a plavání, sportovní dny a soutěže. Tyto aktivity budou uskutečněny dle možností a podmínek školy (materiální, zájmy žáků, klimatické

podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci, sociální zázemí žáků).
Veřejná nabídka tělovýchovných aktivit a sportů se zvyšuje, a proto není nutné provozovat jen tradiční činnosti, ale i další aktivity současných trendů.
Výuka v prvním a druhém ročníku bude zaměřena na všestrannou nabídku všech činností a sportů. Ve třetím a čtvrtém ročníku bude více respektována sportovní orientace jednotlivců a tříd. Snahou bude vlastní tělovýchovná činnost v duchu fair play s přirozeným včleněním teoretických poznatků a péče o zdraví jedince.Za použití digitálních technologií se žáci seznámí s hodnocením sportovních výkonů a posoudí svou zdatnost.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně tak, aby hodnocení mělo motivační charakter. Bude brán zřetel na výkonnost, ale i na individuální pokroky a pravidelnou aktivní účast (přístup, snaha, spolupráce) v tělovýchovném procesu. Kritériem k hodnocení žáka je také jeho chování, dodržování zásad bezpečnosti a zásad fair play jednání.Při motorických testech,jež jsou součástí tematických celků bude brán zřetel na somatotyp jedince.Žáci mají možnost porovnání výkonů mezi sebou a tabulkovými hodnotami. Učitel si podle výkonů a chování může vybírat žáky na sportovní soutěže.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompentencí a průřezových témat

Tělesná výchova by měla přispívat k vytvoření demokratického prostředí ve třídě. Snahou je vytvořit atmosféru vzájemného respektování. Žáci svým rozvojem tělesné zdatnosti, pohybových schopností a dovedností, vzájemnou spoluprácí a podporou se připravují i na lepší adaptaci na pracovní a životní zátěže.
Tělesná výchova by měla být co nejvíce realizována v příjemném a čistém prostředí, žáci by měli dbát na hygeinu a čistotu prostředí, ve kterém sportují. Tyto návyky pravidelného sportování vedou k ochraně zdraví, celkové relexaci a jsou nedílnou součástí zdravého životního stylu.
Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
3.ročník - Vysvětlení lidských hodnot při péči o duševní zdraví a ososbnost
4. ročník - Vysvětlení zásad jednání v situacích osobního ohrožení
Člověk a životní prostředí
1. ročník - Vysvětlení zásad první pomoci
2. ročník - Vy světlení zásad bezpečného pohybu
3. ročník - Vysvětlení zásad zdravého životního stylu a osobní hygieny
4. ročník - Vysvětlení zásad jednání při mimořádných událostech
1. ročník
2 týdně, P
Teoretické poznatky
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák:	- hygiena a bezpečnost,vhodné oblečení-cvičební úbor a obutí

• uplatňuje zásady hygieny a bezpečnosti • prokáže dovednosti poskytnutím 1. pomoci sobě i jiným • chová se tak, aby neohrozil zdraví své a svých spolužáků	- záchrana a dopomoc,prevence úrazů a nemocí,první pomoc(úrazy a náhlé zdravotní příhody)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Vysvětlení zásad první pomoci.	Občanská nauka 1. ročník Proces socializace	Občanská nauka 1. ročník Psychické vlastnosti Občanská nauka 1. ročník Životní krize a duševní hygiena

Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací	• osobní život a zdraví ohrožující situace

Atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje rozcvičení všeobecné a speciální(strečink a speciální běžecká cvičení) • demonstrujet základní techniku vybraných atletických disciplin • použije techniku běžeckých,skokanských a vrhačských disciplin • objasní prospěšnost pohybu v přírodě	- speciální běžecká cvičení - rychlý běh do 60m,100m - vytrvalý běh do 800m(D),1000m (H) - fartlek - nízký start, polovysoký start - skok do výšky (flop) - skok do dálky - odrazy, odpichy - vrhy a hody- koule (3kg,5kg), granát(metodika a technika)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje základní herní činnosti jednotlivce • dává své schopnosti ve prospěch kolektivu	- volejbal - průpravná hra (přehazovaná),herní činnosti jednotlivce (volejbalový postoj,držení míče,odbití vrchem,odbití spodem,útočný úder-smeč,lob) - košíková - herní činnosti jednotlivce (přihrávky trčením obouruč vrchem,jednoruč

• zhodnotí jednání fair play	na místě a za pohybu,dribling nízký,střední,vysoký,obrátka, - střelba jednoruč a obouruč z místa,rozskok,vhazování - fotbal - herní činnosti jednotlivce(přihrávky,vedení míče,zpracování míče,střelba z místa a po vedení míče)

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • demonstruje své pohyby • prokáže zásady dopomoci a záchrany • vyzkouší přeskoky,akrobatická cvičení a cvičení na nářadí • demonstruje rytmické a hudební vnímání	- cvičení s náčiním (švihadla,míče). - cvičení na nářadí - hrazda (hrazda po čelo - náskok do vzporu) - přeskok (roznožka přes kozu našíř i s oddáleným odrazem - dívky,skrčka přes kozu našíř i s oddáleným odrazem - chlapci) - akrobacie - kotouly (vpřed,vzad,modifikace kotoulů,stoje a rovnovážné polohy, přemet stranou) - šplh na tyči - rytmické a kondiční cvičení s hudbou

Úpoly

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • demonstruje rozvoj silové schopnosti,rychlosti,vytrvalosti,obratnosti a pohyblivosti	- přetahy - přetlaky - soutěže - zábavná forma

Turistika a sporty v přírodě

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • prokáže pohyb v terénu • použije orientaci v přírodě • posoudí odlišnost podmínek v horském prostředí	- orientace v krajině - chůze v přírodním terénu - orientace podle značek a přírodních úkazů

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Anglický jazyk 3. ročník Volný čas Německý jazyk 1. ročník Volný čas Konverzace v anglickém jazyce

		2. ročník Prázdniny

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • plní motorické testy jako ukazatele své výkonnosti	- testování - motorické testy jako součást všech tématických celků

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • demonstruje pořadová a kompenzační cvičení k regeneraci svých sil	- pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční - koordinační - relaxační

Zdravotní tělesná výchova

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • použije vhodná cvičení pro své oslabení • demonstruje své pohybové možnosti z nabídky pohybových aktivit	- speciální cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení - pohybové aktivity dle zdravotního oslabení

Lyžařský kurz

Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Zařazeno základní učivo běžeckého a sjezdového výcviku, které je přizpůsobeno úrovni žaků. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Plavecký kurz

Uskutečněn v případě vhodných materiálních a sociálních podmínek školy. Základy osvojovaných činností, bezpečnost. Osvojení základních plaveckých dovedností (pády a seskoky do vody) a plavecké způsoby (z vyběru - prsa, kraul, znak a delfín). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Bruslařský kurz

Začleněn při vhodných materiálních podmínkách školy. Základy hygieny a bezpečnosti při pohybu na ledě. Průpravná cvičení pro osvojení rovnováhy na bruslích (chůze, skluz, dřepy, jízda na jedné brusli, přednožování, zanožování, jízda vpřed, zastavení, zatáčení, jízda na rychlost do 20 m, odšlapování vpřed). Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Turisticko-vodácký kurz

Zařazujeme v případě vhodných materiálních a klimatických podmínek. Základy turistiky, orientace a pohybu v terénu. Základy sjíždění řek na kánoi a raftu. Proběhne v 1. - 4. ročníku.

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

2. ročník

2 týdně, P

Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • vyjádří důležitost bezpečného sportování a chování při hrách v duchu fair play	- osobní hygiena při různých pohybových aktivitách - bezpečný pohyb a bezpečné chování ve známých cvičebních prostorech

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Vysvětlení zásad bezpečného pohybu. Občan v demokratické společnosti Prevence rizikových sportů.		

Atletika

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • Žák: • uvede důležitost atlet. disciplín • demonstruje své pohybové dovednosti na své úrovni • předvede atletické dovednosti,které se cyklicky opakují v konečných testech	- běhy(speciální běžecká cvičení,rychlý běh,vytrvalý běh,fartlek) - štafetová předávka-nácvik - skok do výšky-flop - skok do dálky - odrazy,odpichy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • prokáže základní pojmy osvojených činností • komunikuje při pohybových činnostech	- volejbal(herní činnosti jednotlivce) odbití obouruč vrchem a spodem odbití jednoruč(lob,smeč) vrchní podání přihrávka nahrávka - košíková(herní činnosti jednotlivce) uvolňování bez míče a s míčem-driblingem,obrátkou přihrávka jednoruč a obouruč-na místě a za pohybu střelba jednoruč a obouruč z místa rozskok krytí útočníka s míčem,bez míče,prostoru - fotbal(herní činnosti jednotlivce) přihrávka po zemi na krátkou a střední vzdálenost vhazování míče střelba z místa a po vedení míče uvolňování,obcházení soupeře s míčem,obsazování

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • dokáže využívat gymnastické cviky pro rozvoj své zdatnosti a pro správné držení těla • vyzkouší záchranu a dopomoc při osvojených cvicích • využívá vhodné pomůcky a nářadí	- cvičení na nářadí - hrazda po čelo(náskok do vzporu,zákmihem seskok,sešin) - přeskok(roznožka přes kozu,skrčka přes kozu) - akrobacie - kotoul vpřed a jeho modifikace - kotoul vzad a jeho modifikace - průpravná cvičení pro zvládnutí stoje na rukou

	- přemet stranou (vlevo,vpravo) - zpevňující cvičení

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • demonstruje úroveň své pohyblivost,tělesné zdatnosti a koriguje si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji	- vybrané motorické testy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede podstatu únavy,jednostranné zátěže a svalové nerovnováhy • využívá protahovací a napínací(strečinková) cvičení dle pohybové úrovně žáků	- průběžně začleněno do všech tematických celků - pořadová - kondiční - relaxační - koordinační - se specifickým vyrovnávacím účinkem

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Německý jazyk 2. ročník Denní program

Zdravotní tělesná výchova

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • demonstruje své pohybové účinky na psychiku a sociální zázemí člověka	- korektivní cvičení dle druhu oslabení - pohybové aktivity přizpůsobené danému oslabení

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

3. ročník

2 týdně, P

Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uplatňuje zásady zdravého a bezpečného sportování • uvede zásady zdravé výživy a alternativní druhy výživy	- zásady organizace práce a bezpečnosti při pohybu - zásady hygieny při sportování - rozvoj pozitivních stravovacích návyků,alternativní druhy výživy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a životní prostředí Vysvětlení zásad zdravého životního stylu a osobní hygieny.		

Atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • předvede návaznost svých atletických dovedností z předešlých ročníků a prohlubuje svou zdatnost • vyzkouší své atletické vědomosti	- běhy(rychlý,vytrvalý,běh v terénu) - skok do dálky - skok do výšky(flop)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět		

Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • prokáže své schopnosti se zjednodušenými pravidly a vyzkouší si své hráčské role • posoudí úroveň své tělesné zdatnosti a respektuje klimatické podmínky	-volejbal(herní činnosti jednotlivce) odbití obouruč vrchem a spodem odbití jednoruč(lob,smeč) přihrávka,nahrávka (herní kombinace) s nahrávačem u sítě v zóně 3 postavení při příjmu podání -košíková(herní činnosti jednotlivce) uvolňování bez míče a s míčem-driblingem,obrátkou přihrávka jednoruč a obouruč-na místě a za pohybu střelba jednoruč a obouruč z místa,rozskok,vhazování krytí útočníka s míčem,bez míče,prostoru (herní kombinace) útočná kombinace založená na početní převaze útočníků,na akci "hoď a běž" - fotbal(herní činnosti jednotlivce) přihrávka,vhazování,střelba,činnost brankáře-chytání,vyrážení,výkop,přihrávání rukou (herní kombinace) útočná kombinace založená na přihrávce, na akci "přihraj a běž" - netradiční hry-frisbee, florbal

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • provádí gymnastické cviky v souladu s osvojenými pojmy • dokáže rozhodovat a sledovat své výkony	- cvičení na nářadí hrazda po čelo-výmyk(odrazem jednonož,obounož) přeskok(roznožka přes kozu,skrčka přes kozu) - akrobacie-modifikované kotouly,stoje na rukou s dopomocí,přemet stranou

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvědomuje si význam pravidelného pohybu a přípravy na zvyšování své tělesné zdatnosti	- motorické testy - testy svalové nerovnováhy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		Německý jazyk 3. ročník Sport

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • upevňuje vnímání nutnosti posilování a protahování jednostranně zatěžovaných svalových skupin	- průběžně rozčleněno do všech tematických celků - cvičení kondiční,kompenzační,zdravotní

Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání		**Učivo**
Žák: • posoudí, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí		-činitelé ovlivňující zdraví(životní prostředí,životní styl,pohybové aktivity,výživa a stravovací návyky,rizikové chování) -duševní zdraví a rozvoj osobnosti,sociální dovednosti,rizikové faktory poškozující zdraví.
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení lidských hodnot při péči o duševní zdraví a osobnost.		Německý jazyk 3. ročník Volný čas

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

4. ročník

2 týdně, P

Teoretické poznatky

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • uvede zásady jednání při mimořádných událostech • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na své zdraví • diskutuje o vhodném partnerovi a odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	- zásady jednání za mimořádných událostí (živelné pohromy,havárie) - rizikové faktory poškozující zdraví,zdravý životní styl - partnerské vztahy a sexualita

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Vysvětlení zásad jednání při mimořádných událostech.		

Atletika

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • uvede význam atletiky jako vhodné průpravy pro jiné sporty • odhadne důležitost zdravé výživy pro správný rozvoj jedince • demonstruje základní techniku a výkony atletických disciplín	- běhy(rychlý běh do 100m,vytrvalý běh do 1000m) - běh v terénu - skok do výšky,skok do dálky - vrh koulí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Sportovní hry

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Žák: • demonstruje základní taktiku hry,prokáže znalost pravidel sportovních her	- volejbal (herní činnosti jednotlivce,herní kombinace,herní systém každý u sítě v zóně 2 nahrávačem 6:6) (utkání na zmenšeném hřišti-2 proti 2,3 proti 3) - košíková(herní činnosti jednotlivce, herní kombinace založená na proklouzávání, herní systémy založené na osobní obraně) - fotbal (herní činnosti jednotlivce, herní kombinace založená na akci "přihraj a běž", herní systém postupného útoku)

	- soutěže - doplňkové hry - florbal, frisbee

Gymnastika

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede požadující druhy cvičení na své úrovni, zpevňuje svalové skupiny • ovládá sladění pohybu s hudbou	- cvičení na nářadí - hrazda po čelo(přešvihy únožmo ve vzporu,podmet) - přeskok(roznožka přes kozu(bednu)našíř, (skrčka přes kozu(bednu) našíř) - akrobacie(kotoul letmo,stoj na lopatkách,stoj na rukou,přemet stranou,rovnovážné polohy v postojích) - šplh(soutěž ve šplhu - kondiční cvičení s hudbou

Testování tělesné zdatnosti

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • provede požadované motorické testy v návaznosti na výkony z předešlých ročníků	- motorické testy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitální technologie k měření osobních výkonů		

Tělesná cvičení

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede podstatu únavy,jednostranné zátěže a svalové nerovnováhy • objasní základní cviky pro korekci svalových oslabení	- cvičení kondiční, - cvičení relaxační - cvičení kompenzační

Péče o zdraví

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede příklady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí • použije dovednosti k poskytnutí první pomoci sobě a jiným	-zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných situacích(mimořádné události,základní úkoly ochrany obyvatelstva) -první pomoc(úrazy a náhlé zdravotní příhody,poranění při hromadném zasažení obyvatel,stavy bezprostředně ohrožující život).

• objasní důsledky pro osobní život a zdraví ohrožující situace		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení zásad jednání v situacích osobního ohrožení.		Německý jazyk 4. ročník Zdraví

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

Informatické vzdělávání

Informatické vzdělávání

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, třídili, strukturovali, předávali data a informace;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a zlepšovali navrhované i existující algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- podílelli se na spolupráci s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a chápali svou odpovědnost při používání technologií.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Pojetí výuky

Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů.

Obsah učiva bude volen tak, aby žáci přijímali nové poznatky s vědomím jejich využitelnosti nejen při přípravě v ostatních předmětech, ale i při dalším studiu, v osobním životě a při výkonu povolání.

Organizační vymezení předmětu

Základní formou výuky jsou cvičení v odborné učebně. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák. Výuka je vedena formou výkladu s využitím dataprojektoru, umělé inteligence a vhodných motivačních příkladů. Výklad je doplňován o praktické úlohy, které jsou zadávány tak, aby co nejvíce odpovídaly potřebám ostatních předmětů a byly využitelné i v běžném životě.
Žáci pod vedením učitele pracují samostatně, vlastním tempem. Do cvičení jsou zařazovány jak dílčí, tak i komplexní praktické úlohy, kde žáci využívat znalostí a dovedností z různých tématických celků. Předmět je rozdělen do prvního a druhého ročníku. Žáci získané znalosti a dovednosti během studia využijí při práci v ostatních předmětech.

Hodnocení výsledků žáků

Ke každému tématu jsou zařazovány ověřovací praktické úkoly, které žáci řeší souběžně. Znalost některých témat je ověřována ústním či písemným zkoušením nebo formou vytvoření a obhájení prezentace. Klasifikace vychází nejen z výsledků zkoušení žáka, ale je zohledněn i přistup žáka k řešení jednotlivých úloh při procvičování učiva. Hodnocení se řídí klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Hodnocení má motivační charakter, žáci jsou vedeni tak, aby cítili potřebu vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

Rozvoj klíčových a odborných kompetencí

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií je dnes nezbytnou složkou vzdělání. Žáci se učí používat základní a aplikační programové vybavení počítače, pracovat s informacemi, komunikačními technologiemi a umělou inteligencí. Při výuce řeší praktické úkoly z ostatních předmětů s důrazem na upevnění mezipředmětových vazeb.
Mezi nejdůležitější kompetence rozvoje v předmětu informatické vzdělávání, patří kompetence komunikativní, personální, sociální, schopnost samostatně řešit pracovní a mimopracovní problémy, schopnost uplatnit se v práci, aplikovat osvojené postupy při řešení praktických úkolů a zejména využívat prostředky informačních a komunikačních technologií tak, aby žák:

- srozumitelně a souvisle formuloval své myšlenky;
- vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání, vhodně se prezentoval;
- přistupoval aktivně k získávání nových znalostí a dovedností;
- učil se efektivně, kriticky posuzoval dosažené výsledky a přijímal kritiku jiných;
- využíval k učení zkušenosti jiných i umělou inteligenci ověřenou z více zdrojů;
- byl připraven dále se vzdělávat, dbát na své duševní a fyzické zdraví;
- byl schopen pracovat v týmu, odpovědně plnil zadané úkoly, byl ochoten zvažovat návrhy jiných a zodpovídal za výsledky své práce;
- uplatňoval při řešení problémů vhodné logické postupy, používal vhodné algoritmy;
- při řešení zadaných úkolů využíval a vytvářel různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, schémata a grafy);
- volil prostředky potřebné pro splnění daného úkolu (vhodnou literaturu, aplikaci, vhodnou metodu).

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a svět práce
Člověk a digitální svět

1. ročník
2 týdně, P
Hardware a software
Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události • ukáže, které koncepty se nemění a které ano • rozumí fungování hardwaru a periferií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové • popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly • rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy • nastavuje sdílení a zálohování dat • na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí • efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle	**Hardware a software** • zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; • současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; • připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; • souborový systém a paměťová úložiště; • operační systémy; • aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); • zařízení s vestavěnými systémy;

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Úlohy z reálného prostředí		Anglický jazyk 4. ročník Komunikační technologie

Počítačové sítě a síťové služby
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet • vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna • rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat	• internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; • typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; • fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; • cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; • webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména;

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Efektivní práce s informacemi, jejich získávání a kritické vyhodnocování		

Bezpečnost v digitálním prostředí

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními • poradí druhým při řešení typických závad • chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím • reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost • s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit • v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovaných systémů • kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně • v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovaných systémů	• způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); • sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat); • digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; • digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; • sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučované systémy.

