|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení dítěte/žáka |  |
| Datum narození dítěte/žáka |  |
| Zapsán/a do školy / školského zařízení (název, IČO) zapojeného do výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“ | Název:  IČO: |
| Jméno a příjmení zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů |  |

**ČESTNÉ prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování v rámci Výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“**

Já, níže podepsaná/ý prohlašuji, že k níže uvedenému dni splňuji alespoň jednu z následujících podmínek:[[1]](#footnote-1)

pobírám dávku pomoci v hmotné nouzi – příspěvek na živobytí

pobírám dávku pomoci v hmotné nouzi – doplatek na bydlení

pobírám humanitární dávku[[2]](#footnote-2)

pobírám dávku pěstounské péče[[3]](#footnote-3)

čelím exekuci nebo insolvenci[[4]](#footnote-4)

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do aktivit v rámci výzvy Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizovaným Ústeckám krajem 2024/2025, v níž je cílové skupině poskytováno bezplatné školní stravování v období školního vyučování a přítomnosti dítěte/žáka ve škole.

Zavazuji se řídit vnitřním řádem školní jídelny, se kterým jsem byl seznámen/a.

Beru na vědomí povinnost přihlašovat a odhlašovat školní stravování podle vnitřního řádu školní jídelny zejména v době nepřítomnosti výše uvedeného dítěte/žáka ve škole. V případě neodebrané jednotky školního stravování (uvařené, ale neodhlášené) ve škole / školském zařízení, s výjimkou 1. dne neplánované nepřítomnosti (v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování - §4 odst. 9), beru na vědomí povinnost uhradit cenu neodebraného školního stravování škole/školskému zařízení, dle vnitřního řádu školní jídelny.

Jestliže nebude školní stravování opakovaně odebíráno, a přitom nebude řádně odhlašováno, má statutární zástupce školy/školského zařízení právo vyloučit dítě/žáka z aktivit.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů.

Veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedením nepravdivých údajů.

V ……………………..…………..………… dne……………………..

………………………………………………

Podpis zletilého žáka/ zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka/osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů

**Potvrzení Úřadu práce ČESKÉ REPUBLIKY**

Úřad práce České republiky po ověření potvrzuje, že:

* výše uvedené dítě/žák nebo jeho zákonný zástupce / osoba, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno do péče nahrazující péči rodičů / poručník / osoba, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů, s níž je dítě posuzováno jako společně posuzovaná osoba, pobírá[[5]](#footnote-5):

dávku pomoci v hmotné nouzi – příspěvek na živobytí

dávku pomoci v hmotné nouzi – doplatek na bydlení

humanitární dávku[[6]](#footnote-6)

* a/nebo, že výše uvedenému zákonnému zástupci dítěte / výše uvedené osobě, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno výše uvedené dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníkovi / osobě, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů, je poskytována:

dávka pěstounské péče[[7]](#footnote-7)

……………………………………………………………………..

Podpis a razítko Úřadu práce České republiky

Datum potvrzení ke dni: …………………………………………

Potvrzení Úřadu práce České republiky se vydává pro školy a školská zařízení zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prominutí úplaty za školní stravování v rámci výzvy Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025.

**Toto potvrzení lze uplatnit pro výše uvedený účel 30 dnů od data jeho vydání. nejdříve však od 15. 8. 2024.**

**POSOUZENÍ TŘETÍ STRANY – statutárního zástupce školy/školského zařízení, kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování**

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do aktivit v rámci výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“. Důvodem pro zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny je, že výše uvedené dítě/žák nebo jeho zákonný zástupce / osoba, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno do péče nahrazující péči rodičů / poručník / osoba, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů, s níž je dítě posuzováno jako společně posuzovaná osoba, čelí exekuci nebo insolvenci.

Tato skutečnost byla ověřena na základě předložených dokumentů osvědčujících exekuci[[8]](#footnote-8) nebo nahlédnutí do insolvenčního rejstříku.

………………………………………………………………………………

Razítko a podpis statutárního zástupce školy / školského zařízení,   
kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

Datum posouzení ke dni: …………………………………………2024

|  |
| --- |
| **Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů** |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí  Na Poříčním právu 1/376  128 01 Praha 2  Datová schránka: sc9aavg |
| **Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů** |
| Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr- |
| **Účel zpracování osobních údajů** |
| V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto čestném prohlášení shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích. |
| **Právní základ pro zpracování osobních údajů** |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I).  Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. |
| **Doba uchovávání osobních údajů** |
| V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu. |
| **Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů** |
| Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů.  Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje.  V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávané realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů.  Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: [esf@mpsv.cz](mailto:esf@mpsv.cz).  Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.  Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu. |
| **Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ** |
| Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou. |

1. Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud je splňujete. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pro účely pravidel Operačního programu Zaměstnanost Plus je za dávku v hmotné nouzi považována také tzv. humanitární dávka, vyplácená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace), neboť svou podstatou kopíruje dávky v hmotné nouzi (jedná se o příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování). [↑](#footnote-ref-2)
3. Dávky pěstounské péče se musí vztahovat ke konkrétnímu dítěti/žákovi v záhlaví čestného prohlášení potvrzeným Úřadem práce České republiky. [↑](#footnote-ref-3)
4. V případě pobírání dávek je nutné potvrzení Úřadu práce České republiky. V případě exekuce/insolvence je nutné posouzení třetí strany se souhlasným stanoviskem k zapojení dítěte do aktivit na základě předložení dokumentů osvědčujících exekuci nebo nahlédnutí do insolvenčního rejstříku. Třetí stranou se pro tento účel rozumí statutární zástupce školy/školského zařízení, kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud jsou splňovány. [↑](#footnote-ref-5)
6. Pro účely pravidel Operačního programu Zaměstnanost Plus je za dávku v hmotné nouzi považována také tzv. humanitární dávka, vyplácená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace), neboť svou podstatou kopíruje dávky v hmotné nouzi (jedná se o příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování). [↑](#footnote-ref-6)
7. Dávky pěstounské péče se musí vztahovat ke konkrétnímu dítěti/žákovi v záhlaví čestného prohlášení potvrzeným Úřadem práce ČR. [↑](#footnote-ref-7)
8. Například na základě předloženého aktuálního rozhodnutí/vyrozumění o nařízení exekuce, exekučních příkazů a obdobných dokumentů. [↑](#footnote-ref-8)