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Efektivní práce s informacemi, jejich získávání a kritické vyhodnocování Občan v demokratické společnosti Prevence kyberšikany.		

Data a informace, interpretace dat

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů • odhaluje chyby v datech • porovná různé příklady kódování dat a jejich použití	• informace a množství informace v datech; • chyby v datech a kontrola dat; • kódování informací a dat; • záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; • datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); • zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka;

• vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí • aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu • formuluje problém a požadavky na jeho řešení • získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Úlohy z reálného prostředí		Německý jazyk 2. ročník Orientace ve městě

Modelování

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model • převede data z jednoho modelu do jiného • najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému • zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence	• model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); • vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; • statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; • strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika.

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Úlohy z reálného prostředí		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

2. ročník

2 týdně, P

Informační systémy

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek • vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání • vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování • používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory • identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení	• účel a charakteristika informačního systému nebo služby; • veřejné nebo oborové informační systémy a služby; • uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); • uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; • datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; • definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; • zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby);

• provede hromadný import nebo export dat • navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů • navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat • navrhuje číselníky a identifikátory dat • třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru • navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny	• vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); • hromadné zpracování dat, export a import

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Úlohy z reálného prostředí		

Tvorba, testování a provoz softwaru

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace • rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní • navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou • ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější • vylepší algoritmus podle daného hlediska • vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci • testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci • najde, specifikuje a opraví případnou chybu • spolupracuje při tvorbě programu	Požadavky a analýza • specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; • analýza a dekompozice (rozložení) problému; Tvorba a vývoj • základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly); • návrh algoritmů a datových struktur; • zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); • využívání hotových komponent; Testování • druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; • způsoby a druhy testování softwaru; • spotřeba výpočetních a jiných zdrojů; Běh a provoz • verze programu, instalace a aktualizace programu; • hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; • nápověda a licence programu.

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět		

Úlohy z reálného prostředí		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Odborné vzdělávání

Písemná a elektronická komunikace

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve

studiu, pracovním i dalším občanském životě. Je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, která tvoří základ klávesnicové gramotnosti. Dalším cílem je seznámit žáky se zásadami písemného styku a vyhotovovat na počítači různé druhy písemností v normalizované úpravě. Výuka probíhá na PC v odborné učebně s využitím výukového programu pro nácvik psaní, dále programů Excel a Word, případně šablon pro obchodní dopisy. Žáci získají vědomosti o formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemností, o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů a ostatních písemností. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a kultivovaný písemný projev z hlediska odborné stylizace, věcné a gramatické správnosti a schopnosti aplikovat obecné zásady písemného styku na libovolný typ písemnosti.

Charakteristika učiva

Učivo je rozloženo do čtyř studijních ročníků. V 1. ročníku je zaměřeno na získání dovednosti ovládat klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou. Vyučuje se ve výukovém programu a podle učebnice.

Ve 2. ročníku žák rozvíjí svou klávesnicovou gramotnost a dovednost pracovat s základním kancelářským softwarem, tj. především ovládat textový editor MS Word (ukládání a třídění souborů, formátování textu, tvorba tabulek). Žák se učí pořizovat záznam podle přímého diktátu, upravovat text s využitím korektur a opisovat cizojazyčné texty. Seznámí se s doporučenou normalizovanou úpravou textu, psaním adres a vzorovými písemnostmi, také se zásadami stylizace odborného textu.

Obsahem 3. ročníku jsou písemnosti v obchodním styku, tj. písemnosti před uzavřením kupní smlouvy, při uzavírání a plnění kupních smluv a při porušování kupních smluv. V této souvislosti žák získává přehled o poštovním a bankovním styku. V učivu třetího ročníku se seznamuje s obsahem obchodního a občanského zákoníku. Žáci se připravují ke složení státní zkoušky z psaní na klávesnici a úpravy písemností.

4. ročník je věnován vnitropodnikovým, personálním, osobním a jednoduchým právním písemnostem. Učivo obsahuje témata o přípravě a vedení pracovních porad, pracovních cestách, dále agendu v souvislosti s rozhodováním vedoucích pracovníků. Podstatnou část tohoto ročníku tvoří zaměstnanecké a jednoduché právní písemnosti. Žáci také vyhotovují písemnosti psané bez použití předtisku, které lze využít v občanském životě. Poslední hodiny slouží k přípravě školní části maturitní zkoušky.

Pojetí výuky

Výuka je zásadně činnostní, teoretické znalosti nejsou cílem, ale předpokladem a prostředkem k dosažení cíle – ovládnutí klávesnice, vypracování písemnosti. Kromě základních metod fixačních a expozičních je používána motivace.Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači. Využívá se výukový program, který umožňuje splnění cíle, vedení celé třídy, přičemž respektuje individuální předpoklady žáka a podporuje upevňování volních vlastností, posiluje schopnost soustředěné práce a motivuje přirozenou soutěživost žáka. Obsah učiva respektuje učební osnovy, výuka je cílena tak, aby žák mohl vykonat státní zkoušku z psaní na klávesnici a byl připraven k praktické maturitní zkoušce. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě, získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a získávají data z webových stránek, využívají adekvátních prostředků AI.

Hodnocení výsledků žáka
Výsledky vzdělávaní můžeme diagnostikovat pozorováním práce žáků při vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Základem pro hodnocení je písemné zkoušení. Při hodnocení výkonů v psaní na klávesnici se posuzuje dosažená přesnost a rychlost psaní podle předem stanovených limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy ČSN. Žák se učí rozpoznat, zda výsledek jeho práce je v praxi použitelný. Hodnocení učitele je prakticky doplňováno sebehodnocením žáka a skupinovým rozborem výsledků. Po ukončení tematického celku je zařazena kontrolní práce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Vzdělávání směřuje k tomu, aby se žáci kultivovaně, tj. odborně, věcně i jazykově správně vyjadřovali v psaném projevu, využívali efektivně informační technologie a pracovali se získanými informacemi. Jsou vedeni k tomu, aby se uměli správně písemně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli a využili své dovednosti v pracovním uplatnění.Záci jsou vedení též k tomu, aby vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady a běžně a samozřejmě využívali vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb.
Vazba předmětu na průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
- vědomí morální odpovědnosti za vlastní život a kariéru
- dovednost jednat s lidmi
- výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a morálního úsudku

Člověk a digitální svět
- zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním, a zvláště profesním životě
- využívání digitálních technologií k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budování si osobního vzdělávací prostředí
- získávání dat, informací a obsahů z různých zdrojů v digitálním prostředí
- kritické hodnocení získaných dat a informací, posuzování jejich spolehlivosti a úplnosti

Člověk a svět práce
- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře
- schopnost zapojit se do pracovních aktivit, znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů

Mezipředmětové vztahy
Učivo předmětu je spjato s učivem těchto předmětů:
- Ekonomika
- Informatické vzdělávání
- Právo

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

3. ročník

- Vypracování objednávky a kupní smlouvy
- Vypracování reklamace, urgence, upomínky

4. ročník

- Správná formulace osobních dopisů
- Sepsání plné moci, potvrzenky, dlužního úpisu

Člověk a svět práce

4. ročník

- Stylizace praktických interních písemností - porada, pracovní cesta, záznam jednání.
- Vypracování životopisu a žádosti o zaměstnání.

Člověk a digitální svět

1. ročník

- Nácvik na PC.

2. ročník

- Vypracování tabulky v Excelu a Wordu podle normy.
- Využití nástrojů Wordu při korekci textu.

2.-4. ročník

- Vyhledání informací, vyhodnocení a využití při praktické činnosti.
- Manipulace s elekronickými dokumenty, práce s elekronickou poštou.
- Využití nástrojů Wordu při korekci textu.

1. ročník

1+1 týdně, P

Úvod do předmětu

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • podle zásad ergonomie uspořádá vlastní pracoviště • správně používá klávesnici PC • dodržuje zásady bezpečnosti práce	• ergonomické zásady a ochrana zdraví • příprava pracoviště • pokyny pro psaní

Hmatová metoda

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá princip desetiprstové hmatové metody • aplikuje základní polohu rukou naslepo • správně používá klávesu "Enter" • zvládne základní rozcvičovací prstová cvičení	• základní poloha rukou • držení rukou • řádkování

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Člověk a digitální svět Nácvik na PC		

Seznámení s výukovým programem ATF

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • najde program ATF na školní síti • přihlásí se do výukového programu ATF • nastaví parametry programu, výběr lekcí a druhy cvičení • používá program doma při přípravě na výuku	• způsob volby a nácviku textů • nastavení parametrů • různé druhy cvičení • ukládání textů

Střední písmenná řada

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • orientuje se na klávesnici PC pomocí desetiprstové hmatové metody • ovládá znaky na střední písmenné řadě • respektuje význam pravidelné domácí přípravy	• 1. lekce – d, f, j, k • 2. lekce – ů, a • 3. lekce – l, s

Výpočet rychlosti a přesnosti psaní

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • reprodukuje limity přesnosti a rychlosti psaní pro 1. ročník • zhotoví si podle potřeby vlastní diagram výkonnosti • objasní výpočet přesnosti a rychlosti psaní	• seznámení s požadavky pro 1. ročník • výpočet přesnosti a rychlosti psaní

Horní písmenná řada

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • nacvičuje znaky horní písmenné řady • prokáže správné použití interpunkční čárky • aktivně používá výukový program	• 4. lekce – u, r • 5. lekce – i (+ interpunkční čárka) • 6. lekce – p, q

Nácvik přesnosti psaní

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje soustředěně a přesně • plní limity přesnosti a rychlosti psaní	• 7. lekce – opakování • intenzivní výcvik v přesnosti psaní

Střední a horní písmenná řada

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • provádí nácvik střední a horní písmenné řady • přihlásí se do školní sítě • aktivně používá výukový program • ukládá svou práci na školní síti • volí individuální postup cvičení podle vlastních výsledků • správně drží tělo a ruce • upevňuje přesnost psaní • samostatně zhodnotí výsledky své práce podle dosažených limitů	• 8. lekce – g, h • 9. lekce – e • 10. lekce – o, w • 11. lekce – opakování, nácvik přesnosti psaní • 12. lekce – z • 13. lekce – t • 14. lekce – u • 15. lekce – opakování, nácvik přesnosti psaní • 16. lekce – m (dolní písmenná řada)

Velká písmena, věty

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zdokonaluje se v dovednosti ovládat klávesnici PC naslepo • charakterizuje funkční klávesnici Shift a její používání • rozlišuje použití levého a pravého Shiftu • nacvičuje tečku jako interpunkční znaménko • vysvětlí použití pravidel při psaní interpunkčních znamének • píše jednoduché věty	• 17. lekce – velká písmena, levý Shift • 18. lekce – tečka • 19. lekce – v • 20. lekce – velká písmena, pravý Shift • 21. lekce – opakování velkých písmen

Dolní písmenná řada

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • cvičí znaky dolní písmenné řady • rozliší pomlčku a spojovník • posiluje dovednost pracovat naslepo a podle hmatu • využívá individuálních cvičení na odstranění chybovosti • správně používá klávesu CapsLock	• 22. lekce – y, pomlčka, spojovník • 23. lekce – c • 24. lekce – opakování, nácvik přesnosti psaní • 25. lekce – n • 26. lekce – b • 27. lekce – x, Caps Lock

Opakování základní klávesnice

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • opakuje všechny znaky na základní klávesnici • začíná psát podle tištěné předlohy ve Wordu	• 28. a 29. lekce • psaní ve Wordu podle předtištěného textu

Číselná řada

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • nacvičuje jednotlivé znaky číselné řady • upevňuje svoje volní vlastnosti; pečlivost, soustředěnost a cílevědomost • prohlubuje dovednost ovládat klávesnici všemi deseti naslepo • správně drží tělo a ruce • posiluje přesnost psaní • píše podle předlohy • samostatně plánuje domácí přípravu • nacvičuje souvislé texty	• 30.-31. lekce – í • 32.-33. lekce – č • 34.-35. lekce – á • 36.-37. lekce – ř • 38.-39. lekce – é • 40.-41. lekce – š • 42.-43. lekce – ě • 44.-45. lekce – ý • 46.-47. lekce – ž • procvičení znaků číselné řady

Diakritická znaménka

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • používá diakritická znaménka • rozliší pojem "mrtvá klávesa" • při psaní slov s diakritickými znaménky preferuje přesnost před rychlostí • rozliší základní interpunkční znaménka v cizích jazycích • přepíše jednoduchý text v cizím jazyce	• mrtvé klávesy, háček, čárka • znaky v cizích jazycích • velká písmena s háčkem a čárkou

Interpunkční znaménka

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje jednotlivá interpunkční znaménka používaná v souvislém textu • používá správně mezery při psaní interpunkčních znamének • správně přepíše souvislý text, odborný i beletrii s použitím interpunkčních znamének	• vykřičník, otazník • dvojtečka, středník • závorky, lomítka, zarážky • uvozovky, stejnítka

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 1. ročník	

	Grafická stránka jazyka	

Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • opakuje všechny získané dovednosti a návyky • prohlubuje dovednost psaní všemi deseti naslepo • píše souvislé texty • dosahuje postupně větší přesnosti a rychlosti psaní • posiluje psaní podle předlohy	• 53. až 59. lekce • nácvik přesnosti a rychlosti • diktáty • psaní podle předlohy ve Wordu

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- osvojit si standardy cizojazyčné korespondence, seznámit se s odlišnostmi v písemném a mluveném projevu a s obchodní i ekonomickou terminologií, komunikovat se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce
- zpracovat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

2. ročník

1+1 týdně, P

Nácvik číslic, znamének a značek

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • nacvičuje číslice a značky ve výukovém programu ATF • nacvičuje číslice a značky podle předlohy ve Wordu • určí správnou typografii značek a znamének • dodržuje dané mezery mezi číslicí a značkou • aplikuje znalosti a dovednosti z předmětu informační technologie • píše čistopisy odborných textů • preferuje přesnost a pečlivost psaní	• 60. lekce – 5, 8, paragraf, průměr • 61. lekce – 4, 9, procento, promile • 62. lekce – 3, 0, časové údaje • 63. lekce – 1, početní značky, stupně • 64. lekce – 6, 7 zlomky, smíšená čísla, palce • 65. lekce – 2, data, chemické značky, mocniny

Zvyšování písařských dovedností

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • průběžně v celém ročníku upevňuje a rozšiřuje dovednost psát hmatovou metodou • dosahuje větší hmatové jistoty • zvyšuje rychlost psaní • pracuje soustředěně, pečlivě a přesně • střídá různé techniky nácviku • samostatně zhodnotí výsledky své práce podle dosažených limitů • pracuje s podněty vizuálními (psaní z obrazovky, z papírové předlohy) • dodržuje typografická pravidla • opakuje správné použití českého jazyka - pravopis, interpunkce, stylizace • posiluje schopnost psát v cizím jazyce, kterému se učí • je schopen přepsat text i v cizím jazyce, který nezná • využívá textový editor pro úpravu textu	ATF 66. – 75. lekce opakování **průběžně** • psaní podle předlohy ve Wordu • opisy textu na čas • cizojazyčné texty • psaní podle diktátu • členění a zvýrazňování textu • typografická cvičení • cvičení v českém jazyce

Tabulky

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uspořádá data do logických celků, jednoduchých i složitějších struktur	• náležitosti tabulek podle ČSN 01 6910 • vzorové tabulky

• pracuje racionálně a efektivně • aplikuje znalosti z předmětu informační technologie • dokumenty zpracuje esteticky • vypracuje tabulky podle pravidel pro státní zkoušky NUV	• funkční klávesy, centrování, úprava do sloupců • rozvaha tabulky • jednoduché tabulky • složitější tabulky s dvojitým záhlavím • tvorba tabulek ve Wordu • tvorba tabulek v Excelu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Vypracování tabulky v Excelu a Wordu podle normy		

Autorská korektura

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjmenuje pravidla korektury textu • rozlišuje základní korekturní znaménka • provádí vyznačené jednoduché korektury v souvislém textu	• jednotlivá korekturní znaménka • korektura souvislého textu • využití nástrojů Wordu pro revizi textu

Nácvik normalizované úpravy písemností

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje podrobně ČSN 016910, normalizovaná úprava písemností • vyhledá v normě pravidla pro psaní jednotlivých součástí obchodního dopisu • rozlišuje formáty dopisních papírů a obálek • pořizuje adresy a dodržuje zásady jejich psaní podle normy a poštovního řádu • rozlišuje adresáty firemní a soukromé • pochopí princip odvolacích údajů a způsob jejich uvádění v písemnostech • uvede náležitosti obchodního dopisu • části obchodního dopisu umístí správně do normalizovaného předstisku • rozlišuje předtištěné a nepředtištěné dopisní papíry • správně se pohybuje v šabloně normalizovaného předtisku • charakterizuje několikastránkové dopisy a písemnosti do zahraničí	Základní pravidla pro psaní písemností dle **normy ČSN 016910** • dopisní papíry, formáty, druhy písemností, obálky • adresy – soukromé, firemní, do zahraničí • odvolací údaje – řádkové, sloupcové • části obchodního dopisu, věc, oslovení • úprava odstavců, vlastní text • pozdrav, razítka, podpisy, přílohy, na vědomí • předtisk na PC • předtisky 1/3 A4, 2/3 A4 • psaní dopisů s listem na pokračování • adresy a dopisy do zahraničí • psaní adres na nepředtištěné papíry

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Stavba obchodního dopisu

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje jednotlivé části obchodního dopisu • pracuje s různými typy normalizovaného předtisku • přepíše, resp. upraví vzorové písemnosti do normalizovaného předstisku	• části obchodního dopisu • práce s normalizovaným předtiskem • vzorové písemnosti a jejich obměna

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 2. ročník Administrativní styl	Český jazyk 2. ročník Administrativní styl Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Pokyny pro správnou stylizaci obchodního dopisu

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje základní pravidla stylizace obchodních písemností • aplikuje zásady stylizace do vlastního dopisu • přemýšlí o vhodnosti vyjadřování • volí vhodné stylové prostředky • samostatně upraví jednoduchý obchodní dopis podle normy	• stylizace jednoduchých písemností • cvičení na slovní zásobu a slohovou obratnost

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 2. ročník Administrativní styl	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Obsah a forma písemného styku

Zvyšování písařských dovedností

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• psaní podle předlohy ve Wordu

• průběžně v celém ročníku upevňuje a rozšiřuje dovednost psát hmatovou metodou • dosahuje větší hmatové jistoty • zvyšuje rychlost psaní • pracuje soustředěně, pečlivě a přesně • střídá různé techniky nácviku • samostatně zhodnotí výsledky své práce podle dosažených limitů • pracuje s podněty vizuálními (psaní z obrazovky, z papírové předlohy) • dodržuje typografická pravidla • opakuje správné použití českého jazyka - pravopis, interpunkce, stylizace • posiluje schopnost psát v cizím jazyce, kterému se učí • je schopen přepsat text i v cizím jazyce, který nezná • využívá textový editor pro úpravu textu	• opisy textu na čas • cizojazyčné texty • psaní podle diktátu • typografická cvičení • cvičení v českém jazyce

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

3. ročník

1 týdně, P

Obsah a forma písemného styku

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • při psaní písemností používá ČSN 016910 a norem souvisejících • vyplní normalizovaný předtisk • pohybuje se v šabloně předtisku • při tvorbě dopisu dodržuje stylizační zásady • respektuje psychologické aspekty písemného vyjadřování	• stavba obchodního dopisu a jeho části • norma ČSN 016910 • vyplnění normalizovaného předtisku • stylizace obchodního dopisu • psychologie obchodního dopisu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Český jazyk 2. ročník Tvarosloví Český jazyk 2. ročník Hlavní principy českého pravopisu Český jazyk 2. ročník Administrativní styl Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Nácvik normalizované úpravy písemností Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Stavba obchodního dopisu Písemná a elektronická komunikace 2. ročník Pokyny pro správnou stylizaci obchodního dopisu	

Předsmluvní jednání

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje jednotlivé druhy písemností při předsmluvním jednání • samostatně zpracuje poptávku, vyžádanou a nevyžádanou nabídku • vyhotoví úpravu nabídky • zpracuje propagační písemnost podle zadání • racionálně využívá textový editor • pro získání údajů využívá prostředky el. komunikace a internetu • při tvorbě obchodní písemnosti se vhodně vyjadřuje • při tvorbě obchodní písemnosti volí vhodné stylové prostředky • používá odborné termíny • při psaní jakýchkoli písemností se řídí pravidly českého pravopisu • zpracuje poptávku a objednávku na počítači včetně případné stylizace	• poptávka • nabídka • úprava nabídky • propagační písemnosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Ekonomika 1. ročník Oběžný majetek	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad

Uzavírání kupní smlouvy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje kupní smlouvu • zpracuje objednávku jako tiskopis • definuje potvrzení objednávky • definuje odmítnutí objednávky • pojmenuje základní právní pojmy související s objednávkou	• objednávka • potvrzení objednávky • kupní smlouva

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vypracování objednávky a kupní smlouvy		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad Služby cestovního ruchu 4. ročník Subjekty poskytující služby CR

Plnění kupní smlouvy

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozlišuje odvolávku, přepravní dispozice a avízo • vyhotoví odvolávku, přepravní dispozice a avízo • pracuje s předtisky dodacího listu a faktury • vyjádří vlastními slovy obsah dodacího listu a faktury • vyhotoví dodací list a fakturu • vysvětli základní právní a ekonomické pojmy při používání těchto dokladů	• odvolávka a přepravní dispozice • návěští zásilky (avízo) • dodací list • faktura

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Účetnictví 2. ročník Účetní doklady	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad Služby cestovního ruchu 4. ročník Subjekty poskytující služby CR

Vady plnění kupní smlouvy

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • samostatně nastylizuje reklamaci, urgenci, upomínku, pokus o smír • rozlišuje, při jakých příležitostech (vadách plnění) se používá určitý druh písemnosti • samostatně nastylizuje odpověď na reklamaci, urgenci, upomínku • volí odborné termíny	• urgence • odpověď na urgenci • reklamace • odpověď na reklamaci • upomínka • pokus o smír • odpověď na upomínku

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vypracování reklamace, urgence, upomínky		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad

Souvislý příklad

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracovává obchodní dopisy podle normy	• opakování písemností při nákupu a prodeji • příprava na státní zkoušku

• zopakuje si veškeré písemnosti při nákupu a prodeji v praktických souvislostech • písemnosti z praxe srovná s normou • při tvorbě písemností dodržuje stylizační zásady a pravidla českého pravopisu	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Vyhledání informací, vyhodnocení a využití při praktické činnosti	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Předsmluvní jednání Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Uzavírání kupní smlouvy Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Plnění kupní smlouvy Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Vady plnění kupní smlouvy Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Písemnosti ve styku s peněžními ústavy a poštou	Písemná a elektronická komunikace 4. ročník Písemnosti při nákupu a prodeji

Písemnosti ve styku s peněžními ústavy a poštou

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • zopakuje si veškeré písemnosti při nákupu a prodeji v praktických souvislostech	• příkazy k úhradě a inkasu • podací lístek, poštovní poukázky • elektronické bankovnictví

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Ekonomika 3. ročník Finanční trh	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad

Zvyšování písařských dovedností

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • průběžně zvyšuje dovednost psát hmatovou metodou, přesněji a rychleji • při psaní dodržuje typografická pravidla	• opisy textu podle předlohy • typografie • korektura textu s pomocí nástrojů ve Wordu • diktáty

• opakuje správné používání českého jazyka - pravopis, interpunkce, stylizace • provádí vyznačené korektury v souvislém textu • přepisuje cizojazyčné texty • vyhotovuje tabulky se složitým záhlavím podle pravidel pro státní zkoušky NUV • využívá textový editor pro úpravu textů • pracuje soustředěně a samostatně • kriticky zhodnotí písemnosti své i druhých • připravuje se na složení státní zkoušky z úpravy písemností	• cvičení z českého jazyka • cizojazyčné psaní • tabulky se složitým záhlavím • příprava na státní zkoušku

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem

4. ročník

1 týdně, P

Písemnosti při nákupu a prodeji

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • žák zopakuje obchodní písemnosti při nákupu a prodeji • použije v praxi normu ČSN 016910 • prokáže znalost zásad stylizace obchodních písemností • zdokonalí se v písemném styku s peněžními ústavy	• ČSN 016910 • písemný styk s bankou • ověření znalostí textového editoru

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Souvislý příklad	

Interní (vnitropodnikové) písemnosti

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje pracovní prostřední podniku-firmy-úřadu • specifikuje vztahy podřízenosti a nadřízenosti v prac. styku • zpracuje samostatně příkazy vedoucích pracovníků • zpracuje samostatně oběžníky • objasní pokyny a směrnice	• písemnosti používané při organizační a řídící činnosti podniku (příkazy, směrnice, pokyny, oběžníky) • informace od nadřízených orgánů (zprávy a hlášení) • písemný styk mezi vnitropodnikovými útvary (interní sdělení) • doklady o pracovních cestách (plán pracovních cest, cestovní příkaz, zpráva)

• připraví vnitřní sdělení • dokáže písemně informovat nadřízené orgány • nastylizuje a zhotoví pozvánky na poradu a jiná jednání • vytvoří prezenční listinu • rozlišuje druhy zápisů z jednání • vyhotoví zápis z jednání • formuluje náplň práce v asistentských pozicích • pohybuje se v oblasti etických zvyklostí • vyhotoví esteticky písemnosti na nepředtištěný dopisní papír	• příprava porady a záznam jednání (pozvánky, prezenční listiny, zápisy z porad)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Stylizace praktických interních písemností - porada, pracovní cesta, záznam jednání		

Personální písemnosti

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • specifikuje náplň práce personálního oddělení firmy • objasní úpravu personálních písemností • rozlišuje, jaké druhy personálních písemností jsou potřeba v určité fázi přijímacího řízení • samostatně nastylizuje a vypracuje žádost o místo • samostatně vypracuje strukturovaný životopis, i dle evropských parametrů • analyzuje problematiku přijímacího řízení s důrazem na absolventa • charakterizuje uzavírání a skončení pracovnícho poměru a písemnosti, které s tím souvisejí v praxi • pracuje se zákoníkem práce a rozšiřuje si právní vědomí • aplikuje získané znalosti a dovednosti na svůj občanský život • zpracuje na počítači písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru a dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr	Písemnosti používané při: • přijímání nových pracovníků (žádost o místo, inzeráty, životopisy, dotazníky, referenční dopisy) • uzavírání pracovního poměru (pracovní smlouva, platový výměr), dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr • jmenování do funkce, odvolání z funkce • skončení pracovního poměru (výpovědi, dohody, zrušení)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce		

Vypracování životopisu a žádosti o zaměstnání		

Písemnosti psané na papír bez předtisku

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • nastylizuje žádost občanů organizacím • nastylizuje stížnost občanů organizacím • vyhotoví esteticky písemnosti občanů organizacím na nepředtištěný dopisní papír • rozlišuje jednotlivé druhy osobních dopisů vedoucích pracovníků • podle vzorů sestaví vhodný osobní dopis ved. pracovníka k dané příležitosti (blahopřání, kondolence, osobní pozvánka, poděkování) • rozlišuje formulace prostě sdělovací od formulací společenského charakteru	• dopisy občanů právnickým osobám (žádosti, stížnosti, podněty, oznámení) • osobní dopisy vedoucích pracovníků

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Správná formulace osobních dopisů		

Písemnosti právního charakteru

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjádří vlastními slovy obsah jednoduchých právních písemností • samostatně naformuluje a vyhotoví plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku formou individuální stylizace • podle vzoru napíše složitější formy právních písemností (smlouva, žaloba)	• jednoduché právní listiny – plná moc, zmocnění, prokura, • dlužní úpis, potvrzenka, čestné prohlášení • žaloba k obchodnímu soudu, splátkový kalendář

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Sepsání plné moci, potvrzenky, dlužního úpisu		

Cizojazyčné písemnosti

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• ukázky vzorových písemností v AJ a NJ

• přepíše vzorovou písemnost v anglickém a dalším cizím jazyce • provede jednoduchou úpravu v cizojazyčném dopise • respektuje pravidla a úpravu v daném cizím jazyce • přepisuje cizojazyčné texty	

Organizace písemného styku

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• spisový řád, archivace, skartace • elektronická komunikace úřadů

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Manipulace s elekronickými dokumenty, práce s elekronickou poštou		

Zvyšování písařských dovedností

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • průběžně zvyšuje dovednost psát hmatovou metodou, přesněji a rychleji • při psaní dodržuje typografická pravidla • opakuje správné používání českého jazyka - pravopis, interpunkce, stylizace • vyhotovuje tabulky se složitým záhlavím podle pravidel státní zkoušky NUV • využívá textový editor pro úpravu textů • pracuje soustředěně a samostatně • kriticky zhodnotí písemnosti své i druhých • připravuje se na složení praktické školní maturity	• zvyšování rychlosti a přesnosti psaní • korektura textu s využitím nástrojů Word • opakování tabulek

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití

nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- zpracovat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Ekonomika

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět ekonomika patří do skupiny předmětů odborných. Žákům přibližuje oblast ekonomických jevů a souvislostí v rámci podnikové, národní a světové ekonomiky. Jeho hlavním cílem je seznámit žáky se základy ekonomiky za účelem zvládnutí moderních přístupů v oblasti potřeb podniku i celého národního hospodářství. Dalším cílem je naučit žáky orientaci v podnikových činnostech, v oblasti práce s trhem včetně finančního trhu, dále se orientovat v daňové soustavě a financování podniku a jeho řízení, vést žáky k takovému jednání a myšlení, které jim umožňuje získané poznatky kvalitně využít v průběhu odborné praxe a následně je využívat ve své budoucí praxi nebo v rámci terciárního vzdělávání.

Charakteristika učiva

Žáci budou získávat nové informace z oblasti ekonomiky, které budou dále prohlubovány v ostatních ekonomických předmětech. Do učiva budou zařazeny následující obsahové okruhy: Základní ekonomické pojmy, Trh a konkurence, Podnikání, živnostenské podnikání, Obchodní korporace, Podnikové činnosti - dlouhodobý majetek, oběžný majetek, hlavní činnost, lidské zdroje, prodejní činnost, marketing, Finanční hospodaření, Národním a světové hospodářství, Úloha státu v ekonomice, Finanční trh, Hospodaření domácností, Daňová soustava, Finanční řízení a Management. V průběhu studia bude zařazena i odborná praxe.

Učivo se zaměřuje na poznatky, které mají dlouhodobější platnost, ale současně musí průběžně reagovat na neustálé změny v legislativě, aby se žáci dokázali, správně orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uvědomit si vzájemné vztahy a souvislosti zkoumaných jevů a procesů a jejich mezipředmětové vazby
- učit se poznávat svět a lépe rozumět ekonomickým zákonitostem
- komplexně využívat poznatky z ekonomických předmětů
- chápat význam nutnosti řízení podniku
- sledovat majetkovou a kapitálovou strukturu organizace
- učit se analyzovat finanční trh i za pomoci digitálních technologií
- soustavně sledovat a využívat aktuální informace v oblasti daňové soustavy a státního rozpočtu
- uvědomit si význam daní pro tvorbu státního rozpočtu
- diskutovat o otázkách změn v oblasti daňového systému a zaujímat k nim vlastní postoj
- efektivně pracovat s ekonomickými informacemi, umět je získávat, vyhodnocovat a prezentovat, k těmto činnostem účelně využívat digitální technologie
- aplikovat získané poznatky z ekonomické oblasti do běžného života
- analyzovat výsledky činnosti podniku, interpretovat je a vyhodnocovat
- myslet ekonomicky a chovat se racionálně jak v profesním, tak i v osobním životě
- pochopit nezbytnost ekonomických znalostí pro přijetí závažných ekonomických rozhodnutí
- přijímat odpovědnost za vlastní jednání a rozhodování

- cítit odpovědnost za kvalitní ekonomické myšlení ve vztahu k budoucím generacím
- získat motivaci k celoživotnímu ekonomickému vzdělávání

Pojetí výuky

Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie, encyklopedismu a verbálního memorování. při výuce budou využívány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tudíž celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Pozornost bude věnována projektovému vyučování a skupinové práci žáků, při které se žáci naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice s využitím digitálních technologií a umělé inteligence a vést k nim diskuzi. Bude uplatňována i metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale i k hledání širších souvislostí dané problematiky. Z dalších metod budou uplatňovány následující: skupinová práce, aby žáci měli možnost osvojit si týmovou práci, dále samostatné práce, učení se z textu a vyhledávání informací, samostudium atd. Hlavním posláním výuky je výchova žáků k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Obsah učiva a přístup pedagoga budou voleny tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládali pozitivní emoce.

To vše umožní, aby žáci uměli:

- chápat význam základních ekonomických pojmů
- přebírat odpovědnost za kvalitu ekonomických rozhodnutí
- uvědomovat si perspektivy dalšího ekonomického vývoje společnosti ve vztahu k jednání každého jedince

Hodnocení žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně tak, aby mělo hodnocení motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. V rámci klasifikace budou zohledňovány výsledky písemného a ústního zkoušení, dovednosti žáka získávat informace, zpracovávat je a prezentovat. Bude také přihlédnuto k celkovému přístupu žáka k vyučovacímu předmětu, jeho zapojení do diskuzí a řešení nastolených problémů. Do hodnocení bude zahrnuta ve druhém pololetí 3. ročníku a v prvním pololetí 4. ročníku i známka z odborné praxe. Bez odborné praxe nelze žáka z předmětu ekonomika klasifikovat.

Rozvoj průřezových témat

Předmět ekonomika prostupuje zejména odbornými předměty a zasahuje jednotlivá průřezová témata. Učí žáky toleranci a chování v demokratické společnosti, využívat získané poznatky v dalším studiu a budoucím povolání a při vyhledávání informací pracovat s informačními a komunikačními technologiemi, digitálními technologiemi včetně umělé inteligence.

Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence, které budou rozvíjeny v předmětu ekonomika:

- budování pozitivního vztahu k učení a vzdělávání
- ovládání různých technik učení
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- formulování svých myšlenek jasně, srozumitelně a souvisle
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování názorů druhých
- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci

- připravenost kladení si základních existenčních otázek a hledání odpovědí a řešení
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí jiných zemí a kontinentů
- získávání informací z různých zdrojů a schopnost pracovat s nimi
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata s využitím digitálních technologií
- porozumění zadání úkolu, určení jádra problému, navržení způsobu řešení nebo varianty
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních i jiných činností

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

1. ročník
Diskuze o možnostech využití výrobní kapacity v podniku

2. ročník
Diskuze o možnostech snižování nákladů v podniku
Diskuze o společné měně EU

3. ročník
Diskuze o významu peněz v současné společnosti

4. ročník
Diskuze o financování současných podniků
Diskuze o předpokladech manažerské práce

Člověk a svět práce

1. ročník
Sestavení podnikatelského záměru

Člověk a digitální svět

2. ročník
Zhodnocení informací z médií o vývoji cenové hladiny v čase

3. ročník
Vyhledávání konkrétních daňových zákonů

1. ročník

4 týdně, P

Podstata fungování tržní ekonomiky

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje potřebu, statek, službu, spotřebu • vyjmenuje výrobní faktory • objasní pojem efektivnost • vyjmenuje příklady efektivních a úsporných opatření • objasní pojem poptávka • charakterizuje křivku poptávky • objasní pojem nabídka • charakterizuje křivku nabídky • vysvětlí vztahy mezi nabídkou, poptávkou a cenou • definuje trh a charakterizuje strukturu trhu • definuje zboží a jeho hodnotu	- potřeby a jejich uspokojování, vzácnost, obětovaná příležitost - výrobní faktory, ekonomický koloběh - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha, konkurence)

• určí případy produkce zboží a samozásobitelské produkce • objasní princip tržního mechanizmu • definuje nedostatečnou nabídku a přebytečnou nabídku • uvede příklady státních zásahů do tržního mechanizmu		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Ekonomika 1. ročník Právní úprava podnikání Účetnictví 2. ročník Majetek podniku a zdroje financování Účetnictví 4. ročník Účetní uzávěrka a závěrka

Právní úprava podnikání

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje podnikání • vyjmenuje zákony upravující podnikání • definuje podnikatele • vyjmenuje podnikatelské subjekty • vyjmenuje a vysvětlí charakteristické znaky podnikatele • definuje obchodní rejstřík • objasní podstatu hospodaření podniku • uvede rozdíly mezi rozpočtovou a příspěvkovou státní organizací • charakterizuje formy podnikání • uvede podmínky provozování živností • vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé druhy živností • vysvětlí pojem živnostenské oprávnění • vysvětlí pojem živnostenský rejstřík • uvede formy obchodních společností • vysvětlí založení a vznik obchodních společností • specifikuje majetkové otázky obchodních společností • charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností • charakterizuje družstvo • uvede ostatní formy podnikání • definuje podnikatelský záměr	- podnikatelský záměr - živnost - právní formy obchodních korporací - založení/zahájení podnikání - ukončení podnikání - neziskové subjekty

• uvede náležitosti podnikatelského záměru • definuje řízení podniku • uvede formy a složky řízení podniku • zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr • pracuje s právními předpisy a rejstříky • na příkladu ukáže postup založení živnosti vč. odlišností druhů živností a o.s.	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Sestavení podnikatelského záměru	Ekonomika 1. ročník Podstata fungování tržní ekonomiky	Český jazyk 1. ročník Referát Účetnictví 4. ročník Účtování v různých právních formách

Dlouhodobý majetek

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjmenuje složky dlouhodobého majetku • definuje výrobní kapacitu • vypočte výrobní kapacitu a její využití • vypočítá odpisy dlouhodobého majetku • doplní kartu dlouhodobého majetku • uvede rozdíl mezi dlouhodobým a oběžným majetkem • provádí běžné výpočty - odpisů, kapacity, efektivnosti investic, komentuje výsledky • vede evidenci dlouhodobého majetku	- pojem, členění dlouhodobého majetku - pořízení dlouhodobého majetku - opotřebení a odpisování dlouhodobého majetku - vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování dlouhodobého majetku - výrobní kapacita

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o možnostech využití výrobní kapacity v podniku Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při ekonomických výpočtech		

Oběžný majetek

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyjmenuje složky oběžného majetku	- oběžný majetek - členění - plánování materiálových zásob

• uvede rozdíl mezi dlouhodobým a oběžným majetkem • vypočítá propočty spotřeby a optimalizace zásob • vyjmenuje a porovná metody řízení zásob • uvede základní úkoly logistiky • vysvětlí význam optimalizace zásob • zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku • vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele • provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, výsledky komentuje	- právní zajištění dodávek - pořízení, skladování a spotřeba materiálu - obrat zásob - optimalizace zásob a nákupu, komunikace při nákupu, fakturace - normování zásob, metody řízení zásob

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při ekonomických výpočtech		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Předsmluvní jednání

Hlavní činnost

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje strukturu výrobní činnosti podniku • uvede organizaci výrobního procesu • uvede příklad ustanovení BOZP • uvede příklad základních bezpečnostních požadavků při práci se zařízeními • vyjmenuje nejčastější bezpečnostní rizika • popíše význam první pomoci při úrazu • uvede povinnosti zaměstnance i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu • uvede význam péče o jakost • popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti	- oblasti hlavní činnosti - sdílená ekonomika - koncept společenské odpovědnosti (SCR) - péče o jakost

Lidské zdroje

Dotace učebního bloku: 31

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • provede výpočty plánování počtu zaměstnanců • uvede základní pracovněprávní vztahy	- hledání zaměstnání - zdroje nových zaměstnanců, výběr zaměstnanců - vznik, změny a ukončení pracovního poměru

• uvede formy získávání a výběru pracovníků • vyjmenuje nejdůležitější právní normy upravující odměňování práce • vyjmenuje formy vzniku pracovního poměru • uvede a vysvětlí náležitosti pracovní smlouvy • charakterizuje změny pracovního poměru • uvede obecné zásady odměňování práce • určí složky hrubé mzdy • vypočítá zálohu na daň, čistou mzdu a částku k výplatě • uvede funkce a formy odměn a trestů • charakterizuje povinnou a dobrovolnou péči podniku o zaměstnance • objasní funkci odborů • popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jek se o nej ucházet • popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance • vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence • vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady • aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace • vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce • popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru, navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru • provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd • srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání • popíše, jak je zajištěna péče o jakost • provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti	- bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce - práce konané mimo pracovní poměr - práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění - sociální a zdravotní pojištění - daň z příjmů ze závislé činnosti - ukončení pracovního poměru - písemnosti při utzavírání a ukončování pracovního poměru

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Hledání zaměstnání, možnosti, příprava na pracovní pohovor		

Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při ekonomických výpočtech		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- efektivně hospodařit s finančními prostředky

2. ročník

3 týdně, P

Prodejní činnost

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí základní složky prodejní činnosti • sestaví jednoduchý plán výroby a prodeje • charakterizuje smlouvy uzavírané při prodejní činnosti • uvede příklady dokladů používaných v průběhu obchodního případu • stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní • na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady • kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na zákl. vlastních či vyhledaných informací) • na příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení • v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení	- velkoobchod a maloobchod - kupní smlouva (vč. dodacích a platebních podmínek, všeobecné podmínky) - smlouva o dílo - průběh prodejní činnosti v tuzemsku a mimo ČR - ochrana spotřebitele, nekalé obchodní praktiky - realizace dodávky - expedice, doprava, pojištění, celní řízení - závady plnění, odpovědnost za vady - komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Německý jazyk 3. ročník Nakupování, obchody

Marketing

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • definuje marketing • uvede historické přístupy k marketingu (podnikatelské koncepce) • charakterizuje dlouhodobou ziskovost (rentabilitu) a uvede její faktory • uvede metody průzkumu trhu a jejich význam • určí činitele určující poptávku • charakterizuje marketingový mix • definuje výrobek z pohledu marketingu • určí vrstvy totálního výrobku • vyjmenuje formy prodeje • objasní personální otázky maloobchodního prodeje • charakterizuje stimulování prodeje • uvede náplň propagace, podpory prodeje, publicity a osobního prodeje	- podstata marketingu, průzkum trhu - cílený marketing (segmentace, targeting, positioning) - individualizovaný marketing (zejména CRM) - produkt, cena, distribuce, propagace - digitální komunikační techniky

• na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik • na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Zhodnocení informací z médií o vývoji cenové hladiny v čase		Marketing 3. ročník Vznik marketingu Služby cestovního ruchu 4. ročník Marketing cestovního ruchu

Finanční hospodaření

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uvede klasifikaci nákladů • provede výpočet kalkulace vlastních nákladů • uvede klasifikaci výnosů • vyjmenuje cenové kategorie • vyjmenuje metody cenové tvorby • určí faktory ovlivňující výši ceny • vysvětlí formy hospodářského výsledku • vypočítá kalkulaci prodejní ceny • vypočítá jednoduché příklady z oblasti finančního hospodaření podniku • sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky • Zpracuje jednoduchý rozpočet	- náklady - členění, možnosti snižování - kalkulace úplných a neúplných vlastních nákladů - výnosy - členění, možnosti zvyšování - hospodářský výsledek - rozpočty

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuze o možnostech snižování nákladů v podniku Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při ekonomických výpočtech		Ekonomika 4. ročník Zdroje financování Finance a daně 3. ročník Finanční řízení

Postavení podniku v národním a světovém hospodářství

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje národní hospodářství jako systém • uvede odvětví národního hospodářství • uvede sektory národního hospodářství	- struktura národního hospodářství - ukazatele úrovně NH (HDP, inflace, platebníi bilance a nezaměstnanost) - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu - soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh

• vyjmenuje národohospodářské veličiny • vypočítá HDP • charakterizuje mezinárodní vazby hospodářství ČR • vysvětlí význam a historii hospodářské integrace • charakterizuje EU • uvede odhad dopadu základních opatření monetární a fiskální politiky na ekonomiku státu • uvede vliv základních opatření vnější obchodní a měnové politiky na ekonomiku státu • vysvětlí příčiny nezaměstnanosti • na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externality, monopol • posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku • na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životědělávání • vypočte nárok na vybranou sociální dávku (např. za pomocí kalkulaček na internetu)	- hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika - sociální politika - mezinárodní obchod, protekciosnismus a liberalismus - vnější obchodní a měnová politika - integrace, charakteristika, strukturální fondy - globální aspekty světové ekonomiky - sdílená ekonomika

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o společné měně EU		Služby cestovního ruchu 3. ročník Ekonomika a statistika cestovního ruchu v ČR

Statistické zpracování informací

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhledává statistická data ve vhodném zdroji • provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky • pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací	- statistická data, statistické zjišťování, zdroje dat - prezentace dat - slotní popis, tabulky, grafy - střední hodnoty, charakteristiky variability - poměrové ukazatele - časové řady a jejich vyhodnocení

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití digitálních technologií při statistických výpočtech		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

3. ročník

3 týdně, P

Finanční trh

Dotace učebního bloku: 52

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje bankovní soustavu ČR • uvede úkoly ČNB • vyjmenuje a vysvětlí bankovní obchody • provede úrokové výpočty • charakterizuje druhy platebního styku • vyplní běžné doklady bezhotovostního placení	- finanční trh - pojem, členění, subjekty, ochrana spotřebitele, finanční technologie - peníze, virtuální peníze, cenné papíry, burza - cena finančních produktů (poplatky, úroky) - platební styk - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) - úvěry - pojištění, pojistná smlouva

• vyplní běžné doklady hotovostního placení • charakterizuje úvěry a uvede jejich členění • uvede požadované doklady při žádosti o úvěr • uvede význam pojištění • uvede právní subjekty pojištění • charakterizuje formy a druhy pojištění • objasní náležitosti pojistné smlouvy • vysvětlí podstatu výpočtu pojistného • vypočte výši pojistného • vybere vhodný finanční produkt za účelem investování volných finančních prostředků • dokáže vybrat nejvýhodnější typ úvěru • uvede výhody a nevýhody služeb nabízených finančními ústavy • charakterizuje finanční trh a uvede jeho členění • provádí výpočty s kur. lístkem • provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace) • posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele • při výpočtech zahrnuje i poplatky za finační služby	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o významu peněz v současné společnosti		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Písemnosti ve styku s peněžními ústavy a poštou

Daňová soustava

Dotace učebního bloku: 50

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede význam, funkci a strukturu daňové soustavy • uvede vztah daňové soustavy a soustavy sociálního a zdravotního pojištění • vysvětlí základní daňové pojmy • charakterizuje DPH • vysvětlí obchodní vztahy mezi plátci a neplátci DPH • provede propočty pro přiznání k DPH	- soustava daní, přímé a nepřímé daně - daňová správa v ČR - DPH - daně z příjmů, srážková daň - silniční daň - majetkové daně - spotřební daně - sociální a zdravotní pojištění - pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání

• charakterizuje spotřební daně • charakterizuje daň z nemovitostí • vypočte daň z pozemků • vypočte daň ze staveb • charakterizuje silniční daň • charakterizuje daň z příjmů fyzických osob • vyjmenuje kategorie předmětu daně z příjmů fyzických osob • vypočte základ daně z příjmů fyzických osob • upraví základ daně z příjmů fyzických osob a vypočte daňovou povinnost • charakterizuje daň z příjmů právnických osob • určí základ daně z příjmů právnických osob • vypočte daňovou povinnost daně z příjmů právnických osob • charakterizuje správu daní a poplatků • uvede zásady a strukturu daňového řízení • vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně • pracuje se zákonem o daních z příjmů • vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právních osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících ZD a zaúčtuje ji • na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte) • popíše, popř. sestaví s pomocí softwaru DP k DPH, k dani z příjmů fyz. osob nebo právnichoch osob		

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Vyhledávání konkrétních daňových zákonů Využití digitálních technologií při výpočtech	Účetnictví 2. ročník Daňová evidence	Účetnictví 3. ročník Zúčtovací vztahy Finance a daně 4. ročník Daňová soustava a daňové povinnosti Finance a daně 4. ročník Daně nepřímé Finance a daně 4. ročník

		Daně přímé

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a pořární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník
3 týdně, P
Zdroje financování
Dotace učebního bloku: 45

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provede výpočet výrobní kalkulace • vymezí etapy řízení a regulování nákladů • charakterizuje CVP analýzu a její využití • vysvětlí pojem financování a finanční cíle podniku • charakterizuje faktory ovlivňující finanční řízení • rozliší a charakterizuje druhy financování • vymezí a popíše účetní výkazy rozvaha a výkaz zisku a ztráty • sestaví výkaz cash-flow • uvede význam finanční analýzy • zhodnotí finanční stabilitu podniku prostřednictvím ukazatelů finanční analýzy • analyzuje hospodářský výsledek prostřednictvím ukazatelů finanční analýzy • odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé • na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow • na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika	-vlastní kapitál, cizí zdroje - krátkodobé financování - zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence - dlouhodobé financování, cash flow - čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuze o financování současných podniků Člověk a digitální svět Využití digiálních technologií při ekonomických výpočtech	Ekonomika 2. ročník Finanční hospodaření Finance a daně 3. ročník Zdroje financí Finance a daně 3. ročník Finanční řízení Finance a daně 3. ročník Finanční analýza	Český jazyk 4. ročník Práce s textem z oblasti odborné

Management
Dotace učebního bloku: 45

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje management	- pojem a historie managementu - osobnost manažera

• uvede historický vývoj managementu • uvede rysy soudobého managementu a jeho vývoje • charakterizuje náplň činnosti manažera • uvede stupně řízení podniku • uvede manažerské úrovně řízení podniku • charakterizuje styly řídící práce manažera • formuluje obsah plánování • uvede členění podnikových plánů • vysvětlí poziční analýzu výrobního programu (matice výrobkového portfolia) • vysvětlí organizování • objasní tvorbu organizační struktury a její rozpětí • uvede přístupy k tvorbě organizace • načrtne základní formy vnitřního uspořádání podniku • vyjmenuje dokumenty upravující organizaci • charakterizuje motivaci a stimulaci • uvede schopnosti a vlastnosti manažera jako vůdce • uvede význam informací a komunikace při řízení • charakterizuje formy vedení • uvede činnosti personálního řízení • vymezí pojem kontrola a uvede její úlohu v řízení • charakterizuje strukturu kontrolní činnosti • určí klasifikaci druhů kontroly • uvede základní kontrolní metody a výpočty • vysvětlí pojem rozhodování • vyjmenuje etapy rozhodovacího procesu • formuluje rozhodovací metody • použije metody tvořivého řešení problémů (brainstorming, brainwriting) • využije základní rozhodovací metody • stylizuje texty související s personální prací a pracovními poradami • připraví se na přijímací pohovor v českém a cizím jazyce	- plánování - organizování - motivace a vedení lidí - kontrola - rozhodování

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti	Občanská nauka 1. ročník	

Diskuze o předpokladech manažerské práce	Osobnost člověka	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a pořární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty…) a hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Marketing

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět marketing pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Při výuce jsou žáci vedeni k samostatnému logickému myšlení a hodnocení ekonomických jevů, neboť v důsledku toho se budou chovat racionálně při rozhodování jak v podnikání, tak v osobním životě. Učí pracovat pečlivě, přehledně, soustavně, dokážou vyhodnocovat a důsledně kontrolovat výsledky své práce. Mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování znalostí soustavným studiem odborné literatury. Prohloubit pracovně právní vědomí – orientovat se v platných právních normách.

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na poznatky dlouhodobější platnosti, které následně mohou absolventi využít v ekonomické praxi. Je zaměřeno na podstatu marketingu, průzkum trhu, marketingový mix, management, jeho funkce, osobnost a postavení manažera.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně a samostatně,
- dbali na dodržování předpisů, pravidel chování a jednali v souladu s morálními principy,
- efektivně a samostatně se učili a soustavně pracovali,
- pracovali v týmu a podněcovali práci v týmu vlastními návrhy,
- vyhodnocovali a kontrolovali výsledky své práce,
- uměli myslet kriticky,
- vytvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat,
- soustavně se vzdělávali,
- přijímali hodnocení své práce ze strany jiných lidí a přiměřeně reagovali,
- formulovali své myšlenky souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- uplatnili tvůrčí přístup a myšlení.

Pojetí výuky

Základními metodami výuky jsou vysvětlování a výklad. Prostřednictvím prostředků informačních a komunikačních technologií žáci vyhledávají na internetu aktuální informace ke zpracovávanému tématu.

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce žáků při vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Při ústním i písemném zkoušení je kladen důraz na správné pochopení dané problematiky, logické odvozování vzájemných souvislostí a správnou odbornou i jazykovou formulaci při vyjadřování. Žáci mohou uplatnit získané kompetence při samostatné marketingové práci (např. průzkumu trhu).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v marketingu směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto klíčové kompetence:

- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- přiměřeně se vyjadřovat v projevu mluveném i psaném,
- aktivně se účastnit diskuzí, obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- řešit problémy,
- vhodně volit způsob a prostředky získávání informací,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,

- pracovat s počítačem a s internetem,
- adaptovat se na měnící se pracovní podmínky,
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k získávání informací,
- zároveň chránit sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí.

Vazba předmětu na průřezová témata

Člověk v demokratické společnosti – žáci jsou vedeni k tomu:

- mít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- vhodně jednat s lidmi;
- snažit se najít kompromisní řešení problémů;
- orientovat se v masových médiích.

Člověk a svět práce – žáci jsou vedeni k tomu:

- uvědomit si zodpovědnost za vlastní život a za výsledky své práce, význam vzdělání a celoživotního učení;
- naučit se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
- chápat podstatu pracovního poměru;
- znát práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů;
- umět pracovat s příslušnými právními předpisy.

Člověk a digitální svět – žáci jsou vedeni k tomu:

- používat základní a aplikační programové vybavení počítače;
- pracovat s informacemi a komunikačními prostředky;
- využívat prostředků AI např. k sestavování dotazníků.

Mezipředmětové vztahy

Učivo předmětu marketing a management je úzce spjato s učivem těchto předmětů:

- Ekonomika,
- Informatické vzdělávání
- Právo

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

- Diskuze o vlivu marketinku na chování spotřebitele.
- Vliv asertivního chování na řízení a motivaci lidí.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu:

- uvědomit si zodpovědnost za vlastní život a za výsledky své práce, význam vzdělání a celoživotního učení;
- naučit se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
- chápat podstatu pracovního poměru;
- znát práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů;
- umět pracovat s příslušnými právními předpisy.

Člověk a digitální svět

- Zhodnocení informací z médií o vývoji cenové hladiny v čase.
- Tvorba dotazníku pomocí zadání AI, kritické vyhodnocení očekávání a skutečnosti.
- Výpočty základních statistických ukazatelů (průměr, medián, směrodatná odchylka, variační rozpětí, poměrových ukazatelů, ukazatelů vývoje)

3. ročník
2 týdně, P
Vznik marketingu
Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní historii vzniku marketingu, jeho význam a použití v praxi • provede analýzu prostředí firmy • zjistí prostřednictvím internetu konkrétní vliv na české firmy	• podstata marketingu, členění trhu, subjekty trhu • průzkum trhu • podnikatelské koncepce • marketingové prostředí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Ekonomika 2. ročník Marketing	

Strategické analýzy prostředí
Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • provede analýzu prostředí firmy • vysvětlí pojem strategie a její význam • provede rozbor trhu a poznatky aplikuje při tvorbě SWOT analýzy na zvolenou firmu • prokáže důležitost informací, navrhne způsoby jejich získávání, zpracování a využití • navrhne dotazník pro průzkum trhu • určí potřebné informace o potřebách a přáních zákazníka	• definice strategie, druhy strategií a její formulace • analýzy prostředí - SWOT analýza • kocept společenské odpovědnosti (CSR)

Marketingový informační systém
Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • prokáže důležitost informací, navrhne způsoby jejich získávání, zpracování a využití • navrhne dotazník pro průzkum trhu • určí potřebné informace o potřebách a přáních zákazníka • vysvětlí důležitost segmentace trhu a postup při provádění segmentace	• struktura marketingového informačního systému • marketingový průzkum a jeho průběh • metody průzkumu a sestavování dotazníku • cílený marketing (segmentace, targeting, positioning) • individualizovaný marketing (zejména CRM)

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Zhodnocení informací z médií o vývoji cenové hladiny v čase		

Chování spotřebitele na trhu

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí důležitost segmentace trhu a postup při provádění segmentace • vysvětlí chování spotřebitelů na trhu • interpretuje vlivy působící na chování spotřebitelů na spotřebním a průmyslovém trhu • charakterizuje jednotlivé části výrobku, hodnotí vliv značky, obalu • uvede způsoby distribuce	• trh spotřebního zboží • průmyslový trh

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuze o vlivu marketinku na chování spotřebitele		

Marketingový mix

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • charakterizuje jednotlivé části výrobku, hodnotí vliv značky, obalu • provede rozbor strategie firmy v jednotlivých fázích životního cyklu výrobku • vysvětlí jednotlivé metody a strategie stanovení cen • objasní vliv ceny na chování zákazníka • charakterizuje způsoby propagace, výhody a nevýhody reklamních médií • specifikuje faktory působící na potencionální zákazníky	• výroba - koncepce totálního výrobku, životní cyklus výrobku, odchylky od životního cyklu • cena - metody stanovení ceny, definice ceny, oceňování nových výrobků • distribuce - definice, druhy distribučních kanálů, faktory ovlivňující distribuční kanály • propagace - reklama, osobní prodej, podpora prodeje, přímý marketing, public relation • digitální komunikační techniky

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Účetnictví 2. ročník Majetek podniku a zdroje financování	Služby cestovního ruchu 4. ročník Marketing cestovního ruchu

Základy managementu

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • interpretuje vlastnosti manažera a jeho činnost • uvede metody řízení a motivace lidí	• definice managementu • manažer a jeho vlastnosti • úrovně managementu • plánování, organizování, motivace a vedení lidí, kontrola, rozhodování • konflikt a stres

• objastní vliv strestu a konfliktů na klima ve firmě • specifikuje metody vedoucí ke snížení stresu a k řešení konfliktů	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vliv asertivního chování na řízení a motivaci lidí	Občanská nauka 1. ročník Osobnost člověka Občanská nauka 1. ročník Životní krize a duševní hygiena	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Služby cestovního ruchu

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět cestovní ruch patří do skupiny předmětů odborných. Žákům přibližuje oblast cestovního ruchu, v níž dochází v souvislosti s rozvojem cestování k neustálým změnám. Jeho hlavním cílem je seznámit žáky s teoretickými základy cestovního ruchu a připravit je na samostatné použití získaných poznatků v praktickém provádění služeb cestovního ruchu. Cílem předmětu je vést žáky k takovému myšlení a jednání, které jim umožňuje získané poznatky kvalitně využívat nejen v rámci vyučovaného předmětu, ale i v každodenním životě včetně jejich úspěšné aplikace v praxi nebo v rámci terciárního vzdělávání, neboť oblast cestovního ruchu zasahuje do řady oblastí národního hospodářství i společenských činností.

Charakteristika učiva

Předmět žákům poskytuje ucelený systém informací zaměřených na vývoj a postavení cestovního ruchu, na jeho organizační, řídící a právní strukturu.
Základem výuky je seznámení žáků se službami cestovního ruchu včetně jejich klasifikace, zajišťování a realizace. Součástí je i osvojení zásad a postupů zaměřených na vykonávání odborných činností v cestovním ruchu.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uvědomit si vzájemné vztahy a souvislosti zkoumaných jevů a procesů a jejich mezipředmětové vazby
- posoudit význam cestovního ruchu pro národní i světové hospodářství
- rozpoznat základní formy a druhy cestovního ruchu
- sledovat vývoj cestovního ruchu v čase
- aplikovat poznatky marketingového mixu na problematiky služeb cestovního ruchu
- rozpoznávat příčiny hlavních problémů cestovního ruchu a snažit se nalézat jejich optimální řešení
- uvědomovat si důležitost osobnostních i odborných požadavků kladených na práci pracovníka cestovního ruchu
- aktivně vyhledávat a využívat nové informace týkající se cestovního ruchu
- uvědomit si význam mezinárodních institucí cestovního ruchu
- diskutovat o otázkách problematiky cestovního ruchu a zaujímat k nim vlastní postoj
- rozvíjet verbální a neverbální komunikační dovednosti
- efektivně pracovat s informacemi z oblasti cestovního ruchu, umět je získávat, vyhodnocovat, prezentovat
- aplikovat získané poznatky z oblasti cestovního ruchu do běžného života
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- získat zájem o řešení regionálních i celosvětových problémů v oblasti cestovního ruchu
- získat motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky

Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie a verbálního memorování. Obsah učiva bude volen s ohledem na to, aby žáci přijímali nové poznatky s vědomím jejich další využitelnosti při dalším studiu, výkonu budoucího povolání i v osobním životě. Při výuce budou využívány moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tudíž celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Velká pozornost bude věnována projektovému vyučování a skupinové práci žáků, při které se žáci naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice a vést k nim diskusi. Bude uplatňována metoda motivačního rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale i k hledání širších souvislostí dané problematiky. Z dalších metod se budou uplatňovat: skupinová práce, aby žáci měli možnost osvojit si práci v týmu, samostatné práce, učení se z textu a vyhledávání informací, samostudium aj. Hlavním posláním výuky je výchova žáků k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.

To vše umožní, aby žáci uměli:
- chápat význam lokální i globální spolupráce při řešení závažných problémů společnosti
- přebírat odpovědnost za kvalitu svých rozhodnutí
- uvědomovat si perspektivy dalšího ekonomického vývoje společnosti ve vztahu k jednání každého jedince

Hodnocení žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně tak, aby mělo hodnocení motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale

především dovednosti žáka kvalitně komunikovat, vést rozhovor, získávat informace, zpracovávat je a prezentovat, neboť jsou nedílnou součástí profese pracovníka v cestovním ruchu. Bude též přihlédnuto k celkovému přístupu žáka k vyučovacímu předmětu, jeho zapojení do diskusí a řešení nastolených problémů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Kompetence, které budou rozvíjeny v předmětu služby cestovního ruchu:
Občanské kompetence
- jednání v souladu s morálními principy
- dodržování zákonů a pravidel slušného chování
- uvědomění si vlastní kulturní, národní a osobnostní identity, přístup k aktivní toleranci k identitě druhých
- jednání v souladu morálními principy, přispívání k uplatňování hodnot demokracie
- budování pozitivního vztahu k učení a vzdělávání
- vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Komunikativní kompetence
- formulování svých myšlenek jasně a srozumitelně, v písemné podobě jazykově správně a přehledně
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování názorů druhých
- vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- vyjadřování přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných

Odborné kompetence
- uvědomění si významu cestovního ruchu pro národní i světové hospodářství
- orientace v právní úpravě cestovního ruchu
- orientace v organizačně-institucionální struktuře cestovního ruchu v České republice
- uplatnění poznatků z psychologie při jednání s účastníky cestovního ruchu
- orientace v nabídce služeb cestovního ruchu
- uplatnění marketingových nástrojů v oblasti cestovního ruchu
- uvědomění si významu cestovního pojištění a prevence zdravotních rizik při cestách do zahraničí
- vysvětlení náplně práce průvodcovských služeb
- zvládnutí metodiky přípravy na vedení zájezdu

Průřezová témata pokrývaná předmětem:
Občan v demokratické společnosti
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o problémech a hledat kompromisní řešení
- měli úctu k materiálním a duchovním hodnotám
- posilovali vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti
- měli toleranci k odlišným demokratickým názorům a postojům

Člověk a životní prostředí
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- samostatně a aktivně poznávali specifické podmínky regionu z pohledu životního prostředí
- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- chápali význam trvale udržitelného rozvoje v turistických oblastech

Člověk a svět práce
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- si uvědomovali význam vzdělání pro život
- se naučili vyhledávat a vyhodnocovat informace týkající se profesních příležitostí
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

Člověk a digitální svět
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- využívali digitální technologie za účelem získávání informací
- pracovali s informacemi a byli schopni je analyzovat a ověřovat
- využívali digitální technologie k distribuci informací a poznatků

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti
3. ročník
Diskuze o významných organizacích cestovního ruchu
Pravidla pro překračování státních hranic
Člověk a životní prostředí
3. ročník
Diskuze o vlivu cestovního ruchu na oblast životního prostředí
Člověk a svět práce
3. ročník
Diskuze o odpovědnosti za dosažené vzdělání pracovníka cestovního ruchu ve vztahu k jeho profesní kariéře
4. ročník
Pracovně právní vztah průvodce a cestovní kanceláře
Člověk a digitální svět
3. ročník
Online rezervační a informační systémy
Online rezervační systémy v dopravě
Online booking
4. ročník
Využití informačních technologií k prezentaci zvoleného subjektu cestovního ruchu

3. ročník
1+1 týdně, P
Historie cestovního ruchu
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje cestovní ruch ve starověku a středověku • orientuje se v historii a počátcích cestovního ruchu	- počátky cestovního ruchu v období starověku a středověku - cestovní ruch v období romantismu - 19. století - rozvoj cestovního ruchu - novodobý cestovní ruch

• popíše cestování středních vrstev společnosti za vzděláním a kulturou • objasní boom cestovního ruchu na konci 19. století • objasní dynamický růst cestovního ruchu od 60. let 20. století	

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Dějepis 1. ročník Novověk v 19. století Literatura 2. ročník Romantismus	

Charakteristika cestovního ruchu, vývoj a členění

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní význam a základní pojmy CR • uvede oblasti působení CR • vyjmenuje formy a druhy CR v ČR • uvede předpoklady rozvoje CR • uvede příklady institucí ovlivňujících CR v ČR a ve světě • chápe význam členství ČR v EU z pohledu CR • pojmenuje nejvýznamnější právní normy v oblasti CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu • vytváří prezentace	- společenský a hospodářský význam CR - základní pojmy CR - členění CR- druhy a formy - předpoklady rozvoje CR - orgány a organizace CR v ČR a ve světě - právní úprava CR v ČR a EU

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a životní prostředí Diskuze o vlivu cestovního ruchu na oblast životního prostředí		Zeměpis 4. ročník Základy zeměpisu cestovního ruch Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch České republiky Anglický jazyk 3. ročník Odborné texty

Ekonomika a statistika cestovního ruchu v ČR

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uvede příklad statistického ukazatele CR	- postavení CR v národním hospodářství - přímý a nepřímý vliv cestovního ruchu na národní hospodářství - statistika CR

• objasní postavení CR v rámci české a světové ekonomiky • vysvětlí přínos CR pro domácí a světovou ekonomiku • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Ekonomika 2. ročník Postavení podniku v národním a světovém hospodářství	Zeměpis 4. ročník Cestovní ruch České republiky

Informační a rezervační technologie v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozčlení informace v CR • uvede konkrétní příklady využití výpočetní a komunikační techniky v CR • objasní pojem rezervační systém • seznámí se se základními možnostmi informačních a rezervačních systémů	- význam informací v CR - třídění informací - informační, rezervační a distribuční systémy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět online rezervační a informační systémy		

Dopravní služby

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede základní rozdělení dopravních služeb • dokáže stručně charakterizovat jednotlivé druhy dopravy • uvede hlavní výhody a nevýhody jednotlivých druhů dopravy • pracuje s informačně-rezervačními systémy v CR • vyhledává informace v informačních systémech CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu	- členění dopravních služeb - charakteristika jenotlivých druhů dopravy - využití dopravy pro tvorbu produktu - získávání informací v dopravních službách

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Online rezervační systémy v dopravě		

Ubytovací a stravovací služby

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede typy ubytovacích jednotek a ubytovacích zařízení • kategorizuje a rozdělí zařízení stravovacích služeb • orientuje se v organizačních složkách hotelu a jejich fungování • orientuje se ve struktuře hotelových služeb, v jejich náplni , funkci a koordinaci	- kategorizace ubytování - hromadná a individuální ubytovací zařízení - ubytovací jednotky - hotelové služby - charakteristika stravovacích zařízení - kategorie veřejného stravování - gastronomická turistika

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Online booking		

Ostatní služby CR

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede typy cestovních dokladů platných v EU i mimo ni • charakterizuje druhy víz a dokáže vyhledat země s vízovou povinností • vysvětlí význam cla a celní hodnoty • objasní význam cestovního pojištění • orientuje se v druzích cestovního pojištění • uvede rozdíl mezi valutou a devizou • dokáže pracovat s kurzovním lístkem • orientuje se v mezinárodních měnách • rozliší nejvýznamnější nástroje platebního styku v CR • uvede příklady zdravotního rizika při cestách do zahraničí • dokáže vyhledat základní zdravotní doporučení pro pobyt v zahraničí • pracuje s informačně-rezervačními systémy v CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu • vytváří prezentace	- pasové, vízové a celní služby - pojišťovací služby - peněžní služby - zdravotní služby

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Pravidla pro překračování státních hranic		

Lázeňský CR a jeho služby
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • popíše přírodní léčivé zdroje • uvede základní služby lázeňského CR • pracuje s informačně-rezervačními systémy v CR • vytváří prezentace	- historie a význam CR - formy a organizace lázeňského CR - služby lázeňského CR

Kongresový CR a jeho služby
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní význam služeb kongresového CR	- význam a klasifikace kongresových služeb - organizování kongresových akcí - incentivní CR

Specifické formy CR
Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • uvede specifické formy CR • stručně charakterizuje specifické formy CR • vyhledává informace v informačních systémech CR • vytváří prezentace	- cestovní ruch dětí a mládeže - seniorský CR - venkovská turistika - ostatní formy CR - dobrodružný, náboženský, svatební, temný, lovecký

Destinační management
Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní podstatu destinačního managementu • vysvětlí základní pojmy a popíše úkoly a produkty destinačního managementu • vyhledává informace v informačních systémech CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu	- podstata pojmu a význam destinačního managementu - pojem destinace, region, turistický region - historie vývoje destinačních strategií - úkoly, klíčové produkty a systémy řízení destinačního managementu - destinační agentury - destinační potenciál místa bydliště

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti

4. ročník

0+1 týdně, P

Subjekty poskytující služby CR

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	- vývoj a postavení cestovních kanceláří

• objasní postavení CK v rámci CR • interpretuje údaje o zvoleném subjektu CR • pracuje s informačně-rezervačními systémy v CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu • orientuje se v právní úpravě cestovní smlouvy • popíše náležitost cestovní smlouvy, podmínky odstoupení od smlouvy	- klasifikace cestovních kanceláří a cestovních agentur - klasifikace služeb cestovních kanceláří - cestovní smlouva

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o významných organizacích cestovního ruchu Člověk a svět práce Diskuze o odpovědnosti za dosažené vzdělání pracovníka cestovního ruchu ve vztahu k jeho profesní kariéře	Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Uzavírání kupní smlouvy Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Plnění kupní smlouvy	

Marketing cestovního ruchu

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • charakterizuje nabídku a poptávku na trhu cestovního ruchu • objasní význam marketingu v CR • uvede příklady jednotlivých marketingových nástrojů používaných v CR • dokáže provést jednoduchý průzkum trhu v oblasti CR	- trh CR - využití marketingu v CR - 8P

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Ekonomika 2. ročník Marketing Marketing 3. ročník Marketingový mix	

Průvodcovské služby

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní význam průvodcovských služeb	- význam průvodcovské činnosti - typy průvodců - podmínky provozování průvodcovské činnosti - náplň práce průvodce

• uvede hlavní požadavky na osobnost průvodce cestovního ruchu • vyjmenuje typy průvodců • orientuje se v souhrnu povinností průvodce před, během a po zájezdu	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Pracovně právní vztah průvodce a cestovní kanceláře	Konverzace v anglickém jazyce 2. ročník Moje město	

Tvorba produktu v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • navrhne program zájezdu • ocení produkt v podobě zájezdu • navrhne postup nabídky a prodeje zájezdu • navrhne způsoby ověření úspěšnosti zájezdu • vyhledává informace v informačních systémech CR • vyhledává a ověřuje si informace na Internetu • vytváří prezentace	- tvorba programu zájezdu - kalkulace ceny zájezdu - nabídka a prodej zájezdu - vyhodnocení úspěšnosti zájezdu

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Právo

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Právo tvoří spolu s předměty Ekonomika a Účetnictví povinný ekonomickoprávní základ odborného vzdělávání. Jedná se o předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovědních a odborných ekonomických předmětech.

Charakteristika učiva

Předmět poskytuje přehled o systému práva a o právním řádu ČR. Utváří právní vědomí na potřebné úrovni. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, rodinného a správního. Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému ČR a pro aplikaci na typické situace. Předmět též přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách. Učivo je rozvrženo do jednotlivých tématických celků podle právních odvětví v dotaci 3 týdenncíh vyučovacích hodin ve 3. ročníku.

Pojetí výuky

Kromě klasické metody výkladu, která ve výuce převažuje, žáci vyhledávají na internetu úplná znění zákonů a konkrétní ustanovení právních předpisů, informace o obchodním a živnostenském rejstříku aj. Získávají další informace např. o volbách a legislativním procesu z tisku, televize atd. Žáci pracují s autentickými formuláři týkajícími se založení a vzniku podnikatelského subjektu. Vypracovávají písemnosti podané individuálně zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti pracovního práva, např. žádost o místo, životopis, pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu, smlouvu o dílo. Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého získávají aktuální informace z oblasti práva. Motivaci a zájem žáků o předmět podporuje možnost zúčastnit se regionální i celostátní soutěže v ekonomických znalostech a dovednostech. Další zájem o předmět podporuje např. možnost exkurzí do Poslanecké sněmovny ČR, Senátu ČR, popř. setkání s poslanci či senátory.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost a pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i hodnocení individuální práce žáků v podobě prezentovaných referátů. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.

Přínost k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence
Absolventi by měli být schopni:

- vyjádřit se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii.

Personální kompetence
Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok;
- dále se vzdělávat.

Sociální komptence
Absolventi by měli být schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.

Řešit samostantě běžné pracovní i mimopracovní problémy
Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat potřebné informace k řešení problému;
- navrhnout způsob řešení, varianty řešení a zdůvodnit je;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literatura) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- získávat informace z otevřených zdrojů, např. z internetu;
- pracovat s informacemi, především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
Absolventi by měli:

- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli;
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců;
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
Orientace v Ústavě ČR, popis legislativní činnosti Parlamentu ČR
Vysvětlení správného užívání pojmů obchodního práva
Vysvětlení odpovědnosti občana za škodu a jeho obohacení
Popis průběhu občanského soudního řízení
Definice podmínek svatebního obřadu a základních vztahů rodičů a dětí.
Vysvětlení systému správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím
Definice trestního činu, zásady trestního řízení

Člověk a svět práce

Podmínky pro uplatnění na trhu práce, odborné praxe

Odborné praxe, beseda s pracovníky Úřadu práce

Člověk a digitální svět

Žáci využívají základní a aplikační programové vybavení počítače, vyhledávají informace z právních norem v elektronické podobě, využivají nástroje AI k dotazování.

1. ročník

2 týdně, P

Základy práva

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů	• stát a právo • spravedlnost a právní vědomí • právní řád • systém práva • právní normy, druhy, působnost • právní vztahy

Ústavní právo

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů • popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství	• Ústava ČR • Listina základních práv a svobod • moc zákonodárná, výkonná, soudní • systém soudů • ČNB a NKÚ • územní samospráva

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Orientace v Ústavě ČR, popis legislativní činnosti Parlamentu ČR		

Obchodní právo

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace • orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů, např. ukáže, jak řešit odpovědnost za vady či škodu,	• prameny obchodního práva • vztahy obchodního a občanského práva • základní pojmy (podnik, obchodní rejstřík, nekalá soutěž) • v. o. s., k. s., a. s., s. r. o., družstvo • obchodní závazkové vztahy • odpovědnost a plnění • práva a povinnosti • kupní smlouva • smlouva o dílo • nájemní smlouva • smlouva o přepravě

srovná prostředky zajištění závazků, posoudí důsledky změn závazků		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Praxe na odborných pracovištích Občan v demokratické společnosti Vysvětlení správného užívání pojmů obchodního práva		

Občanské právo

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace • popíše práva a povinnosti mezi dětmi rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů • objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.	• pojem a prameny občanského práva • ochrana osobnosti • vlastnické právo • spoluvlastnictví • dědické právo • odpovědnost za škodu • právo duševního vlastnictví

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení odpovědnosti občana za škodu a jeho obohacení Popis průběhu občanského soudního řízení		

Rodinné právo

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše práva a povinnosti mezi dětmi rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo	• pojem, prameny • manželství • vztahy mezi rodiči a dětmi • náhradní rodinná výchova • vyživovací povinnost

získat pomoc při řešení svých problémů • objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp. • aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní případy	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Definice podmínek svatebního obřadu a základních vztahů rodičů a dětí.		

Živnostenské právo

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace • orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů, např. ukáže, jak řešit odpovědnost za vady či škodu, srovná prostředky zajištění závazků, posoudí důsledky změn závazků	• živnost • druhy živností • živnostenský rejstřík • živnostenské oprávnění

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Podmínky pro uplatnění na trhu práce, odborné praxe		

Pracovní právo

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z	• pojem a prameny pracovního práva • účastníci pracovního vztahu • vznik pracovního poměru • pracovní smlouva • změny pracovního poměru • skončení pracovního poměru • dovolená, přestávky • pracovní podmínky

neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů, např. ukáže, jak řešit odpovědnost za vady či škodu, srovná prostředky zajištění závazků, posoudí důsledky změn závazků	• překážky v práci • odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele • bezpečnost práce • kolektivní vyjednávání

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Odborné praxe, beseda s pracovníky Úřadu práce		

Správní právo

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů • vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek	• pojem a prameny • obce, hospodaření a působnost • občané a orgány obce • kraje • správní řízení

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení systému správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím		

Trestní právo

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů • objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.	• pojem, členění, prameny • trestní právo hmotné • trestní odpovědnost • tresty a ochranná opatření • trestní právo procesní

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti		

Definice trestního činu, zásady trestního řízení		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- zpracovat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Hospodářský zeměpis

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět Hospodářský zeměpis patří do skupiny odborných předmětů. Jeho cílem je zvýšit geografické povědomí a znalosti žáků, které jsou potřebné pro pracovní trh. Rozšiřuje společenskovědní znalosti žáka a prohlubuje jeho občanské vědomí.

Charakteristika učiva

Žáci budou prohlubovat a rozvíjet učivo základní školy, především znalosti ze zeměpisu, dějepisu a občanské nauky. Do učiva budou zařazeny tyto obsahové okruhy:

Hospodářskémakroregiony světa, Globální geografické aspekty světového hospodářství, SEveroamerický hospodáře¨ský makroregion,Asie, Africký

kontinent a Austrálie a Oceánie. Jedná se o předmět oborově integrovaný, ve kterém dochází k propojování poznatků a zkušeností z různých oborů a tyto poznatky jsou využívány pro řešení konkrétních problémů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- uvědomit si mezipředmětové vyzby, vztahy a souvislosti zkoumaných sociologických jevů a procesů
- učit se poznávat svět a porozumět mu
- chápat historické souvislosti
- porozumět geopolitickým jevům a procesům
- orientovat se v mezinárodní situaci
- efektivně pracovat s informacemi, tj. umět je kriticky vyhodnocovat

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání k tomu, aby žáci:
- získali zájem o okolní svět
- pochopili význam znalostí o okolním světě pro přijímání rozhodnutí
- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky
Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie a verbálního encyklopedického memorování. Při výuce budou využity moderní vyučovací metody. Velká pozornost bude věnována samostatné práci žáků, při které se naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice. Při skupinové práci pak bude rozvíjena schopnost přednést připravenou práci a vést diskuzi, klást otázky k dané problematice. Maximálně bude využita metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale též k hledání širších souvislostí dané problematiky. Hlavním posláním výuky je výchova mladých lidí k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáků převládaly během výuky pozitivní emoce.
To vše umožn,í aby žáci uměli:
- chápat význam mezinárodní spolupráce při řešení závažných problémů
- uvědomovat si perspektivy dalšího vývoje v daných regionech ve vztahu k mezinárodní popř. evropské geopoltické situaci

Hodnocení žáků
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale i celkový přístup žáka k vyučovacímu předmětu, dovednost získávat informace, zpracovávat je a prezentovat je formou samostatné práce popř. referátu.

Rozvoj průřezových témat
- v pochopení provázanosti faktorů přírodních, socioekonomických a geopolitických

- ve vnímání místa, ve kterém žák žije, zaznamenání změn, které v něm probíhají
- uvědomění si dopadů mezinárodních a evropských událostí na region ČR a místní region
- v propojování poznatků a dovedností z jednotlivých vzdělávacích oblastí (IT, Dějepis, Občanská nauka, Základy biologie a ekologie) a jejich využívání při řešení aktuálních problémů
- v prohloubení občanského vědomí
- v povědomí o základních geopolitických událostech

Rozvoj klíčových kompetencí
Kompetence , které budou rozvíjeny v předmětu :
- formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování
názorů druhých
- schopnost odolávání myšlenkové manipulaci
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch
lidí jiných zemí a na jiných kontinentech
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- porozumění zadání úkolu nebo určení jádra problému
- získávání informací z různých zdrojů a schopnost s nimi pracovat.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
Vysvětlení rozdílnosti hospodářské vyspělosti Severu a Jlhu
Diskuze o fungování multikulturí společnosti
Diskuze o poskytování humanitární pomoci

3. ročník
1+1 týdně, P
Hospodářské makroregiony světa
Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s mapami • rozdělí svět z ekonomického hlediska • vysvětlí pojem HDP	- světadíly a kontinenty - vyspělý Sever a chudý Jih

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vysvětlení rozdílnosti hospodářské vyspělosti Severu a Jlhu		

Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.		

Globální geografické aspekty světového hospodářství

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • uvede základní charakteristiku demografického vývoje • charakterizuje náboženskou a jazykovou rozmanitost světa • diskutuje o sociálních problémech • posoudí vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj • hodnotí úlohu přírodních faktorů na zemědělství • charakterizuje surovinové zdroje • diskutuje o využití alternativních zdrojů energie • charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu • diskutuje zásady trvale udržitelného rozvoje • diskutuje následky porušování ekologické rovnováhy	Sociální problémy lidstva: - charakteristika demografického vývoje - rozmístění obyvatel na Zemi - sídelní aglomerace, konurbace, megapolis, městské a venkovské osídlení - jazyková a náboženská rozmanitost světa - sociální problémy rozvojových států Světová ekonomika: - vývoj lidské společnosti a hospodářství - vliv geografické polohy na hospodářství -ekonomické zahraniční vztahy Politika a ekonomika: - politická mapa současného světa - mezinárodní politické a hospodářské organizace - krizové oblasti světa Člověk a příroda - životní prostředí - porušování ekologické rovnováhy - přírodní a civilizační rizika - trvale udržitelný rozvoj Aplikovaná geografie: - geografické informační systémy - územní pánování

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o fungování multikulturí společnosti		

Severoamerický hospodářský makroregion

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu ve světě • rozlišuje státy podle formy vlády, územní organizace a způsobu vlády • vymezí jednotlivé regiony • posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství ameriky • prezentuje turistické zajímavosti • provede srovnání hospodářství USA a Kanady • charakterizuje hospodářství Mexika • srovná úroveň hospodářství ostrovních států střední Ameriky	Americký kontinent - přírodní podmínky a obyvatelstvo - Angloamerika a Latinská Amerika - USA - hospodářství - Kanada - hospodářství - Mexiko a ostatní pevninské a ostrovní státy střední Ameriky - Jižní Amerika

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.		

Asie

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • Vymezí oblast, posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství • diskutuje o ekologických, náboženských, národnostních a ekonomických problémech zemí • charakterizuje politický a ekonomický vývoj asie • posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Japonska a Koreje • charakterizuje japonský ekonomický systém • srovná ekonomickou a politickou situaci korejských států • srovná ekonomickou situaci států jihovýchodní Asie • uvede důležité historické události pro vývoj náboženského složení indického subkontinentu • srovná hospodářství států indického subkontinentu	- východoasijský hospodářský makroregion a jeho hlavní zájmová sféra - přírodní podmínky - politický, náboženský a ekonomický vývoj - vymezení regionů - ekonomika Japonska a korejských států - Čína a Mongolsko - historický vývoj Číny - Jihovýchodní Asie - Jihozápadní Asie - Indický subkontinent - Arabský poloostrov

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.		

Africký kontinent

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství států • srovná hospodářství států • charakterizuje strukturu obyvatelstva • diskutuje o příčinách a důsledcích nepříznivé sociální situace v afrických státech • objasní vyjímečné ekonomické postavení JAR v Africe • prezentuje místa cestovního ruchu v Africe	- přírodní podmínky a obyvatelstvo - subsaharská afrika - historický vývoj regionu - ekonomika severní a saharské Afriky - černošská Afrika - vývoj regionu ekonomická a sociální situace - Jihoafrická republika

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

Občan v demokratické společnosti Diskuze o poskytování humanitární pomoci Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.		

Austrálie a oceánie

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • prezentuje turistické zajímavosti • vymezí region • posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství • porovná strukturu obyvatelstva	- vymezení regionu - přírodní podmínky - historie regionu - obyvatelstvo - ekonomická situace regionu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Zeměpis

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět Zeměpis patří do skupiny odborných předmětů. Jeho cílem je zvýšit geografické povědomí a znalosti žáků, které jsou potřebné pro cestovní ruch. Rozšiřuje společenskovědní znalosti žáka a prohlubuje jeho občanské vědomí.

Charakteristika učiva

Žáci budou prohlubovat a rozvíjet učivo základní školy, především znalosti z hospodářského zeměpisu, dějepisu a občanské nauky. Do učiva budou zařazeny tyto obsahové okruhy:

Základy zeměpisu cestovního ruchu, Cestovní ruch České republiky a Cestovní ruch ve světě. Jedná se o předmět oborově integrovaný, ve kterém dochází k propojování poznatků a zkušeností z různých oborů a tyto poznatky jsou využívány pro řešení konkrétních problémů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uvědomit si mezipředmětové vazby, vztahy a souvislosti zkoumaných sociologických jevů a procesů
- učit se poznávat svět a porozumět mu
- chápat historické souvislosti
- porozumět geopolitickým jevům a procesům
- orientovat se v mezinárodní situaci
- efektivně pracovat s informacemi, tj. umět je kriticky vyhodnocovat

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání k tomu, aby žáci:

- získali zájem o okolní svět
- pochopili význam znalostí o okolním světě pro přijímání rozhodnutí
- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky

Obsah učiva bude volen tak, aby byla potlačena převaha popisné faktografie a verbálního encyklopedického memorování. Při výuce budou využity moderní vyučovací metody. Velká pozornost bude věnována samostatné práci žáků, při které se naučí vyhledávat a zpracovávat informace k dané problematice. Při skupinové práci pak bude rozvíjena schopnost přednést připravenou práci a vést diskuzi, klást otázky k dané problematice. Maximálně bude využita metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale též k hledání širších souvislostí dané problematiky. Hlavním posláním výuky je výchova mladých lidí k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáků převládaly během výuky pozitivní emoce.

To vše umožn,í aby žáci uměli:

- chápat význam mezinárodní spolupráce při řešení závažných problémů

- uvědomovat si perspektivy dalšího vývoje v daných regionech ve vztahu k mezinárodní popř. evropské geopoltické situaci

Hodnocení žáků
Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale i celkový přístup žáka k vyučovacímu předmětu, dovednost získávat informace, zpracovávat je a prezentovat je formou samostatné práce popř. referátu.

Rozvoj průřezových témat
- v pochopení provázanosti faktorů přírodních, socioekonomických a geopolitických
- ve vnímání místa, ve kterém žák žije, zaznamenání změn, které v něm probíhají
- uvědomění si dopadů mezinárodních a evropských událostí na region ČR a místní region
- v propojování poznatků a dovedností z jednotlivých vzdělávacích oblastí (IT, Dějepis, Občanská nauka, Základy biologie a ekologie) a jejich využívání při řešení aktuálních problémů
- v prohloubení občanského vědomí
- v povědomí o základních geopolitických událostech

Rozvoj klíčových kompetencí
Kompetence , které budou rozvíjeny v předmětu :
- formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování
  názorů druhých
- schopnost odolávání myšlenkové manipulaci
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí jiných zemí a na jiných kontinentech
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- porozumění zadání úkolu nebo určení jádra problému
- získávání informací z různých zdrojů a schopnost s nimi pracovat.

Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
Diskuze o formách mezinárodní spolupráce
Člověk a životní prostředí
Vysvětlení vlivu rozvoje cestovního ruchu na životní prostředí
Člověk a digitální svět
Diskuze o uplatnění absolventů na pracovním trhu
Získávání informací o lokalitách cestovního ruchu pomocí IT

4. ročník
0+2 týdně, P

Základy zeměpisu cestovního ruch

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s mapami • rozdělí svět z ekonomického hlediska, uvede význam jednotlivých oblastí • vysvětlí pojem HDP, rozlišuje primární, sekundarní a terciální sektor • diskutuje o sociálních problémech • posoudí vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj • hodnotí úlohu přírodních faktorů na cestovní ruch	- rozdělení světa - bohatý Sever a chudý Jih - změny na mapě světa - mezinárodní spolupráce - postavení cestovního ruchu v hospodářství - předpoklady cestovního ruchu - oblasti a střediska cestovního ruchu - druhy a formy cestovního ruchu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce Diskuze o uplatnění absolventů na pracovním trhu Občan v demokratické společnosti Diskuze o formách mezinárodní spolupráce Člověk a digitální svět Využití aplikací k vyhledávání potřebných informací.	Služby cestovního ruchu 3. ročník Charakteristika cestovního ruchu, vývoj a členění	

Cestovní ruch České republiky

Dotace učebního bloku: 21

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s mapami • hodnotí úlohu přírodních faktorů na cestovní ruch • hodnotí úlohu kulturněhistorických předpokladů pro cestovní ruch • diskutuje vliv hospodářství na cestovní ruch • prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu v České republice • prezentuje turistické zajímavosti • vysvětlí jednotlivé regiony České republiky včetně jejich charakteristik a zvláštností • prezentuje místní region z hlediska přírodních podmínek, hospodářství a cestovního ruchu • objasní postavení ČR v Evropě a soudobém světě	- přírodní předpoklady cestovního ruchu - kulturně historické předpoklady cestovního ruchu - socioekonomická charakteristika České repubiky - cestovní ruch v České republice - oblasti cestovního ruchu

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Člověk a životní prostředí Vysvětlení vlivu rozvoje cestovního ruchu na životní prostředí	Služby cestovního ruchu 3. ročník Charakteristika cestovního ruchu, vývoj a členění Služby cestovního ruchu 3. ročník Ekonomika a statistika cestovního ruchu v ČR	Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník Cestování, turistika Literatura 2. ročník Romantismus Literatura 3. ročník Česká literatura 1. poloviny 20. století

Cestovní ruch ve světě

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • pracuje s mapami • posoudí vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj • hodnotí úlohu přírodních faktorů na cestovní ruch • hodnotí úlohu kulturněhistorických předpokladů pro cestovní ruch • diskutuje vliv hospodářství na cestovní ruch • prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu ve světě • prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu v Evropě • prezentuje turistické zajímavosti	- oblasti cestovního ruchu Evropy - střední Evropa, jihozápadní Evropa, jihovýchodní Evropa, západní Evropa, severní Evropa, východní Evropa - oblasti cestovního ruchu ostatních světadílů - Amerika, Afrika, Austrálie a Oceánie, Asie,

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Získávání informací o lokalitách cestovního ruchu pomocí IT		Německý jazyk 4. ročník Berlinale und VIPs Konverzace v anglickém jazyce 4. ročník Cestování, turistika

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mizilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Česká republika a evropské dimenze

Průřezová témata pokrývaná předmětem

2. ročník

2 týdně, P

Geopolitické změny na mapě světa

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • orientuje se v rozdělení států světa • vysvětlí 3 základní makroekonomická centra • vypracuje zprávu z aktuální geopolitické situace	• Státy světa • Srovnávací kriteria států • Hlavní makroregiony - světová ekonomická centra

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Orientace v aktuální geopolitické situaci Zaznamenání dopadů světových událostí na dění v ČR		

Vývoj evropské integrace

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• Vývoj evropské integrace,

• Žák: • definuje pojem evropské ekonomické centrum • uvede integrační procesy v Evropě po 2. světové válce • popíše vznik a vývoj EU • vypracuje mapu integračního procesu v Evropě • objasní funkci a význam institucí EU • vypracuje schéma organizační struktury EU • vypracuje a přednese referát o vybrané zemi EU • charakterizuje rozdíly mezi jednotlivými regiony EU • uvede klady a zápory členství ČR v EU	• Vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie (EU), • Organizační struktura EU, instituce EU, politiky EU • Geografický přehled a lokalizace států EU • Členění EU na regiony • Integrace ČR do EU

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Osvětlení historie evropské integrace Diskuze o socioekonomické a politické provázanosti Evropy Člověk a svět práce Diskuze o možnostech uplatnění na evropském pracovním trhu		

Regiony České republiky

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • definuje pojmy • charakterizuje venkovská sídla a jejich funkce • charakterizuje městská sídla a jejich funkce a zázemí • rozlišuje regiony samosprávy a státní správy • vyjmenuje další územní orgány státní správy • vypracuje a přednese referát o vybraném kraji • stručně charakterizuje kraje ČR • na příkladech objasní pojmy jádrová a periferní zóna • vysvětlí příčiny a důsledky perifernosti	• Specifikace pojmů - sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj, samospráva, státní správa, územní organizace • Sídla - charakter a funkce venkovských a městských sídel • Regiony samosprávy - obce a vyšší územní samosprávné celky - kraje • Regiony státní správy - obce s rozšířenou působností • Další územní orgány státní správy • Stručný geografický přehled krajů ČR, jádrové a periferní zóny, příčiny a důsledky perifernosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Občan v demokratické společnosti Diskuze o aktuálních událostech v ČR Člověk a životní prostředí Zaznamenání změn životního prostředí v místním regionu Diskuze o vlivu hospodářské činnosti na ŽP Člověk a svět práce Diskuze o struktuře zaměstnanosti v jednotlivých regionech Člověk a digitální svět Prezentace vybraného kraje ČR Prezentace vybrané problematiky místního regionu		

Ústecký kraj

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Žák: • uvede příklady mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech • vyjmenuje současné euroregiony a popíše jejich činnost • popíše přírodní poměry Ústeckého kraje • presentuje socioekonomické podmínky Ústeckého kraje • vysvětlí význam a činnost euroregionu Labe a Krušnohoří • vymezí místní region a jeho polohu v Ústeckém kraji a v ČR • popíše přírodní a socioekonomické poměry v místním regionu • uvede příklady regionálních opatření pro rozvoj a ochranu ŽP • vysvětlí význam geografických informačních systémů pro potřeby veřejné správy	• Mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech • Fyzicko-geografický a socioekonomický přehled Ústeckého kraje • Místní region a jeho postavení v České republice

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuze o aktuálních událostech v místním regionu Člověk a životní prostředí Diskuze o regionálních opatřeních na ochranu ŽP		

Člověk a svět práce Diskuze o významu euroregionů a mezinárodní spolupráce pro hledání a vytváření pracovních míst Člověk a digitální svět Využití geografických informačních systémů pro potřeby veřejné správy		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití

nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Účetnictví

Charakteristika předmětu

Obecné cíle:

Předmět účetnictví rozvíjí a prohlubuje logické účetní a ekonomické myšlení žáků. Významným úkolem účetnictví je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Žáci se učí důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat pečlivě, přesně a systematicky. Předmět účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací a jejich vyhodnocování v konkrétních situacích. Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků jejich nedodržování. Cílem předmětu je v žácích vypěstovat schopnosti hodnocení číselných údajů získaných účetnictvím pro manažerské rozhodování.

Učivo je úzce provázáno s dalšími předměty, zejména s ekonomikou, statistikou, informačními technologiemi a právem.

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno především na poznatky, které mají obecně dlouhodobější platnost, aby z něj mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

2. ročník:

Učivo se zabývá podstatou účetnictví a daňové evidnece a je zaměřeno na zvládnutí jejich základů. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, zpracovávat a používat účetní doklady. Je kladen důraz na pochopení základů účtování na syntetických účtech, na zvládnutí základní techniky účtování v hlavní knize a deníku, v rámci daňové evidence pak v deníku příjmů a výdajů.

3. ročník:

Učivo vychází z toho, že žáci již mají základní znalosti, a proto dochází k objasňování jednotlivých oblastí podrobněji - problematika účtování zásob, krátkodobého finančního majetku, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů a dlouhodobých závazků, nákladů a výnosů.

4. ročník:

Učivo rozvíjí účtování nákladů a výnosů o časové rozlišování. Následuje problematika účetní uzávěrky a účetní závěrky. Dále je probíráno manažerské účetnictví a na závěr se učivo zaměřuje na specifika účtování v různých právních formách podnikání.

Pojetí výuky

Základními metodami výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, aktuální informace vyhledávají na internetu a v odborné literatuře, pracují

s předpisy účetními i daňovými tak, aby získali základní orientaci v těchto právních normách. Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů. Varianty řešení posuzují, volí nejvhodnější řešení pro ekonomické rozhodování a následně jej interpretují.
Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů žáci využívají získaných znalostí v předmětu účetnictví na pročítači.
Hodnocení výsledků žáků
Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chováním žáků ve vyučování, zvládnutí obsahové stránky kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly písemné, ústní i praktické.
Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů a rovněž schopnost samostatné práce žáka. Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách, hodnotí se přesná formulace při ústním projevu se zaměřením na odbornou správnost. V praktických zkouškách žáci zpracovávají souvislé příklady ručně a prostřednictvím ekonomického, účetního a daňového software. Hodnotí se jak stránka obsahová, tak i technické zvládnutí programu.
Přínost k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:
- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu organizace i v zájmu veřejném
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování (např. témata o platebním styku, zúčtovacích vztazích a daních)
- aktivně se zajímali o politické, hospodářské a společenské dění
- chápali význam životního prostředí pro člověka a organizovali činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje
¨- uměli kriticky myslet (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů)
- dokázali zkoumat věrohodnost informací (např. kontrola správnosti účetních dokladů)
- nenechávali se manipulovat (např. úprava výsledku hospodaření na daňový základ)
- tvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat
- vyjadřovali se přiměřeně v projevech mluvených i psaných
- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- efektivně se učili a pracovali
- využívali ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprosředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovali, přijímali rady a kritiku
- soustavně se vzdělávali
- adaptovali se na měnící pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňovali
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly
¨- pracovali v týmu, podněcovali práci v týmu vlastními návrhy
- přispívali k vytváření dobrých mezilidských vztahů

- samostatně řešili běžné pracovní úkoly, uplatňovali při řešení různé metody myšlení, volili prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění
- pracovali s informacemi a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

3. ročník

Vytváření odpovědného vztahu k financím
Diskuse o významu zásobování v podniku

4. ročník

Diskuse o významu účetních výkazů
Vytváření odpovědného přístupu ke zjišťování HV

Člověk a digitální svět

2. ročník

2+2 týdně, P

Úvod do účetnictví

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vysvětlí funkci evidence podnikatelskésé činnosti • Používá předpisy upravující účetnictví • Orientuje se v základních principech účetnictví v EU • Rozlišuje mezi účetnictvím a daňovou evidencí • Objasní funkci zpracovaných informací • vyhledá potřebnou informaci v účetníéch předpisech nebo výňatku z nich	- informační systém - podstata účetnictví - předpisy upravující účtování - české účetní standardy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vytváření odpovědného vztahu k vedení účetnictví Diskuse o významu účetních dokladů		

Účetní doklady

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vyhotoví doklady • Zná různé druhy účetních dokladů • Ověří náležitosti	- charakteristika, členění a náležitosti účetních dokladů - vyhotovování, opravy účetních dokladů

• Umí vyhotovit různé účetní doklady • Zná postup oběhu dokladů • zpracovává účetní doklady při běžném účtování		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Písemná a elektronická komunikace 3. ročník Plnění kupní smlouvy

Majetek podniku a zdroje financování

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Zná majetek a jeho různé formy • Rozlišuje zdroje financování • Chápe podstatu inventury	- majetek a jeho formy: dlouhodobý a oběžný majetek - zdroje financování: vlastní kapitál a cizí zdroje - inventura: podstata, druhy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Ekonomika 1. ročník Podstata fungování tržní ekonomiky	Účetnictví 3. ročník Zásoby Účetnictví 3. ročník Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje Marketing 3. ročník Marketingový mix Finance a daně 3. ročník Zdroje financí

Daňová evidence

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci • Vysvětlí princip zapisování do deníku příjmů a výdajů • Ovládá evidenci majetku a závazků • Vede daňovou evidenci	- charakteristika daňové evidence - subjekty účtující v daňové evidenci - deník příjmů a výdajů - kniha pohledávek a závazků - evidence ostatních majetkových složek a závazků

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce orientace v oblasti podnikání příprava na profesní dráhu		Ekonomika 3. ročník Daňová soustava Aplikované účetnictví 3. ročník

		Účtování v deníku příjmů a výdajů Aplikované účetnictví 3. ročník Účtování v knize pohledávek a závazků

Základy účetnictví

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Sestaví jednoduchou rozvahu • Vysvětlí vztahy mezi aktivy a pasivy • Zachytí změny na účtech • Pochopí podstatu podvojného zápisu • Rozezná rozvahové a výsledkové účty • Rozlišuje mezi syntetickými a analytickými účty • pracuje s účtovým rozvrhem • Vyčíslí inventarizaci a zaúčtuje	- rozvaha – aktiva, pasiva - třídění účtů - rozvahové účty - výsledkové účty - podrozvahové účty - podvojný zápis - obraty a zůstatky na účtech - procvičování účtování na rozvahových a výsledkových účtech - syntetická a analytická evidence

Účetní technika

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Provádí opravy účetních zápisů při běžném účtování • Charakterizuje účetní zápis • Rozlišuje účetní knihy a jejich formy • Pracuje s účtovým rozvrhem • provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy	- organizace účetnictví: rozsah vedení účetnictví, směrná účtová osnova, účtový rozvrh - účetní zápisy: charakteristika, členění a opravy účetních zápisů - účetní knihy: deník, hlavní kniha

Základy účtování na syntetických účtech

Dotace učebního bloku: 42

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • V syntetické evidenci účtuje základní operace týkající se peněz, DPH, materiálu, výrobků, zboží, dlouhodobého majetku, mezd, nákladů a výnosů	- základní účtování pokladny a cenin - základní účtování na bankovním účtu - účtování DPH – charakteristika, propočty, základní vazby - základy účtování zásob – materiálu, zboží, výrobků, nedokončené výroby - základy účtování dlouhodobého majetku - základy účtování mezd zaměstnanců - základy účtování nákladů a výnosů

Souvislý příklad - základy účtování na syntetických účtech výrobního podniku

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**

Žák: • Ověří náležitosti účetních dokladů • Zpracovává účetní doklady při běžném účtování • Sestaví jednoduchou rozvahu • Zachytí změny na účtech • V syntetické evidenci účtuje základní operace • Uzavře účty hlavní knihy, sestaví konečnou rozvahu	- otevření účtů hlavní knihy - setřídění účetních dokladů - vyhotovení chybějících účetních dokladů - zanesení účetních případů na účty hlavní knihy - uzavření účtů hlavní knihy - sestavení obratové předvahy - provedení inventarizace u vybraných majetkových složek

Dlouhodobý majetek

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku • Ovládá způsoby odepisování, posoudí vhodnost daného způsobu odepisování • Účtuje o dlouhodobém finančním majetku	- charakteristika, členění a oceňování dlouhodobého majetku - způsoby a účtování pořízení dlouhodobého majetku - odpisování dlouhodobého majetku - způsoby a účtování vyřazení dlouhodobého majetku - technické zhodnocení dlouhodobého majetku

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- účtovat běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy)
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

3. ročník

3 týdně, P

Zásoby

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Sestaví skladní kartu zásob	- druhy a metody oceňování zásob - materiál: typické účetní případy, reklamace - zboží: typické účetní případy

• Účtuje o zásobách nakoupených způsobem A i B • Účtuje o zásobách vlastní výroby způsobem A i B • Charakterizuje zásoby vlastní výroby a účtuje o nich způsobem A i B • Účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích • Vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách • Účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování vtuzemsku (včetně samovyměření daně), v EU a s třetími zeměmi	- zásoby vlastní výroby: charakteristika, oceňování, účtování - evidence nedokončené výroby a výrobků

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuse o významu zásobování v podniku	Účetnictví 2. ročník Majetek podniku a zdroje financování	

Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vyhotoví pokladní doklady • Účtuje na syntetických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtu • Vypočte a zaúčtuje kurzové rozdíly ve valutové pokladně a na devizovém účtu • Účtuje nákup a prodej krátkodobých cenných papírů • Pochopí význam vlastních a cizích zdrojů financování majetku	- charakteristika a oceňování krátkodobého finančního majetku - pokladna. běžné účetní případy, inventarizační rozdíly, zálohy poskytnuté zaměstnancům, valutová pokladna - ceniny - bankovní účty: druhy, běžné účetní případy - úvěrové účty - krátkodobý finanční majetek (cenné papíry) – charakteristika, oceňování - účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i v zahraniční měně

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Vytváření odpovědného vztahu k financím	Účetnictví 2. ročník Majetek podniku a zdroje financování	

Zúčtovací vztahy

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Vypočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance • Vypočte daňovou povinnost k DPH	- charakteristika zúčtovacích vztahů - přijaté a poskytnuté provozní zálohy - pohledávky a závazky v cizí měně - zúčtování se zaměstnanci a s institucemi SP a ZP - pohledávky a závazky ke společníkům

• Účtuje o závazcích a pohledávkách z obchodního styku v Kč i v cizí měně • Účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi • Zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně • Účtuje vztahy ke státnímu rozpočtu • Účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady • Účtuje o závazcích a pohledávkách ke společníkům • vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje omzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti • Účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv	- zúčtování daní a dotací- účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupojícího a prodávajícího

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Ekonomika 3. ročník Daňová soustava	

Kapitálové účty a účty dlouhodobých závazků

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje o pohybech na kapitálových účtech, o rezervách • Účtuje zvýšení základního kapitálu • Účtuje individuálního podnikatele	- charakteristika kapitálových účtů - základní kapitál: založení a vznik společnosti zvyšování a snižování základního kapitálu - ostatní složky vlastního kapitálu - účtování individuálního podnikatele - dlouhodobé cizí zdroje: rezervy, bankovní úvěry, dlouhodobé závazky

Náklady a výnosy

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje náklady a výnosy • Odliší pojmy náklad a výdaj, výnos a příjem • Posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového	- charakteristika a členění nákladů a výnosů - typické účetní případy účtování nákladů - typické účetní případy účtování výnosů

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti

- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- účtovat běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy)
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník

2+1 týdně, P

Časové rozlišování nákladů a výnosů

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje časové rozlišování nákladů a výnosů • Pochopí význam časového rozlišování nákladů a výnosů	- podstata časového rozlišování - časové rozlišování v užším pojetí - časové rozlišování v širším pojetí (dohadné účty, rezervy)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
		Aplikované účetnictví 4. ročník Účtování v průběhu účetního období

Účetní uzávěrka a závěrka

Dotace učebního bloku: 35

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Chápe podstatu inventarizace • Vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je • Uzavře rozvahové účty, sestaví konečný účet rozvažný • Uzavře výsledkové účty, sestaví účet zisků a ztrát • Sestaví účetní výkazy ve zjedušeném rozsahu	- pojem a postup - výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování (vč. daně z příjmu) - výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob a, fyzických osob z podnikání

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti odpovědné hospodaření daňová morálka	Ekonomika 1. ročník Podstata fungování tržní ekonomiky	Aplikované účetnictví 4. ročník Uzavření účetního období

Manažerské účetnictví

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek • Sestavuje kalkulace nákladů • Rozumí významu manažerského účetnictví • Zjišťuje vnitropodnikové výsledky hospodaření • Definuje položky kalkulačního vzorce	- hospodářská střediska - kalkulace předběžné a výsledné - kalkulace úplných a neúplných nákladů - rozpočty

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti práce s digitálními nástroji		

Účtování v různých právních formách

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Účtuje účetní případy typické pro různé právní formy podnikání	- právní formy podnikání: charakteristika - společnost s ručením omezeným: založení a vznik, další vklady, půjčky ve společnosti, odměňování společníků, rozdělení zisku, úhrada ztráty, zvyšování a snižování základního kapitálu - akciová společnost: založení a vznik, základní kapitál, výsledek hospodaření a jeho rozdělení - veřejná obchodní společnost: vznik, vklady společníků, odměňování společníků, účetní závěrka a rozdělení zisku

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce	Ekonomika 1. ročník Právní úprava podnikání	

Souvislý příklad - účtování v obchodním podniku

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Zpracuje kompletní evidenci podnikatelské činnosti podle účetních dokladů	- sestavení počáteční rozvahy - setřídění účetních dokladů - zaúčtování účetních případů do deníku a na účty hlavní knihy - uzavření rozvahových a výsledkových účtů - výpočet výsledku hospodaření, zjištění daňové povinnosti - sestavení výkazů: rozvaha, výkaz zisků a ztrát

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**

Člověk a svět práce		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- účtovat běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy)
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Finance a daně

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět finance a daně patří do skupiny předmětů odborných. Žákům přibližuje oblast financí, finančního řízení a daňového systému, v nichž dochází k neustálým změnám. Jeho hlavním cílem je seznámit žáky se základy financí za účelem zvládnutí moderních přístupů k definování potřeb podniku, možných zdrojů krytí potřeb podniku a osvojení si moderních metod pro hodnocení majetkové a finanční struktury podniku, metod pro plánování a hodnocení investičních projektů, pochopení problematiky řízení peněžních toků a řízení pracovního kapitálu. Dalším cílem je naučit žáky orientaci v daňové soustavě, vést žáky k takovému myšlení a jednání, které jim

umožňuje kvalitně využívat získané poznatky týkající se daní včetně základních znalostí právních norem z daňové oblasti a uvědomování si případných následků z jejich nedodržování. Získané poznatky mohou žáci úspěšně aplikovat ve své budoucí praxi i v rámci vysokoškolského studia.

Charakteristika učiva

Žáci si budou prohlubovat své znalosti z odborných předmětů ekonomika a účetnictví. Do učiva budou zařazeny následující obsahové okruhy: Základy financí, Zdroje financí, Finanční řízení, Finanční plánování, Finanční analýza, Daňová soustava a daňové povinnosti, Daně nepřímé a Daně přímé.

Učivo se zaměřuje na poznatky, které mají dlouhodobější platnost, ale současně musí průběžně reagovat na neustálé změny v legislativě, zejména v daňových zákonech, aby se žáci dokázali správně orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dokázali:

- uvědomit si vzájemné vztahy a souvislosti zkoumaných jevů a procesů a jejich mezipředmětové vazby
- učit se poznávat svět a lépe rozumět ekonomickým zákonitostem
- komplexně využívat poznatky z ekonomických předmětů
- chápat význam financí a finančního řízení
- sledovat majetkovou a kapitálovou strukturu organizace
- učit se analyzovat finanční ukazatele za účelem finanční analýzy
- soustavně sledovat a využívat aktuální informace týkající se financování, rozhodování o investicích a hodnocení finančního zdraví organizace
- uvědomit si význam daní pro tvorbu státního rozpočtu
- diskutovat o otázkách změn v oblasti daňového systému a zaujímat k nim vlastní postoj
- efektivně pracovat s ekonomickými informacemi, umět je získávat, vyhodnocovat a prezentovat
- aplikovat získané poznatky z oblasti financí a daní do běžného života
- analyzovat výsledky činnosti organizace, interpretovat je a vyhodnocovat
- ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě
- pochopit nezbytnost ekonomických znalostí pro přijetí finančních rozhodnutí
- přijímat odpovědnost za vlastní jednání a rozhodování
- cítit odpovědnost za kvalitní ekonomické myšlení ve vztahu k budoucím generacím
- získat motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Pojetí výuky

V předmětu finance a daně je klíčovou metodou využití teoretického základu ekonomických předmětů při zpracování konkrétních analýz financování. Při výuce budou využívány i moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu a tudíž celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Velká pozornost bude věnována skupinové práci žáků, při které se žáci naučí vyhledávat a zpracovávat informace k problematice financí a daní a vést k nim diskusi. Bude uplatňována i metoda rozhovoru směřujícího nejen k danému učivu, ale i k hledání širších souvislostí dané problematiky. Z dalších metod se budou uplatňovat: skupinová práce, aby žáci měli možnost osvojit si práci v týmu, samostatné práce, učení se z textu a vyhledávání informací, samostudium aj. Hlavním posláním výuky je výchova žáků k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět. Při výuce budou ve všech tématech spojovány teoretické vědomosti s reálnými

informacemi z praxe. Přístup pedagoga i obsah učiva bude volen tak, aby u žáka po vzdělávacím procesu převládaly pozitivní emoce.

To vše umožní, aby žáci dokázali:

- chápat význam spolupráce při řešení závažných problémů v oblasti daní a financí
- orientovat se v základech daňové teorie
- řešit problémy související s optimálním zhodnocováním kapitálu
- chápat vztah mezi daňovou soustavou a systémem zákonného pojištění
- řešit problémy týkající se podnikových financí a oblasti daní
- přebírat odpovědnost za kvalitu finančních rozhodnutí
- uvědomovat si perspektivy dalšího ekonomického vývoje společnosti ve vztahu k jednání každého jedince

Hodnocení žáků

Žáci budou hodnoceni objektivně tak, aby mělo hodnocení motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledňovány nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale i dovednosti žáka získávat informace, zpracovávat je a prezentovat, například formou referátu. Bude též přihlédnuto k celkovému přístupu žáka k vyučovacímu předmětu, jeho zapojení do diskusí a řešení nastolených problémů.

Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence, které budou rozvíjeny v předmětu Finance a daně:

- provádění a hodnocení profesní činnosti svého oboru v souladu s ekonomickými kriterii, zákonnými normami a celkovou efektivností a prosperitou odborné činnosti,
- budování pozitivního vztahu k vzdělávání a učení,
- ovládání různých technik učení,
- formulování svých myšlenek jasně, srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivní účast při diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, respektování názorů druhých,
- připravenost kladení si základních existenčních otázek a hledání odpovědí a řešení,
- schopnost odolávání myšlenkové manipulaci,
- dovednost orientace v médiích, jejich využívání a kritické hodnocení,
- ochota angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí jiných zemí,
- zpracovávání jednoduchých textů na běžná i odborná témata,
- práce v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- porozumění zadání úkolu, určení jádra problému, navržení způsobu řešení nebo varianty,
- dodržování zákonů a pravidel,
- získávání informací z různých zdrojů v digitálním prostředí a schopnost s nimi pracovat,
- získaná data a informace kriticky hodnotit posuzovat jejich spolehlivost a úplnost,
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními,

- používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Průřezová témata

Člověk v demokratické společnosti – žáci jsou vedeni k tomu:

- mít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- vhodně jednat s lidmi;
- snažit se najít kompromisní řešení problémů;
- orientovat se v masových médiích.

Člověk a svět práce – žáci jsou vedeni k tomu:

- uvědomit si zodpovědnost za vlastní život a za výsledky své práce, význam vzdělání a celoživotního učení;
- naučit se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
- chápat podstatu pracovního poměru;
- znát práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů;
- umět pracovat s příslušnými právními předpisy.

Člověk a digitální svět – žáci jsou vedeni k tomu:

- používat základní a aplikační programové vybavení počítače;
- pracovat s informacemi a komunikačními prostředky;
- využívat prostředků AI např. k dotazování.

Mezipředmětové vztahy

Učivo předmětu marketing a management je úzce spjato s učivem těchto předmětů:

- Ekonomika,
- Informatické vzdělávání
- Právo

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

3. ročník
    - Vytváření zodpovědného vztahu k financím.
    - Diskuse o hodnotě peněz v minulém, současném a budoucím období.

4. ročník
    - Diskuse o významu spotřebních daní.

Člověk a životní prostředí

4. ročník
    - Diskuse o důvodu zavedení ekologických daní.
    - Diskuse o významu slev u silniční daně.

Člověk a svět práce

4. ročník
    - Tvorba daňových přiznání, zejména daně z příjmů FO a PO.

Člověk a digitální svět

3. ročník
    - Výpočty příkladů pomocí programu Excel.
    - Výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení pomocí webové aplikace.

4. ročník
    - Využití elektronických formulářů při zpracování daňových přiznání.

3. ročník
0+1 týdně, P
Základy financí
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní základní pojmy z oblasti financí • uvede význam financí • rozčlení finance a uvede konkrétní příklady finančních aktiv • uvede konkrétní příklady finančních vztahů podniku a jeho okolí • popíše vliv finančních zdrojů na zvyšování tržní hodnoty • uvede nejvýznamnější finanční úkoly	• základní pojmy • význam financí • rozdělení financí • finanční vztahy podniku a jeho okolí • finanční cíle a úkoly

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Vytváření zodpovědného vztahu k financím.		

Zdroje financí
Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjmenuje základní finanční zdroje • rozliší vlastní a cizí zdroje financování • uvede příklady interních finančních zdrojů • uvede příklady nejpoužívanějších externích zdrojů financování • vysvětlí pojem daňový štít • objasní vznik daňové páky • dokáže sestavit jednoduchý zakladatelský rozpočet • objasní zlaté pravidlo financování • uvede význam faktoru času • definuje pojem riziko • uvede konkrétní příklad ochrany proti riziku • vypočítá současnou a budoucí hodnotu peněz • uvede rozdíl mezi operativním a strategickým finančním rozhodnutím	• rozdělení finančních zdrojů • vlastní zdroje financování a jejich charakteristika • cizí zdroje a jejich charakteristika • daňový efekt (štít) a finanční páka

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Účetnictví 2. ročník Majetek podniku a zdroje financování	Ekonomika 4. ročník Zdroje financování

Finanční řízení

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • dokáže sestavit jednoduchý zakladatelský rozpočet • objasní zlaté pravidlo financování • uvede význam faktoru času • definuje pojem riziko • uvede konkrétní příklad ochrany proti riziku • vypočítá současnou a budoucí hodnotu peněz • uvede rozdíl mezi operativním a strategickým finančním rozhodnutím	• ovlivňování nákladů a výnosů • nástroje a pravidla financování • faktory ovlivňující finanční řízení • druhy finančních rozhodnutí

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti Diskuse o hodnotě peněz v minulém, současném a budoucím období.	Ekonomika 2. ročník Finanční hospodaření	Ekonomika 4. ročník Zdroje financování

Finanční plánování

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní pojem finanční plán a uvede příklad jeho působení na riziko • uvede míru rizika u krátkodobého a dlouhodobého finančního plánování • vysvětlí pojem tok hotovosti a platební schopnost • uvede základní rozdíl mezi ziskem a platební schopností • uvede význam plánování investic pro obnovu a rozvoj podniku včetně tvorby zisku	• význam • obsah finančního plánu • plánování hotovosti • plánování investic

Finanční analýza

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vysvětlí podstatu finanční analýzy • uvede základní kroky finanční analýzy • provádí základní výpočty poměrových ukazatelů • dokáže interpretovat výsledky nejvýznamnějších ukazatelů finanční analýzy • vysvětlí pojem cash-flow	• význam a uživatelé • přehled skupin poměrových ukazatelů • výpočty jednotlivých ukazatelů pomocí dat z rozvahy a výkazu zisku a ztráty

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
		Ekonomika 4. ročník Zdroje financování

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- provádět finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty…) a hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník

0+1 týdně, P

Daňová soustava a daňové povinnosti

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • objasní význam daňové soustavy • popíše funkce daňové soustavy • odliší rozdíl mezi daní přímou a nepřímou • dokáže správně používat základní daňové pojmy • uvede rozdíl mezi plátcem a poplatníkem daně • vysvětlí pojem správa daní • vyjmenuje účastníky daňového řízení • objasní význam daňové registrace a daňového registračního čísla • vysvětlí pojem daňové přiznání a uvede jeho typy • popíše způsoby placení daní • uvede příklad příslušenství daně • objasní pojem daňová exekuce • rozliší základní druhy poplatků	• význam a funkce daňové soustavy • druhy daní • základní daňové povinnosti • správa daní a poplatků • účastníci daňového řízení • struktura daňového řízení • poplatky

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
	Ekonomika 3. ročník Daňová soustava	

Daně nepřímé

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní vztah mezi nepřímou daní a příjmem do státního rozpočtu • objasní základní pojmy související s konkrétní nepřímou daní • provádí jednoduché výpočty potřebné ke stanovení daňové povinnosti k nepřímým daním • vyjmenuje nejvýznamnější daňové doklady z oblasti nepřímých daní • dokáže stručně popsat daňová přiznání k nepřímým daním • vysvětlí rozdíl mezi plátcem a neplátcem DPH • uvede význam zákona o DPH a diskutuje jeho novelizace	• daň z přidané hodnoty • spotřební daně • ekologické daně

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z
Občan v demokratické společnosti diskuze o významu spotřebních daní	Ekonomika 3. ročník Daňová soustava	

Daně přímé

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • objasní vztah mezi přímou daní a příjmem do státního rozpočtu • uvede základní pojmy související s konkrétní přímou daní • provádí jednoduché výpočty potřebné ke stanovení daňové povinnosti k přímým daním • dokáže stručně popsat daňová přiznání k přímým daním • dokáže vypočítat dílčí základy DPFO a celkový základ DPFO • uvede konkrétní příklady slev na dani u DPFO a DPPO • objasní význam zákona o daních z příjmů a diskutuje jeho novelizace	• daň z nemovitostí • daň dědická, darovací a z převodu nemovitostí • daň silniční • daň z příjmů fyzických osob • daň z příjmů právnických osob

Průřezová témata	Přesahy do	Přesahy z

Člověk a životní prostředí Diskuse o významu slev u silniční daně	Ekonomika 3. ročník Daňová soustava	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- používat pojmy kvatifikujícího charakteru
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů

Aplikované účetnictví

Charakteristika předmětu

Obecné cíle

Teoretické znalosti získané v účetnictví žáci upevňují a prohlubují v předmětu Aplikované účetnictví. Předmět se zaměřuje na specifika zvládnutí účtování prostřednictvím účetního softwaru, který pak žáci využívají i v rámci praktické maturitní zkoušky.

Charakteristika učiva

V rámci probíraného učiva je zpracováván souvislý příklad hospodaření podnikatelského subjektu. Tento příklad je koncipován jako sled účetních případů během celého účetního období. Ve 3. ročníku žáci řeší souvislý příklad formou daňové evidence a ve 4. ročníku zpracovávají účetní operace v rámci účetnictví.

Předmět Aplikované účetnictví je zařazen do 3. a 4. ročníku.

Pojetí výuky

Charakteristickým rysem výuky v hodinách aplikovaného účetnictví je samostatná práce žáků s využitím softwarového vybavení. Složitější problematiku vyučující objasňuje při zpracovávání konkrétních účetních dokladů. Využíván je software pro evidenci podnikatelské činnosti.Výuka je zaměřena na aktivní činnosti žáků. Žáci zakládají firmu, nastaví její základní parametry, zaznamenají počáteční stavy a dokáží zaúčtovat základní účetní případy. Z údajů deníku příjmů a výdajů, knihy pohledávek a závazků a další podnikatelské evidence žáci připravují podklady pro uzávěrkové sestavy a daňové přiznání. V rámci účetnictví pak výstupy představují deník, hlavní kniha, další pomocná evidence a účetní výkazy. Při výuce vyučující využívá souvislé příklady, např. zadání praktických maturitních zkoušek z minulých let tak, aby žáky dobře připravil na zvládnutí praktické maturitní zkoušky i na používání účetního softwaru v praxi.

Hodnocení výsledků žáků

V jednotlivých praktických zkouškách vyučující hodnotí jednak obsahovaou stránku (tj. věcnou správnost prezentovaných výstupních sestav), jednak i technické zvládnutí programu (tj. správné využití jeho funkcí, výběr nejvhodnějších sestav, jejich úpravu apod.).

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Aplikované účetnictví navaztuje na znalosti z předmětu účetnictví a dále je rozvíjí, lze tedy konstatovat, že i obsah občanských a klíčových kompetencí, které v tomto předmětu žáci mají získat, je přiměřeně obdobný obsahu kompetencí uvedených v rámci předmětu účetnictví.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

3. ročník

Diskuse o významu daňové evidence
Diskuse o využití výpočetní techniky a programů pro vedení daňové evidence
4. ročník
Diskuse o využití výpočetní techniky a programů v podvojném účetnictví
Diskuse o odpovědném přístupu ke zjišťování HV
Člověk a svět práce
Člověk a digitální svět
3. ročník
1 týdně, P
Úvod
Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Používá předpisy upravující daňovou evidenci • Určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci	- opakování problematiky daňové evidence - úvod do programu daňové evidence: nabídky(menu), pohyb v nabídkách, návody a postupy, základní funkce - založení firmy vč. parametrů

Účtování v deníku příjmů a výdajů
Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Zapisuje do deníku příjmů a výdajů • Zpracuje pokladní doklady a výpisy z bankovního účtu	- základní účetní případy v pokladně, na běžném účtu - průběžné položky - procvičování účtování v deníku příjmů a výdajů, možnosti oprav, čtení v deníku příjmů a výdajů

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuse o významu daňové evidence Diskuse o využití výpočetní techniky a programů pro vedení daňové evidence	Účetnictví 2. ročník Daňová evidence	

Účtování v knize pohledávek a závazků
Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Zapisuje do Knihy vydaných a přijatých faktur • Zpracuje přijaté faktury • Vyhotoví a zpracuje vydané faktury	

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Účetnictví	

	2. ročník Daňová evidence	

Evidence DPH

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Eviduje DPH na vstupu i výstupu	- pravidla evidence - parametry DPH - způsoby výpočtu - zálohy a účtování DPH

Majetek

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Ovládá evidenci majetku • Eviduje dlouhodobý majetek • Eviduje drobný majetek	- dlouhodobý matek: pořízení, inventární karta, odepisování, vyřazení - drobný majetek: pořízení, evidence - účtování mezd

Výstupní sestavy

Dotace učebního bloku: 1

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Používá předpisy upravující daňovou evidenci	- postup na konci účetního období kontrola podkladů uzávěrky tisk uzávěrkových sestav

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícícho charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- účtovat běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy)
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník

1+1 týdně, P

Úvod do programu pro vedení účetnictví

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Pracuje s účtovým rozvrhem • Sestaví počáteční rozvahu	- úvod do programu účetnictví: nabídky(menu), pohyb v nabídkách, návody a postupy, základní funkce - založení firmy vč. parametrů - parametry dodavatelských firem - parametry odběratelských firem - počáteční rozvaha - účtování počátečních stavů, počáteční účet rozvažný - sestavení počáteční rozvahy

Účtování v průběhu účetního období

Dotace učebního bloku: 38

Výsledky vzdělávání		**Učivo**
Žák: • Provádí zápisy účetních případů do evidence deníku a hlavní knihy		Běžné účetní operace v obchodních a výrobních firmách
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
	Účetnictví 4. ročník Časové rozlišování nákladů a výnosů	

Účtování na konci měsíce

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Kontroluje podklady účetní uzávěrky • Provádí měsíční uzávěrku	- měsíční závěrka a uzávěrka

Uzavření účetního období

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • Kontroluje podklady účetní uzávěrky • Provádí měsíční uzávěrku • Provádí roční uzávěrku	- roční závěrka a uzávěrka - účetní výkazy: Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti Diskuse o využití výpočetní techniky a programů v podvojném účetnictví Diskuse o odpovědném přístupu ke zjišťování HV	Účetnictví 4. ročník Účetní uzávěrka a závěrka	

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícího charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, dispeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic

- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet imege firmy na veřejnosti
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- účtovat běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy)
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Aplikovaná ekonomika

Charakteristika předmětu

Aplikovaná ekonomie – charakteristika předmětu pro obor Obchodní akademie

Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět Aplikovaná ekonomie slouží k praktickému prohloubení a uplatnění ekonomických, právních a finančních znalostí, které žáci získali v teoretické výuce. Důraz je kladen na řešení konkrétních situací, které se běžně vyskytují v podnikatelské praxi, a na rozvoj klíčových kompetencí potřebných v profesním životě.
Žáci pracují na praktických úkolech, které propojují různé ekonomické disciplíny, a učí se efektivně spolupracovat v týmu, plánovat, analyzovat a argumentovat svá rozhodnutí. Výuka je zaměřena na praktické dovednosti, samostatné uvažování a podporu podnikavosti.

Cíle předmětu

- Naučit žáky aplikovat teoretické znalosti z ekonomiky, práva, účetnictví a statistiky do praxe.
- Rozvíjet dovednosti žáků v oblasti finančního plánování, podnikání, personálního řízení a práce s daty.
- Posílit podnikavost, odpovědnost, komunikaci a schopnost týmové spolupráce.
- Připravit žáky na výkon ekonomických činností v praxi nebo na další studium.

Charakteristika učiva

3. ročník

- **Právní úprava podnikání** – právní formy podnikání, zakládání podniků, obchodní rejstřík, smluvní vztahy.
- **Dlouhodobý majetek** – pořízení, evidence, odpisování, rozhodování o investicích.
- **Oběžný majetek** – řízení zásob, pohledávky, finanční hotovost a likvidita.
- **Lidské zdroje** – nábor zaměstnanců, pracovní smlouvy, motivace a odměňování, řízení lidí.
- **Finanční trh** – struktura a funkce, cenné papíry, banky, investiční nástroje.

- **Finanční hospodaření** – plánování a řízení finančních toků, rozpočtování, analýza nákladů a výnosů.
- **Statistické zpracování informací** – sběr dat, třídění, grafické a číselné vyhodnocení, interpretace dat.

4. ročník

- **Daňová soustava** – systém daní v ČR, daň z příjmů, DPH, daňová evidence, povinnosti poplatníků.
- **Rozpočet** – podnikový a osobní rozpočet, rozpočtové ukazatele, kontrola hospodaření.
- **Zdroje financování** – vlastní a cizí zdroje, úvěry, leasing, dotace, alternativní financování.

Pojetí výuky

Výuka je zaměřena na praktickou činnost a propojení teorie s praxí:

- **Práce s reálnými daty** – rozpočty, finanční výkazy, daňové formuláře, tržní statistiky.
- **Používání digitálních nástrojů** – tabulkové procesory, účetní software, prezentační nástroje.
- **Mezipředmětové vztahy** – ekonomika, účetnictví, právo, informační technologie.

Hodnocení žáků

Hodnocení je komplexní, přihlíží ke znalostem i dovednostem:

- vypracování praktických úloh a projektů (např. finanční plán, daňové přiznání, personální dokumentace),
- aktivita v týmové práci a schopnost spolupráce,
- schopnost aplikace teorie v praxi,
- kvalita argumentace a prezentace,
- sebehodnocení a reflexe.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- **Kompetence k učení** – schopnost vyhledat, zpracovat a využít informace.
- **Kompetence k řešení problémů** – aplikace znalostí při řešení praktických úkolů.
- **Komunikativní kompetence** – prezentace výstupů, vyjadřování názorů, argumentace.
- **Sociální a personální kompetence** – týmová spolupráce, odpovědnost za výsledky.
- **Občanské kompetence** – porozumění právním a ekonomickým souvislostem v občanském životě.
- **Pracovní kompetence** – využití znalostí v reálných činnostech, schopnost organizace a samostatnosti.
- **Kompetence k podnikavosti** – iniciativa, rozhodování, vedení projektů.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- přemýšleli v ekonomických souvislostech,
- uměli plánovat a vyhodnocovat činnost,
- pracovali samostatně i v týmu,

- efektivně komunikovali a prezentovali své výstupy,
- chápali význam práva, daní a financí pro podnikání i osobní život,
- jednali odpovědně a eticky.

<u>Začlenění průřezových témat</u>
Průřezové téma
Uplatnění v předmětu
Osobnostní a sociální výchova - Spolupráce v týmu, komunikace, sebereflexe.
Člověk a svět práce - Příprava na povolání, znalost trhu práce, pracovní právo.
Finanční gramotnost - Rozpočet, daně, úvěry, plánování osobních i podnikových financí.
Mediální výchova - Tvorba a prezentace podnikatelských záměrů a výstupů.
Environmentální výchova - Udržitelný rozvoj, etické podnikání.
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech - Srovnání podnikání a finančních systémů v EU.
Průřezová témata pokrývaná předmětem
Občan v demokratické společnosti
3. ročník
- etika v podnikání a ekonomice
- zákony regulující podnikání v ČR

4. ročník
- vliv ekonomických rozhodnutí na společnost

Člověk a svět práce
3. ročník
- analýza pracovních portálů, vyhledávání požadavků ma vybrané povolání
- diskuse o změnách na trhu práce (vliv digitalizace, AI)
- nácvik pracovního pohovoru
- diskuse: výhody a rizika podnikání
- ukazujeme vliv majetku na pracovní prostředí a zaměstnance

4. ročník
- pochopení vlivu daní na příjem, zaměstnanost a podnikání
- porozumění vazbě mezi daněmi a veřejnými službami
- učí se finančně uvažovat jako zaměstnanci i podnikatelé

Člověk a digitální svět
3. ročník
- zaměřuje se na propojení ekonomických témat s digitálními technologiemi a digitální gramotností
- srovnání tradičního a digitálního podnikání
- diskuse o vlivu umělé inteligence na ekonomiku
- využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů

4. ročník
- využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů
- práce s online formuláři
- používat efektivně a bezpečně digitální nástroje
- kriticky přemýšlí o digitálním prostředí v souvislosti s ekonomikou

3. ročník
0+1 týdně, P
Právní úprava podnikání
Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr • pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem) • na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností	• Registrace živnosti pomocí Jednotného registračního formuláře • Orientace v Obchodním rejstříku

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti etika podnikání v ekonomice zákony regulující podnikání Člověk a svět práce diskuse: výhody a rizika podnikání Člověk a digitální svět Propojení ekonomických témat s digitální technologií a digitální gramotností		

Dlouhodobý majetek
Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy • provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky • vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku	• Daňové a účetní odpisy • Výpočet výrobní kapacity

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů		

Oběžný majetek

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku • vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele • provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky	• Normování zásob • Výpočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů		

Lidské zdroje

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet • popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance • vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady • uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci • vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce • aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve své škole) • popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru • provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd • vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	• Základní mzda • Hrubá mzda • Čistá mzda, částka k výplatě • Odvody z mezd

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce		

analýza pracovních portálů; vyhledávání požadavků na vybrané povolání nácvik pracovního pohovoru Člověk a digitální svět diskuse o změnách na trhu práce (vliv digitalizace, AI)		

Finanční trh

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi • vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu • provádí výpočty s kursovním lístkem • provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace) • posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele • při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby • vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	• Výpočty jednoduchého a složeného úrokování pomocí webové aplikace • Porovnání pojistného na různé druhy pojištění (povinné ručení, havarijní pojištění, životní pojištění) pomocí webové aplikace

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů zaměřuje se na propojení ekonomických témat s digitálními technologiemi a digitální gramotností		

Finanční hospodaření

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky	• Výpočet příkladů na kalkulace

• sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky		
Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce vliv majetku na pracovní prostředí a zaměstnance Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů		

Statistické zpracování informací

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • vyhledá statistická data ve vhodném zdroji • provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky • pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací	• Výpočty základních statistických ukazatelů (průměr, medián, modus, směrodatná odchylka, variační rozpětí, poměrové ukazatele, ukazatele vývoje)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem
- samostatně se informovat o možnostech svého profesního růstu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- vědět jak svůj obor uplatní na trhu práce; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek

- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi
- používat pojmy kvatifikujícího charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- zpracovat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- provádět finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty…) a hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

4. ročník

0+2 týdně, P

Daňová soustava

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák:	• Výpočet DPFO

• vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně • pracuje se zákonem o daních z příjmů • popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob; nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji • propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné • na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte)	• Výpočet DPPO • Výpočet daně z nemovitých věcí • Výpočet DPH • Výpočet silniční daně • Výpočet spotřební daně • Sestavení daňového přiznání k DPFO, DPPO, dani z nemovitých věcí, silniční dani a DPH (s využitím elektronických formulářů z portálu Finanční správy)

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Člověk a svět práce pochopení vlivu daní na příjem, zaměstnanost a podnikání Člověk a digitální svět práce s online formuláři Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů		

Rozpočet

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • zpracuje jednoduchý rozpočet	• Sestavení rozpočtu domácnosti

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti vliv ekonomických rozhodnutí na společnost Člověk a svět práce učí se finančně uvažovat jako zaměstnanci i podnikatelé Člověk a digitální svět používat efektivně a bezpečně digitální nástroje zaměřuje se na propojení ekonomických témat s digitálními technologiemi a digitální gramotností		Německý jazyk 4. ročník Oblékání

Zdroje financování

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
Žák: • odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé • vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje • na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow • na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika	• Výpočet cash-flow • Výpočet ukazatelů finanční analýzy

Průřezová témata	**Přesahy do**	**Přesahy z**
Občan v demokratické společnosti vliv ekonomických rozhodnutí na společnost Člověk a digitální svět Využití tabulkových procesorů, ekonomického softwaru, prezentačních nástrojů využívat efektivně a bezpečně digitální nástroje		

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- hodnotit své výsledky ve srovnání s vlastním cílem

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze stany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti; být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- zvážit pracovní nabídku na základě požadavků zaměstnavatelů a platových podmínek
- umět vyhledávat a posoudit informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích
- orientovat se v jednotkách SI a aplikovat je v praxi

- používat pojmy kvatifikujícího charakteru
- vytvářet reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostedí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemočnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- posoudit účel, užitečnost a společenskou důležitost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzovnání určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými financemi
- rozumně hospodařit s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- orientovat se v základních právních normách týkajících se podnikatelské činnosti, vyhledávat příslušné právní předpisy
- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů, závazkových vztahů a v problematice zaměstnanosti
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je interpretovat a využívat pro svoji práci

Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- provádět základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným a dlouhodobým majetkem (nákup, evidence, prodej, vyřazení, výpočty)
- provádět činnosti spojené se skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daně z příjmů ze závislé činnosti)
- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat základní druhy písemností v normalizované úpravě
- zpracovat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu

Efektivně hospodařit s finančními prostředky

- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- provádět finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty…) a hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- provádět základní výpočty odvodů (zákonného pojištění, daň z příjmů)
- stanovit daňovou povinnost k DPH (přip. nadměrný odpočet) a k daním z příjmů
- sestavovat kalkulace
- efektivně hospodařit s finančními prostředky

Spolupráce se sociálními partnery

Škola ve vztahu k výuce oboru dlouhodobě spolupracuje s firmami a institucemi regionu, které mají vztah k obsahu tohoto vzdělávacího programu. Jejich připomínky a návrhy k odbornému profilu absolventa a inovaci obsahu učiva jednotlivých odborných předmětů byly zapracovány do ŠVP. Instituce jako sociální partneři školy :
Městský úřad Louny
obecní úřady regionu
Finanční úřad
Správa sociálního zabezpečení
Všeobecná zdravotní pojišťovna
Pozemkový fond
Úřad práce
firmy podnikatelské sféry

Pracoviště těchto institucí jsou využívána k vykonávání blokových praxí žáků. Cílem spolupráce se sociálními partnery je minimalizace nezaměstnaných absolventů. Rodiče i žáci mohou ovlivňovat obsah ŠVP přes Školskou radu.

Projekty

Projektový den

Žáci se aktivně zapojí do projektového dne, který je zaměřen na praktické dovednosti, komunikaci a vzájemnou interakci.

Evaluace vzdělávacího programu